



COMUNE DI PRIVERNO

Città d'Arte e Medaglia d'argento al merito civile

(Provincia di Latina)

Part.Iva 01308200599 – Cod.Fisc 80005330594 – Fax 0773903581

ALBO FORNITORI

Albo per l'affidamento di lavori, di forniture e di servizi.

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 27/03/2014, il Comune di Priverno con determinazione del Responsabile del Dipartimento 3, Servizio 3.1, n.100 del 24/12/2014, ha istituito l'Albo **per affidamento di lavori, di forniture e di servizi**.

L'Albo sarà utilizzato dall'ente per l'affidamento di appalti con la procedura negoziata e per l'esecuzione di lavori, forniture o servizi in economia, e specificatamente:

- **cottimi fiduciari per l'appalto di lavori pubblici da eseguirsi "in economia"**, in base all'art.125 comma 8 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii. e del Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di forniture e servizi in economia di importo fino a €200.000,00 (duecentomila/00) ed in base all'art.204 comma 4 di importo fino a €300.000,00 (trecentomila/00);

- **procedure negoziate per l'appalto di lavori pubblici** di cui all'art.122, comma 7, del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii. di importo fino a €1.000.000,00 (unmilione/00);

- **quale strumento di valutazione del mercato, nella scelta degli operatori economici** da invitarsi nelle procedure negoziate senza pubblicazione di un bando di gara per l'appalto di lavori, forniture e servizi, ai sensi dell'art.57 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.;

- **cottimi fiduciari per l'appalto di forniture e di servizi da eseguirsi "in economia"**, in base all'art.125 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii. e del Regolamento Comunale, di importo fino a €200.000,00 (duecentomila/00).

Possono presentare domanda di iscrizione all'Albo **i soggetti di cui all'art.34, comma 1, D.Lgs. n.163/2006 ss.mm.ii.**, che risultano in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente per contrarre con la Pubblica Amministrazione, requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnica e professionale di cui agli artt.38, 39, 40, 41 e 42 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.

L'Albo sarà formato sulla base delle richieste pervenute **entro il termine di 45 giorni dalla data di pubblicazione di apposito avviso (a far data dal 1 febbraio 2015)**.

Le istanze di iscrizione pervenute oltre tale data saranno prese in considerazione in occasione dei periodici aggiornamenti.

L'aggiornamento dell'albo avverrà con cadenza semestrale: entro il 1° luglio e il 1° gennaio di ciascun anno.

Allegati

- Disciplinare Albo Fornitori
- Modulo Domanda 1.
- Modulo Domanda 2 (Servizi categoria 43 – ALL. C - attinenti architettura e ingegneria).
- Mod 1

- Mod 1bis
- Mod 2
- Mod 2bis
- All. A - Tipologia lavori
- All. B -Tipologie forniture
- All. C -Tipologia servizi

Priverno 30 gennaio 2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 3.1
f.to arch. Claudia ROMAGNA

Il presente Avviso, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicato albo pretorio on line nelle sezioni AVVISI e BANDI DI GARA e vi resterà per 45 giorni consecutivi a partire dal 1° febbraio 2015

DISCIPLINARE PER LA ISTITUZIONE DELL'ALBO
PER AFFIDAMENTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI.

ELENCO ARTICOLI

PARTE GENERALE

- 1) Oggetto
- 2) Ambito di applicazione

ISTITUZIONE ALBO

- 3) Struttura competente alla istituzione e gestione dell'albo
- 4) Composizione dell'albo
- 5) Categorie e classi di importo
- 6) Pubblicità
- 7) Soggetti ammessi
- 8) Requisiti per l'iscrizione all'albo
- 9) Limiti e divieti ai fini dell'iscrizione
- 10) Domanda di iscrizione e relativa documentazione
- 11) Verifiche
- 12) Iscrizione all'albo in fase di istituzione dell'albo

AGGIORNAMENTI

- 13) Iscrizioni successive
- 14) Obblighi di informazione da parte degli operatori economici
- 15) Revisione e aggiornamento albo

GESTIONE

- 16) Utilizzo dell'albo e mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario
- 17) Modalità di invito alle gare
- 18) Cancellazione dall'albo
- 19) Procedura per la cancellazione

NORME FINALI E DI RINVIO

- 20) Accesso agli atti
- 21) Trattamento dati personali
- 22) Norma finale e di rinvio

PARTE GENERALE

1. Oggetto

Il presente disciplinare regola i meccanismi di formazione ed aggiornamento, le modalità di utilizzo e selezione degli operatori economici iscritti all'Albo del Comune di Priverno, (di seguito per brevità "Albo") per l'affidamento di lavori, forniture e servizi con il sistema in economia ovvero mediante procedura negoziata in relazione, rispettivamente, alle disposizioni di cui agli artt.57, 90, 91, 122, 125 e 204 D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.

L'albo, in quanto strumento di integrazione e potenziamento dell'operatività del Comune di Priverno, ha finalità organizzative e gestionali, nel quadro delle disposizioni normative vigenti in materia di contratti pubblici, procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi, semplificazione e tutela della privacy.

Lo scopo che si intende raggiungere è quello di introdurre criteri di selezione certi e trasparenti nelle procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi, anche qualora l'invito debba essere esteso ad una pluralità di operatori economici.

L'albo non è sostitutivo di analoghi albi istituiti a livello nazionale o regionale, ma integrativo di essi, nel pieno rispetto della normativa vigente.

2. Ambito di applicazione

L'Albo sarà utilizzato nel rispetto della normativa in materia di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi di cui al D.Lgs. n.163/2006 e al d.P.R. n.207/2010 ed alle altre disposizioni di legge in materia di affidamenti pubblici, delle norme di carattere regolamentare, ivi compresa ogni modifica successiva dei predetti atti.

In particolare, l'Albo sarà utilizzato dal Dipartimento 3 – Tecnico del Comune di Priverno nelle procedure per l'affidamento di appalti con la procedura negoziata e per l'esecuzione di lavori, forniture o servizi in economia, e specificatamente:

- cottimi fiduciari per l'appalto di lavori pubblici da eseguirsi "in economia", in base all'art.125 comma 8 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii. e del Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di forniture e servizi in economia di importo fino a €200.000,00 (duecentomila/00) ed in base all'art.204 comma 4 di importo fino a €300.000,00 (trecentomila/00);
- procedure negoziate per l'appalto di lavori pubblici di cui all'art.122, comma 7, del D.Lgs.n.163/2006 e ss.mm.ii. di importo fino a € 1.000.000,00 (unmilione/00);
- quale strumento di valutazione del mercato, nella scelta degli operatori economici da invitarsi nelle procedure negoziate senza pubblicazione di un bando di gara per l'appalto di lavori, forniture e servizi, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.;
- affidamento di incarichi professionali per importi inferiori ad € 100.000,00 al netto di iva ed oneri contributivi ai sensi degli art.90 e 91 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.
- cottimi fiduciari per l'appalto di forniture e di servizi da eseguirsi "in economia", in base all'art.125 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii. e del Regolamento Provinciale, di importo fino a €200.000,00 (duecentomila/00).

E' fatta salva la facoltà del Comune di Priverno - Dipartimento 3 - Tecnico, per particolari situazioni da motivare, di scegliere gli operatori da invitare anche senza fare ricorso all'Albo di cui al presente disciplinare, nei seguenti casi:

- affidamenti diretti per l'appalto di lavori pubblici di importo inferiore a €40.000,00 (quarantamila/00) ai sensi del comma 8 dell'art.125 del D. Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.;
- affidamenti diretti per l'appalto di forniture e di servizi di importo inferiore a €40.000,00 (quarantamila/00) ai sensi del comma 11, ultimo periodo, dell'art. 125 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii..

Gli importi di cui sopra saranno oggetto di integrazione automatica in caso di variazione delle soglie previste dal Codice, per effetto di modifiche legislative interne o comunitarie.

ISTITUZIONE ALBO

3. Struttura competente alla istituzione e gestione dell'albo

L'Albo del Comune di Priverno - Dipartimento 3 - Tecnico è istituito presso il Dipartimento stesso, in seguito denominato "struttura competente", che ne assicura la tenuta e gestione, in funzione dell'utilizzo da parte dei singoli Servizi con i quali è organizzato il Dipartimento.

I provvedimenti di ammissione all'Albo e di cancellazione dal medesimo sono adottati dal dirigente della struttura competente, nel rispetto delle disposizioni del presente disciplinare.

La struttura competente procede a:

- l'accertamento e la verifica di ammissibilità della domanda e della sussistenza dei requisiti necessari all'iscrizione, nonché quelli relativi alla verifica della permanenza dei requisiti richiesti affinché venga mantenuta la regolare iscrizione ovvero ne venga disposta la cancellazione dall'Albo;
- la registrazione per ciascun fornitore degli inviti alle procedure negoziate e dei loro esiti, comprese le informazioni relative all'aggiudicatario ed all'importo aggiudicato.

4. Composizione dell'albo

L'Albo è così articolato:

- SEZIONE A - esecutori di LAVORI.
- SEZIONE B - fornitori di BENI.
- SEZIONE C - prestatori di SERVIZI.

Le sezioni sono suddivise in categorie e sottocategorie per i lavori e le varie tipologie merceologiche così come elencati negli Allegati A-B-C.

L'Amministrazione comunale, Dipartimento 3 – Tecnico, si riserva la facoltà di variare e/o integrare il numero delle categorie e sottocategorie merceologiche previste ovvero la variazione della struttura, utilizzando le forme di pubblicità previste dal presente disciplinare.

L'iscrizione all'albo è ammessa per più sezioni, categorie e sottocategorie.

All'interno della sezione C sono compresi anche i servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria.

