



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

## **DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 1**

**Copia**

Servizi socio-assistenziali – Pubblica istruzione – Musei e Biblioteche – Trasporto pubblico locale – Rapporti con associazioni – Laboratorio educazione ambientale – Politiche giovanili e Sport

N° 78  
DATA  
13.02.2012

**Oggetto:** Sagra Falia e Broccoletti 26.02.2012 - Assunzione impegno ed anticipazione somme per stampa manifesti ed altre necessità-.

L'anno duemiladodici, il giorno tredici del mese di febbraio, nel proprio ufficio

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Considerato che con deliberazione di Giunta Comunale n. 255 del 29.12.2011, resa immediatamente eseguibile, era stata approvata la realizzazione della manifestazione: "Sagra Falia e Broccoletti", da tenersi in Piazza del Comune, Portici e Piazza Trieste nell'intera domenica 26 febbraio 2012;

Considerato, altresì, che con la stessa deliberazione si dava esplicito mandato alla sottoscritta, nella sua qualità di Responsabile del Dipartimento n. 1, di provvedere alla supervisione dell'intera attività organizzativa riguardante le autorizzazioni e le concessione ad uso gratuito necessarie per gli adempimenti di carattere logistico dell'ente, nonché per la promozione pubblicitaria (manifesti) della stessa;

Ritenuto, pertanto, dover assumere il presente impegno di spesa per complessivi €.450 (stampa manifesti ed altre necessità), andando, nel contempo, a disporre la relativa anticipazione, per detto importo, a favore dell'economo comunale onde provvedere a pagare direttamente ai fornitori di beni e servizi il dovuto;

Considerato, altresì, che compete alla sottoscritta la liquidazione della spesa di che trattasi, in quanto tale adempimento fa parte dei compiti gestionali affidati alla sottoscritta, quale responsabile del "Dipartimento 1 Amministrativo";

Vista la legge 7 agosto 1990 n.241;

Visto il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti i vigenti Statuto comunale e Regolamento com.le di contabilità;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare l'art. 183;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 205/2011 con la quale viene adottato il nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** il decreto sindacale n. 22 del 31.12.2010 con il quale il Sindaco conferiva alla Dott.ssa Carla Carletti l'incarico di posizione organizzativa del dipartimento 1 dal 1.1.2011 al 31.12.2011;

**Considerato** che con l'ulteriore provvedimento n. 11 del 26.10.2011, il Sindaco, a seguito dell'approvazione di un nuovo modello organizzativo dell'Ente, giusta deliberazione di Giunta n.205/2011, conferisce alla Dott.ssa Carla Carletti l'incarico di posizione organizzativa del dipartimento dal 26.10.2011 fino al termine del mandato sindacale;

Dato atto dell'attestazione di copertura finanziaria resa, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. n.267/2000, dal Responsabile di Ragioneria;

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario – anno 2012;

## **D E T E R M I N A**

L'obbligo del proprio ufficio a dover provvedere, in relazione a quanto indicato in premessa, cioè quello di impegnare la complessiva somma di € 450, **disponendo, contestualmente, che l'Ufficio di Ragioneria ne anticipi l'intero importo all'economista comunale**; somma che andrà imputata al cap. 1029/00 del Titolo 1 – Funzione 05 – Servizio 02 – Intervento 02 – Cg 1210 - del corrente esercizio finanziario, anno 2012, in corso di approvazione, e ciò onde provvedere alla più completa e piena organizzazione e realizzazione della "Sagra Fava e Broccoletti" che si terrà domenica 26 febbraio p.v;

La presente determinazione

- ☐ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

La stessa viene trasmessa al servizio competente per la pubblicazione all'albo pretorio telematico.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, **si rende noto che** il responsabile del procedimento è il sig. Capirci Salvatore – **e che** potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773.912502)

Priverno, lì 13 febbraio 2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 1  
F.to Dott.ssa Carla CARLETTI

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.151, 153 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Cap. 1029/00 del bilancio 2012 - in data odierna.

Priverno, li,

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2**  
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

---

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

### **EFFETTUA**

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata - in data odierna - sul cap. 1029/00 e.f. 2012 -

Priverno,

In relazione al disposto dell'art.185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

### **AUTORIZZA**

L'emissione del relativo mandato di pagamento (anticipazione somma di € 450,00) - in data odierna - sul cap. 1029/00 e.f. 2012 -

Priverno, li **17 FEB, 2012**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Rag. Rachele MASTRANTONI

La presente determinazione,

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio telematico e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **21 FEBB 2012**.

**La presente è copia conforme all'originale**

**Priverno, li 13 febbraio 2012**

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 1**  
dott.ssa Carla Carletti