



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 1

Copia

Servizi socio-assistenziali – Pubblica istruzione – Musei e Biblioteche – Trasporto pubblico locale – Rapporti con associazioni – Laboratorio educazione ambientale – Politiche giovanili e Sport

N° 211
DATA
13.6.2011

Oggetto: Sistema museale urbano – Museo per la Matematica – Incarico di direzione al prof. Delli Cicchi Bernardo – periodo 15 giugno 2011/31 dicembre 2011 - Assunzione impegno di spesa e approvazione convenzione .

L'anno duemilaundici, il giorno tredici del mese di giugno, nel proprio ufficio

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Vista la deliberazione di Giunta comunale n.110 del 9.6.2011 con la quale si è deciso:

- 1) di procedere all'incarico di direttore e coordinatore del Museo per la Matematica per il periodo 15 giugno 2011 – 31.12.2011 al prof. Delli Cicchi Bernardo nato a Priverno il 6.12.1956, docente di Matematica e Fisica presso il Liceo Classico “Dante Alighieri” di Latina;
- 2) di stabilire che l'incarico in questione rientra nella fattispecie del contratto di collaborazione previsto dalle disposizioni di cui all'art.7, comma 6, del Decreto Lgs. n. 165/2001 e all'art. 110, comma 6, del Decreto Lgs. n. 267/2000 e che, pertanto, esso viene svolto con lavoro prevalentemente proprio, con autonomia e senza vincolo di subordinazione nei confronti di questo Comune;
- 3) di assegnare a detto incarico una risorsa di € 1.345,00, oltre al rimborso delle spese di viaggio debitamente documentate quantificato in € 670,00, somme rispetto alle quali il responsabile del servizio competente provvederà al successivo impegno di spesa sul cap. 948/01 del bilancio del corrente esercizio finanziario;
- 4) di demandare al responsabile del servizio interessato l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti per dare esatta esecuzione al presente provvedimento;

Ritenuto, in esecuzione a quanto previsto dalla citata deliberazione, di dover impegnare la somma relativa a detto incarico e di dover approvare lo schema del relativo contratto di collaborazione;

Visto il vigente regolamento comunale sui contratti;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.82 del 2.4.2004 con la quale viene adottato il nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e le successive modifiche;

Visto il decreto sindacale n. 3 del 4.1.2010, con il quale si affida alla dott.ssa Carla Carletti l'incarico di responsabile del “Dipartimento 1 Amministrativo”, per il periodo dal 1.1.2010 al 31.12.2010;

Visto il decreto sindacale n. 22 del 31.12.2010, con il quale il Sindaco proroga il citato affidamento per il periodo dal 1.1.2011 al 31.12.2011;

Visto l'art.23, comma 3, del decreto legge 2 marzo 1989, n.66, così come convertito nella legge 24 aprile 1989, n.144;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il decreto legislativo del 30.3.2001, n.165;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 183 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario;

D E T E R M I N A

- 1) di impegnare, in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 110 del 9.6.2011, la somma complessiva di € 2.015,00 al titolo 1 funzione 5 servizio 1 intervento 1 v.e. 20 c.g. 1105 cap. 948/01 del bilancio 2011;
- 2) di approvare l'allegato schema di contratto che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) di rimettere copia del presente provvedimento, al servizio finanziario per i dovuti riscontri e il rilascio del relativo benessere;
- 3) di rimettere copia del presente provvedimento, al servizio finanziario per i dovuti riscontri e il rilascio del relativo benessere;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to dott.ssa Carla Carletti

www.Albopretorioonline.it 30106171

COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

INCARICO DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DEL MUSEO PER LA MATEMATICA - CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA (art.7 D.Lgs n.165/2001 e art. 11, comma 6 D.Lgs 267/2000).

L'anno duemilaundici, il giorno del mese di in Priverno, nella sede comunale, con il presente contratto da valere a tutti gli effetti di legge,

TRA

il Comune di Priverno (cod. fisc. 80005330594), rappresentato dalla dott.ssa Carla Carletti nata a Roma il 16.6.1964, il quale agisce in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune che in questo atto rappresenta nella sua qualità di responsabile del servizio ed in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 110 del 9.6.2011 con la quale vengono forniti appositi indirizzi al responsabile del Dipartimento 1 per procedere all'incarico di Direttore e coordinatore del Museo per la Matematica per il periodo 15 giugno 2011 – 31.12.2011 al prof. Delli Cicchi Bernardo nato a Priverno il 6.12.1956, docente di Matematica e Fisica presso il Liceo Classico "Dante Alighieri" di Latina, per un compenso di € 1.345,00 oltre al rimborso delle spese di viaggio debitamente documentate quantificato in € 670,00;

Vista la determinazione n. 221 del 13.6.2011 con la quale è stato approvato lo schema del presente contratto,

E

il prof. Delli Cicchi Bernardo nato a Priverno il 6.12.1956 residente a Latina in via Sabaudia n.18, (C.F. DLL BNR 56T06 G698B)

