



*Città d'Arte*

# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

COPIA

## DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO STAFF DEL SINDACO

Attività Istituzionali - Servizio Personale - Ufficio Bilancio Partecipativo - Eventi Culturali - Valorizzazione territoriale - Programmazione - Ufficio Stampa - URP - AA.GG. - Contenzioso - Servizio informatico - Protocollo informatico - rete telefonica - centralino

N° 136  
data  
30.9.2011

**Oggetto: indennità chilometrica per viaggi effettuati dal Sindaco nell'interesse dell'Ente - periodo: aprile/giugno 2011 - impegno di spesa e liquidazione**

L'anno duemilaundici, il giorno trenta del mese di settembre, nel proprio ufficio,

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti i provvedimenti n. 2 del 4 gennaio 2010 con il quale il Sindaco Avv. Umberto Macci nomina la scrivente Responsabile dell'Ufficio di Staff del Sindaco e n. 22 del 31.12.2010 di proroga per tutto l'anno 2011 dei decreti di nomina dei responsabili di Staff, di Dipartimento e di Servizio;

Visto il 1° comma dell'art.84 del D. Lgs. 267 del 18/8/2000 che stabilisce: "Agli amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori del capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente, previa autorizzazione del capo dell'amministrazione, nel caso di componenti degli organi esecutivi, ovvero del presidente del consiglio, nel caso di consiglieri, sono dovuti il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute, nonché la indennità di missione alle condizioni di cui all'art. 1, comma 1, e dell'art. 3, commi 1 e 2, della legge 18 dicembre 1973, n.836, e per l'ammontare stabilito al numero 2) della tabella A allegata alla medesima legge e successive modificazioni" ;

Considerato che la legge finanziaria per il 2008 n.244/2007 ha modificato il citato art.84 del d. lgs 267/2000 ".....sono dovuti esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute, nonché un rimborso forfettario onnicomprensivo per le altre spese, nella misura fissata con Decreto del Ministro dell'Interno....."

L'attuazione a questa norma è stata data con D.M. del 12.2.2009 il quale ha stabilito la misura del rimborso forfettario articolata in base alle diverse tipologie di trasferte, precisando che è onnicomprensivo e tiene conto delle spese diverse da quelle di viaggio. Ne deriva che per queste ultime spetta il rimborso chilometrico (1/5 del prezzo della benzina come indicati dal comma 13 dell'art. 77 bis della legge 133 del 6.8.2008) oppure il rimborso dei biglietti o taxi.

Viste le note datate 4.5.2011 e 7.7.2011 con le quali il Sindaco Avv. Umberto Macci chiede il rimborso delle spese chilometriche sostenute per viaggi effettuati nell'interesse dell'Ente dallo stesso anticipate, la cui documentazione giustificativa viene archiviata e tenuta agli atti d'ufficio;

Ritenuto dover procedere all'impegno e alla contestuale liquidazione delle somme spettanti pari ad € 285,68;

Visto il D.L.vo 18 agosto 2000 n.267 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. ed in particolare l'art. 84;

Vista la Legge n.244 del 24 dicembre 2007

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento Comunale di contabilità;

Visti gli artt.3 e 17 del D.Lgs. 3 febbraio 1993, n.29, e successive modificazioni ed integrazioni;

### **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni in premessa che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Di impegnare e liquidare a favore del Sindaco Avv. Macci Umberto le seguenti spettanze:
  - Rimborso delle spese chilometriche in ragione di 1/5 del costo della benzina, così come stabilito dal D.M. 12.2.2009, richieste con note datate 4.5.2011 e 7.7.2011 per un totale di € 285,68 dallo stesso anticipate per l'espletamento del mandato istituzionale la cui documentazione giustificativa viene archiviata e tenuta agli atti d'ufficio;
  - Di dare atto che la somma di € 285,68 è imputata sul Tit.10 Funz. 10 Serv. 10 Int. 3 cap. 0022/05 del bilancio 2011;

Priverno, 30.9.2011

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Maria COLUZZI**

La presente determinazione, la cui documentazione giustificativa viene archiviata e tenuta agli atti d'ufficio, viene trasmessa al servizio finanziario per i susseguenti adempimenti.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **11/10/2011**;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

**X** comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Coluzzi e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912210 )

Priverno, 30.9.2011

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott.ssa Maria COLUZZI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267  
**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Cap. 0022/05 bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, lì 06/10/2011

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2**  
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

**EFFETTUA**

Secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa. La liquidazione è stata registrata sul Cap. 002205 in data odierna.

Priverno,

In relazione al disposto dell'art. 185, comma 3, del Dlg. 18/8/2000, n. 267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

**AUTORIZZA**

L'emissione del relativo mandato di pagamento sul Cap.0022/05 in data odierna.

Priverno, lì 06/10/2011

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2**  
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

E' copia conforme all'originale  
Priverno, lì 30/09/2011

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott.ssa Maria COLUZZI