Per affidare incarichi a prestazione professionale di importo inferiore a € 100.000,00 occorre procedere (ai sensi degli artt. 90 e 91 del D.Lgs n.163/2006 e ss.mm.ii.) secondo la procedura prevista dall'art. 57, comma 6° del medesimo decreto legislativo, rivolgendo l'invito ad almeno cinque soggetti.

Il presente avviso, è altresì redatto conformemente alle direttive impartite dall'Autorità dei LL.PP. con Determinazione n. 1 in data 19.01.2006.

Per affidare incarichi per l'espletamento di prestazioni professionali di importo inferiore a € 100.000,00 occorre procedere ad adeguata pubblicità e alla salvaguardia dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

In sintonia ai principi sopra elencati, e nell'ottica della semplificazione e celerità dell'azione amministrativa, l'Amministrazione Comunale intende formare l'elenco dei professionisti, qualificati ed esterni, ai quali rivolgere l'invito, per l'affidamento dei servizi di progettazione, direzione lavori, sicurezza e servizi connessi, il cui importo stimato sia inferiore ad € 100.000,00 da utilizzare di volta in volta in relazione alla tipologia e alle esigenze specifiche dei lavori.

La formazione dell'elenco non costituisce prova selettiva, paraconcorsuale, nè al tempo stesso prevede graduatoria di merito delle figure professionali, ma semplicemente l'individuazione dei soggetti ai quali rivolgere l'invito ai sensi dell'art. 57 comma 6° del D.Lgs. 163/2006 per l'affidamento degli incarichi professionali di importo inferiore ad € 100.000,00 oltre IVA e oneri di legge;

L'acquisizione della candidatura non attribuisce alcun diritto al candidato, in ordine all'eventuale conferimento, né deriva alcun obbligo a carico dell'Amministrazione Comunale che ha facoltà di pubblicare ulteriori avvisi annualmente o con frequenza maggiore; in tali casi l'Amministrazione Comunale terrà conto esclusivamente dei nuovi elenchi;

L'inserimento nel suddetto elenco è condizione necessaria per l'affidamento dei suddetti incarichi.

Le prestazioni richieste, indicate nel prosieguo del presente avviso, riguardano i lavori pubblici che il Comune di Priverno intende avviare e/o già avviati nel triennio 2014, 2015 e 2016, secondo quanto risulta dal

documento di programmazione approvato ai sensi dell'art.128 del D.Lgs. n.163/2006 e del D.P.R. 207/2010, (piano triennale ed elenco annuale dei LL.PP. e ss.mm.ii.) o in altro strumento di previsione equipollente.

L'elenco, suddiviso per tipologie di incarichi, è costituito dai soggetti in possesso della iscrizione ai rispettivi albi professionali e degli ulteriori requisiti richiesti, che abbiano prodotto idonea domanda secondo le modalità indicate nel prosieguo (vedi allegati).

L'inserimento nell'elenco è subordinato all'esito positivo dell'esame della completezza della domanda inoltrata, fatte salve eventuali richieste di integrazioni da parte dei competenti uffici (ad es. regolarità contributiva).

La selezione del soggetto, compreso nell'elenco, cui affidare l'incarico professionale per i singoli lavori, avviene nel rispetto delle procedure di cui all'art. 91 comma 2 del D.Lgs. n.163/2006 e dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza e secondo le seguenti ulteriori specificazioni:

Principio di non discriminazione:

- divieto di partecipazione di professionisti singolarmente e come raggruppamento, nonché la contemporanea partecipazione a più di un raggruppamento;
- applicazione del principio della rotazione nella scelta dei nominativi inseriti nell'albo, ai quali rivolgere la richiesta di offerta, ogni professionista non potrà essere invitato di norma più di una volta all'anno;
- divieto di cumulo di incarichi, con l'affidamento, di norma, di non più di un incarico all'anno allo stesso professionista;
- correlazione dell'esperienza pregressa del professionista alla tipologia progettuale da affidare.

Principio della parità di trattamento:

mediante la comparazione dei requisiti posseduti da tutti i concorrenti, con applicazione, per ciascuno di essi, dei medesimi criteri selettivi.

Principio di proporzionalità:

con richiesta dei requisiti minimi strettamente connessa alla tipologia ed all'importo dell'incarico.

Principio di trasparenza:

con la garanzia di fornire un adeguato livello di pubblicità dell'avviso.

Ed inoltre secondo:

- convenienza del prezzo praticato per la prestazione richiesta;
- rispetto dei tempi stabiliti per l'espletamento della prestazione richiesta;
- tipologia dell'incarico;
- rilevanza del curriculum rispetto all'oggetto della prestazione;

A tali criteri è possibile derogare nei soli casi in cui specifiche esigenze tecnico operative ovvero di convenienza economica rendano necessarie o manifestamente opportune scelte diverse, che debbono essere di volta in volta adeguatamente motivate, nel rispetto dei canoni di imparzialità e di buona amministrazione.

Ulteriori criteri e maggiori articolazioni a quelli sopracitati potranno essere stabiliti di volta in volta in occasione della attivazione delle procedure di selezione.

L'incarico sarà soggetto alla stipula di apposita convenzione, al versamento dei diritti afferenti e alla stipula della prescritta polizza assicurativa professionale;

L'elenco è suddiviso secondo le categorie relative alla progettazione (studi di fattibilità, progettazione preliminare, definitiva, esecutiva ed esecuzione del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione), direzione lavori, collaudi statici e tecnico-amministrativi e attività tecnico-amministrative connesse, così come specificate nell'allegato C al punto 43.

5. Categorie e classi di importo

Per i LAVORI le classi di importo sono quelle previste dal D.P.R. n.207/2010.

Per FORNITURE/BENI e SERVIZI: sono previste le seguenti classi di importo:

- I fino ad Euro 20.000,00
- II fino ad Euro 40.000,00
- III fino ad Euro 100.000,00
- IV fino ad Euro 200.000,00

L'operatore economico verrà iscritto nella/e classe possedute in base alle certificazioni specifiche (SOA, albi, ecc.); mentre in base al fatturato d'impresa per categoria/e corrispondente/i ai contratti di forniture/beni e/o servizi effettuati.

L'operatore economico verrà iscritto nella classe corrispondente al fatturato di impresa realizzato nel triennio solare precedente la data di presentazione della domanda di iscrizione.

L'iscrizione in una classe comporterà l'automatica iscrizione alla classe di importo inferiore.

6. Pubblicità

Per la prima formazione dell'Albo, la struttura competente provvede alla pubblicazione sul Profilo Committente (sito internet istituzionale) di un avviso contenente l'annuncio della istituzione dell'albo, le condizioni richieste per l'iscrizione e l'invito a presentare domanda di iscrizione entro un prestabilito termine dall'AVVISO PUBBLICO.

Notizia di tale pubblicazione viene data - per estratto - sul sito informatico della Regione Lazio.

Con le stesse modalità verrà resa pubblica la revisione annuale dell'Albo.

L'avviso è sempre consultabile, anche attraverso semplice collegamento nella sezione "Bandi e gare" del sito Internet del Comune di Priverno per tutta la durata della sua validità.

L'avviso deve riportare le seguenti indicazioni:

- modalità per la presentazione delle domande di iscrizione da parte degli interessati;
- termine di presentazione della domanda per la prima iscrizione;
- documentazione che deve essere allegata alla domanda, a dimostrazione del possesso dei requisiti di qualificazione richiesti;
- modalità di trasmissione di eventuali modifiche relative ai requisiti dichiarati in sede di prima iscrizione.

L'Albo, una volta divenuto esecutivo il provvedimento dirigenziale di approvazione, viene pubblicato sul Profilo Committente (sito internet istituzionale) per la durata di 15 giorni, sia in sede di prima istituzione che per i successivi aggiornamenti/revisioni.

7. Soggetti ammessi

Possono presentare domanda di iscrizione all'Albo i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, D.Lgs n.163/2006 ss.mm.ii., compatibilmente con le tipologie di prestazioni individuate nel presente documento.

8. Requisiti per l'iscrizione all'albo

Possono essere iscritti all'Albo gli operatori economici che risultano in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente per contrarre con la Pubblica Amministrazione, requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnica e professionale di cui agli artt. 38, 39, 40, 41 e 42 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.

- REQUISITI D'ORDINE GENERALE (art.38 d.lgs. 12 aprile 2006, n.163 e ss.mm.ii.): Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 38, primo comma, d.lgs. 12 aprile 2006, n.163 e ss.mm.ii.

- REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art.39 d.lgs. 12 aprile 2006, n.163 e ss.mm.ii.): Iscrizione nel registro delle Imprese della Camera di Commercio per attività corrispondenti alle categorie per cui si chiede l'iscrizione, rappresentate nell'elenco delle categorie di lavori, forniture e servizi (allegati A-B-C).

In caso di consorzio i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti dal consorzio e da ciascuna delle imprese consorziate; viceversa i requisiti di capacità economica e finanziaria, nonché di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti integralmente dal consorzio che chiede l'iscrizione.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà circa il Documento Unico di Regolarità contributiva (D.U.R.C.).

Eventuali abilitazioni professionali, iscrizione in Albi o Registri (Albo Nazionale Gestori Ambientali, Registro degli Intermediari Assicurativi, ecc) necessarie per lo svolgimento delle prestazioni, richieste dalle vigenti norme di legge in relazione alla categoria interessata.

Eventuale certificazione di qualità rilasciata da organismi riconosciuti per la certificazione "Sistema di qualità".

La Certificazione di qualità non costituisce requisito essenziale ai fini dell'iscrizione all'albo.

