



COMUNE DI PRIVERNO
(Provincia di latina)

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: PIANO SOCIALE DI ZONA DEL DISTRETTO MONTI LEPINI GARA PER L' AFFIDAMENTO DEL PROGETTO "SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE - SEGRETARIATO SOCIALE CIG n. 6076410C26.

Premessa

Luogo di esecuzione: Territorio del distretto socio sanitario Latina 3 Monti Lepini che comprende i Comuni di: Priverno, Prossedi, Roccasecca dei Volsci, Maenza, Sonnino, Roccagorga, nonché le sedi del consultorio del distretto socio sanitario.

Finanziamento: Fondi Regionali.

Il Comune di Priverno, in qualità di capofila di progetto, intende affidare il servizio denominato Distretto Monti Servizio Sociale Professionale- Segretariato Sociale Lepini previsto nel PSDZ distrettuale mediante gara d'appalto.

Art.1 Tipologia affidamento

Procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 55, comma 5, del D.Lgs. 163/2006, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83, comma 1, del Decreto medesimo.

l'appalto rientra nell'ambito dei servizi di cui all'allegato IIB (art. 20 D.lgs. n.163/2006) e che pertanto l'affidamento avverrà secondo le disposizioni e prescrizioni del citato decreto limitatamente agli artt. 65, 68 e 225 e a quelli espressamente richiamati negli allegati e negli atti di gara.

Art 2. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto per l'affidamento del servizio denominato "Servizio Sociale Professional-Segretariato Sociale".

Le attività di servizio previste nel presente Capitolato per il progetto di cui all'art. 1 si svolgeranno presso il territorio degli 8 Comuni del Distretto Monti Lepini e precisamente: Bassiano, Sezze, Priverno, Prossedi, Roccasecca dei Volsci, Maenza, Sonnino, Roccagorga, nonché le sedi del consultorio del distretto socio sanitario. La ditta aggiudicataria dovrà dotarsi di una sede operativa nel distretto Monti Lepini.

Per la gestione del servizio appaltato la Ditta aggiudicataria dovrà mettere a disposizione il personale indicato nel capitolato d'appalto.

L'amministrazione si riserva la facoltà di avvalersi di quanto previsto dall'art.57 comma5 lett. b del

D.Lgs n. 163 del 12/04/2006 e ss.mm.ii..

Art 3. Condizioni particolari

Il concorrente con dichiarazione espressa deve impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad assorbire ed utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, nell'ottica del mantenimento degli attuali livelli occupazionali, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa della ditta aggiudicataria.

Art.4 Dati economici dell'Appalto

I dati tecnici dell'Appalto, che ogni Concorrente dovrà dichiarare di conoscere, sono riportati nell'allegato "1" al capitolato d'appalto di cui costituisce parte integrante. Tali dati riguardano la dotazione complessiva del personale necessario, i profili professionali richiesti, la scheda con le figure professionali occorrenti e il monte orario, i costi del personale, il costo orario convenzionale da porre a base di gara, l'analisi dei costi per il servizio ed altri dati utili alla migliore conoscenza del servizio da appaltare.

Art.5 Importo dell'appalto

L'importo presunto annuo sarà pari a **€ 276.911,36** (IVA esclusa). Il costo orario convenzionale posto a base di gara è di **€ 22,16/ora** (IVA esclusa). **Il valore complessivo dell'intero appalto è stimato in € 553.822,72 iva esclusa al 4%.** L'IVA è a carico dell'Amministrazione e se dovuta, sarà addebitata alla stessa con la fatturazione, in conformità alle vigenti disposizioni in materia. Non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui è necessario redigere il DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza.

Il prezzo è comprensivo di tutti i costi connessi all'erogazione delle prestazioni, quali spese per il personale, spese generali (modulistica, cancelleria, costi di spostamento degli operatori nel territorio), si rimanda per le dettagliate specificazioni all'allegato 1 del capitolato. Il prezzo aggiudicato è fisso e imm modificabile salvo gli adeguamenti annuali ISTAT per tutta la durata dell'appalto a partire dal 2° anno dalla data di inizio effettivo del servizio.

