



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

## **DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 1**

**Originale**

Servizi socio-assistenziali – Pubblica istruzione – Musei e Biblioteche – Trasporto pubblico locale – Rapporti con associazioni – Laboratorio educazione ambientale – Politiche giovanili e Sport

<b>N° 152</b> <b>DATA</b> <b>19.04.2011</b>	<b>Oggetto: PROGETTO “ ORIENTAMENTO ED INSERIMENTO AL LAVORO PER SOGGETTI IN CONDIZIONI DI FRAGILITÀ” PIANO DI ZONA DISTRETTO MONTI LEPINI –APPROVAZIONE PROTOCOLLO OPERATIVO E MODELLO DI DOMANDA PER LO SVOLGIMENTO DI LAVORO OCCASIONALE DI TIPO ACCESSORIO RETRIBUITO TRAMITE “VOUCHER” A NORMA DELL’ART. 70 DEL D. LGS. 276/2003.</b>
---	--

L’anno duemilaundici, il giorno diciannove del mese di aprile, nel proprio ufficio

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Premesso che nel Piano di Zona distretto Monti Lepini è prevista la realizzazione del progetto “Orientamento ed inserimento al lavoro per soggetti in condizioni di fragilità”, in cui i destinatari dell’intervento sono le persone adulte in condizione di marginalità sociale dovuta a fattori diversi (problemi di disoccupazione o inoccupazione prolungata con conseguente disagio socio- economico, carenza di capacità- abilità professionali, stati di alcool dipendenza e di tossicodipendenza in trattamento presso il SERT, problemi relazionali, personalità borderline, ex detenuti, disabili) che non abbiano mai lavorato o che abbiano avuto sporadiche esperienze lavorative per la quale si rilevi una progressiva perdita di capacità sociali, assegnando nelle diverse annualità specifiche risorse finanziarie;

Vista la propria deliberazione di giunta n. 440 del 24.11.1999 con la quale si è approvato il protocollo tra il Comune di Priverno e l’Azienda ASL Latina, volto all’inserimento sociale e lavorativo degli ex tossicodipendenti e/o alcool dipendenti in trattamento presso il SERT di Priverno;

Vista la deliberazione n.8 del 25.1.2011 con la quale si sono forniti opportuni indirizzi al responsabile del dipartimento n.1 di realizzare gli inserimenti lavorativi protetti, secondo il progetto previsto dal Piano di zona distrettuale e su segnalazione del servizio Sert della ASL Latina, attraverso l’acquisto di voucher sociali o buoni lavoro nel limite delle disponibilità dei finanziamenti regionali assegnati;

Visto l’art. 70 del d. Lgs. 276/2003 come modificato dall’art. 7 ter comma 12 della L. 33/2009 che definisce le prestazioni di lavoro accessorio intese come attività lavorative rese nell’ambito:

- a) di lavori domestici;
- b) di lavori di giardinaggio, pulizia e manutenzione di edifici, strade, parchi e monumenti, anche nel caso in cui il committente sia un Ente locale;
- c) dell’insegnamento privato supplementare;
- d) di manifestazioni sportive, culturali, fieristiche o caritatevoli e di lavori di emergenza o di solidarietà anche in caso di committente pubblico;
- e) di qualsiasi settore produttivo, compresi gli enti locali, le scuole e le università, il sabato e la domenica e durante i periodi di vacanza da parte di giovani con meno di venticinque anni di età se regolarmente iscritti a un ciclo di studi presso un istituto scolastico di qualsiasi ordine e grado, compatibilmente con gli impegni scolastici, ovvero in qualunque periodo dell’anno se regolarmente iscritti a un ciclo di studi presso l’università;

Vista la Finanziaria 2010 ed in particolare l'art.70 comma 149 che prevede il ricorso a prestazioni di lavoro accessorio da parte degli Enti Locali, nel rispetto dei vincoli previsti dalla vigente disciplina in materia di contenimento delle spese di personale;;