Qualora il soggetto sia in possesso della certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9001/2000 e/o UNI EN ISO 14000/2004 usufruirà del beneficio della riduzione del 50% della cauzione e della garanzia fideiussoria che verrà di volta in volta richiesta per la partecipazione alle procedure di selezione.

- REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA, NONCHÉ DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (artt. 40, 41 e 42 d.lgs. 12 aprile 2006, n.163 e ss.mm.ii.):

PER I LAVORI:

- nel caso di concorrente in possesso di ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE (SOA):

possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) per categoria/e (ex art.61, D.P.R. n.207/2010 ss.mm.ii.), di cui si chiede l'iscrizione;

- nel caso di concorrente privo di attestazione (SOA):

possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. n.207/2010 ss.mm.ii.; in tal caso, dovrà essere indicato l'importo massimo per il quale si richiede l'iscrizione.

PER LE FORNITURE DI BENI E SERVIZI:

CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA concernente il fatturato d'impresa, conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di presentazione della domanda di iscrizione.

Per soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 163/2006 il requisito del fatturato deve essere posseduto integralmente dal consorzio che chiede l'iscrizione.

CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE servizi e forniture svolte negli ultimi tre anni, per un importo complessivo – IVA esclusa – almeno pari alla classe d'importo di ciascuna delle categorie per la quale si richiede l'iscrizione all'Albo.

Per i servizi la cui esecuzione è subordinata al possesso di una particolare autorizzazione ovvero all'appartenenza ad una particolare organizzazione, il possesso di tale autorizzazione ovvero la suindicata appartenenza all'organizzazione di cui trattasi dovrà essere dichiarato in fase di gara.

Gli operatori economici abilitati al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), gestito da CONSIP S.p.A., e/o centrale di committenza regionale sono invitati a comunicare, in sede di domanda di iscrizione all'ALBO, detta abilitazione con l'indicazione della/e categoria/e merceologica/che alla/e quale/i è/sono abilitati.

Gli operatori economici che si abilitano al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), Centrale di Committenza Regionale, successivamente alla richiesta di iscrizione all'ALBO, sono invitati a comunicarne l'avvenuta abilitazione al MEPA o Centrale di Committenza Regionale con l'indicazione della/e categoria/e merceologica/che alla/e quale/i è/sono abilitati.

9. Limiti e divieti ai fini dell'iscrizione

Gli Operatori Economici potranno proporre domanda di iscrizione all'Albo con le seguenti limitazioni:

- è vietata la presentazione di più domande da parte dello stesso soggetto per la medesima categoria e/o sotto-categoria di specializzazione, fatta salva la possibilità di abilitarsi per più di una classe di importo all'interno di ciascuna categoria;

- è vietata la presentazione di domanda per la medesima categoria e/o sotto-categoria di specializzazione a titolo individuale ed in forma associata nonché a titolo individuale e come componente di consorzi;

- è vietata la presentazione di domanda per la medesima categoria e/o sotto-categoria di specializzazione quale componente di più consorzi;

Qualora gli Operatori Economici incorrano in uno dei divieti di cui al presente articolo, ai fini dell'iscrizione all'Albo, l'Amministrazione Provinciale prenderà in considerazione la sola istanza che risulti essere pervenuta anteriormente all'Ufficio Protocollo.

10. Domanda di iscrizione e relativa documentazione

L'operatore economico che desidera ottenere l'iscrizione all'Albo dovrà rivolgere al Comune di Priverno apposita domanda.

La domanda di iscrizione ed i suoi allegati dovranno essere redatti in lingua italiana come condizione di ricevibilità ed essere contenuti in un unico plico chiuso che dovrà pervenire al seguente indirizzo: Comune di Priverno – Dipartimento 3 Tecnico - Piazza Giovanni XXIII, snc 04015 - PRIVERNO (LT), a mezzo

raccomandata con avviso di ricevimento, mediante corrieri privati e/o agenzie di recapito debitamente autorizzate, ovvero con consegna a mano, e recare all'esterno:

- il mittente, con indicazione del domicilio eletto per le comunicazioni;
- la dicitura: "ALBO di lavori, beni e servizi"

L'istanza può essere trasmessa a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo.priverno@pec.it.

La trasmissione dell'istanza di iscrizione e la documentazione allegata è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità del Comune di Priverno ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione.

Per l'iscrizione necessita la seguente documentazione:

- 1) Domanda di ammissione all'ALBO e annessa dichiarazione.

L'istanza di ammissione, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 su propria carta intestata come da fac-simile predisposto dall'Ente (Allegato "Modulo Domanda"), deve essere compilata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, con allegata fotocopia di un documento valido di riconoscimento.

All'istanza dovranno essere allegati le seguenti dichiarazioni e/o autocertificazioni:

- 2) Dichiarazione sostitutiva, (MODELLO 1 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REQUISITI DI ORDINE GENERALE) resa ai sensi degli artt.46 e 47 e con esplicito riferimento all'art.76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, documentazione idonea con la quale il richiedente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara:

A. di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.,

La dichiarazione circa l'inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art.38 - comma 1 - del Codice, lett. b) e c), vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
- altri tipi di società o consorzio = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

B. che l'impresa non ha presentato piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, della Legge 383/2001 e ss.mm.ii.,

oppure

che si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla medesima Legge 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

C. di essere/ di non essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003);

D. (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n.163/2006) indica per quali consorziati il consorzio concorre, e dichiara di essere a conoscenza che relativamente ai medesimi consorziati opera il divieto di partecipare ai futuri affidamenti in qualsiasi altra forma. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione non possono essere diversi da quelli indicati;

E. (nel caso di operatore economico abilitato al MEPA) di essere abilitato presso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da Consip S.p.A., e/o centrale di committenza regionale indicando la/le categoria/e merceologica/che;

F. di avere la piena conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso relativo all'istituzione dell'ALBO, nel relativo Disciplinare d'iscrizione, nel Regolamento per la disciplina dei contratti e per le acquisizioni in economia del Comune di Priverno;

G. indica il domicilio eletto per le comunicazioni relative alla presente procedura; indica gli indirizzi: di posta elettronica certificata (PEC), numero di fax e indirizzo di posta elettronica ordinaria, al quale saranno inoltrate, da parte del Comune di Priverno, tutte le comunicazioni relative alla gestione dell'Albo dei Fornitori comprese quelle di cui all'art.79, comma 5, del D.lgs. n.163/2006, autorizzando espressamente il Comune di Priverno all'uso di tali mezzi;

H. assume l'obbligo, in caso di affidamento, di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 136/2010;

l. di essere informato, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si precisa che:

- alla dichiarazione di cui sopra, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di mancata iscrizione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- in caso di concorrente singolo la dichiarazione di cui sopra deve essere sottoscritta dal legale rappresentante;
- nel caso di concorrenti costituiti da più imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione di cui sopra deve essere prodotta e sottoscritta da ciascuna impresa che costituisce o che costituirà l'associazione temporanea o il consorzio;
- nel caso di consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art.34 del D.Lgs.n.163/2006, la dichiarazione di cui sopra deve essere prodotta e sottoscritta da ciascuno dei consorziati per cui si è richiesta l'iscrizione all'Albo;
- le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in esemplare originale;
- le dichiarazioni di cui sopra, lett. A, nonché punti b), c) e m-ter) dell'art.38 devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n.163/2006 (titolare e direttore tecnico di impresa individuale; soci e direttori tecnici di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttori tecnici di società in accomandita semplice; amministratori muniti dei poteri di rappresentanza, direttori tecnici, il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, di altro tipo di società o consorzio). A tal fine può essere utilizzato l'apposito modello "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA – 1 BIS".

3) Dichiarazione sostitutiva, (MODELLO 1 BIS – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REQUISITI DI ORDINE GENERALE) ai sensi degli artt.46 e 47 e con esplicito riferimento all'art.76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, con la quale il richiedente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

- PER I LAVORI (MODELLO 2 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REQUISITI DI ORDINE SPECIALE)

Nel caso di concorrente in possesso di ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE (SOA), il possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) per categoria/e (ex art. 61, D.P.R. 207/10), di cui si chiede l'iscrizione.

Nel caso di concorrente privo di attestazione SOA il possesso dei requisiti di cui all'art.90 del D.P.R. n.207/2010 ss.mm.ii.;

- PER FORNITURE DI BENI E SERVIZI (MODELLO 2 BIS - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REQUISITI DI ORDINE SPECIALE):

- in ordine al requisito relativo alla Capacità Economico – Finanziaria il fatturato globale di impresa realizzato, con riferimento agli ultimi tre esercizi antecedenti la data di presentazione della domanda di iscrizione;
- in ordine al requisito relativo alla Capacità Tecnica l'elenco dei principali servizio svolti o delle principali forniture prestate degli ultimi tre anni, per un importo complessivo – IVA esclusa almeno pari alla classe d'importo di ciascuna delle categorie per la quale si richiede l'iscrizione all'Albo.

11. Verifiche

Il Comune potrà procedere ad effettuare verifiche sugli operatori economici iscritti, al fine di accertare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di domanda di iscrizione.

L'eventuale esito negativo delle verifiche determinerà a carico dell'operatore economico, oltre alla cancellazione dall'albo, tutte le ulteriori conseguenze di legge derivanti da false dichiarazioni.

12. Iscrizione all'albo in fase di istituzione

L'Albo sarà formato sulla base delle richieste pervenute entro il termine di 45 giorni dalla data di pubblicazione di apposito avviso per la formazione del medesimo. Le istanze di iscrizione pervenute oltre tale data saranno prese in considerazione in occasione dei periodici aggiornamenti.

Le domande saranno soggette ad esame e valutazione da parte della struttura competente.

L'elenco degli operatori economici iscritti all'Albo per una o più categorie merceologiche sarà approvato con determinazione dirigenziale.