Art. 6 Durata dell'appalto

L'appalto ha durata biennale e decorrerà dalla data di inizio del servizio comunicata dal Settore Servizi sociali ed in pendenza della stipula del contratto.

Art. 7 Soggetti ammessi a partecipare alla gara e limiti alla partecipazione.

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento:

- ☐ ☐ i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i., nonché concorrenti con sede in altri Stati alle condizioni di cui all'art. 47 del medesimo Decreto Legislativo;
- ☐ ☐ gli operatori economici raggruppati ai sensi dell'articolo 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- ☐ ☐ è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio;

□□ in caso di Associazione Temporanea d'Impresa, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti per il concorrente singolo devono essere posseduti dalla mandataria nella misura minima del 40%, la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti nella misura minima del 20% di quanto richiesto per l'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria. Resta inteso che i requisiti richiesti devono essere cumulativamente ed interamente posseduti dal raggruppamento d'impresе;

□□ per le imprese che abbiano rapporti diretti di controllo, di collegamento, o siano a loro volta controllate, ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ., è ammessa la contemporanea partecipazione sia dell'impresa controllante che dell'impresa controllata purchè si dimostri che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Art. 8. Stipulazione del contratto

Il contratto sarà stipulato mediante forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante.

Art 9. Criterio di affidamento

L' offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/2006;

Art 10. Pubblicazione atti di gara

L' Amministrazione Comunale metterà a disposizione, sul proprio sito istituzionale www.comune.priverno.it – sezione gare e appalti l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dalla pubblicazione sulla G.U.R.I.

L' Amministrazione pertanto, non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art.71, comma 1 del Codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara e allegati;
- c) Capitolato ed ogni altro documento allo stesso allegato;

Art 11. Termine di validità dell'offerta

L'offerta è valida per 180 giorni dalla scadenza del termine utile per la ricezione delle offerte.

PARTE PRIMA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Art 12. Modalità di presentazione dell'offerta:

a) Il plico contenente la documentazione e l'offerta, **deve pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro il termine perentorio del giorno 2.3.2015 ore 13:00 ESCLUSIVAMENTE** al seguente indirizzo: **Comune di Priverno , P.za Giovanni XXIII 04015 Priverno, con le seguenti modalità:**

- a mezzo raccomandata del servizio postale,
- mediante agenzia di recapito autorizzata;

- consegna a mano del plico, entro il suddetto termine perentorio, allo stesso indirizzo di cui alla lettera a), dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00, il martedì ed il giovedì dalle 15,30 alle 17,00;

b) **il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente**: se, per qualsiasi motivo, il plico non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, lo stesso non sarà preso in considerazione poiché pervenuto fuori termine, e ciò indipendentemente dalla data del timbro postale.

L'Amministrazione non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;

c) il plico deve:

- recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto dell'appalto: **PIANO SOCIALE DI ZONA DEL DISTRETTO MONTI LEPINI GARA PER L' AFFIDAMENTO DEL PROGETTO "SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE - SEGRETARIATO SOCIALE"**;
- data ed orario di scadenza della procedura di gara in questione;
- scritta con indicato: **"NON APRIRE"** contiene offerta relativa alla procedura di gara in oggetto;
- **essere chiuso e sigillato mediante l'apposizione di un'impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema)**;
- contenere, **a pena di esclusione** al proprio interno tre buste:

BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

BUSTA B - OFFERTA TECNICA

BUSTA C- OFFERTA ECONOMICA

Le Buste A- B - C devono a loro volta essere chiuse e sigillate mediante l'apposizione di un'impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema);

1. Contenuto della busta A – Documentazione Amministrativa

All'interno del plico deve essere presente, **a pena di esclusione dalla gara**, la busta A contenente la domanda e le dichiarazioni a firma del legale rappresentante dell'impresa o di un suo procuratore (**vedi allegato A al presente disciplinare**) e la documentazione come di seguito specificato:

1.1 L'istanza di partecipazione alla gara per l'affidamento suddetto, con contestuale dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 445/2000 relativa alle condizioni di ammissione nella quale il concorrente dichiara:

a) dichiarazione sostitutiva di cui al DPR 445/2000 attestante i dati anagrafici e di residenza del/dei direttore/i tecnico/i (per ogni tipo di società); dei soci (per le società in nome collettivo); dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice); **degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza** oltre che del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza per società con meno di quattro soci per gli altri tipi di società; per le società con meno di quattro soci, la dichiarazione va resa da tutti i soci nel caso in cui gli stessi abbiano le medesime quote.

