



COMUNE DI PRIVERNO

*Città d'Arte e Medaglia d'Argento al Merito Civile*

Provincia di Latina

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2**

*Servizi : Economico - Finanziario*

<b>N. 200</b> <b>Data</b> <b>22.05.2013</b>	<b>Oggetto: Servizio patrimonio-liquidazione competenze dott. Giannotti Vincenzo.</b>
---	---

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Visto il provvedimento del Sindaco Avv. Umberto Macci, di nomina della scrivente di Responsabile del Dipartimento;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 197 del 10/10/2005 con la quale venne conferito al dott. Giannotti Vincenzo l'incarico professionale per supporto al rup per intervento costruzione e gestione realizzazione opera pubblica "parcheggi fossanova"

Che il suddetto incarico venne sottoscritto dal Responsabile dell'area tecnica di questo Ente in data 7/12/2005;

che l'incarico prevedeva:

la predisposizione del piano economico finanziario dell'intervento e relazione accompagnatoria

la predisposizione della proposta di deliberazione da sottoporre al Consiglio comunale;

la redazione del bando di gara

supporto al RUP per l'espletamento della gara;

che in data 28 febbraio 2006 è stata effettuata la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'avviso di licitazione privata per la concessione e costruzione parcheggi in località stazione ferroviaria di Fossanova;

che la scrivente venne nominata presidente della commissione di gara;

che la gara pubblicata anche sulla Gazzetta europea, non venne aggiudicata;

che successivamente venne esperita la procedura negoziata, giusta direttiva comunitaria n.2004/18/CE che all'art.31 comma a) permette a questa amministrazione di proseguire con la procedura negoziata senza preventiva pubblicazione del bando di gara;

Atteso che sono state esperite tutte le procedure;

Atteso che il dott. Giannotti ha prestato l'opera professionale allo stesso richiesta;

Vista la nota di debito del 17 febbraio 2008 con la quale il dott. Giannotti, chiede il pagamento di quanto allo stesso dovuto ed ammontante ad € 12.000,00

Atteso che la spesa è all'interno del quadro economico dell'opera;

Ritenuto dover procedere alla liquidazione;

Vista la legge n.241/1990;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visti gli art.3 e 17 del Dec.Legs. 25 febbraio 1995, n.77, inerente "Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali";

;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni in premessa che in questo dispositivo si intendono integralmente riportate e trascritte, di liquidare in favore del dott. Giannotti Vincenzo, la consulenza allo stesso commissionata e certificata dalla nota di debito del 17/02/2006 in € 12.000,00;

imputare la spesa al T.2 CAP 244499 RR.PP.2009 IMP.969

4) la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio di competenza per i conseguenti adempimenti.

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**

**f.to rag. Rachele Mastrantoni**

## **ALLEGATO 2**

### **Nota di addebito**

**Spett.le**

**Comune di Priverno  
Piazza Giovanni XXIII,  
04015 Priverno (LT)**

**c.a**

**Rag. Rachele Mastrantoni**

Il sottoscritto Vincenzo Giannotti nato a Castelforte (LT) il 28/08/1958 e residente a Frosinone Via Cavoni, Residence I Lecci C.a.p. 03100. Cod. fisc. GNNVCN58M28C104C.