PREMESSO

- che in data 11 settembre 1999 è stato inaugurato e aperto al pubblico il Museo per la Matematica sito presso il Castello di San Martino;
- che detto Museo, unitamente con il Museo Archeologico, al Museo Medioevale e all'Area Archeologica "Privernum" fa parte del Sistema Museale Urbano di Priverno;
- che per promuovere e realizzare l'attività del Museo per la Matematica è necessaria la collaborazione di persone aventi particolari requisiti professionali e qualifiche riconosciute nell'ambito della disciplina specifica;
- che sono ancora in corso di realizzazione il programmi di degli interventi di funzionamento e sviluppo del Museo in parola per l'anno 2009, di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 144 del 17 giugno 2008, finanziati in parte dalla Regione Lazio, ai sensi della legge reg.le 42/97;

- che occorre realizzare i programmi degli interventi di funzionamento e sviluppo del citato Museo per l'anno 2010, finanziati in parte dalla Regione Lazio, ai sensi della legge reg.le 42/97;
- che occorre realizzare, altresì, i programmi degli interventi di funzionamento e sviluppo per l'anno 2011, per la realizzazione dei quali sono stati richiesti appositi contributi alla Regione Lazio, ai sensi della citata legge reg.le 42/97;
- che si rende opportuno fornire il citato Museo del necessario supporto tecnico mediante stipula di convenzione con collaboratori esterni esperti in materia;
- che l'art. 5 del vigente regolamento del Sistema Museale Urbano prevede che la direzione del Museo per la Matematica è affidata a un direttore, responsabile del funzionamento del Museo stesso, sulla base degli indirizzi di gestione stabiliti dalla Giunta comunale;

tutto ciò premesso

Si stipula il presente contratto

ART.1) Il Comune di Priverno con il presente contratto affida al prof. Delli Cicchi Bernardo, che accetta, l'incarico di direttore del Museo per la Matematica, sito presso il castello di S. Martino.

ART.2) Con il presente atto il prof. Delli Cicchi Bernardo diviene responsabile:

- a) della corretta utilizzazione del personale assegnato al Museo;
- b) della sistemazione dei locali, dell'ordinamento delle raccolte, del disbrigo della corrispondenza e della tenuta del relativo protocollo;
- c) dell'esazione dei diritti di ingresso, della tenuta dei registri di carico e scarico dei materiali e di quelli di entrata e di uscita, dei fondi in dotazione della direzione, della custodia delle chiavi, degli inventari e delle schede di catalogo;
- d) della raccolta e della elaborazione dei dati statistici relativi ai servizi e all'utenza, nel rispetto del D. lgs. 196/2003, sull'uso e la tenuta dei dati personali;

Lo stesso avanza proposte in merito all'incremento delle raccolte, al programma di catalogazione e di restauro dei materiali, alla compilazione di guide e cataloghi illustrativi del Museo.

Inoltre previa intesa con l'Amministrazione comunale:

- disciplina le eventuali richieste di consultazione del materiale da parte di studiosi;
- concede, dietro richiesta scritta, autorizzazioni ad eseguire fotografie del materiale custodito nel Museo, richiedendo copia delle riproduzioni o di eventuali elaborati;
- cura la realizzazione di tutte le iniziative culturali programmate.

E' incompatibile con il presente incarico l'esercizio di funzioni presso un Ente o Amministrazione Pubblica la cui attività ordinaria ha rilevanza nella gestione museale.

Le relazioni, procedimenti e ogni altra cosa prodotta e sviluppata dal collaboratore per conto del Comune nel corso della prestazione rimangono di proprietà esclusiva del Comune stesso.

Il collaboratore sarà responsabile della divulgazione di informazioni riservate, indicate come tali dal Comune per iscritto, non assume, invece, alcuna responsabilità per informazioni che risultino di dominio pubblico e che siano state fornite da terzi.

ART.3) La suddetta attività sarà esercitata dal collaboratore in via del tutto autonoma, senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti del Comune, il quale non ha alcun potere di vigilanza e di controllo sulle modalità di tempi e i criteri di esercizio dell'opera del collaboratore stesso;

ART.4) Il Comune potrà predisporre un apposito regolamento sul quale saranno elencate le regole generali necessarie allo svolgimento razionale e organizzato delle attività da svolgere;

ART.5) Il prof. Delli Cicchi non è vincolato al rispetto di alcun orario, nell'espletamento della sua funzione, se non quello legato alla organizzazione della prestazione;

ART.6) Per l'opera prestata dal collaboratore, che si ribadisce essere svolta senza vincoli di subordinazione e in espressa adesione al disposto dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001, dell'art. 11 comma 6, del D.Lgs 267/2000, il Comune di Priverno si obbliga a riconoscere un compenso lordo di € 1.345,00. Detto compenso sarà erogato in unica rata annuale al netto delle ritenute sulle imposte e delle ritenute previdenziali previste dalle vigenti disposizioni di legge, come meglio specificato in seguito.