Nell'elenco degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza sono ricompresi anche coloro che hanno contemporaneamente la qualifica di amministratore ed il potere di rappresentanza.

b) dichiarazione sostitutiva di cui al DPR 445/2000 relativa alle condizioni di ammissione con la quale il concorrente attesta, **indicandole specificatamente**, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38 del D. lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

La dichiarazione dovrà essere resa anche dai soggetti espressamente indicati dall'art. 38, comma 1, lettera b) e c) del Codice dei contratti nonché da quelli cessati dalla carica nell'anno

antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Relativamente a questi ultimi, dovranno essere indicati nel modello A i nominativi e i relativi dati anagrafici.

In caso di condanna dovranno essere forniti gli elementi meglio specificati dall'art. 38, comma 1, lettera c) ultimo periodo. (Vedi allegato B al presente disciplinare).

c) dichiarazione sostitutiva di cui al DPR 445/2000 attestante l'iscrizione all'apposito registro, se cooperativa, ovvero al registro delle imprese della C.C.I.A.A. della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti).

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;

d) dichiarazione sostitutiva di cui al DPR 445/2000 con la quale il concorrente, in caso di aggiudicazione dell'appalto, si obbliga a prestare il servizio nel rispetto di tutte prescrizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto e negli allegati allo stesso (allegati n° 1; 2 e 3);

e) dichiarazione, per tutte le comunicazioni in merito alla gara, in particolare ai sensi dell'art. 79 commi 5-bis e 5-quinquies del D.Lgs. 163/2006:

- del domicilio eletto per le comunicazioni,
- dell'indirizzo di posta elettronica;
- del numero di fax.

f) ai fini dell'acquisizione d'ufficio del DURC, l'indicazione:

- per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;

- per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza;

g) dichiarazione che l'Impresa/Società, ai sensi dell'art. 1 bis, comma 14, della L. n. 383/2001 e s.m.i., non si avvale di piani individuali di emersione ovvero che il periodo di emersione si è comunque concluso;

h) **(nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006):**

sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e si applica l'articolo 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio; I consorziati indicati dal consorzio quali esecutori del contratto devono dichiarare, a pena di esclusione, di possedere i requisiti di ordine generale stabiliti dall'art. 38 co. 1 del D.Lgs. 163/2006, indicandoli specificamente;

i) **(nel caso di associazione temporanea d'impresa o consorzio non ancora costituiti):**

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo (art. 37, comma 14, del D.Lgs. n. 163/2006) nel rispetto, tra l'altro, dei requisiti minimi dell'art. 92 del DPR 207/2010;

2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi;

3. l'impegno a costituire l'ATI o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 37 comma 9 del D.Lgs. 163/2006, deve specificare il tipo (orizzontale o verticale) nonché specificare la quota di partecipazione al Raggruppamento, corrispondente alla percentuale del servizio che sarà eseguita da ciascun concorrente (art. 37, comma 13, del D.Lgs. n. 163/2006);

j) cauzione provvisoria per l'importo di €. 11.07645 pari al 2% (due per cento) dell'importo a base di gara, ai sensi dell'articolo 75, commi da 1 a 6, del D.Lgs. n. 163/2006, costituita, a scelta dell'offerente, da:

1. assegno circolare o bonifico intestato al Comune di Priverno o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione;

2. fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58. La garanzia deve prevedere espressamente la clausola di rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta.

