



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 263 del 25 settembre 2014**

**OGGETTO: Approvazione diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento di detto sportello -**

L'anno duemilaquattordici, il giorno **venticinque** del mese di **settembre** alle ore **22,20 e ss** presso la sede comunale si è riunita, regolarmente convocata, la Giunta comunale con la presenza dei signori:

Nome	Carica	Presente	Assente
<b>Delogu Angelo</b>	Sindaco	x	
<b>Bilancia Anna Maria</b>	Vice Sindaco	x	
<b>Ines Antonio</b>	Assessore	x	
<b>Picozza Elvira</b>	Assessore	x	
<b>Petrole Mauro</b>	Assessore	x	
<b>Vellucci Pierluigi</b>	Assessore	x	

Partecipa con le funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 18/8/2000, n.267) il Segretario comunale Avv. Alessandro IZZI;

Il **Sindaco**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto che in esecuzione del D.lgs. 160/2010 quest'Amministrazione ha attivato sul sito istituzionale il portale SUAP on-line per la gestione di tutte le attività commerciali esistenti sul territorio di Priverno con esclusione di tutti i provvedimenti e le attività di natura edilizia produttiva che restano in capo allo sportello unico dell'edilizia (SUE);

Considerato che il D.P.R. n. 160 del 2010 all'art. 3 dispone in particolare che i servizi resi dal S.U.A.P sono assoggettati al pagamento di diritti e spese previsti dai regolamenti comunali e che le Amministrazioni interessate provvedono agli adempimenti ivi previsti senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;

Considerato che per quanto concerne i procedimenti inerenti le attività economiche e produttive non sono attualmente previste tariffe dovute dall'utenza, mentre a fronte dell'istituzione del SUAP si è proceduto all'implementazione della dotazione e dei programmi informatici ed al loro adeguamento e manutenzione al fine di dare piena attuazione al dettato normativo;

Rammentato altresì che a norma dell'art. 1 della legge 241 del 7 agosto 1990 l'autorità amministrativa nello svolgimento della propria azione deve ispirarsi a criteri di economicità ed efficacia;

Ritenuto doversi con il presente atto procedere a definire proventi e diritti per l'espletamento di pratiche, istruttorie, certificazioni (che sono connesse o meno al rilascio di atti autorizzatori), essendo le stesse correlate comunque a servizi specifici da rendersi ai richiedenti per i quali il Comune è tenuto ad impegnare risorse considerevoli in ordine a mezzi, personale e strumentazioni;

Ritenuto, pertanto opportuno definire gli importi dei diritti di istruttoria relativi alle prestazioni erogate dal SUAP al fine di dare copertura alle spese che l'Amministrazione sostiene nell'interesse dei privati, le quali dovranno essere corrisposte una tantum, al momento della presentazione dell'istanza o della SCIA, da parte dell'interessato;

Visto il d.lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

Acquisiti gli allegati pareri favorevoli di sulla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D. lgs. n. 267;

Con votazione unanime favorevole, espressa nei modi di legge,

### **DELIBERA**

1. Di approvare i diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento di detto sportello come da allegato sotto la lettera "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di stabilire che detti importi verranno applicati ai vari procedimenti dalla data di esecutività della presente;

3. Di dare atto che il versamento degli importi può essere effettuato con le seguenti modalità:
  - Versamento in conto corrente postale n. **12157046, intestato a Comune di Priverno – Servizio Tesoreria - 04015 PRIVERNO (LT)**;
  - tramite bonifico bancario intestato a Comune di Priverno - IBAN: **IT16E0760114700000012157046**;
4. Di dare atto che copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento delle somme dei diritti, recante nella causale di versamento il tipo di pratica richiesta, dovrà essere necessariamente allegata all'atto della trasmissione telematica delle pratiche tramite il citato portale SUAP on-line;
5. Di provvedere a pubblicare sul sito internet istituzionale del Comune e sul portale del SUAP on-line la tabella dei diritti e gli estremi necessari per il pagamento dei citati diritti così come stabilito dal Decreto Interministeriale del Ministero per lo Sviluppo Economico e del Ministero della Semplificazione Normativa del 10/11/2011;

*Successivamente,*

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Visto** l'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 267/2000 – Tuel;

**Ravvisata** l'urgenza di provvedere in merito al fine di dare compiuta organizzazione al Servizio SUAP.

Con votazione unanime favorevole

### **DICHIARA**

il presente atto immediatamente eseguibile.