Qualora la domanda sia incompleta o non esauriente, la struttura competente, provvede a richiedere eventuali integrazioni, purché la documentazione mancante non determini l'esclusione e non accoglimento dell'istanza, ai sensi del presente disciplinare e della normativa vigente in materia con particolare riferimento all'art.46 del D.lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii. e alla Legge 7 agosto 1990, n.241 e ss.mm.ii., indicando la documentazione e le informazioni mancanti o incomplete e specificando i tempi e le modalità con le quali il soggetto deve provvedere all'integrazione.

La mancata osservanza dei tempi o delle modalità di risposta comporta il non accoglimento dell'istanza.

Nel caso di non accoglimento della domanda di iscrizione a seguito di esame della documentazione integrativa suddetta, verranno comunicati tempestivamente all'istante, ai sensi dell'art.10 bis della Legge 241/90, i motivi che ostano all'accoglimento della domanda stessa. Entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione, il richiedente ha il diritto di presentare osservazioni, eventualmente corredate da documenti.

In caso di rigetto dell'istanza la comunicazione formale all'interessato verrà effettuata non oltre trenta giorni dalla decisione assunta.

All'iscrizione all'Albo si procederà in base ad un criterio cronologico; l'iscrizione nell'elenco relativo a ciascuna classe sarà determinata in base all'ordine cronologico di ricezione delle domande fatte pervenire dalle imprese risultante dal numero progressivo attribuito dall'ufficio Protocollo generale del Comune di Priverno. Tale criterio cronologico sarà utilizzato anche per le successive iscrizioni di aggiornamento.

AGGIORNAMENTI

13. Iscrizioni successive

L'aggiornamento dell'albo avverrà con cadenza semestrale: entro il 01 del mese di luglio ed entro il 01 del mese di gennaio di ciascun anno. In occasione di ogni aggiornamento verranno prese in considerazione le richieste di candidatura pervenute entro l'ultimo giorno lavorativo del mese di novembre dell'anno precedente o del mese di maggio dello stesso anno.

14. Obblighi di informazione da parte degli operatori economici

Ciascun operatore economico iscritto all'albo ha l'obbligo, pena la cancellazione, di comunicare al Comune di Priverno tutte le variazioni dei requisiti, rappresentanza legale, denominazione o ragione sociale, trasformazione, fusione, modifiche significative nella struttura organizzativa, che siano influenti ai fini dell'iscrizione all'Albo, eventualmente corredando la suddetta comunicazione con i relativi atti ovvero mediante dichiarazioni sostitutive.

La comunicazione deve essere effettuata entro 30 giorni dall'avvenuta variazione.

La mancata comunicazione comporterà le sanzioni previste nel successivo punto art.18.

15. Revisione e aggiornamento albo

L'iscrizione è soggetta a obbligatoria revisione biennale; gli iscritti all'Albo devono provvedere a riconfermare la propria iscrizione nei 30 giorni che precedono la scadenza biennale presentando una dichiarazione che attesti la permanenza dei requisiti dichiarati al momento dell'iscrizione.

Decorso inutilmente tale termine, si procede alla loro cancellazione.

L'albo è aggiornato semestralmente per consentire l'inserimento di nuovi operatori economici, che possono presentare senza particolari vincoli di data istanza di iscrizione, e per consentire la modifica delle iscrizione degli operatori economici già iscritti.

Gli interessati possono presentare l'istanza in qualsiasi momento e l'iscrizione decorre dalla prima data utile di aggiornamento:

1^a gennaio sulla base del completamento dell'istruttoria delle istanze presentate a tutto il 30 novembre dell'anno che precede;

1° luglio sulla base del completamento dell'istruttoria delle istanze presentate a tutto il 31 maggio precedente.

L'aggiornamento comprenderà:

- iscrizione di nuovi operatori economici;

- variazioni e/o integrazioni relative a operatori economici già iscritti che non comportano un cambiamento tale da configurarsi come nuova iscrizione;
- sospensione di operatori economici già iscritti;
- cancellazione di operatori economici già iscritti.

Ciascun operatore economico che otterrà l'iscrizione e che riterrà necessario procedere all'integrazione dell'elenco delle categorie merceologiche e/o modificare i propri dati anagrafici dovrà comunicare le modifiche all'indirizzo indicato all'art.10.

GESTIONE

16. Utilizzo dell'albo e mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario

Il Comune farà ricorso al Mercato Elettronico per tutti i beni e servizi disponibili con le seguenti modalità.

Per i beni e servizi presenti sul Mercato Elettronico, il Comune di Priverno procederà nel seguente modo:

per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 l'Amministrazione potrà procedere all'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto (OD) di beni e servizi presenti a catalogo, a uno degli operatori economici iscritti all'Albo dei Fornitori del Comune nella categoria/sottocategoria merceologica di riferimento e abilitati al Mercato Elettronico.

L'operatore economico cui affidare la fornitura verrà scelto fra gli iscritti all'Albo e abilitati al MEPA, con scorrimento, seguendo l'ordine preconstituito in base alla data di presentazione della domanda.

Per le acquisizioni di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000,00 e fino a 200.000,00, l'affidamento sarà effettuato mediante cottimo fiduciario, per mezzo di richiesta di offerta (RdO) sul Mercato Elettronico, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento.

Tramite RdO verranno individuati e descritti i beni e servizi di cui l'Amministrazione intende approvvigionarsi e selezionati gli operatori economici abilitati al MEPA e/o alla centrale di committenza regionale a cui inviare la Richiesta di Offerta.

La RdO potrà avere ad oggetto beni e servizi presenti a catalogo nel Mercato Elettronico anche sulla base dei bandi attivi al momento dell'invio della richiesta di offerta.

Gli operatori economici da invitare a presentare offerta saranno scelti nel numero stabilito dal regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di forniture e servizi in economia, se sussistono in tale numero soggetti idonei, fra gli operatori economici iscritti all'Albo nella categoria/Sottocategoria merceologica di riferimento e abilitati al Mercato Elettronico e/o alla centrale di committenza regionale.

Per i beni e i servizi non presenti sul mercato Elettronico, il Comune di Priverno – Dipartimento 3 – Tecnico, procederà nel seguente modo:

Per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 l'Amministrazione potrà procedere all'affidamento diretto da parte del responsabile del Procedimento a uno degli operatori economici iscritti all'Albo nella categoria/Sottocategoria merceologica di riferimento.

Relativamente alle acquisizioni di importo inferiore a 40.000,00 l'impossibilità, per qualsiasi ragione, da parte dell'operatore economico interpellato, di fornire il bene o servizio richiesto, determina lo scorrimento dell'elenco in favore dell'operatore economico immediatamente successivo.

Per le acquisizioni di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000,00 e fino a 200.000,00, l'affidamento potrà essere effettuato mediante cottimo fiduciario, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento.

Gli operatori economici da invitare a presentare offerta saranno scelti nel numero stabilito dal regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di forniture e servizi in economia, se sussistono in tale numero soggetti idonei, fra gli operatori economici iscritti all'Albo nella categoria/Sottocategoria merceologica di riferimento; il criterio utilizzato è quello dello scorrimento, secondo l'ordine preconstituito in base alla data di presentazione della domanda.

Gli importi di cui sopra saranno oggetto di integrazione automatica in caso di variazione delle soglie previste dal Codice, per effetto di modifiche legislative interne o comunitarie.

E' fatta salva la facoltà del Comune di Priverno di scegliere gli operatori da invitare anche senza fare ricorso all'Albo di cui al presente disciplinare, nei seguenti casi:

- qualora in relazione all'appalto che si intende affidare, non siano iscritti all'Albo operatori economici in numero sufficiente a garantire che la procedura concorsuale si svolga con il numero minimo di operatori previsto dalla legge;
- qualora, per la specialità delle prestazioni ricercate dalla stazione appaltante, all'interno dell'Albo non sia possibile reperire operatori economici idonei;
- in tutti gli altri casi in cui la stazione appaltante ritenga conveniente ed opportuno provvedere all'integrazione del numero di operatori da invitarsi direttamente tramite ricerche di mercato, o mediante invito di operatori economici che abbiano già reso alla stazione appaltante le prestazioni ricercate in occasione di precedenti appalti.

17. Modalità di invito alle gare

L'inserimento all'Albo del Dipartimento 3 – Tecnico del Comune di Priverno non comporta assolutamente l'automatica garanzia di invito a tutte le gare bandite sulla base delle categorie merceologiche per cui si è iscritti. La frequenza di invito a gara è infatti inversamente proporzionale al numero di imprese iscritte per ciascuna categoria merceologica.

Nell'ambito di ciascun procedimento contrattuale, nel rispetto della vigente normativa, viene stabilito, dandone adeguata motivazione nel provvedimento a contrarre, il numero delle imprese da invitare.

Nell'ipotesi in cui gli iscritti per ogni classe di importo siano di numero inferiore a quello minimo da invitare, l'elenco può essere integrato con operatori economici che svolgano attività analoghe.

Nel caso in cui il numero degli iscritti nelle categorie e classi dell'Albo sia elevato, al fine di garantire l'equa partecipazione alle procedure di approvvigionamento del Comune di Priverno, Dipartimento 3, si procederà:

- con scorrimento sistematico per ciascuna sezione/categoria, secondo l'ordine precostituito sulla base della data di iscrizione.
- mediante sorteggio tra gli iscritti per la categoria merceologica interessata. Per i successivi affidamenti nella stessa categoria merceologica, si procederà mediante sorteggio da effettuarsi tra gli operatori economici non ancora sorteggiati.

E' fatta salva la facoltà di invitare tutti gli operatori economici iscritti nella categoria e classe relativa al lavoro, fornitura o servizio da appaltare.