3. **Le fideiussioni/polizze relative al deposito cauzionale provvisorio, a pena di esclusione, dovranno essere corredate da idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del DPR 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata, da fotocopia di un documento d'identità perfettamente leggibile incorso di validità dei suddetti soggetti. In alternativa, il deposito dovrà essere corredato di autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia.**

4. **Riduzione dell'importo della cauzione:** ai sensi dell'articolo 75 comma 7 del Codice dei Contratti, l'importo della garanzia è ridotto del 50 per cento per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, la predetta condizione, è dimostrata con apposita dichiarazione;

5. Al fine di restituire la cauzione provvisoria, l'impresa dovrà allegare busta **preaffrancata adeguatamente;**

6. Nel caso il concorrente partecipi in A.T.I. non ancora formalmente costituita:

- la cauzione dovrà essere intestata a tutti i soggetti componenti l'A.T.I., **pena l'esclusione dalla gara;**

- la certificazione del sistema di qualità deve essere prodotta da ciascuna impresa associata;

Si precisa che la cauzione è elemento essenziale dell'offerta, ai sensi dell'art.75 comma 1e 4 e 46 comma 1- bis del Codice. Conseguentemente l'offerta non corredata dalla cauzione provvisoria è esclusa.

k) impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 75, comma 8, del D.Lgs. n.163/2006, a rilasciare la cauzione definitiva di cui all'articolo 113 del D.Lgs. n.163/2006, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario;

l. **limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore:** ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o delle preposizioni institorie o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del DPR n.445/2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento;

m) **subappalto:** si rinvia a quanto stabilito dall'art. 22 del capitolato d'appalto;

n) **contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza:** dimostrazione, **a pena di esclusione dalla gara,** di aver versato la somma di **€ 70,00** a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, relativamente alla presente gara d'appalto allegando copia della ricevuta del versamento.

CIG relativo alla gara: CIG n. 6076410C26

Il versamento delle contribuzioni dovrà essere effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'AUTORITÀ al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>

o) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. n.241/90 e s.m.i. - la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

Oppure

di non autorizzare le parti alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

p) di autorizzare il Comune di Priverno a trasmettere via fax o posta elettronica le comunicazioni di cui all'art. 79 del Codice dei Contratti.

q) di accettare l'inizio del servizio entro e non oltre il giorno indicato nella comunicazione scritta inviata dal competente ufficio della stazione appaltante, anche in pendenza della stipula del contratto;

r) di avere tenuto conto nell'offerta degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza e di previdenza ed assistenza nel luogo di esecuzione del servizio;

s) di accettare e di obbligarsi senza condizione o riserva alcuna a tutte le norme e disposizioni contenute negli atti di gara;

t) di accettare e di obbligarsi senza condizione o riserva alcuna a tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto e negli elaborati predisposti dal servizio proponente l'affidamento;

u) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad assorbire ed utilizzare nell'espletamento del servizio, i lavoratori che già vi erano adibiti quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, nell'ottica del mantenimento degli attuali livelli occupazionali;

v) di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro;

w) con riferimento alla **capacità economico- finanziaria (artt. 41 e 42 D. lgs.163/2006)** al fine di garantire la qualità delle prestazioni relative al servizio in oggetto per la specifiche caratteristiche degli utenti ai quali è rivolto, attesa la notevole complessità tecnica del servizio per la molteplicità dei servizi richiesti e il l'importante valore economico dell'appalto, gli operatori economici partecipanti alla procedura debbono essere in possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria di seguito indicati:

1.dichiarazioni di almeno due Istituti Bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993 inerente la capacità economico e finanziaria dell'impresa concorrente;

tali dichiarazioni devono essere prodotte unitamente alla documentazione amministrativa e non possono essere oggetto di autocertificazione come previsto dall'art. 41 comma 4 del D.Lgs. 163/2006 modificato dal D. lgs. 152/2008;

2. dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 con la quale il concorrente dichiara di aver svolto nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando (anni 2011-2012-2013) un fatturato complessivo non inferiore ad €. 500.000,00 per la tipologia di servizi svolti nel settore in cui rientra il presente appalto;

tale requisito verrà comprovato in sede di verifica ex art.48 comma 2, attraverso la presentazione di copia conforme dei certificati di regolare esecuzione, la cui conformità è resa ai sensi dell'art. 19 del DPR445/2000;

x) con riferimento alla capacità tecnica dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 con la quale il concorrente dichiara :

1. di aver svolto nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando (anni 2011-2012-2013) servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto esclusivamente per conto di Enti Pubblici e/o pubbliche amministrazioni per un importo annuo non inferiore ad € 200.000,00, con specifiche indicazioni degli enti committenti, della durata del servizio e degli importi contrattuali annui. *tale requisito verrà comprovato in sede di verifica ex art.48 comma 2, attraverso la presentazione di copia conforme dei certificati di regolare esecuzione*

y) di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 2000;

z) che l'offerta resta valida ed impegnativa per 180 giorni dalla data della sua presentazione.