Inoltre verrà corrisposto al collaboratore un rimborso spese pari a € 670,00 per i viaggi, debitamente documentati, che lo stesso potrà compiere per l'espletamento dell'incarico;

ART.7) Il presente contratto decorre dal 15 giugno 2011 e termina il 31 dicembre 2011 e sarà possibile rinnovarlo;

ART.8) Il comune prende atto che l'attività prestata dal prof. Delli Cicchi è esclusa dal campo di applicazione del D.P.R. 27.10.1972 n.633 (i.v.a.) ai sensi dell'art. 5, comma 2°, in quanto lo stesso dichiara di non esercitare per professione abituale altra attività di lavoro autonomo;

ART.9) Ai fini delle imposte dirette, poiché l'attività di lavoro autonomo resa dal prof. Delli Cicchi è regolata dall'art.49 D.P.R. 22.12.1986 n.917, i compensi corrisposti saranno assoggettati alla ritenuta di acconto del 20% da parte del Comune e da questo successivamente riversati all'erario;

Ai fini delle ritenute previdenziali, poiché il collaboratore è iscritto ad altra gestione pensionistica obbligatoria il Comune provvederà ad assoggettare a ritenuta il compenso lordo e versare all'Istituto previdenziale competente quanto previsto per legge. Inoltre ai fini dell'imposta IRAP, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. 15.12.1997, n.446 sull'ammontare del compenso corrisposto l'Ente applicherà l'aliquota prevista per legge da versare alla Regione Lazio. L'Ente, inoltre, provvederà ad iscrivere il collaboratore all'INAIL, come previsto per legge.

ART.10) L'infrazione di uno soltanto degli impegni assunti, accertati con atto di Giunta comunale, comporta la risoluzione immediata del contratto per inadempimento.

Il Comune può recedere unilateralmente dal contratto ancorché sia iniziata l'esecuzione dell'opera, qualora soprag-

giungano ragioni di forza maggiore o qualora pervengano segnalazioni da parte del responsabile dell'ufficio interessato sulla mancata o carente esecuzione dell'incarico affidato, rapportando il compenso dovuto alle prestazioni fornite alla data del recesso.

L'incaricato può recedere dal contratto solo per giustificati motivi e con preavviso di giorni 15 (quindici) e anche in questo caso il compenso dovuto sarà rapportato alle prestazioni già fornite.

ART.11) Le parti dichiarano espressamente che il contratto ha e conserva il carattere privatistico, con la precisazione che ai sensi dell'art.13 della L.S. 23.12.1992, n.498, il contratto di prestazione professionale non pone in essere rapporti di subordinazione.

ART.12) Per quanto non espressamente regolato dal presente contratto si rinvia alle norme specifiche di legge e alle norme generali del diritto italiano in materia.

ART.13) Clausola arbitrale. Qualsiasi controversia che possa insorgere tra le parti contraenti si conviene di regolarla ricorrendo all'insindacabile inappellabile decisione di un collegio arbitrale composto da tre membri: due di essi saranno nominati dalle parti e il terzo di comune accordo o, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale di Latina. La decisione sarà risolutiva della controversia.

ART.15) Il collaboratore si impegna a non pretendere dal Comune altri compensi oltre quello accettato e sottoscritto con la presente convenzione.

ART.16) - (Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)

Il Professionista è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. A tal fine dichiara, ai sensi del comma 7 dello stesso art. 3, l'esistenza del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi al presente incarico a far data dal -----, presso la Banca ----- con i seguenti dati identificativi del conto corrente: n. ----- - Agenzia -----
Codice IBAN: IT----- Intestatario del conto: ----- C.F. -----

- che per saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato:

a) Sig. ----- nato a ----- ed ivi residente in via ----- C. F.-----;

In caso di modifiche, il contraente si obbliga a comunicare al Comune di PRIVERNO gli estremi identificativi dei nuovi conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

ART.17) - (Clausola risolutiva espressa in caso di mancato assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari).

1. Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della L.136/2010, per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, ed in particolare qualora le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, il presente contratto si risolve di diritto.

2. Nelle ipotesi sopraindicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva. Qualora il Comune intenda avvalersi di tale clausola, lo stesso si rivarrà sul appaltatore a titolo di risarcimento dei danni subiti per tale causa.

ART.18) – (Riserva di verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari).

L'Amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento al Professionista e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, e che sia puntualmente rispettato l'art. 3 c. 9 della Legge 136/2010, a pena di nullità assoluta, nei contratti sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti.

Le parti come convenuto e rappresentato, approvano le clausole del presente contratto ai sensi dell'art.1341 del codice civile.

Letto, confermato e sottoscritto

PER IL COMUNE

(dott.ssa Carla Carletti)

L'INCARICATO

(prof. Delli Cicchi Bernardo)

www.AlboPreparatoriOnline.it 30106171

La presente determinazione:

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **30/06/2011**.



comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Carla Carletti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912511)

Priverno, li **13.06.2011**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to dott.ssa Carla Carletti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, 153 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Cap.948/01 del bilancio 2011 in data odierna.

Priverno, li, **23.06.2011**

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

Copia conforme all'originale

Priverno li **13.06.2011**

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 1
dott.ssa Carla Carletti