Particolari Lavori, forniture o servizi relativi a specifiche esigenze dell'Ente, inclusa l'urgenza, potranno seguire modalità differenti, previa adeguata motivazione.

In sede di presentazione dell'offerta, gli operatori economici invitati alle procedure di affidamento potranno essere chiamati ad attestare e confermare, a mezzo dichiarazione resa sotto la propria responsabilità penale ai sensi delle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di domanda di iscrizione all'Albo.

In relazione alla specificità dei singoli oggetti da affidare, l'Amministrazione si riserva, inoltre, di prescrivere condizioni e requisiti ulteriori per l'ammissione alla presentazione delle offerte da parte degli invitati.

L'Amministrazione effettuerà nei confronti dell'aggiudicatario e del secondo in graduatoria gli accertamenti relativi al possesso dei requisiti richiesti per partecipare a procedure di appalti di lavori, forniture e servizi, nonché per stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.

18. Cancellazione dall'albo

La cancellazione dall'Albo dei soggetti iscritti, ovvero la cancellazione limitatamente alla categoria o sottocategoria interessata, è disposta d'ufficio ovvero su istanza di parte dalla struttura competente, secondo le modalità di cui al successivo art. 19 "PROCEDURA PER LA CANCELLAZIONE", qualora ricorra anche una sola delle fattispecie di seguito descritte:

- nel caso in cui venga meno uno o più dei requisiti d'iscrizione, di cui all'art.14 "OBBLIGHI DI INFORMAZIONE DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI" del presente disciplinare;
- in caso di mancata ottemperanza agli obblighi di comunicazione scritta di cui al successivo art.19 "PROCEDURA PER LA CANCELLAZIONE";

- qualora dalla revisione periodica svolta dal competente ufficio mediante richiesta dei dati alla CCIAA non risulti più esistente la ditta;
- che abbiano per più di tre volte consecutive nel corso dell'anno (12 mesi precedenti), declinato l'invito a gara senza fornire valide motivazioni alla rinuncia ovvero non abbiano minimamente riscontrato in alcuna forma l'invito a gara ricevuto.

19. Procedura per la cancellazione

Ai fini dell'adozione del provvedimento di cancellazione, sarà data notizia alla ditta interessata con apposita comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/90, con fissazione di un termine di giorni 15 consecutivi per la presentazione di eventuali controdeduzioni rispetto agli addebiti contestati. Alla scadenza del termine suddetto ed entro il termine di giorni venti, senza che siano state presentate controdeduzioni ovvero qualora le stesse non siano ritenute idonee a scongiurare la cancellazione, verrà adottato il relativo provvedimento definitivo di cancellazione. Tale provvedimento sarà comunicato, via fax o posta certificata, al soggetto interessato entro 5 giorni dall'adozione dello stesso.

NORME FINALI E DI RINVIO

20. Accesso agli atti

L'accesso agli atti del procedimento è consentito nella forme e nei modi stabiliti dal relativo regolamento nonché dalla normativa in materia.

21. Trattamento dati personali

In ottemperanza a quanto disposto dall'art.13 del D.Lgs. 30/6/2003, n.196, denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che l'Ente gestirà l'archivio di dati personali dei soggetti che si candideranno per l'iscrizione all'Albo.

I dati personali saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione.

Dette operazioni saranno effettuate nel rispetto delle norme vigenti, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati trattati.

L'iscrizione richiede necessariamente che sia fornito il consenso al trattamento dei dati personali.

Il Responsabile del trattamento è l'Amministrazione Comunale di Priverno.

22. Norma finale e di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare, si rinvia a quanto disposto dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari.

Allegati e modelli

Costituiscono parte integrante del presente disciplinare i seguenti Allegati:

- Elenco delle categorie di lavori (Allegato A).
- Elenco delle categorie di forniture (Allegato B).
- Elenco delle categorie di servizi (Allegato C).

Sono previsti i seguenti modelli per la gestione dell'Albo del Comune di Priverno – Dipartimento 3 Tecnico:

- Modulo Domanda 1.
- Modulo Domanda 2 (Servizi attinenti architettura e ingegneria).
- Modello 1 - Dichiarazione sostitutiva requisiti di ordine generale.
- Modello 1/BIS - Dichiarazione sostitutiva requisiti di ordine generale art.38 - comma 1- del Codice, lett. b) e c).

- Modello 2 (LAVORI) Dichiarazione sostitutiva requisiti di Capacità Economico-finanziaria e Tecnico-Organizzativa.
- Modello 2 /bis (FORNITURE E SERVIZI) Dichiarazione sostitutiva requisiti di Capacità Economico-finanziaria e Tecnico-Organizzativa.

www.AlboPreterioronline.it 01/02/15

ALLEGATO: MODULO DOMANDA

AL COMUNE DI PRIVERO
PIAZZA GIOVANNI XXIII
04015 PRIVERO (LT)

Domanda di iscrizione all'Albo per Affidamento di lavori, di forniture e di servizi, del Comune di Priverno – Dipartimento 3 - Tecnico

Il sottoscritto _____
C.F.n. _____ nato a _____
(Prov _____) il _____ e residente a _____
C.A.P. _____ in Via _____ n. _____
in qualità di _____ dell'Impresa _____
con sede legale in _____
via _____ n. _____ tel. _____ fax. _____
mail _____, PEC _____
e sede operativa in _____ (Prov _____), C.A.P. _____
via _____ n. _____, Anno inizio attività: _____;

valendosi della facoltà concessagli dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, ai fini della partecipazione all'appalto in oggetto, consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000),

DICHIARA:

di aver preso visione e di accettare integralmente e sostanzialmente tutte le norme contenute negli atti regolanti l'iscrizione, le modalità di utilizzo ed i meccanismi di aggiornamento dell'ALBO PER AFFIDAMENTO DI LAVORI, DI FORNITURE E DI SERVIZI del Comune di Priverno – Dipartimento 3 - Tecnico.

CHIEDE:

di essere iscritto all'Albo dei Fornitori di lavori, beni e servizi del Comune di Priverno per le seguenti categorie: (Barrare la casella corrispondente)

- LAVORI:

Categoria _____ classifica _____ (1)
Categoria _____ classifica _____
Categoria _____ classifica _____
Categoria _____ classifica _____
Categoria _____ classifica _____
Categoria _____ classifica _____

(1) In caso di concorrente privo di attestazione SOA indicare l'importo massimo per il quale si richiede l'iscrizione

- FORNITURE/BENI

Categoria _____ classe di importo _____
Categoria _____ classe di importo _____
Categoria _____ classe di importo _____
Categoria _____ classe di importo _____
Categoria _____ classe di importo _____
Categoria _____ classe di importo _____

- SERVIZI (a meno della voce 43 – allegato C)

Categoria _____	classe di importo _____
Categoria _____	classe di importo _____
Categoria _____	classe di importo _____
Categoria _____	classe di importo _____
Categoria _____	classe di importo _____
Categoria _____	classe di importo _____
Categoria _____	classe di importo _____
Categoria _____	classe di importo _____
Categoria _____	classe di importo _____
Categoria _____	classe di importo _____
Categoria _____	classe di importo _____
Categoria _____	classe di importo _____
Categoria _____	classe di importo _____
Categoria _____	classe di importo _____
Categoria _____	classe di importo _____
Categoria _____	classe di importo _____
Categoria _____	classe di importo _____
Categoria _____	classe di importo _____

Data _____

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

**N.B: La firma apposta in calce alla presente dichiarazione non va autenticata. Alla presente dichiarazione dovrà essere allegata, pena esclusione dalla gara, copia fotostatica di idoneo documento di identità del dichiarante e/o dei dichiaranti.
(DA COMPILARE IN OGNI PARTE CON CARATTERE STAMPATELLO)**

☐ Barrare la voce che interessa

MOD.1
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REQUISITI ORDINE GENERALE

AL COMUNE DI PRIVERNO
PIAZZA GIOVANNI XXIII
04015 PRIVERNO (LT)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETA' PER L' ISCRIZIONE ALL'ALBO PER AFFIDAMENTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI, DEL COMUNE DI PRIVERNO - DIPARTIMENTO 3 - TECNICO - ARTT. 46 E 47 D.P.R. 445 DEL 28.12.2000

Il sottoscritto _____
C.F.n. _____ nato a _____
(Prov _____) il _____ e residente a _____
C.A.P. _____ in Via _____ n. _____
in qualità di _____ dell'Impresa _____
_____ con sede legale in _____
via _____ n. _____ tel. _____ fax. _____
mail _____, P.E.C. _____
e sede operativa in _____ (Prov _____), C.A.P. _____
via _____ n. _____;

valendosi della facoltà concessagli dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, ai fini della partecipazione all'appalto in oggetto, consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n.445 del 28.12.2000),

DICHIARA:

A. di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art.38 del D.Lgs.n.163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, e in particolare dichiara:

a) ☐ di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n.267, e che non sussistono procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni.

b) ☐ che nei propri confronti non è pendente un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 d.lgs. n. 159 del 2011, o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 d.lgs. n.159 del 2011.

c) [barrare la casella corrispondente a quanto si dichiara]

☐ che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale;

oppure:

☐ che nei propri confronti è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale e precisamente (indicare tutte le sentenze e decreti - comprese le sentenze per le quali abbia beneficiato della non menzione - specificando l'anno di emissione, la pena e/o la sanzione irrogata, la norma o le norme di legge violate):