2. Contenuto della busta B – Offerta Tecnica

In tale busta deve essere inserita l'offerta tecnica **redatta secondo i criteri e le modalità stabilite nella parte seconda del presente disciplinare.**

3. Contenuto della busta C - Offerta Economica

L'offerta è redatta mediante dichiarazione contenente il ribasso percentuale *espresso in cifre e lettere* offerto sul costo orario convenzionale posto a base di gara con le seguenti precisazioni:

a) in caso di discordanza tra la percentuale espressa in cifre e quella indicata in lettere prevale quella indicata in lettere;

b) il foglio dell'offerta, in bollo, è sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;

c) sono ammesse solo offerte in ribasso, saranno pertanto escluse le offerte con premio pari o superiore alla base di gara;

Si specifica che in caso di mancata apposizione della marca da bollo sull'offerta economica, la Stazione appaltante è tenuta ai sensi del D.P.R. 642 del 26/10/1972 ad effettuare segnalazione all'Agenzia delle Entrate competente;

Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti, l'offerta economica, ai sensi dell'art.37 comma 8 del D.Lgs 163/2006, deve essere presentata nel seguente modo:

- deve essere sottoscritta su ciascun foglio dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;
- deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, indicato specificatamente e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà in nome e per conto proprio e delle mandanti;

5. L'operatore che intenda avvalersi dei requisiti di altro soggetto, come consentito dall'art.49 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i., dovrà produrre, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione e le dichiarazioni ivi stabilite.

6. Cause di esclusione:

Saranno escluse dalla gara le buste delle ditte invitate in caso di:

a) Mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei contratti e da altre disposizione di legge;

- b) incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta ed offerta carente di altri elementi essenziali;
- c) incertezza assoluta sulla provenienza e offerta non sottoscritta;
- d) plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione non integro ovvero altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- e) violazione dei termini per la presentazione dell'offerta;
- f) partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi stabili e dei consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere; partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e/o consorzi tra imprese artigiane e dei consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere; partecipazione contemporanea alla medesima gara in forma individuale e in un raggruppamento o in più di un raggruppamento;
- g) assenza di una delle dichiarazioni e/o documenti previsti nella parte prima punto 2 del presente disciplinare;
- h) mancata dichiarazione di anche una sola delle cause di esclusione previste dall'art. 38 co. 1 del D.Lgs. 163/2006 (le dichiarazioni vanno rese specificamente per ognuna delle lettere previste all'art. 38 co. 1 del D.lgs. 163/2006)
- i) soggetti che versano in una delle situazioni di esclusione previste dall'art. 38 del Codice;
- j) concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- k) violazione delle norme sull'avvalimento;
- l) mancata produzione della garanzia provvisoria;
- m) cauzione non sottoscritta dal garante oppure omessa produzione della dichiarazione sostitutiva rilasciata dallo stesso soggetti firmatario del titolo di garanzia;
- n) offerta non corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario;
- o) mancato versamento del contributo all'Autorità;
- p) le offerte che rechino, in relazione all'indicazione del prezzo in ribasso segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente;

PARTE SECONDA PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Art 13. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione del presente appalto sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.), valutabile secondo gli elementi di seguito indicati.
L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purché valida.

Si procederà all'affidamento del servizio, al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa e valutata congrua, tenuto conto della qualità e del prezzo, con l'attribuzione del punteggio massimo di 100 punti così ripartito:

OFFERTA TECNICA – QUALITATIVA: MASSIMO 75 PUNTI;

OFFERTA ECONOMICA: MASSIMO 25 PUNTI.