Visto che con tale modalita' di pagamento, definite appunto accessorie, si da l'opportunita' di lavoro a soggetti piu' deboli appartenenti alla comunita', offrendo così occasioni di impiego e di integrazione di reddito a soggetti usciti o non ancora entrati nel mondo del lavoro, garantiti dalla copertura previdenziale e contro gli infortuni

Ritenuto pertanto di approvare il protocollo operativo d'intensa che stabilisce i termini di collaborazione fra Il SERT del Distretto Monti Lepini - Azienda USL Latina e il Comune di Priverno per l'organizzazione e le modalità operative riabilitative dagli stati di ex- tossicodipendenza e alcolismo, con particolare riferimento alla prevenzione della emarginazione, del disadattamento sociale nonché l'integrazione e il reinserimento psico-sociale e lavorativo dei giovani chiamati all'inserimento attraverso lo strumento individuato il lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito tramite "voucher" a norma dell'art. 70 del d. lgs. 276/2003 , che allegato alla presente determinazione ne forma parte integrante e sostanziale (allegato n. 1);

Ritenuto altresì di approvare il modello d'istanza d'impegno per lo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio di domanda (allegato n. 2) che allegata alla presente determinazione ne forma parte integrante e sostanziale;

Vista la legge quadro per la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociale, n.328 del 8.11.2000;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

#### **D E T E R M I N A**

1. di approvare il protocollo operativo d'intensa che stabilisce i termini di collaborazione fra il SERT del Distretto Monti Lepini - Azienda USL Latina e il Comune di Priverno per l'organizzazione e le modalità operative riabilitative dagli stati di ex tossicodipendenza e alcolismo, con particolare riferimento alla prevenzione della emarginazione, del disadattamento sociale nonché l'integrazione e il reinserimento psico-sociale e lavorativo dei giovani chiamati all'inserimento attraverso lo strumento individuato il lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito tramite "voucher" a norma dell'art. 70 del D. Lgs. 276/2003, che allegato alla presente determinazione ne forma parte integrante e sostanziale (allegato n. 1);
2. di approvare il modello d'istanza d'impegno per lo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio di domanda (allegato n. 2) che allegata alla presente determinazione ne forma parte integrante e sostanziale;

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**  
**Dott.ssa Carla Carletti**



# COMUNE DI PRIVERNO

(Provincia di Latina)

Città d'Arte

## **PROTOCOLLO OPERATIVO D'INTESA PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO TRAMITE LO SVOLGIMENTO DI LAVORO OCCASIONALE DI TIPO ACCESSORIO RETRIBUITO TRAMITE "BUONI LAVORO" A NORMA DELL'ART. 70 DEL D. LGS. N. 276/2003 DI EX TOSSICODIPENDENTI ALCOLISTI IN TRATTAMENTO**

Rilevata la necessità di condurre un' incisiva ed unitaria azione degli interventi in materia di riabilitazione delle ex tossicodipendenze/alcolisti, con particolare riferimento agli interventi di recupero e reinserimento sociale e lavorativo.

### **ART. 1 (FINALITÀ)**

Il presente protocollo operativo d'intesa stabilisce i termini di collaborazione fra Il SERT del Distretto Monti Lepini - Azienda USL Latina e il Comune di Priverno per l'organizzazione e le modalità operative riabilitative dagli stati di ex tossicodipendenza e alcolismo, con particolare riferimento alla prevenzione della emarginazione, del disadattamento sociale nonché l'integrazione e il reinserimento psico-sociale e lavorativo dei giovani chiamati all'inserimento.

Lo strumento individuato è lo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito tramite "Buoni lavoro" a norma dell'art. 70 del D. Lgs. n. 276/2003 della durata di tre mesi rinnovabili per un massimo di nove mesi, su indicazione dell'équipe interdisciplinare (SERT e Comune di Priverno).

### **ART. 2 (OBIETTIVI)**

Il presente accordo ha come obiettivo primario, nello spirito dell'integrazione fra servizi sociali e servizi sanitari, il reinserimento lavorativo e sociale dei soggetti ex tossicodipendenti/alcolisti che hanno già concluso il proprio percorso terapeutico e riabilitativo, ovvero che si trovino nella fase avanzata del percorso stesso.

