



Città d'Arte

COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

COPIA

DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO

Attività Istituzionali - Servizio Personale - Ufficio Bilancio Partecipativo - Eventi Culturali -
Valorizzazione territoriale - Programmazione - Ufficio Stampa -

N° 106
DATA
9.8.2011

Oggetto: Acquisto materiali e beni di somma urgenza per accoglienza delegazioni - Impegno di spesa con anticipazione economica

L'anno duemilaundici, il giorno nove del mese di agosto, nel proprio ufficio,

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti i provvedimenti n. 2 del 4 gennaio 2010 con il quale il Sindaco Avv. Umberto Macci nomina la scrivente Responsabile dell'Ufficio di Staff del Sindaco e n. 22 del 31.12.2010 di proroga per tutto l'anno 2011 dei decreti di nomina dei responsabili di Staff, di Dipartimento e di Servizio;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 157 del 2.8.2011 con la quale è stato approvato il programma per l'accoglienza delle delegazioni previsto nel progetto "Sustainable Open Cities" inserito nel piano "Europa per i Cittadini 2077/2013 Azione 1 - Cittadini Attivi per l'Europa" finanziato dalla Comunità Europea;

Vista la necessità di effettuare acquisti minuti finalizzati al reperimento di materiale vario occorrente per organizzare e gestire tale accoglienza e per l'acquisto urgente di beni di somma urgenza tramite il servizio economato;

Che in particolare è necessario provvedere all'acquisto di materiali e beni non prevedibili sia nella qualità che nella quantità;

Ritenuto di dover impegnare per tale scopo la somma di € 500,00

Ritenuto ancora di dover demandare alla scrivente la gestione di dette somme per i fini di cui alla presente determinazione e ciò per consentire uno snellimento dell'attività amministrativa del Comune;

Visto il D.to Lgs.vo 18.8.2000, n.267 e la legge 7/8/1990 n. 241;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL. (D.to Lgs.vo 18.8.2000 n. 267)

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario

DETERMINA

che le premesse sono parte integrante del presente atto

1. Di provvedere all'acquisto di materiali e beni urgenti al momento non prevedibili ne preventivabili e quant' altro necessario per l'accoglienza delle delegazioni estere inserite nel progetto della Comunità Europea "Europa per i Cittadini 2077/2013 Azione 1 - Cittadini Attivi per l'Europa" tramite l'anticipazione economale;
2. di impegnare l'importo di € 500,00 al Titolo 1 Funzione 1 Servizio 2 intervento 2 Cap. 7000/10 del bilancio esercizio finanziario 2011.
3. Di dare atto che detto importo, anticipato dall'economista comunale, sarà allo stesso rendicontato al termine della permanenza delle delegazioni nella nostra città;

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to Dott.ssa Maria Coluzzi

www.Albopretorionline.it

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **22/08/2011**;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

X comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Coluzzi, alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773 912210)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Maria Coluzzi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sui citati capitoli, bilancio 2011 in data odierna.

Priverno li, **11/08/2011**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Rag. Rache Mastrantoni

E' copia conforme all'originale
Priverno

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Maria Coluzzi