



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 95 del 24.05.2011

OGGETTO: Centro Sociale Anziani - Organizzazione Soggiorni dei Soci Anno 2011 - Indirizzi

L'anno **duemilaundici**, il giorno **ventiquattro** del mese di **maggio**, alle ore **16,25**, presso la sede comunale si è riunita, regolarmente convocata, la Giunta comunale con la presenza dei signori:

Nome		presente	assente
Macci Umberto	Sindaco	X	
Giordani Rinaldo	Vicesindaco		X
Graziani Domenico	Assessore	X	
Federico Roberto	Assessore	X	
Silvagni Bruno	Assessore	X	
Giorgi Claudio	Assessore	X	
Libertini Camillo	Assessore	X	
Miccinilli Angelo	Assessore	X	

Partecipa con le funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 18/8/2000, n.267) il Segretario comunale dott.ssa **Franca Sparagna**.

Il **Sindaco**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Premesso che tra gli interventi in favore della terza età, l'Amministrazione Comunale, ha attivato da molti anni il centro sociale anziani quale luogo di incontro e socializzazione delle persone appartenenti alla terza età;

Atteso che con la deliberazione di consiglio comunale n. 86 del 14.12.2009 si è approvato il nuovo regolamento del Centro sociale anziani;

Vista la nota del 24.5.2011 con la quale il comitato direttivo del centro sociale anziani chiede all'amministrazione comunale di poter organizzare direttamente i soggiorni anziani anno 2011;

Preso atto che il centro sociale di Priverno dall'anno 2004 è iscritto all'associazione nazionale dei centri sociali anziani ANCESCAO, associazione di promozione sociale, che permette agli aderenti di gestire autonomamente i soggiorni degli iscritti ai sensi della normativa sul turismo legge n. 135 del 29.3.2001;

Atteso che come negli anni passati, l'amministrazione comunale intende promuovere, in collaborazione con il centro sociale anziani, l'organizzazione dei soggiorni estivi per gli iscritti, da effettuarsi in località marine e montane, stabilendo che le scelte convenzionali su esercizi alberghieri vengano effettuate direttamente dagli organismi di gestione del centro sociale;

Ritenuto pertanto fornire appositi indirizzi al responsabile del servizio di mettere a disposizione degli anziani un budget economico e il supporto tecnico dell'Ufficio dei servizi sociali per quanto necessario all'organizzazione dei soggiorni;

Ritenuto, altresì, di stabilire che l'Amministrazione Comunale per la realizzazione di detti soggiorni intende sostenere completamente a proprio carico le spese di trasporto, di assicurazione e di pubblicizzazione dell'iniziativa, mentre le spese di soggiorno alberghiero sono a completo carico dei partecipanti;

Richiamata la legge n. 328/2000 e la L.R. n. 38/96;

Visto il bilancio corrente esercizio finanziario 2011;

Ad unanimità di voti espressi legalmente;

DELIBERA

1. di fornire appositi indirizzi al responsabile del servizio di mettere a disposizione degli organismi gestionali del centro sociale anziani un budget economico ammontante a € 5.000,00 e il supporto tecnico necessario per l'organizzazione dei soggiorni anziani anno 2011, stabilendo che le scelte convenzionali sugli esercizi alberghieri e quant'altro necessario alla più completa organizzazione dell'iniziativa venga gestita direttamente dagli organismi direttivi del centro sociale a condizione che l'iniziativa sia adeguatamente pubblicizzata e venga data la possibilità di partecipazione anche ai non iscritti al centro;
2. di demandare al responsabile del servizio interessato l'adozione di tutti i provvedimenti necessari e conseguenti alla presente deliberazione;
3. di dichiarare, con votazione separata e con il voto unanime degli intervenuti, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, della legge 8 agosto 2000 n. 267, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO
F.to Avv. Umberto MACCI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa Franca SPARAGNA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art.124 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

N. **923** Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno **13/06/2011** all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO NOTIFICATORE

li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Franca SPARAGNA

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale li, **09/06/2011**

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Franca SPARAGNA

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI ED AL PREFETTO
(artt.125 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)**

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi **13/06/2011** giorno di pubblicazione ai Capigruppo consiliari .

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Franca SPARAGNA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

- ☐ Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in data _____.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Franca SPARAGNA

- ☐ La suesesa deliberazione è divenuta esecutiva in data **09/06/2011** ai sensi del 4° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Franca SPARAGNA



COMUNE DI PRIVERNO
(Provincia di Latina)