



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 1

Copia

Servizi socio-assistenziali – Pubblica istruzione – Musei e Biblioteche – Trasporto pubblico locale –
Rapporti con associazioni – Laboratorio educazione ambientale – Politiche giovanili e Sport

N° 7
DATA
4.1.2012

Oggetto: Sistema Museale Urbano – Museo Archeologico e Museo Medioevale – Servizi di telericezione allarmi – contratti di abbonamento anno 2012 con la ditta SEAL sas di Latina - Impegno di spesa. (CIG: ZDC0318CCB)

L'anno duemiladodici, il giorno quattro del mese di gennaio, nel proprio ufficio

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Considerato che per assicurare la sicurezza del Museo Archeologico di P. Tacconi e del Museo Medioevale di Fossanova sono stati stipulati a suo tempo dei contratti di abbonamento con la ditta SEAL sas di Latina per il servizio di telericezioni allarmi collegati all'impianto di sicurezza installati nei due musei, nonché dei contratti di abbonamento per la manutenzione degli impianti stessi;

- che, in previsione del prossimo trasferimento del Museo Archeologico, è stato installato l'impianto di allarme da parte della ditta Seal – Zerotecnica – srl di Latina presso la nuova sede di Palazzo Valeriani-Guarini,

Ritenuto necessario ed urgente procedere al rinnovo dei contratti in parola, per l'anno 2012, prevedendo per il Museo Archeologico un periodo di sei mesi (1° gennaio-30 giugno) e inserendo il contratto per la nuova sede di Palazzo Valeriani-Guarini, per l'intero anno;

Visto il preventivo del 04.01.2012 - prot. 982, prodotto dalla citata società per il rinnovo di tali contratti;

Visto il vigente regolamento comunale sui contratti;

Ritenuto di dover assumere in proposito formale impegno di spesa;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.82 del 2.4.2004 con la quale viene adottato il nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e le successive modifiche;

Visto il provvedimento n. 11 del 26.10.2011, con il quale il Sindaco, a seguito dell'approvazione nuovo modello organizzativo dell'Ente, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 205/2011, conferisce a alla Dott.ssa Carla Carletti l'incarico di posizione organizzativa del dipartimento dal 26.10.2011 fino al termine del mandato sindacale;

Visto il decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;

Vista la legge 13 agosto 2010, n. 136;

Visto il decreto legislativo 12 novembre 2010, n.187, convertito in legge, con modificazioni, con Legge 17 dicembre 2010, n. 217

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 184 e 185 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Dato atto dell'attestazione di copertura finanziaria effettuata dallo stesso funzionario, ai sensi degli artt. 151 e 153, e 183 del Decreto Lgs. 267/2000;

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario, in corso di formazione;

D E T E R M I N A

1) di stipulare con la ditta SEAL sas "Security Center" con sede in Latina - via dei Piceni snc (P.I. 01088870595), i seguenti contratti per il servizio di telericezione e di manutenzione degli allarmi collegati agli impianti di sicurezza installati nei Musei archeologici:

- Museo Archeologico – sede Palazzo Tacconi - importo € 450,00 + IVA – periodo 01.01.2012 – 30.06.2012
- Museo Archeologico – magazzini S.Chiera - importo € 900,00 + IVA – periodo 01.01.2012 – 31.12.2012
- Museo Archeologico – nuova sede Palazzo Valeriani Guarini - importo € 3.000,00 + IVA – periodo 01.01.2012 – 31.12.2012
- Museo Medievale di Fossanova - importo € 1.800,00+ IVA – periodo 01.01.2012 – 31.12.2012

come riportato nel preventivo del 4.01.2012 prot.982, che allegato alla presente determinazione ne forma parte integrante e sostanziale;

2) impegnare la somma complessiva di € 7.441,50 ai seguenti capitoli del bilancio 2012, in corso di formazione:

- € 4.320,00 al titolo 1 funzione 5 servizio 1 intervento 3 capitolo 950/10
- € 3.121,50 al titolo 1 funzione 5 servizio 1 intervento 3 capitolo 947/09

3) di dare prevedere altresì il atto che, ai sensi della L. 13.8.2010, n. 136 e ss.mm.ii., il citato affidamento è stato identificato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con il CIG n. ZDC0318CCB;

4) di rimettere copia del presente provvedimento, al servizio finanziario per i dovuti riscontri e il rilascio del relativo benessere;

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

F.to dott.ssa Carla Carletti

SPETT.LE
COMUNE DI PRIVERNO
Ass.to Beni Culturali e Ambientali
PRIVERNO
c.a. Dott.ssa Carla Carletti

Latina, 04 GENNAIO 2012

Oggetto: offerta rinnovo dei contratti per l'anno 2012.

Come da Vs. richiesta, Vi sottoponiamo la nostra migliore offerta relativa ai contratti per i servizi da effettuare presso i Vs. musei: Museo Medioevale di Fossanova - Museo Archeologico - Museo Palazzo Valeriani/Guarini.

