



Città d'Arte

COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

COPIA

DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO STAFF DEL SINDACO

Attività Istituzionali - Servizio Personale - Ufficio Bilancio Partecipativo - Eventi Culturali -
Valorizzazione territoriale - Programmazione - Ufficio Stampa

n.78 data 06.06.2011	Oggetto: Indennità di risultato ai Responsabili di Servizio e Dipartimento anno 2010. Liquidazione.
----------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemilaundici, il giorno sei del mese di giugno, nel proprio ufficio

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il provvedimento n.2 del 4 gennaio 2010 e n.22 del 31.12.2010 con i quali il Sindaco Avv. Umberto Macci nomina la Dr.ssa Maria Coluzzi quale Responsabile dell'Ufficio di Staff del Sindaco;

Premesso che:

- la Giunta comunale di Priverno, con deliberazione n.37 del 10/03/2009, approvava la determinazione delle indennità per la retribuzione dell'incarico di titolare di posizione organizzativa in applicazione dei criteri stabiliti con deliberazione di Giunta comunale n. 32/2006, sulla base della proposta del Nucleo di Valutazione di questo Ente;

- Vista la relazione valutativa del personale incaricato delle posizioni di vertice inviata al Sindaco dal Nucleo di Valutazione:

nominativo	Servizio	Retribuzione di posizione	Percentuale indennità di risultato	Importo da liquidare
Coluzzi Maria	Staff sindaco	€ 12.910,00	25%	€ 3.227,50
Carletti Carla	Dip. 1	€ 12.910,00	20%	€ 2.582,00
Celli Giuseppe	Dip. 4	€ 12.910,00	15%	€ 1.936,50
Mastrantoni Rachele	Dip. 2	€ 12.910,00	22%	€ 2.840,20
Romagna Claudia	Dip. 3	€ 8.990,95	20%	€ 1.798,19
Brasiliano Tommaso	3.2 (tempo determ.66,66%)	€ 1.733.60	20%	€ 346.72
Totale				€ 12.731,11

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato relativa all'anno 2010 per i dipendenti incaricati di posizione organizzativa;

Considerato altresì che ai fini dell'assegnazione dell'incentivo di produttività ai dipendenti, al segretario comunale, al responsabile dello Staff del segretario è stata riconosciuta una percentuale di realizzazione dei servizi assegnati pari al 15%;

Considerato che la spesa complessiva di € 12.731,11 è imputata al Titolo 1 Funzione 01 Servizio 02 Intervento 01 capitolo 60/00 del bilancio del corrente esercizio finanziario;

Visto il Decreto Lgs. del 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il bilancio del presente esercizio finanziario;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. Di liquidare a favore dei sottoelencati nominativi, quali responsabili di Posizione organizzativa per l'anno 2010, l'indennità di risultato come da importi di seguito riportati:

Nominativo	Dip. O Servizio	Importo da liquidare
Carletti Carla	Dip. 1	€ 2.582,00
Celli Giuseppe	Dip. 4	€ 1.936,50
Coluzzi Maria	Staff sindaco	€ 3.227,50
Brasiliano Tommaso	Servizio 3.2	€ 346,72
Mastrantoni Rachele	Dip. 2	€ 2.840,20
Romagna Claudia	Dip. 3	€ 1.798,19
Totale		€ 12.731,11

2. Di dare atto che ai fini dell'assegnazione dell'incentivo di produttività ai dipendenti, al Segretario comunale, Responsabile dello Staff del Segretario, è stata riconosciuta una percentuale di realizzazione dei servizi assegnati pari al 15%.

3. Di dare atto che la relativa spesa di € 12.731,11 è imputata al Titolo 1 Funzione 01 Servizio 02 Intervento 03 capitolo 60/00 del bilancio del corrente esercizio finanziario.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO STAFF DEL SINDACO
F.to Dott.ssa Maria Coluzzi

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **13/06/2011**;

Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs 18/8/ 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Coluzzi e che potranno essere richiesti chiarimenti anche telefonici contattando il numero 0773/912210.

Priverno, **06.06.2011**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Maria COLUZZI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

in relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267

EFFETTUA

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali su precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione, in data odierna, è stata registrata sul capitolo 60/00 del bilancio 2011;

Priverno, **10.6.2011**

In relazione al disposto dell'art. 185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

AUTORIZZA

L'emissione in data odierna, del relativo mandato di pagamento sul Titolo 1 Funzione 01 Servizio 02 Intervento 03 capitolo 60/00 del bilancio 2011.

Priverno, **10.6.2011**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

E' copia conforme all'originale

Priverno, li **10.6.2011**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO STAFF DEL SINDACO
Dott.ssa Maria Coluzzi