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n.197 del 10/10/2005 veniva conferito al sottoscritto l'incarico professionale, successivamente sottoscritto in data 07/12/2005 dall'Ing. Quirino Ciotti, in qualità di Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, ad alto contenuto di professionale per attività di consulenza al RUP per l'intervento di costruzione e gestione per la realizzazione dell'opera pubblica "parcheggio di Fossanova". A fronte del contratto sottoscritto veniva consegnata la seguente documentazione: 1) Piano economico e finanziario dell'intervento e relazione accompagnatoria; 2) predisposizione della convenzione di costruzione e gestione; 3) predisposizione della proposta di deliberazione per il Consiglio Comunale. Successivamente all'approvazione della documentazione da parte del Consiglio Comunale, venivano consegnati i seguenti ulteriori elaborati: 1) bando di gara di licitazione privata; 2) Disciplinare di gara. A seguito della scadenza del bando di gara di licitazione privata, ed alla richiesta di partecipazione di tre società, il sottoscritto coadiuvava il Presidente di gara nelle seguenti attività: 1) verifica dei requisiti di partecipazione; 2) predisposizione della lettera di invito ai partecipanti. A seguito della lettera di invito la gara andava deserta. Su disposizione della Giunta Comunale, veniva avviata la seguente attività di supporto: 1) predisposizione alle ditte aventi i requisiti di una lettera di invito per l'attivazione di una procedura negoziata; 2) negoziazione con le tre società aventi i requisiti delle possibili offerte da queste ritenute fattibili, senza modificare in modo sostanziale la precedente procedura negoziata. Due proposte effettuate dalla Società LAFATRE srl e Smet Italia Spa, venivano ritenute conformi. La proposta della società LAFATRE srl, accettava le condizioni poste a base di gara chiedendo la possibilità di lasciare senza sorveglianza il parcheggio multipiano ma senza applicazione della tariffa, oltre ad altre piccole correzioni riguardanti la

polizza fidejussoria a copertura degli oneri gestionali. La società SMET Italia, chiedeva di modificare il progetto esecutivo inserendo la possibilità di utilizzare materiale prefabbricato, invariato il resto. Al fine di verificare la soluzione tecnica proposta dalla Società SMET veniva chiesto parere tecnico al responsabile dell'Ufficio Tecnico. Infine, dopo lunghe consultazioni con gli organi amministrativa, la questione veniva rimessa al Consiglio Comunale. Il Consiglio Comunale, nonostante la proposta sostanzialmente conforme della società LAFRATE srl, decideva di gestire direttamente il parcheggio affidando la sola costruzione in appalto. La Giunta Comunale attivava, su indicazione del Consiglio, la procedura di solo appalto di costruzione.

Considerando, pertanto, che tutti gli atti predisposti sono stati approvati da parte del Consiglio Comunale e della Giunta, e che a seguito delle procedure attivate vi è stata formulazione concludente di un'offerta considerata valida, non accettata da parte del Consiglio per altre ragioni di pubblica opportunità, si chiede la liquidazione delle competenze ad eccezione di quella relativa alla valutazione economico-finanziaria delle offerte.

in relazione alla prestazione di lavoro autonomo occasionale svolta, esclusa da Iva ai sensi del D.P.R. 633/1972, il sottoscritto:

- comunica di avere superato il limite di € 5.000 di reddito derivante da prestazioni di lavoro autonomo occasionale di cui all'articolo 44, comma 2 del D.L. 269/2003, convertito con modifiche dalla legge 326/2003
- chiede la liquidazione dei corrispettivi dovuti pari ad € 12.000,00, in quanto riferiti a tutti gli atti predisposti previsti dal contratto e consegnati:

<b>Compenso per prestazione di .....</b>	<b>€ 12.000,00.=</b>
<b>- Ritenuta Irpef 20%</b>	<b>- € 2.400,00.=</b>
<b>- Contrib. Inps a carico (1/3 del 17%)</b>	<b>- € 680,00 =</b>
<b>NETTO da PAGARE</b>	<b>€ 8.920,00.=</b>

(n. b. i contributi INPS a carico committente sono pari ad € 1.360,00 da versare cumulativamente con i contributi trattenuti)

Pregasi effettuare il pagamento tramite c/c. n. 6250010423/77

ABI: 03069

CAB: 14810

IBAN: IT97 P030 6914 810625001042377

Distinti saluti.

Data 17/02/2008

Firmato - Dott. Vincenzo Giannotti

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

#### **EFFETTUA**

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sul capitolo indicato nel dispositivo in data odierna.

Priverno 22.05.2013

In relazione al disposto dell'art.185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

#### **AUTORIZZA**

L'emissione del relativo mandato di pagamento sul capitolo indicato nel dispositivo in data odierna.

Priverno 22.05.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

f.to Rag. Rachele Mastrantoni

**La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **13 GIU.2013** ;**

**O- non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.**

Priverno, lì 22.05.2013

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO  
f.to Rag. Rachele Mastrantoni**

E' copia conforme all'originale

Priverno, lì 22/05/2013

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO  
RAG. Rachele Mastrantoni**