Descrizione Servizi	Canone Annuale (IVA esclusa)
MUSEO MEDIOEVALE DI FOSSANOVA	
TELEASSISTENZA 24 H su 24 E RICEZIONE EVENTI: servizio di supporto tecnico da parte della nostra Sala Operativa SEAL per ottimizzare l'efficienza degli impianti e risolvere in via telematica eventuali disfunzioni.	900,00
La manutenzione del sistema comprenderà: - N. 04 visite annuali programmate che verranno effettuate trimestralmente da nostro personale idoneo, il quale eseguirà tutte le operazioni di verifica, controllo taratura, nonché manutenzione preventiva. - Max N. 06 interventi su chiamata (l'intervento sarà da noi effettuato entro le 48 ore successive lavorative). Il servizio di manutenzione comprenderà, a fronte del canone annuo: - il costo della manodopera per le visite periodiche e per quelle su chiamata - le eventuali riparazioni in loco - materiali di ricambio forniti al 50% del nostro listino prezzi	900,00
TOTALE MUSEO DI FOSSANOVA	1.800,00



Descrizione Servizi	Canone Annuale (IVA esclusa)
MUSEO ARCHEOLOGICO PRIVERNO - VESCOVATO	
	X 6 MESI
TELEASSISTENZA 24 H su 24 E RICEZIONE EVENTI: servizio di supporto tecnico da parte della nostra Sala Operativa SEAL per ottimizzare l'efficienza degli impianti e risolvere in via telematica eventuali disfunzioni.	225,00
La manutenzione del sistema comprenderà:	225,00
<ul style="list-style-type: none"> - N. 04 visite annuali programmate che verranno effettuate trimestralmente da nostro personale idoneo, il quale eseguirà tutte le operazioni di verifica, controllo taratura, nonché manutenzione preventiva. - Max N. 06 interventi su chiamata (l'intervento sarà da noi effettuato entro le 48 ore successive lavorative). <p>Il servizio di manutenzione comprenderà, a fronte del canone annuo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il costo della manodopera per le visite periodiche e per quelle su chiamata - le eventuali riparazioni in loco - materiali di ricambio forniti al 50% del nostro listino prezzi 	
TOTALE MUSEO ARCH. PRIVERNO – VESCOVATO (6 MESI)	450,00
MUSEO ARCHEOLOGICO PRIVERNO – MAGAZZINI S. CHIARA	
TELEASSISTENZA 24 H su 24 E RICEZIONE EVENTI: servizio di supporto tecnico da parte della nostra Sala Operativa SEAL per ottimizzare l'efficienza degli impianti e risolvere in via telematica eventuali disfunzioni.	450,00
La manutenzione del sistema comprenderà:	450,00
<ul style="list-style-type: none"> - N. 04 visite annuali programmate che verranno effettuate trimestralmente da nostro personale idoneo, il quale eseguirà tutte le operazioni di verifica, controllo taratura, nonché manutenzione preventiva. - Max N. 06 interventi su chiamata (l'intervento sarà da noi effettuato entro le 48 ore successive lavorative). <p>Il servizio di manutenzione comprenderà, a fronte del canone annuo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il costo della manodopera per le visite periodiche e per quelle su chiamata - le eventuali riparazioni in loco - materiali di ricambio forniti al 50% del nostro listino prezzi 	
TOTALE MUSEO ARCH. S. CHIARA	900,00

Descrizione Servizi	Canone Annuale (IVA esclusa)
MUSEO PALAZZO VALERIANI-GUARINI	
VIDEOCONTROLLO: servizio di videocontrollo periodico effettuato dalla ns. Sala Operativa SEAL Srl nelle ore notturne (ogni 2 ore) + diurne nei festivi + videocontrollo su allarme	1.800,00
RICEZIONE EVENTI: servizio di ricezione 24 H su 24 di tutte le segnalazioni provenienti dalla centrale e discriminazione degli eventi.	
La manutenzione del sistema comprenderà: <ul style="list-style-type: none">- N. 04 visite annuali programmate che verranno effettuate trimestralmente da nostro personale idoneo, il quale eseguirà tutte le operazioni di verifica, controllo taratura, nonché manutenzione preventiva.- Max N. 06 interventi su chiamata (l'intervento sarà da noi effettuato entro le 48 ore successive lavorative).	1.200,00
Il servizio di manutenzione comprenderà, a fronte del canone annuo: <ul style="list-style-type: none">- il costo della manodopera per le visite periodiche e per quelle su chiamata- le eventuali riparazioni in loco- materiali di ricambio forniti al 50% del nostro listino prezzi	
TOTALE PALAZZO VALERIANI-GUARINI	3.000,00

Il pagamento di tale canone dovrà essere annuale e con pagamento tramite Bonifico Bancario 30gg D.F. (per il mancato rispetto delle condizioni di pagamento si applica il 12% d'interesse annuo).
Restando in attesa di un Vs. riscontro Vi ringraziamo i nostri cordiali saluti.

SEAL Srl

La presente determinazione:

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **31 GEN 2012**.

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Carla Carletti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912511)

Priverno, li 04.01.2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
F.to dott.ssa Carla Carletti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, 153 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sui Cap. 947/09 e 950/10 del bilancio 2012, in corso di formazione, in data odierna.

Priverno, li, 26.01.2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

Copia conforme all'originale

Priverno li 04.01.2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
dott.ssa Carla Carletti