



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

COPIA

## DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 1

Servizi socio-assistenziali – Pubblica istruzione – Musei e Biblioteche – Trasporto pubblico locale –  
Rapporti con associazioni – Laboratorio educazione ambientale – Politiche giovanili e Sport

N° 460  
DATA  
01.12.2011

**OGGETTO:** Biblioteca Comunale. Acquisto libri – anticipazione all'economista comunale.

L'anno duemilaundici, il giorno uno del mese di Dicembre, nel proprio ufficio,

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il decreto sindacale n. 22 del 31.12.2010, con il quale il Sindaco conferiva alla Dott.ssa Carla Carletti l'incarico di posizione organizzativa del dipartimento 1, dal 1.1.2011 al 31.12.2011;

che con l'ulteriore provvedimento n. 11 del 26.10.2011, il Sindaco, a seguito dell'approvazione nuovo modello organizzativo dell'Ente, giusta deliberazione di giunta n. 205/2011, conferisce alla Dott.ssa Carla Carletti l'incarico di posizione organizzativa del dipartimento dal 26.10.2011 fino al termine del mandato sindacale;

Atteso che propria determinazione n. 225 del 17.06.2011 è stata impegnata la complessiva somma di € 2.000,00 per l'incremento librario - anno 2011;

Che la suddetta somma è stata imputata ai seguenti codici del bilancio 2011, regolarmente approvato: titolo 1, funzione 05, servizio 02, intervento 05, cap. 14603;

Atteso che dal 7 all'11 dicembre p.v. c/o il palazzo dei Congressi di Roma – Eur si svolge la 10<sup>a</sup> edizione della Fiera Nazionale della Piccola e media editoria "Più libri più liberi" nella quale numerosi editori espongono le ultime novità librarie;

Dato atto che nell'ambito della citata fiera è possibile acquistare le opere più significative delle varie case editrici previo pagamento contante;

Ritenuto, necessario autorizzare l'economista comunale all'anticipazione di cassa della somma di € 300,00 per l'acquisto di libri;

Di dare atto che la somma anticipata sarà rendicontata all'economista comunale previi scontrini fiscali

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 82 del 02 aprile 2004 con la quale viene adottato il nuovo regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

**Visto** il vigente Statuto comunale;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il bilancio esercizio finanziario 2011 regolarmente approvato;

### **DETERMINA**

Per quanto detto in narrativa che in questo dispositivo si intende integralmente riportato:

- 1) di autorizzare l'economista comunale ad anticipare la somma di € 300,00 per l'acquisto di libri che sarà effettuato c/o la Fiera Nazionale della Piccola e Media Editoria di Roma;
- 2) di dare atto che la suddetta somma è impegnata con determinazione n. 225 del 17.06.2011, ai seguenti codici del bilancio 2011 regolarmente approvato: Titolo 01, funzione 05, servizio 02, intervento 05, cap. 14603;
- 3) di dare, altresì, atto che la citata somma di € 300,00 (trecento,00) sarà debitamente rendicontata all'economista comunale con successivo provvedimento;
- 4) di dare compiuta esecuzione alla presente determinazione resa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- 5) di rimettere copia del presente provvedimento, al servizio finanziario per i dovuti riscontri e il rilascio del relativo benestare;
- 6) la presente determinazione, sarà trasmessa al servizio competente per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale;

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**  
F.to Dott.ssa Carla Carletti

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **15 DIC 2011** ;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Pierina Carfagna che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912509)

Priverno 01.12.2011

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO  
f.to Dott.ssa Carla Carletti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Cap. 14603, bilancio 2011, in data odierna.

Priverno, li, **06 DIC. 2011**

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO N.2  
f.to Rag. Rachele Mastrantoni

E' copia conforme all'originale  
Priverno li 01-12.2011

Il responsabile del dipartimento  
Dott.ssa Carla Carletti