Il dichiarante dovrà tenere conto di tutti i reati (qualunque sia il tempo di commissione, la specie e la gravità del reato - comprese le eventuali sentenze con il beneficio della non menzione) per i quali abbia riportato sentenze definitive, sentenze di applicazione della pena su richiesta o decreto penale di condanna, spettando alla stazione appaltante valutare se questi incidano o meno sulla moralità professionale, ovvero se precludano o meno la partecipazione all'appalto ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n.163/2006; non devono essere indicate le sole condanne per le quali vi sia stata la formale riabilitazione o sia stata dichiarata l'estinzione o la condanna sia stata revocata.

d) [barrare la casella corrispondente a quanto si dichiara]

☐ di non aver violato il diritto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. n.55/1990;

oppure:

☐ di aver violato il diritto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. n.55/1990, ma è trascorso un anno dall'accertamento definitivo o la violazione è stata rimossa;

e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio dell'Autorità;

f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da questa stazione appaltante o di non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte di questa stazione appaltante;

g) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico.

h) che nei propri confronti non risulta iscrizione al casellario informatico dell'Autorità, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1/ter dell'art. 38 del Codice dei contratti, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico e di essere pertanto in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti secondo la legislazione vigente, indicando le posizioni previdenziali ed assicurative: INAIL, INPS, Cassa Edile-Edilcassa oppure, eventualmente, i motivi della mancata iscrizione (ai fini della verifica del D.U.R.C. indica la sede dell'ente, P.A.T. e n. di matricola dell'impresa, contratto applicato e numero dei dipendenti);

l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge n.68/1999, in quanto:

(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000):

☐ dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12 marzo 1999, n.68;

oppure:

(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000):

☐ dichiara l'ottemperanza degli obblighi relativi alle assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n.68/1999 indicando il servizio comunale che esercita le funzioni di collocamento (base dell'esclusione dal computo del personale di cantiere e degli addetti al trasporto);

m) ☐ la non applicazione all'impresa della sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 08.06.2001 n.231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n.223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n.248;

m-bis) ☐ che nei propri confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, del D.Lgs. n.163/2006, non risulta alcuna iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del medesimo D.Lgs., per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

m-ter) ☐ che nei propri confronti non ricorre la circostanza di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-ter), del D.Lgs. n.163/2006;

m-quater) ☐ dichiara alternativamente:

☐ di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di voler formulare le offerte autonomamente;

☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di voler formulare le offerte autonomamente;

☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di voler formulare le offerte autonomamente.

B. che l'Impresa è iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di _____ per la seguente attività _____,

ovvero presso i registri professionali dello stato di provenienza, per categoria corrispondente a quella oggetto della gara ed attesta:

- il numero di iscrizione _____;

- la data di iscrizione: _____;

- durata della Ditta/data termine: _____;

- forma giuridica: _____ (impresa individuale - società in nome collettivo - società in accomandita semplice - società per azioni - società in accomandita per azioni - società a responsabilità limitata - società cooperativa a responsabilità limitata - società cooperativa a responsabilità illimitata - consorzio di cooperative);

- Cod. Fisc./P. IVA: _____;

che il legale rappresentante dell'impresa ha assunto la carica in data _____;

che il/i Direttore/i Tecnico/i dell'impresa sono: (indicare nome, cognome, dati anagrafici):

che i procuratori generali e/o speciali muniti di legale rappresentanza sono (indicare nome, cognome, dati anagrafici):

che i seguenti procuratori, indicati nel certificato della CCIAA, non hanno potere di rappresentanza, né poteri di firma, né significativo ruolo decisionale e/o gestionale, né facoltà di negoziare in nome e per conto dell'impresa (indicare nome, cognome, dati anagrafici):

(Per le Società in nome collettivo) che i soci componenti la società sono (indicare nome, cognome, dati anagrafici):

(Per le società in accomandita semplice) che i soci accomandatari sono: (indicare nome, cognome, dati anagrafici):

(Per ogni altro tipo di società) che gli Amministratori muniti di legale rappresentanza sono (indicare nome, cognome, dati anagrafici):

(per le società e i consorzi con meno di quattro soci):

☐ che il socio unico è: (indicare nome, cognome, dati anagrafici):

☐ che il socio di maggioranza è:

che i soggetti (titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando di gara sono (indicare nome, cognome, dati anagrafici):

[barrare la casella corrispondente a quanto si dichiara]

☐ che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non è stato sostituito né è cessato dalla carica il titolare e il direttore tecnico di impresa individuale; soci e direttori tecnici di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttori tecnici di società in accomandita semplice; amministratori muniti dei poteri di rappresentanza, direttori tecnici, il socio unico, ovvero il socio di maggioranza - in caso di società con meno di quattro soci - di altro tipo di società o consorzio;

ovvero

☐ (qualora sia intervenuta una sostituzione o cessazione) che nei loro confronti non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanne con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

ovvero

☐ (qualora sia intervenuta una sostituzione o cessazione e sia stata pronunciata, nei loro confronti, sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanne con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18) che vi è stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata (allegare, in tal caso, copia degli atti che dimostrano quanto dichiarato);

N.B. in caso di impresa individuale dovranno risultare il titolare ed il direttore tecnico, in caso di società in nome collettivo dovranno risultare tutti i componenti della società ed il direttore tecnico, in caso di società in accomandita semplice dovranno risultare tutti i soci accomandatari ed il direttore tecnico, in caso di altre società dovranno risultare tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione dotati di potere di rappresentanza ed il direttore tecnico; socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci; in ogni caso dovranno essere indicati tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza, compresi i procuratori.

C. [barrare la casella corrispondente a quanto si dichiara]

☐ che l'impresa non ha presentato piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, della Legge 383/2001 e ss.mm.ii.;

oppure

☐ che si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla medesima Legge 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

D. [barrare la casella corrispondente a quanto si dichiara]

☐ di essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003);

oppure

☐ di non essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003)

E. (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n.163/2006)

_____ dichiara di essere a conoscenza che relativamente ai medesimi consorziati opera il divieto di partecipare ai futuri affidamenti in qualsiasi altra forma.

F. (nel caso di operatore economico abilitato al MEPA) di essere abilitato presso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da Consip S.p.A., e/o centrale di committenza regionale per la/e seguente/i categoria/e merceologica/che:

G. di avere la piena conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso relativo all'istituzione dell'Albo Fornitori, nel relativo Disciplinare d'iscrizione, nel Regolamento per la disciplina dei contratti e per le acquisizioni in economia del Comune di Priverno;

H. che il domicilio eletto per le comunicazioni è il seguente: via _____

c.a.p. _____ Città _____, Provincia () fax _____,
indirizzo e-mail: _____, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

_____ e di autorizzare espressamente la Stazione Appaltante ad effettuare tutte le comunicazioni comprese quelle di cui all'art.79, comma 5, del D.Lgs. n.163/2006, autorizzando espressamente il Comune di Priverno all'uso di tali mezzi.

I. assume l'obbligo, in caso di affidamento, di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010;

L. di essere informato, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, li _____

IL DICHIARANTE

Avvertenza: Ai sensi del combinato disposto dagli articoli 21 e 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica non autenticata del documento di identità di tutti i soggetti dichiaranti.

AVVERTENZE

Nel caso di concorrente singolo la presente dichiarazione deve essere prodotta dal legale rappresentante.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi la presente dichiarazione deve essere prodotta dal legale rappresentante di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione.

Nel caso di Consorzio, la presente dichiarazione deve essere prodotta dal legale rappresentante del consorzio e della concorrente/consorziata esecutrice della fornitura.

www.AlboPretorionline.it 01/02/15

MOD.1/BIS

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REQUISITI ORDINE GENERALE ART.38 - COMMA 1 -
DEL CODICE, LETT. B) E C).**

AL COMUNE DI PRIVERNO
PIAZZA GIOVANNI XXIII
04015 PRIVERNO (LT)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETA' PER L' ISCRIZIONE
ALL'ALBO PER AFFIDAMENTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI, DEL COMUNE DI PRIVERNO -
DIPARTIMENTO 3 - ARTT. 46 E 47 D.P.R. 445 DEL 28.12.2000

Il sottoscritto _____,

C.F. n. _____ nato a _____

(Prov _____) il _____ e residente a _____

c.a.p. _____ in via _____ n. _____

in qualità di _____ dell'Impresa _____

_____ con sede legale in _____

via _____ n. _____, tel. _____, fax. _____,

e sede operativa in _____ c.a.p. _____

via _____ n. _____,

valendosi della facoltà concessagli dagli artt.46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, ai fini della partecipazione
all'appalto in oggetto, consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità
in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n.445 del 28.12.2000),
DICHIARA

1) che nei propri confronti non è pendente un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di
prevenzione di cui all'art. 6 d.lgs. n. 159 del 2011, o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 d.lgs.
n.159 del 2011.

2) ☐ che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso
decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai
sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale;

oppure

☐ che nei propri confronti è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna passata in giudicato, o emesso
decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai
sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale e precisamente (indicare tutte le sentenze e decreti -
comprese le sentenze per le quali abbia beneficiato della non menzione - specificando l'anno di emissione, la
pena e/o la sanzione irrogata, la norma o le norme di legge violate):

Il dichiarante dovrà tenere conto di tutti i reati (qualunque sia il tempo di commissione, la specie e la gravità
del reato - comprese le eventuali sentenze con il beneficio della non menzione) per i quali abbia riportato
sentenze definitive, sentenze di applicazione della pena su richiesta o decreto penale di condanna, spettando
alla stazione appaltante valutare se questi incidano o meno sulla moralità professionale, ovvero se precludano
o meno la partecipazione all'appalto ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n.163/2006;
non devono essere indicate le sole condanne per le quali vi sia stata la formale riabilitazione o sia stata
dichiarata l'estinzione o la condanna sia stata revocata.