L'obiettivo descritto mira alla realizzazione di un programma che prevede idonee forme di collaborazione e di coordinamento fra il Comune di Priverno e il SERT.

### **ART. 3 (REQUISITI)**

I soggetti da inserire nel progetto di lavoro occasionale tramite buoni lavoro devono possedere i seguenti requisiti:

- Risiedere nel Comune di Priverno
- Essere astinenti da droghe da strada;
- Essere inseriti in' un programma terapeutico psico – socio-educativo e nel pieno rispetto di esso, (dosaggi tre volte a settimana, terapia farmacologica, gruppi e colloqui socio-riabilitativi previsti dal programma stesso) con drug free di almeno tre mesi;
- Per gli alcolisti: essere astinenti, inseriti nel trattamento da almeno tre mesi e partecipare ai gruppi di auto-aiuto previsti;
- Stato di svantaggio ex legge 381/91; Sottoscrizione di istanza di impegno a rispettare le condizioni del SERT e del Comune per essere ammesso allo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito tramite “Buoni lavoro” a norma dell’art. 70 del D. Lgs. n. 276/2003;
- Esplicita accettazione a consentire il flusso informativo sui suoi dati fra SERT e Comune;
- Provenire eventualmente da percorsi comunitari, anche interrotti, terapeutico -riabilitativi in Comunità previo assenso del SERT;

#### **ART.4 (Compiti del SERT)**

Il servizio Sert del Distretto 3 Monti Lepini della Asl latina avrà i seguenti compiti.

- individuazione dei soggetti da inserire;
- realizzazione di un incontro conoscitivo tra l'Assistente Sociale del SERT e educatrice, l'assistente sociale del Comune di Priverno e l'utente da avviare nell'inserimento lavorativo protetto;
- svolgimento di periodiche valutazioni mediche e psico-sociali con scadenza minimo mensile, dettagliate ed individualizzate per la verifica delle condizioni generali del soggetto e dell'evoluzione della sua situazione personale;
- Verifica periodica fra gli operatori SERT, gli operatori del Comune, sulle singole situazioni.

#### **ART.5 (Compiti del Comune)**

Il Comune di Priverno si impegna a definire e comunicare al SERT il numero di progetti d'inserimento di lavoro occasionale e accessorio retribuito tramite “buoni lavoro” che intende effettuare annualmente, con le seguenti modalità attuative:

- Il tipo di incarico a cui viene destinato: Lavori di giardinaggio, pulizia e manutenzione di edifici, strade, parchi e monumenti, attività correlate alle manifestazioni culturali e fieristiche.
- Il numero delle ore giornaliere che il medesimo dovrà effettuare, da stabilirsi su relazione del SERT secondo esigenze individuali;
- Il compenso mensile verrà corrisposto dal Comune all'interessato retribuito tramite “buoni lavoro”;

Il lavoro occasionale e accessorio retribuito tramite “buoni lavoro” prevede l'assicurazione INAIL e per RCT per ogni utente inserito.

**ART.6  
(Risorse)**

Il SERT di Priverno si impegna ad attuare gli interventi di prevenzione, informazione e reinserimento psico-sociale attraverso tutti gli operatori appartenenti a diversi profili professionali, atti a garantire la multidisciplinarietà.

Il Comune si impegna a mettere a disposizione le proprie risorse, nonché il proprio personale, individuando la persona referente di attività in grado di coordinare il lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito tramite “Buoni lavoro”.

**ART. 7  
(Valutazione)**

I soggetti inseriti saranno oggetto di attenta e periodica valutazione a cura degli operatori del SERT, sentiti gli operatori comunali e tenendo conto degli esiti applicativi del programma di lavoro occasionale.

In caso di applicazione negativa, emessa a seguito di eventuali ricadute nella dipendenza dei destinatari del programma, ovvero di assenze ingiustificate o di atteggiamenti tali da compromettere le civili relazioni, su parere congiunto degli operatori SERT/Comune, il lavoro occasionale tramite il buono lavoro verrà prima sospeso e poi eventualmente interrotto.