A) QUALITA' DEL PROGETTO - CRITERI DI VALUTAZIONE

1. Criterio	Punteggio	1. sottocriteri	Punteggio sottocriteri
Progetto di gestione	50	1.1 Organizzazione e gestione del servizio	da 0 a 10
		1.2 Modalità di flessibilità organizzative in relazioni ai particolari bisogni del territorio distrettuale	da 0 a 8
		1.3 Innovatività rispetto alla accessibilità dell'offerta e alle metodologie di coinvolgimento degli utenti	da 0 a 7
		1.4 Capacità di rispondere ai bisogni e collaborare con la rete dei servizi territoriali	da 0 a 7
		1.5 Piano della attività di formazione/aggiornamento e supervisione del personale impiegato nel progetto	da 0 a 6
		1.6 Capacità di contenimento del turn over degli operatori	da 0 a 5
		1.7 Forme e modalità di valutazione della qualità del servizio offerto e del grado di soddisfacimento dell'utenza e del committente.	da 0 a 8

1. Criterio	Punteggio criterio fino	1. sottocriteri	Punteggio sottocriteri
Proposta di arricchimento dell'offerta :	punteggio 25	Proposte migliorative rivolte al servizio	da 0 a 15
		1.8 Proposte migliorative rivolte all'utenza	da 0 a 10

MODALITÀ DI REDAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Nella redazione della Proposta Progettuale si consiglia di fare riferimento, nella descrizione, alla suddivisione dei sottocriteri, così come individuati nello schema sopra descritto **QUALITA' DEL PROGETTO CRITERI DI VALUTAZIONE** e di formularla utilizzando fogli formato A4, per un massimo di 50 (cinquanta) pagine circa (facciate), esclusi eventuali allegati.

Si precisa che l'arricchimento dell'offerta consistente in strumenti migliorativi che consentono alla stazione appaltante di conseguire benefici sociali e economici, sono a completo carico del concorrente che si impegna ad attuarli senza ulteriori oneri, nè per gli Enti facenti parte del Distretto nè per gli utenti.

La documentazione relativa alla proposta progettuale come sopra indicata, verrà valutata dalla commissione prima dell'apertura della busta contenente l'offerta economica. Saranno ritenute idonee e, quindi, potranno essere ammesse alla fase successiva della gara (apertura delle offerte economiche) sole le ditte che avranno ottenuto in questa prima fase un punteggio relativo alla offerta tecnica **non inferiore a 48 punti**. Le ditte che avranno ottenuto un punteggio inferiore a quello suddetto saranno dichiarate non idonee e, di conseguenza, escluse dalla gara.

B) OFFERTA ECONOMICA : max punti 25

L'offerta economica, formulata nei termini di cui all'art 12 del presente disciplinare, dovrà tenere conto di tutti gli elementi di costo indicati nell'Allegato 1 del capitolato d'appalto cui si fa espresso rinvio.

La Ditta dovrà indicare la percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara e il conseguente costo orario offerto.

Più precisamente, per offerta economica si intende il prezzo offerto sottoforma di ribasso percentuale rispetto al prezzo a base di gara di **€. 22,16/ora** corrispondente al **costo orario convenzionale**, espressa, in cifre ed in lettere, che risulti la migliore tra quelle presentate (offerta più bassa).

A tale offerta verranno attribuiti 25 punti. Alle altre offerte verrà assegnato un punteggio decrescente secondo la seguente formula:

$$X = \frac{\text{Offerta migliore}}{\text{Offerta in esame}} \times 25$$

dove X è il punteggio da attribuire alle altre offerte;
offerta migliore si intende il costo orario più basso;
offerta in esame si intende il costo orario offerto.

L'appalto verrà assegnato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale finale più alto.

Il punteggio totale finale, secondo la documentazione esibita dal concorrente, è composto dalla somma dei punteggi ottenuti nei seguenti elementi: **"QUALITA' DEL SERVIZIO + OFFERTA ECONOMICA"**.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

L'offerta che totalizzerà il punteggio più alto ottenuto sommando i punteggi attribuiti con le modalità descritte nel presente articolo, sarà ritenuta l'offerta economicamente più vantaggiosa.

In caso di parità di punteggio totale il Servizio sarà aggiudicato al Concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per la Qualità del progetto.