3) ☐ che nei propri confronti non ricorre la circostanza di cui all'art. 38, comma 1, lett. m/ter), del D.Lgs. n.163/2006;

4) F di essere informato, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, li _____

IL DICHIARANTE

Avvertenza: Ai sensi del combinato disposto d agli articoli 21 e 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica non autenticata del documento di identità di tutti i soggetti dichiaranti.

AVVERTENZE

Le dichiarazioni di cui sopra devono essere rese dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, non firmatari del modello 1:

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
- altri tipi di società o consorzio = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

MOD.2 - (LAVORI)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA.

AL COMUNE DI PRIVERO
PIAZZA GIOVANNI XXIII
04015 PRIVERO (LT)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETÀ PER L' ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI FORNITORI DI LAVORI, BENI E SERVIZI DEL COMUNE DI PRIVERO – DIPARTIMENTO 3. ARTT. 46 E 47 D.P.R. 445 DEL 28.12.2000

Il sottoscritto _____,

C.F. n. _____ nato a _____

(Prov _____) il _____ e residente a _____

c.a.p. _____ in via _____ n. _____

in qualità di _____ dell'impresa _____

_____ con sede legale in _____

via _____ n. _____, tel. _____, fax. _____,

e sede operativa in _____ c.a.p. _____

via _____ n. _____,

valendosi della facoltà concessagli dagli artt.46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, ai fini della partecipazione all'appalto in oggetto, consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n.445 del 28.12.2000),

DICHIARA

[barrare la casella corrispondente a quanto si dichiara]

1) di essere in possesso dell'attestazione SOA (che si allega in copia conforme) rilasciata in data _____ dalla _____ con

scadenza il _____, per le seguenti categorie e classifiche

di qualificazione:

- CATEGORIA: _____

- CLASSIFICA: _____

- DIRETTORE TECNICO AL QUALE È CONNESSA LA QUALIFICAZIONE: _____

Ovvero, per le imprese non in possesso dell'attestazione SOA:

2) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art.90 del DPR 207/2010 (requisiti per lavori pubblici di importo pari o inferiore a €150.000,00):

a) di aver eseguito direttamente, nell'ultimo quinquennio, lavori analoghi alle seguenti categorie:

ANNO: _____

CATEGORIA: _____

IMPORTO: _____

b) di aver sostenuto per il personale dipendente un costo complessivo non inferiore al 15% dei lavori effettivamente eseguiti nell'ultimo quinquennio (nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente ridotto in misura proporzionale in modo da ristabilire le percentuali richieste; l'importo dei lavori così convenzionalmente rideterminato vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui al punto precedente;:

c) di essere in possesso di adeguata attrezzatura tecnica minima.

_____, li _____

IL DICHIARANTE _____

Avvertenza: Ai sensi del combinato disposto d agli articoli 21 e 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica non autenticata del documento di identità di tutti i soggetti dichiaranti.

Nel caso di concorrente singolo la presente dichiarazione deve essere prodotta dal legale rappresentante.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi la presente dichiarazione deve essere prodotta dal legale rappresentante di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione.

Nel caso di Consorzio, la presente dichiarazione deve essere prodotta dal legale rappresentante del consorzio e della concorrente/consorziata esecutrice della fornitura.

www.AlboPretorionline.it 01/02/2016

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REQUISITI DI CAPACITÀ ECÓNOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA.

04015 PRIVERNO (LT)

3. ARTT. 46 E 47 D.P.R. 445 DEL 28.12.2000

Il sottoscritto _____

C.F. n. _____ nato a _____

(Prov _____) il _____ e residente a _____

c.a.p. _____ in via _____ n. _____

in qualità di _____ dell'Impresa _____

con sede legale in _____

via _____ n. _____, tel. _____, fax. _____

e sede operativa in _____ c.a.p. _____

via _____ n.

valendosi della facoltà concessagli dagli artt.46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, ai fini della partecipazione all'appalto in oggetto, consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n.445 del 28.12.2000),
DICHIARA

1) in ordine al requisito relativo alla Capacità Economico – Finanziaria:

di aver realizzato con riferimento agli ultimi tre esercizi documentabili (anno _____, anno _____ e anno _____),

un fatturato globale d'impresa pari a:

€

2) in ordine al requisito relativo alla Capacità Tecnica organizzativa:

di aver svolto negli ultimi tre anni le seguenti forniture/i seguenti servizi analoghi (indicare oggetto, committente, importo e data) per un importo non inferiore alla classe di importo per cui si chiede l'iscrizione:

_____, lì _____
IL DICHIARANTE

Avvertenza: Ai sensi del combinato disposto d agli articoli 21 e 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica non autenticata del documento di identità di tutti i soggetti dichiaranti.

Nel caso di concorrente singolo la presente dichiarazione deve essere prodotta dal legale rappresentante.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi la presente dichiarazione deve essere prodotta dal legale rappresentante di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione.

Nel caso di Consorzio, la presente dichiarazione deve essere prodotta dal legale rappresentante del consorzio e della concorrente/consorziata esecutrice della fornitura.

www.AlboPretorioronline.it 01/02/2016

MODULO 2 – DOMANDA SERVIZI (CATEGORIA 43 – ALLEGATO C)

AL COMUNE DI PRIVERNO
PIAZZA GIOVANNI XXIII
04015 PRIVERNO (LT)

DOMANDA PER SERVIZI ATTINENTI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

(Valido per professionisti singoli, R.T.I., Società di Ingegneria, Società di Professionisti, Consorzi Stabili di cui all'art. 90 comma 1 lett. d), e), f), f-bis), g) e h) del D.Lgs. n.163/2006).

“Istituzione dell'elenco di professionisti esterni all'Amministrazione Comunale di Privero cui affidare incarichi professionali per importi inferiori ad € 100.000,00”;

Il sottoscritto _____,
C.F. n. _____ nato a _____
(Prov _____) il _____ e residente a _____
c.a.p. _____ in via _____ n. _____
nella sua qualità di* _____ in nome e per
conto** _____ con sede in
_____ c.a.p. _____
via _____ n. _____ P.IVA n.: _____ tel. _____
_____, fax. _____, e-mail _____, p.e.c. _____:

* (professionista singolo / legale rappresentante / capogruppo del raggruppamento temporaneo);

** (proprio / della società / dello studio professionale associato / del raggruppamento temporaneo / del consorzio stabile);

CHIEDE

di essere iscritto nell'elenco suddetto al fine di svolgere la/le seguente/i prestazioni (barrare la/le voce/i di interesse) (max 3 voci a pena di esclusione)

- ☐ coordinamento della sicurezza (in fase di progettazione e di esecuzione);
- ☐ studi d'impatto ambientale, SIP, VIA e VAS;
- ☐ rilievi topografici, verifiche ed indagini catastali;
- ☐ frazionamenti terreni, stati di consistenza, stime e perizie, accatastamenti;
- ☐ elaborati grafici, rendering, editing;
- ☐ studi ed indagini geotecniche;
- ☐ studi ed indagini geologiche;
- ☐ studi ed indagini di idraulica
- ☐ studi ed indagini di geologia ed idrogeologia
- ☐ studi ed indagini di geomorfologia

- ☐ studi ed indagini di geotecnica e geomeccanica
- ☐ studi e indagini agronomiche e forestali
- ☐ studi di fattibilità
- ☐ progettazioni preliminari, definitive ed esecutive di opere e lavori pubblici;
- ☐ direzione dei lavori, contabilità di opere e lavori pubblici;
- ☐ validazione dei progetti;
- ☐ collaudi finali, in corso d'opera e/o statici e/o tecnico-amministrativi;
- ☐ progettazione – pianificazione urbanistica;
- ☐ calcoli strutturali;
- ☐ attività di supporto al responsabile unico del procedimento;
- ☐ procedure espropriative;
- ☐ consulenza tecnica di parte (per contenziosi)

A tal fine ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445 e consapevole ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445 delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

a. Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006 come modificato e integrato dalla Legge n.102/2009 di non incorrere nelle seguenti situazioni:

a. Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

b. Che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

c. Che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale – che nei propri confronti non è stata emessa condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

d. Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990 n.55;

e. Di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f. Che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce il presente avviso che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g. Che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h. Che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente avviso non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

i. Che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l. Di ☐ essere/ ☐ non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 avendo alle sue dipendenze un numero di lavoratori occupati inferiore a 15 o che, pur avendo alle dipendenze un numero di lavoratori occupati da 15 a 35, ☐ ha / ☐ non ha effettuato nuove assunzioni;

m. Che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,

m.bis Che nei propri confronti non è stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico ***.

m.ter Che in riferimento alla precedente lettera b), anche in assenza nei propri confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, non si è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, e conseguentemente non risulta aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria,

m.quater Di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto;

b. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di servizi affidati da codesta stazione appaltante;

c. che ☐ la società / ☐ lo studio professionale associato / ☐ il raggruppamento temporaneo ☐ il consorzio stabile è iscritta all'Ufficio del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria e Artigianato di _____ attività _____ n° iscrizione _____ data di iscrizione _____ durata _____ della Ditta/data termine _____ forma giuridica _____ e mantiene le seguenti posizioni previdenziali e assicurative: INPS sede di _____ matricola n. _____; INAIL sede di _____ matricola n. _____, e di essere in regola con i relativi versamenti; ***

d. di applicare il corrispondente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro ai propri dipendenti (indicare tipologia _____) e, se esistenti, dei contratti collettivi territoriali ed aziendali (indicare tipologia _____);

e. di essere iscritto all'Albo / Collegio dei _____ della Provincia di _____ al n° _____ dal _____ a alla cassa di previdenza _____ n° matr. _____ e di essere in regola con i relativi versamenti;

f. che il numero di fax al quale va inviata l'eventuale richiesta di cui all'art. 77 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n° 163 è il seguente: _____;

g. che il ☐ professionista singolo / ☐ legale rappresentante / ☐ capogruppo del raggruppamento temporaneo, ☐ della società / ☐ dello studio professionale associato / ☐ del raggruppamento temporaneo ☐ del consorzio stabile è a conoscenza che, ai sensi della L. n.675/96, l'Amministrazione è autorizzata all'utilizzo ed al trattamento dei dati personali, contenuti nella documentazione prodotta, per fini istituzionali compresi quelli connessi all'esercizio del diritto di accesso agli atti dei cittadini per la tutela dei diritti ed interessi legittimi;

*** (da compilarsi ai sensi dell'art. 90 comma 1 lett. e), f), f-bis), g) e h) del D.Lgs. n.163/2006).

Data _____

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

N.B: La firma apposta in calce alla presente dichiarazione non va autenticata. Alla presente dichiarazione dovrà essere allegata, pena esclusione dalla gara, copia fotostatica di idoneo documento di identità del dichiarante e/o dei dichiaranti.
(DA COMPILARE IN OGNI PARTE CON CARATTERE STAMPATELLO)

☐ Barrare la voce che interessa

www.AlboPretorionline.it 01/02/15

ALLEGATO "A"

DISCIPLINARE PER LA COSTITUZIONE DELL'ALBO COMUNALE DEL DIPARTIMENTO 3
AFFIDAMENTO LAVORI, FORNITURE, SERVIZI.