<b>SERVIZIO SUAP – tariffe per spese di istruttoria dei procedimenti SUAP</b>	
<b>ATTIVITA'</b>	<b>Importo Euro</b>
Ricerca pratiche per accesso atti	6,00
Richiesta pareri preventivi per endoprocedimento	30,00
Procedimenti SUAP per endoprocedimento	30,00
Conferenza di Servizi sulla base di espressa richiesta dell'interessato	250,00
Segnalazione di inizio attività per apertura, trasferimento, ristrutturazione ed ampliamento di qualsiasi attività rientrante nelle specifiche competenze del SUAP, ivi compresi gli interventi edilizi, con rilascio di atto conclusivo finale	50,00
Richiesta di autocollauda	500,00
<b>SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO – tariffe per spese di istruttoria dei procedimenti</b>	
Aperture, sub-ingresso e trasferimento somministrazione alimenti e bevande	50,00
Notifiche sanitarie	20,00
Aperture, sub-ingresso carburanti	200,00
Aperture, sub-ingresso attività ricettive	150,00
Apertura, sub-ingresso attività di Affittacamere:	
- professionale	50,00
- non professionale	30,00
Prolungamento Orario	50,00
Autorizzazioni per intrattenimenti musicali	100,00
Aperture, sub-ingresso e trasferimento acconciatori , estetisti, tatuatori e piercing	50,00
Rilascio autorizzazioni per attività di Taxi e di autonoleggio con conducente	100,00
- sub-ingresso nell'attività	50,00
Codice identificativo per attrazioni e autorizzazioni dello spettacolo viaggiante	10,00
Titoli abilitativi per accompagnatori turistici e guide turistiche	10,00
Somministrazione Temporanea	30,00
Attivazione e sub-ingressi piscine	100,00
Apertura Parchi giochi	100,00
- Sub-ingresso e trasferimento	50,00
Macellazione per consumo familiare fino al limite massimo consentito annualmente	30,00
Autorizzazione per fochini	10,00
Aperture, sub-ingresso e trasferimento sale gioco	200,00
Attribuzione matricola ascensori	100,00
Aperture sub-ingrassi agenzie d'affari, commercio cose usate	50,00
Vidimazione registri	10,00
Aperture, sub-ingresso e trasferimento Circoli	50,00
Aperture, sub-ingresso e trasferimento palestre	100,00
Aperture, sub-ingresso e trasferimento Autorimesse e autonoleggio	50,00
Aperture, sub-ingresso e trasferimento commercio di vicinato e parafarmacie	50,00
Aperture, sub-ingresso e trasferimento:	
- media struttura	200,00
- grande struttura di vendita e centro commerciale con sup. inferiore a mq. 10.000	300,00
- grande struttura e centro commerciale con superficie oltre 10.000 mq	500,00
Comunicazioni per forme speciali di vendita e vendite di liquidazione	30,00
Apertura, sub-ingresso commercio prodotti agricoli in locali diversi dalla propria azienda agricola o su area pubblica con posteggio	50,00
- in forma itinerante	20,00
Apertura, sub-ingrasso e trasferimento punto vendita stampa quotidiana e periodica	
- in forma esclusiva	50,00
in forma non esclusiva	30,00
Apertura e sub-ingresso commercio ambulante	
- su posteggio	50,00
- in forma itinerante	20,00
Autorizzazione per la vendita di fitofarmaci	20,00

# ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE N.263 DEL 25 SETTEMBRE 2014

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO Lgs. 18.8.2000 N. 267 SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AVENTE PER OGGETTO:

Approvazione diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP a titolo di rimborso spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento di detto sportello

## ***Dipartimento 5 - Informatica e Attività Produttive***

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:

**FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Giovanni CACCIOTTI**

Data timbro

**24 SET. 2014**

---

## **Dipartimento 2 - Bilancio – Società Partecipate – Tributi – Personale – Sinistri**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:

**FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dr. Giampaolo Delicato**

Data timbro

**24 SET. 2014**

---

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO  
f.to dott. Angelo DELOGU

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Avv. Alessandro IZZI

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art.124 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

N. 1637 Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno **26 SET. 2014** all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO NOTIFICATORE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Avv. Alessandro IZZI

li, **26 SET. 2014**

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Avv. Alessandro IZZI

Dalla Residenza Comunale li, **26 SET. 2014**

---

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI  
(art.125 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi **26 SET. 2014** giorno di pubblicazione ai Capigruppo consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Avv. Alessandro IZZI

li, **26 SET. 2014**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)**

- Si certifica che la sujestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in data \_\_\_\_\_.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Avv. Alessandro IZZI

- La sujestesa deliberazione è divenuta esecutiva in data **26 SET. 2014** ai sensi del 4° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

li, **26 SET. 2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Avv. Alessandro IZZI



**COMUNE DI PRIVERNO**  
(Provincia di Latina)