Art. 14 Criteri di individuazione delle offerte anormalmente basse

La stazione Appaltante si riserva di valutare la congruità delle offerte solo ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Art 15. Fasi di svolgimento della di gara

La seduta pubblica di apertura dei plichi avverrà presso la sede dell'Assessorato ai Servizi Sociali in Via della Stazione n.1 nel giorno e nell'ora che verrà comunicata formalmente ai concorrenti.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione giudicatrice appositamente costituita ai sensi dell'art. 84 del Codice degli Appalti.

La Commissione, in armonia con le disposizioni contenute nel Bando di gara, nel capitolato e nel disciplinare e nel Codice degli Appalti, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

La commissione in seduta aperta, procede con le operazioni di gara, numerando progressivamente i plichi pervenuti nei termini e provvede a:

1. verificare la correttezza formale e l'integrità dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
2. verificare, dopo l'apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento delle tre buste interne contenenti rispettivamente la documentazione amministrativa, l'offerta Tecnica- Qualitativa e l'offerta Economica, numerando progressivamente le buste in modo univoco e corrispondente al relativo plico; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
3. verificare l'adequatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto negli atti di gara, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni;
4. proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni;
5. la commissione prima della chiusura della seduta pubblica procede, successivamente alla fase di ammissione, ad aprire la busta B di ciascun offerente al solo fine di prendere atto nel verbale dei documenti ivi contenuti, per poi procedere in seduta riservata all'attribuzione del punteggio;

Apertura della Busta B - Offerta Tecnica - Qualitativa

La commissione di gara in seduta riservata, procederà all'esame dei documenti contenuti nella Busta B (offerta tecnica) procedendo all'attribuzione dei punteggi, sulla base dei parametri di valutazione sopra indicati.

Apertura delle offerte economiche:

- a) La commissione, in seduta pubblica, procede alla lettura dei punteggi attribuiti alla Offerta Tecnica – Qualitativa, dichiarando contestualmente la non ammissione, alla fase di apertura dell'offerta economica, dei concorrenti che non abbiano ottenuto nella valutazione tecnica un punteggio minimo complessivo **pari a 48 punti**; successivamente procede all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara.
- b) La commissione procede quindi a verificare:
- 1) la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
 - 2) la correttezza formale dell'indicazione del ribasso, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- c) il soggetto che presiede il seggio di gara procede inoltre:
- 1) alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale del ribasso offerto, in cifre e lettere, di ciascun concorrente;
 - 2) all'attribuzione a ciascuna offerta dei relativi punteggi, sulla base dei parametri di valutazione precedentemente indicati;
 - 3) ad apporre in calce all'offerta la propria firma e a far apporre la firma dei componenti del seggio di gara;
- d) La commissione procederà alla redazione della graduatoria finale ottenuta sommando il punteggio attribuito alla offerta tecnica con quello conseguito per l'offerta economica di ciascun concorrente, conseguentemente procederà ad individuare l'aggiudicatario provvisorio nel concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivamente più elevato.
- e) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Art 16. Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario

- a) Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, la stazione appaltante richiede all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, di comprovare entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti per la partecipazione alla gara, presentando la seguente documentazione. Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, la stazione appaltante procederà ai sensi dell'art. 48 co. 2 del D. Lgs. n.163/2006.
- b) Per la verifica del possesso dei requisiti generali la stazione appaltante procederà secondo le regole generali in materia di autocertificazione (capi II e III e art. 77-bis del D.P.R. 445/2000); nel caso in cui sia riscontrata la falsità delle dichiarazioni rese, la stazione appaltante, oltre alla revoca dell'aggiudicazione, procederà alla denuncia dei fatti costituenti reato, alla segnalazione all'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici per l'iscrizione nel casellario informatico ed all'incameramento della cauzione ex art. 75 D. Lgs. 163/2006.
- c) L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la/le impresa/e aggiudicataria/e;
- d) la stazione appaltante **si riserva** ai di decidere di non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcun diritto al riguardo; sensi di quanto disposto dall'art. 81, co. 3 del D. Lgs. 163/2006, I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara.
- e) **Garanzie di esecuzione e coperture assicurative (ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006)**

La/e impresa/e aggiudicataria/e sono obbligate a costituire una garanzia fideiussoria, sotto forma di fideiussione bancaria o di polizza assicurativa, pari al 10% dell'importo contrattuale.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di cessazione della/e polizza/e assicurativa/e aggiudicate.

