



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 129 del 21 giugno 2011

OGGETTO: Richiesta autorizzazione ex art. 53 D.Lgs. 165/01 – funzionario dott. Giuseppe Celli.

L'anno **DUEMILAUNDICI**, il giorno **VENTUNO** del mese di **GIUGNO**, alle ore 17,00, presso la sede comunale si è riunita, regolarmente convocata, la Giunta comunale con la presenza dei signori:

Nome		presente	assente
Macci Umberto	Sindaco	X	
Giordani Rinaldo	Vicesindaco	X	
Graziani Domenico	Assessore	X	
Federico Roberto	Assessore	X	
Silvagni Bruno	Assessore	X	
Giorgi Claudio	Assessore	X	
Libertini Camillo	Assessore	X	
Miccinilli Angelo	Assessore	X	

Partecipa con le funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 18/8/2000, n.267) il Segretario comunale dott. **Carlo Russo**.

Il **Sindaco**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA

Premesso che il Comune di Roccasecca dei Volsci, con nota prot. n.2343 del 14.06.2011a firma del Sindaco, ha chiesto a questa Amministrazione, per il periodo 1.7.2011-31.12.2011, l'autorizzazione di conferire al dipendente di questa amministrazione comunale, dott. Giuseppe Celli, nato a Priverno il 10.3.1971, inquadrato nella categoria D 3 posiz. giuridica e D 6 posiz.

economica, con la qualifica di Comandante di polizia municipale, incarico ex art.1 comma 557 L.311/2004;

Richiamata la L. n.311/2004, art.1 comma 557 che dispone che *“I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza”*;

Richiamati inoltre i commi 5°, 7° e 10° dell'art.53 del D.Lgs . 165/2001 e s.m.i. i quali rispettivamente dispongono:

“5. In ogni caso, il conferimento operato direttamente dall'amministrazione, nonché l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza, ovvero da società o persone fisiche, che svolgono attività d'impresa o commerciale, sono disposti dai rispettivi organi competenti, secondo i criteri oggettivi e predeterminati, che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione; *omissis*

7. I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza *omissis*; *omissis*

10. L'autorizzazione, di cui ai commi precedenti, deve essere richiesta all'amministrazione di appartenenza del dipendente dai soggetti pubblici o privati, che intendono conferire l'incarico, può, altresì, essere richiesta dal dipendente interessato. L'amministrazione di appartenenza deve pronunciarsi sulla richiesta di autorizzazione entro trenta giorni dalla ricezione della richiesta stessa”;

Premesso che :

- questo organo istituzionale ha ritenuto opportuno in merito alla richiesta del dipendente dott. Giuseppe Celli acquisire agli atti sia il parere del Segretario comunale dott. Carlo Russo che ha espresso il proprio parere favorevole;

Considerato che:

- L'attività in questione non pregiudica il regolare svolgimento dell'attività lavorativa del dipendente in oggetto presso questo ente;
- L'attività non è incompatibile con le mansioni svolte dall'interessato presso il dipartimento cui organicamente appartiene;

Ritenuto, quindi, di aderire alla richiesta di autorizzare il dott. Giuseppe Celli a svolgere l'attività lavorativa sopra esposta presso il comune di Roccasecca dei Volsci;

Attesa la competenza a deliberare della Giunta Comunale, in relazione al combinato disposto degli artt.42 e 48 del T.U.E.L. 267/2000;

Visto l'allegato parere favorevole sulla proposta di Deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica ai sensi

dell'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n.267 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Con votazione unanime legalmente resa;

D E L I B E R A

Per i motivi e le modalità di cui in narrativa, come segue:

1. **Di autorizzare** per i motivi in premessa rappresentati il dipendente di ruolo dott. Giuseppe Celli, nato a Priverno il 10.3.1971, inquadrato nella categoria D 3 posiz. giuridica e D 6 posiz. economica con la qualifica di Comandante di polizia municipale, a svolgere attività di collaborazione esterna, ai sensi dell'art.1, comma 557 L.311/2004 presso il Comune di Roccasecca dei Volsci;
2. **Di dare atto** che l'attività del dipendente presso il succitato ente verrà svolta dal 1.07.2011 al 31.12.2011 con tempi e modalità che non arrecheranno alcun pregiudizio o onere a questa Amministrazione Comunale e quindi al di fuori dell'orario di lavoro, in quanto il dipendente si impegna a svolgere il proprio servizio esplicando tutte le mansioni ed incarichi relativi al proprio ruolo all'interno dell'Ente quale Responsabile del Dipartimento n.4.
3. **Di riservarsi** la facoltà di revocare la presente autorizzazione qualora riscontrasse carenze nell'espletamento del servizio del dipendente Giuseppe Celli e/o per esigenze di servizio dell'Ente;
4. **Di dare atto** che la presente deliberazione non comporta alcun impegno di spesa a carico dell'Ente.
5. **Di prevedere**, ai sensi di quanto disposto dall'art.53 del D.Lgs.165/2001, che l'autorizzazione di cui al presente atto verrà comunicata entro il 31 dicembre 2011 al competente Dipartimento della Funzione Pubblica;
6. **Di comunicare** l'adozione della presente deliberazione al Comune di Roccasecca dei Volsci il quale, a sua volta, dovrà comunicare con atto proprio, l'avvenuta assunzione in servizio del dipendente Celli a questo Ente;
7. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, considerata l'urgenza, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 129 DEL 21 giugno 2011**

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO Lgs. 18.8.2000 N. 267 SULLA PROPOSTA
DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AVENTE PER OGGETTO:**

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE EX ART. 53 D.LGS. 165/01 – FUNZIONARIO DOTT. GIUSEPPE CELLI.

Ufficio Staff del Sindaco

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:

FAVOREVOLE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott.ssa Maria COLUZZI**

Data

timbro

www.Albopretorionline.it 0710717

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO
f.to Avv. Umberto MACCI

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Carlo RUSSO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art.124 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

N. **1094** Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno **07/07/2011** all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO NOTIFICATORE

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Carlo RUSSO

li, **06/07/2011**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Carlo RUSSO

Dalla Residenza Comunale li, **06/07/2011**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

- ☐ Si certifica che la sujestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in data _____.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Carlo RUSSO

-
- ☐ La sujestesa deliberazione è divenuta esecutiva in data **06/07/2011** ai sensi del 4° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

li, **06/07/2011**

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Carlo RUSSO



COMUNE DI PRIVERNO
(Provincia di Latina)