SEZIONE A - TIPOLOGIE DEI LAVORI

CATEGORIE LAVORI:

- OG 1 - edifici civili e industriali
- OG restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela
- OG 3 - strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane
- OG 4 - opere d'arte nel sottosuolo
- OG 5 - dighe
- OG 6 - acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere d'irrigazione e di evacuazione
- OG 7 - opere marittime e lavori di dragaggio
- OG 8 - opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica
- OG 9 - impianti per la produzione di energia elettrica
- OG 10 - impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua
- OG 11 - impianti tecnologici
- OG 12 - opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale
- OG 13 - opere di ingegneria naturalistica
- OS 1- lavori in terra
- OS 2 - A Superfici decorate di bei immobili del patrimonio culturale e beni culturali mobili di interesse storico, artistico, archeologico ed etnoantropologico
- OS 2-B Beni culturali mobili di interesse archivistico e librario
- OS 3 - impianti idrico-sanitari, cucine, lavanderie
- OS 4 - impianti elettromeccanici trasportatori
- OS 5 - impianti pneumatici e antintrusione
- OS 6 - finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi
- OS 7 - finiture di opere generali di natura edile
- OS 8 - finiture di opere generali di natura tecnica
- OS 9 - impianti per la segnaletica luminosa e la sicurezza del traffico
- OS 10- segnaletica stradale non luminosa
- OS 11- apparecchiature strutturali speciali
- OS 12A Barriere stradali di sicurezza
- OS 12 B Barriere Paramassi, ferma-neve e simili
- OS 13- strutture prefabbricate in cemento armato
- OS 14- impianti di smaltimento e recupero rifiuti
- OS 15- pulizia di acque marine, lacustri, fluviali
- OS 16- impianti per centrali produzione energia elettrica
- OS 17- linee telefoniche ed impianti di telefonia
- OS 18-A Componenti strutturali in acciaio
- OS 18- B Componenti per facciate continue
- OS 19- impianti di reti di telecomunicazione e di trasmissione e trattamento
- OS 20A- rilevamenti topografici
- OS 20B Indagini geognostiche
- OS 21- opere strutturali speciali
- OS 22- impianti di potabilizzazione e depurazione
- OS 23- demolizione di opere

- OS 24- verde e arredo urbano
- OS 25- scavi archeologici
- OS 26- pavimentazioni e sovrastrutture speciali
- OS 28- impianti termici e di condizionamento
- OS 30- impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi
- OS 31- impianti per la mobilità sospesa
- OS 32- strutture in legno
- OS 33- coperture speciali
- OS 34- sistemi antirumore per infrastrutture di mobilità
- OS 35- interventi a basso impatto ambientale

www.AlboPretorionline.it 01/02/15

ALLEGATO “B”

DISCIPLINARE PER LA COSTITUZIONE DELL'ALBO COMUNALE DEL DIPARTIMENTO 3 AFFIDAMENTO LAVORI, FORNITURE, SERVIZI.

SEZIONE B TIPOLOGIE DELLE FORNITURE

CATEGORIA FORNITURE:

1. ATTREZZATURE ED ARREDI
2. ICT HARDWARE
3. SOFTWARE
4. SICUREZZA E IGIENE SUL LAVORO
5. MARKETING E COMUNICAZIONE ESTERNA /INTERNA
6. MATERIALE TESSILE E MASSA VESTIARIO
7. OLI GRASSI E LUBRIFICANTI
8. FORNITURE VARIE
9. MANUTENZIONI STRADALI

www.AlboPretrorionline.it 01/02/15

ALLEGATO "C"

DISCIPLINARE PER LA COSTITUZIONE DELL'ALBO COMUNALE DEL DIPARTIMENTO 3 AFFIDAMENTO LAVORI, FORNITURE, SERVIZI.

SEZIONE C TIPOLOGIE DEI SERVIZI

CATEGORIE SERVIZI:

- 1 AGENZIE DI VIAGGI
- 2 AGENZIE PRATICHE AUTOMOBILISTICHE
- 3 ALLESTIMENTI PER MANIFESTAZ. CULTURALI (IP. AUDIO, LUCI - DISPOSIZ. LOGISTICHE EVENTI CULTURALI, TURISTICI E SPORTIVI)
- 4 ANALISI CHIMICHE
- 5 ANALISI E RICERCA, PROGETTUALITA', FORMAZIONE SUI SERVIZI SOCIALI
- 6 AUTOMAZIONI E IMPIANTI ANTIFURTO VIDEO SORVEGLIANZA
- 7 TIPOGRAFIE, LITOGRAFIE, ELIOGRAFIE, COPISTERIE
- 8 CORRIERE SPEDIZIONIERI
- 9 DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE
- 10 GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE
- 11 GESTIONE E SVILUPPO RETI DI COMUNICAZIONE TELEMATICA
- 12 GIARDINAGGIO
- 13 GRAFICA STAMPA REDAZIONE MATERIALE INFORMATIVO
- 14 LAVANDERIA
- 15 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE ARREDAMENTO E MACCHINE UFFICIO ELETTRICHE ED ELETTRONICHE
- 16 MANUTENZIONE ATTREZZ. SPORTIVE
- 17 MANUTENZIONE E RICARICA ART. ANTINCENDIO
- 18 MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE INFORMATICHE
- 19 MANUTENZIONE SUPPORTI ARCHIVIAZIONE
- 20 NOLEGGIO ATTREZZATURE VARIE
- 21 NOLEGGIO AUTOVETTURE DA TRASPORTO
- 22 NOLEGGIO MEZZI D'OPERA
- 22 PROGETTAZIONE GRAFICA
- 23 RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI
- 24 RESTAURATORI MOBILI
- 25 RIGENERAZIONE MATERIALE DI STAMPA
- 26 SERVIZI DI PULIZIA
- 27 SERVIZI FOTOGRAFICI
- 28 SERVIZI PUBBLICITARI
- 29 SFALCIO ERBA, POTATURE PIANTE E PULIZIA PERTINENZE STRADALI ED IMMOBILIARI
- 30 SGOMBRO NEVE
- 31 TRADUZIONI
- 32 TRASCRIZIONE DA NASTRI
- 33 TRASLOCHI E FACCHINAGGIO
- 34 VIGILANZA E SISTEMI DI SICUREZZA
- 35 ANALISI E PROVE DI LABORATORIO SUI MATERIALI
- 36 RILIEVI TOPOGRAFICI E LORO RESTITUZIONE CON ATTI CONSEGUENTI
- 37 OPERE DI FABBRO O LATTONIERE
- 38 MANUTENZIONE EDILIZIE IN GENERE
- 39 IRROGAZIONE DI DISERBANTI

40 MANUTENZIONE SEGNALETICA FOTOVOLTAICA

41 MANUTENZIONE IMPIANTI SEMAFORICI

42 SERVIZIO DI RIPRISTINO, IN EMERGENZA, POST INCIDENTE

43 SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

declaratoria dei servizi acquisibili:

- ☐ coordinamento della sicurezza (in fase di progettazione e di esecuzione);
- ☐ studi d'impatto ambientale, SIP, VIA e VAS;
- ☐ rilievi topografici, verifiche ed indagini catastali;
- ☐ frazionamenti terreni, stati di consistenza, stime e perizie, accatastamenti;
- ☐ elaborati grafici, rendering, editing;
- ☐ studi ed indagini geotecniche;
- ☐ studi ed indagini geologiche;
- ☐ studi ed indagini di idraulica
- ☐ studi ed indagini di geologia ed idrogeologia
- ☐ studi ed indagini di geomorfologia
- ☐ studi ed indagini di geotecnica e geomeccanica
- ☐ studi e indagini agronomiche e forestali
- ☐ studi di fattibilità
- ☐ progettazioni preliminari, definitive ed esecutive di opere e lavori pubblici;
- ☐ direzione dei lavori, contabilità di opere e lavori pubblici;
- ☐ validazione dei progetti;
- ☐ collaudi finali, in corso d'opera e/o statici e/o tecnico-amministrativi;
- ☐ progettazione – pianificazione urbanistica;
- ☐ calcoli strutturali;
- ☐ attività di supporto al responsabile unico del procedimento;
- ☐ procedure espropriative;
- ☐ consulenza tecnica di parte (per contenziosi)