



COMUNE DI PRIVERNO

COPIA UFF.

Città d'Arte e Medaglia d'argento al merito civile

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO 3-TECNICO-URBANISTICO-AMBIENTE SERVIZIO 2

| | | |
|-------------------------------------|-----------------|---|
| N. 33 DEL 15/04/2014 | OGGETTO: | COMIECO-DEL PRETE S.R.L. – Raccolta differenziata di carta e cartone -cod. CER 20.01.01- periodo 1/10/2013-31/12/2013. ACCERTAMENTO DI ENTRATA |
|-------------------------------------|-----------------|---|

L'anno duemilaquattordici, il giorno quindici del mese di aprile nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

VISTO il Provvedimento Sindacale n. 12 del 25/03/2014 con il quale viene nominata la scrivente Responsabile del Dipartimento 3-Servizio 2;

PREMESSO che:

- Questo Ente, per i materiali provenienti dalla raccolta differenziata, attraverso convenzioni dirette con i consorzi aderenti alla filiera CONAI (COMIECO E COREPLA), la piattaforma di conferimento dell'Impresa Del Prete S.r.l., le Società aderenti al centro di coordinamento RAEE e altre imprese autorizzate al trattamento di rifiuti differenziati recuperabili, trae benefici di natura economica rapportati alle quantità prodotte ed alla quotazione del materiale al momento del conferimento;
- Per quanto riguarda la raccolta differenziata di carta e cartone, in linea con l'accordo quadro sottoscritto a livello nazionale tra ANCI e CONAI, questo Ente ha stipulato apposita convenzione con COMIECO - Consorzio Nazionale Recupero e Riciclo degli imballaggi a base cellulosica, per il conferimento di carta e cartone;
- Nel periodo 1/10-31/12/2013 sono stati raccolti e conferiti a COMIECO, tramite la piattaforma di trattamento gestita dall'impresa Del Prete, 108,56 ton. di carta e cartone, di cui 73,49/ton nel periodo 1/10-30/11/2013 e 35,07/ton nel periodo 1/12-31/12/2013;
- Come previsto dall'Allegato Tecnico Raccolta Imballaggi Cellulosici (accordo ANCI-COMIECO), per la raccolta congiunta di carta e cartone, viene riconosciuto a favore del Comune un corrispettivo di €. 94,95/ton sul 25% del totale della raccolta a carico di COMIECO, mentre sul restante 75%, da considerare come Frazione Merceologica Similare (materiali cellulosici diversi dall'imballaggio), viene riconosciuto un corrispettivo di €. 9,50/ton nel periodo 1/10-30/11/2013 e di €. 8,50/ton nel periodo 1/12-31/12/2013 a carico della piattaforma di conferimento, dicasi Del Prete S.r.l.;
- E', pertanto, maturato un credito nei confronti di COMIECO di €. 2.576,94 corrispondente a ton. 27,14(25% di 108,56) x €. 94,95, e nei confronti di DEL PRETE S.r.l. di €. 747,19 corrispondente a ton. 55,12(75% di 73,49) x €. 9,50+ ton. 26,30(75% di 35,07) x €. 8,5;

RITENUTO di dover accertare tali somme in entrata sul cap. 452/06 del bilancio 2014;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000, ed in particolare gli artt. 178 e segg.;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il bilancio dell'esercizio finanziario 2014,

D E T E R M I N A

- 1) Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di accertare l'entrata delle somme riportate a lato dei debitori di seguito indicati:
 - **COMIECO** - via Pompeo Litta n.5 -20122 Milano - P. IVA 12303950153 €.
2.834,63, corrispondente a ton. 27,14(25% di 108,56) x €. 9495, compresa l' IVA 10%,
 - **DEL PRETE S.R.L.** - via Moncenisio n.1- 04100 Latina - P.IVA 01088520596 €.
821,91, corrispondente a ton. 55,12(75% di 73,49) x €. 95 + ton. 26,30(75% di 35,07) x €. 8.5, compresa l'IVA del 10%.
- 3) Di dare atto che la somma complessiva di € 3.65654 verrà accertata sul cap. di entrata 452/06 del bilancio per il corrente esercizio finanziario;

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **19 MAG. 2014** ;

- 4) Di inviare il presente atto al Responsabile dell'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti e per l'emissione delle corrispondenti fatture;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

[x] comportando accertamento di entrata sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art.179, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sig. Roberto Fanti al quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912241).

Priverno li, 15/04/2014

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
-f.to Roberto Fanti-

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
f.to Arch. Claudia Romagna

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.179, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

APPONE

Il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

L'accertamento dell'entrata di € 3.656,54, che è stata registrata al cap. 452/06 del corrente bilancio.

Priverno, **14/05/2014**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott. Benedetto Zago

La presente è copia conforme all'originale
Priverno li 15/04/2014
IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 3°
Arch. Claudia Romagna

www.Albopretorionline.it 19/05/14