



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

copia

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2

ECONOMICO - FINANZIARIO

N° 170
DATA
18.04.2011

OGGETTO: Servizio Tributi-Patrimonio-Rilascio Concessione per occupazione Sala delle Cerimonie nei giorni 21 e 22 maggio 2011. Ass. Pro Loco Priverno.

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

Visto il decreto sindacale di nomina della scrivente di Responsabile del Dipartimento medesimo;
Vista la domanda prodotta in data 21.01.2011 prot. n. 1291 dalla sig.ra Annunziata Macci, in qualità di Presidente dell'Ass. Pro Loco Priverno, con sede in p/zza Giovanni XXIII, cod. fisc. 80010740597 e p. iva 02134030598, tendente ad ottenere la concessione temporanea per l'occupazione della Sala delle Cerimonie del Palazzo Comunale nei giorni 21 e 22 maggio 2011 in occasione della XVI edizione della Sagra Agro Alimentare.

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 286 del 18.12.2007 con la quale si disciplina il rimborso spese servizi per l'utilizzo delle sale comunali e la successiva Deliberazione G.C.n. 324 del 02/12/2008 con la quale venivano disciplinate le rispettive modifiche;

Vista la Deliberazione di giunta comunale con la quale veniva stabilito l'uso gratuito della Sala delle Cerimonie nei giorni 21 e 22 maggio 2011 in favore dell'Ass. Pro Loco Priverno a condizione che venga assicurata l'apertura e chiusura della Sala nonché la pulizia del locale comunale dalla stessa Associazione richiedente;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n.52 del 27/06/1996, esecutiva ai sensi di legge, con cui veniva disciplinato l'uso delle palestre, impianti sportivi e sale comunali;

Vista la Delib.C.C.n. 63/2003, con cui si disciplinavano le celebrazioni dei matrimoni in strutture comunali con relative tariffe per rimborso spese;

Visto il Dec.Legs.vo n.267/2000;

C O N C E D E

alla sig. ra Annunziata Macci, in qualità di Presidente dell'Ass. Pro Loco Priverno, con sede legale in p/zza Giovanni XXIII, Priverno, cod. fisc. 80010740597 e p.iva 02134030598, di occupare temporaneamente in uso gratuito la Sala delle Cerimonie, **I° piano del Palazzo Comunale** nei giorni 21 e 22 maggio 2011 **per i motivi sopra citati;**

inoltre il medesimo dovrà assumersi la responsabilità relativa ad eventuali danni arrecati a beni pubblici o privati, causati da chiunque acceda ai locali o struttura e per ragioni di sicurezza, non dovrà permettere l'accesso ai locali ad un numero superiore a **99** persone, contemporaneamente.

Il concessionario ha l'obbligo di:

-premunirsi di certificato di tecnico abilitato per la parte riguardante

la sicurezza dell'impianto elettrico accessorio eventualmente utilizzato, ai sensi della legge n. 46/1990;

- osservare tutte le disposizioni legislative e regolamentari in materia;
- eseguire a propria cura e spese tutti i lavori occorrenti per la rimozione degli impianti installati e per rimettere il locale comunale in pristino al termine della concessione, con l'avvertenza che, in ipotesi di inadempimento, vi provvederà direttamente l'amministrazione comunale con addebito delle spese a carico del concessionario;
- utilizzare la sala in modo da non ledere o disturbare gli altrui diritti od arrecare danni a terzi, con la espressa intesa che il Comune concedente è sollevato da qualsiasi responsabilità o danno nei confronti di terzi per effetto dell'occupazione;
- custodire ed esibire su richiesta degli addetti alla vigilanza urbana l'atto di concessione. In ipotesi di sottrazione, distruzione o smarrimenti di detto atto il concessionario ne dà immediata comunicazione al competente ufficio comunale che provvede a rilasciare un duplicato.

La presente concessione ha effetti limitatamente alla facoltà o diritto di occupazione delle aree o locali comunali nei modi e nei termini sopra indicati. Essa non sostituisce gli altri atti amministrativi previsti dalla normativa vigente per l'esercizio delle attività esercitate sulle aree o spazi pubblici occupati.

Qualora sopraggiungano motivi di pubblico interesse che non rendono più attuabile l'occupazione o che rendono la stessa attuabile in modo diverso da quello indicato nel presente atto il Comune può, in qualsiasi momento, revocare o modificare il provvedimento di concessione.

Il Sindaco può, per ragioni di ordine pubblico o nell'interesse della collettività, sospendere temporaneamente gli effetti del presente atto di concessione.

Il concessionario, con apposita comunicazione diretta al competente Ufficio Comunale, può rinunciare all'occupazione ed al relativo provvedimento di concessione.

Gli atti di revoca, modifica e sospensione della concessione non danno diritto al concessionario ad alcun indennizzo o risarcimento di eventuali danni.

Il concessionario decade dalla presente concessione se:

- viola norme di leggi e di regolamenti in materia;
- realizza l'occupazione o utilizza l'area o lo spazio in modo difforme dalle prescrizioni del presente atto di concessione;
- viola gli obblighi posti a suo carico dal presente atto e/o dal Regolamento.

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
f.to Rag. Rachele Mastrantoni

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **26/05/2011**;

C- non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la rag. Rachele Mastrantoni e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912219).

Priverno, lì **19/4/2011**

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

f.to Rag. Rachele Mastrantoni

La copia è conforme all'originale

Priverno lì 18/4/2011

Il Responsabile del Dipartimento

Rag. Mastrantoni Rachele