



COMUNE DI PRIVERNO

Città d'Arte e Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia di Latina

COPIA

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2

ECONOMICO FINANZIARIO

N° 192
DATA
22.05.2013

Oggetto: Servizio cimiteriale- manutenzione straordinaria blocco loculi comunali-
approvazione 1° SAL e 1° certificato di pagamento.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il provvedimento del Sindaco Avv. Umberto Macci di nomina della scrivente di responsabile del 2° dipartimento riguardante i servizi: Politiche Tributarie – Patrimonio e Demanio – Bilancio – Economato – Programmazione e sviluppo;

Visto il progetto esecutivo relativo alla ristrutturazione dei loculi ricadenti nel cimitero monumentale approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 219 del 7 agosto 2012;

Vista la determinazione n. 101 del 14/03/2013 di affidamento incarico tecnico all'arch Mastrantoni Silvia ed arch Mingarelli Angelo;

Vista la determinazione n. 367 del 6/12/2012 di affidamento realizzazione dei lavori alla operativa sociale Agape;

Visto il 1° SAL presentato dall'arch Mastrantoni Silvia in data 20 maggio 2013 protoc 8039/2013 relativo ai lavori eseguiti relativi al Blocco 3° Batteria Riparto VI n. 60 loculi;

Visto il certificato di pagamento n. 1 di € 5.740,06 oltre òl'IVA € 574,01 per un totale di € 6.314,07;

Ritenuto dover procedere all'approvazione del 1° SAL e del certificato di pagamento surriportato;

Vista la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il D.L.vo 18 agosto 2000 n.267 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visti gli artt.3 e 17 del D.Lgs. 3 febbraio 1993, n.29, e successive modificazioni ed integrazioni;

D E T E R M I N A

1) Per le motivazioni in premessa che in questo dispositivo si intendono integralmente riportate e trascritte di approvare :

il 1° SAL presentato dall'arch Mastrantoni Silvia in data 20 maggio 2013 protoc 8039/2013 relativo ai lavori eseguiti relativi al Blocco 3° Batteria Riparto VI n. 60 loculi
il 1° certificato di pagamento di € 6.314,07 IVA compreso;

di imputare la spesa al T2 F10 S05 273001 bilancio 2012 riportata in c/residui passivi bilancio in corso;

disporre l'emissione del mandato di pagamento in favore della cooperativa sociale AGAPE ad avvenuta presentazione della relativa fattura;

3) di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva dopo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso dal Responsabile del finanziario.

4) La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

5) La presente determinazione viene trasmessa al servizio competente per la pubblicazione all'albo pretorio comunale.

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2

F.TO rag. Rachele Mastrantoni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

EFFETTUA

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sul capitolo indicato nel dispositivo in data odierna.

Priverno

In relazione al disposto dell'art.185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa.

AUTORIZZA

L'emissione del relativo mandato di pagamento sul capitolo indicato nel dispositivo ad avvenuta presentazione della fattura.

Priverno li 22.05.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.TO Rag. Rachele Mastrantoni

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal 13 GIU.2013 ;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la sig. Rachele Mastrantoni e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912221-912220).

Priverno, li 22/05/2013

**IL RESPONSABILE DEL
DIPARTIMENTO
F.TO RAG. RACHELE MASTRANTONI**