**ART.8  
(Durata)**

Il presente protocollo operativo d'intesa ha durata biennale e si intende tacitamente rinnovato se non disdetto da una delle parti tre mesi prima della sua scadenza.

**ART.9  
(Disdetta)**

Ciascuna delle parti si riserva di disdire il presente protocollo operativo d'intesa con preavviso di tre mesi, qualora dalla controparte non venissero osservati gli impegni stabiliti.

**ART.I0  
(Esecutività)**

Il presente protocollo operativo d'intesa diventerà esecutivo previa sottoscrizione delle parti.

Il Responsabile dei servizi sociali del Comune di  
Priverno \_\_\_\_\_

Il Dirigente struttura complessa SERT Distretto3 Monti Lepini  
\_\_\_\_\_



# COMUNE DI PRIVERNO

(Provincia di Latina)

Città d'Arte

AL COMUNE  
DI PRIVERNO  
Sede

**OGGETTO:** progetto "Orientamento ed inserimento al lavoro per soggetti in condizione di fragilità" del Piano di Zona - Distretto Monti Lepini - Istanza d'impegno per lo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio in base alle modalità di prestazione lavorativa prevista dell'art. 70 del D. Lgs. n. 276/2003 Il sig, \_\_\_\_\_

In riferimento al progetto "Orientamento ed inserimento al lavoro per soggetti in condizione di fragilità" del Piano di Zona - Distretto Monti Lepini per lo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio in base alle modalità di prestazione lavorativa prevista dalla dell'art. 70 del D. Lgs. n. 276/2003 il sig. \_\_\_\_\_ paziente segnalato dal servizio Sert del distretto 3 Monti Lepini ASL Latina

### Dichiara sotto la propria personale responsabilità

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
2. di essere residente a Priverno in Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_ tel. \_\_\_\_\_;
3. di essere cittadino Italiano;
4. di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_;
5. di trovarsi in una delle seguenti condizioni:
  - in cassa integrazione;
  - disoccupato dalla data del \_\_\_\_\_;
  - inoccupato.
6. di avere n. \_\_\_\_\_ figli a carico;

### Si impegna a rispettare le seguenti regole:

- Svolgere attività lavorative proposte dal Responsabile o suo delegato del settore manutenzioni del comune di Priverno per un orario previsto di n. 15 ore settimanali per un compenso di euro 262,50 mensili;
- Puntualità e rispetto dell'orario di lavoro concordato;
- Le assenze dovranno essere giustificate con certificato medico;
- Si impegna altresì durante il corso del progetto per lo svolgimento di lavoro occasionale

di tipo accessorio, a partecipare ai gruppi di auto aiuto che si tengono una volta settimana presso il servizio Sert, nonché sottoporsi a dosaggi settimanali per la verifica di assunzione di sostanze psicotrope.

In caso di mancato rispetto delle suddette regole costituirà motivo di sospensione/interruzione del lavoro occasionale di tipo accessorio in base alle modalità di prestazione lavorativa prevista dell'art. 70 del D. Lgs. n. 276/2003.

La durata prevista Lepini per lo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio è di tre mesi rinnovabile per un massimo di nove mesi, dopo le verifiche e le valutazioni, previste dall'art.7 del protocollo operativo d'intesa.

Il presente rapporto di lavoro occasionale di tipo accessorio in base alle modalità di prestazione lavorativa prevista dell'art. 70 del D. Lgs. n. 276/2003 non configura e ne figurerà in ogni caso l'insorgere di un rapporto di lavoro dipendente.

Autorizzo il Comune di Priverno al trattamento dei dati sensibili secondo le norme di cui al D.Lgs. 196/03 in materia di Privacy.

Priverno li, \_\_\_\_\_

Firma

www.Albopretorionline.it

La presente determinazione:

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio

e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **18/07/2011**.



non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'183, comma 9, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Carla Carletti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912511).

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**  
**dott.ssa Carla Carletti**

www.AlboPretorionline.it 18/07/2011