L'aggiudicatario dovrà stipulare altresì idonee assicurazioni così come stabilito nell'art. 14 del capitolato d'appalto;

f) l'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta a:

1) fornire alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese connesse;

2) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 113 del decreto legislativo n°163/2006;

g) qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alla precedente lettera a) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante stante l'urgenza;

h) nel caso di cui alla precedente lettera b), la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione;

i) nel caso di cui alla precedente lettera b), la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione;

j) l'aggiudicatario è obbligato anche alla stipula delle assicurazioni indicate nell'art. 14 del Capitolato d'appalto al quale si rinvia;

k) Entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, l'Appaltatore ha l'obbligo di corrispondere al Comune di Priverno le spese relative alla pubblicazione della procedura di gara (sia quelle della fase iniziale della procedura che quelle successiva all'aggiudicazione) da effettuare su un giornale a diffusione nazionale, in applicazione di quanto disposto dall'art.34, comma 35, del d.l. n.179/2012 convertito in legge 17/12/2012 n.221.

Sarà successivamente comunicato all'aggiudicatario l'importo che dovrà essere versato e le relative modalità di pagamento.

PARTE TERZA DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

Art 17. Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

a) le dichiarazioni di cui alla "**Parte Prima Presentazione dell'offerta**" **art. 12 - punto 1 devono:**

1. essere rese sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

2. essere rilasciate in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);

3. essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante **perfettamente leggibile**, in corso di validità;

4. essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza;

- b) ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del DPR n°445/2000 e dell'articolo 73, comma 4, del decreto legislativo n°163/2006, le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante;
- c) ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del DPR n°445/2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza; tale dichiarazione dovrà specificare "per quanto a propria conoscenza" e le circostanze che rendono impossibile (ad esempio, in caso di decesso) o eccessivamente gravosa (ad esempio, in caso di irreperibilità o immotivato rifiuto) la produzione della dichiarazione da parte dei soggetti interessati. Pertanto, ad eccezione di tali ipotesi, gli altri soggetti (direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e soggetti cessati dalla carica nell'ultimo anno, per i quali non ricorrano tali circostanze) sono tenuti a rendere personalmente la dichiarazione in questione.
- d) le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del decreto legislativo n°163/2006;
- e) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del DPR n°445/2000;
- f) le comunicazioni della stazione appaltante agli offerenti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti;

Art. 18. Disposizioni finali

- a) **controversie:** giurisdizione: sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo tutte le controversie relative alle procedure di affidamento, quelle relative ai provvedimenti sanzionatori emessi dall'Autorità. Per le controversie relative all'esecuzione del capitolato si rinvia a quanto stabilito nell'art. 24 del Capitolato d'appalto.
- b) **supplente:** la Stazione appaltante: si avvale della facoltà di cui all'articolo 140, commi 1 e 2, del decreto legislativo n°163/2006 per cui in caso di fallimento dell'appaltatore o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 11, comma 3 del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252, potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del servizio. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario; L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.
- c) **legge 136/2010:** il concorrente deve essere a conoscenza degli obblighi a suo carico disposti dalla legge 136/2010 e che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto;
- d) **trattamento dati personali:** ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n°196/2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:
- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti;
 - i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n°7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
 - i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
 - con la partecipazione l'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati personali nei limiti e alle condizioni di cui alla presente lettera;

e) **norme richiamate:** fanno parte integrante del presente disciplinare di gara e del successivo contratto **d'appalto le norme nello stesso richiamate.**

f) **riserva di aggiudicazione:** la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

Responsabile del procedimento per l'esecuzione del contratto: Dott.sa Carla Carletti;

Per informazioni in merito alla procedura di gara: Dipartimento 6 tel. 0773.912407 - fax 0773.912409 Email: servizi.sociali@comune.priverno.latinait;
PEC: servizi.sociali@pec.comune.priverno.it;

Allegato a domanda partecipazione

Allegato b allegato dichiarazione art. 38

Allegato c dichiarazione ATI

Allegato d offerta economica

Allegato e avvalimento concorrente

Allegato f avvalimento ausiliaria

Allegato g dichiarazione per polizza

www.AlboPretronline.it 30101115