



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 1

Copia

Servizi socio-assistenziali – Pubblica istruzione – Musei e Biblioteche – Trasporto pubblico locale –
Rapporti con associazioni – Laboratorio educazione ambientale – Politiche giovanili e Sport

N° 525
DATA
30/12/2011

Oggetto: Sistema Museale Urbano – Biglietterie automatizzate “SoftTickets – Museo” – Assistenza tecnico-operativa - Impegno di spesa e liquidazione (CIG:Z940309009)

L'anno duemilaundici, il giorno trenta del mese di dicembre, nel proprio ufficio

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che, nell'ambito del Sistema Museale Urbano, sono stati aperti e sono funzionanti da anni il Museo Archeologico, il Museo Medievale e il Museo della Matematica;

Vista propria determinazione n. 553 del 17.12.2008 con la quale, tra l'altro, è stata incaricata la ditta Soft Solution di Torino di fornire l'attrezzature, hardware e software, per l'informatizzazione delle biglietterie dei citati musei, finanziate con fondi regionali relativi alla L.R.42/97 – Piano 2008;

Considerato che per la gestione e gli aggiornamenti del software delle citate biglietterie è stato necessario attivare l'assistenza tecnico-operativa da parte della ditta fornitrice;

Ritenuto di dover assumere in proposito formale impegno di spesa;

Vista la fattura n. 475 del 30/11/2011 prodotta dalla ditta Soft Solutions srl – Via S. Botticelli n.151 int. 7 – 10154 Torino – relativa all'assistenza tecnico-operativa telefonica/telematica per il periodo dal 01/06/2011 al 31/05/2012, per un importo di € 1.017,00 + IVA 21%;

Ritenuto di dover liquidare alla citata ditta l'importo dovuto;

Visto il decreto sindacale n. 3 del 4.1.2010, con il quale si affida alla dott.ssa Carla Carletti l'incarico di responsabile del “Dipartimento 1 Amministrativo”, per il periodo dal 1.1.2010 al 31.12.2010;

Visto il decreto sindacale n. 22 del 31.12.2010, con il quale il Sindaco proroga il citato affidamento per il periodo dal 1.1.2011 al 31.12.2011;

Visto il provvedimento n. 11 del 26.10.2011, con il quale il Sindaco, a seguito dell'approvazione nuovo modello organizzativo dell'Ente, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 205/2011, conferisce a alla Dott.ssa Carla Carletti l'incarico di posizione organizzativa del dipartimento dal 26.10.2011 fino al termine del mandato sindacale;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.82 del 2.4.2004 con la quale viene adottato il nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e le successive modifiche;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;

Vista la legge 13 agosto 2010, n. 136;

Visto il decreto legislativo 12 novembre 2010, n.187, convertito in legge, con modificazioni,
con Legge 17 dicembre 2010, n. 217

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 184 e 185 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Dato atto che il responsabile del servizio finanziario ha già reso sulla presente determinazione attestazione della relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 153 e 183 del Decreto Lgs. n.267/2000;

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario;

D E T E R M I N A

- 1)** di impegnare la somma complessiva di € 1.230,57 al titolo 1, funzione 5, servizio 1, intervento 3, c.g. 1307 cap. 947/14 del bilancio 2011;
- 2)** di liquidare la fattura n.475 del 30/11/2011 di € 1.230,57, IVA compresa, relativa all'assistenza tecnico-operativa telefonica/telematica per il periodo dal 01/06/2011 al 31/05/2012, alla ditta Soft Solutions srl – Via S. Botticelli n.151 int. 7 – 10154 Torino;
- 3)** di dare prevedere altresì il atto che, ai sensi della L. 13.8.2010, n. 136 e ss.mm.ii., il citato affidamento è stato identificato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con il CIG n. Z940309009;
- 4)** di rimettere copia del presente provvedimento, al servizio finanziario per i dovuti riscontri e il rilascio del relativo benestare;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to dott.ssa Carla Carletti

La presente determinazione:

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **16 GEN 2012**.



comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Carla Carletti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912407).

Priverno, li 30.12.2011

Il Responsabile del Dipartimento
F.to Dott.ssa Carla Carletti

=====

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, 153 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato su L. Cap. **947/14**, bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li, 5.1.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

=====

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

EFFETTUA

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sui Cap.947/14 bilancio 2011 in data odierna.

Priverno,

In relazione al disposto dell'art.185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

AUTORIZZA

L'emissione del relativo mandato di pagamento sui Cap. **947/14** bilancio 2011 in data odierna.

Priverno, 5.1.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

=====

Copia conforme all'originale

Priverno li 30.12.2011

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 1
dott.ssa Carla Carletti