



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

**COPIA**

## DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2

*ECONOMICO FINANZIARIO*

**N° 207**

**DATA**

**22/05/2013**

Oggetto: Lavori di manutenzione straordinaria immobile comunale – sito in Priverno  
Via Largo Volpe -

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il provvedimento del Sindaco, Avv. Umberto Macci, di nomina della scrivente di Responsabile del Dipartimento;

Atteso che si è reso urgente ed indifferibile per la salute e l'incolumità pubblica procedere alla sistemazione straordinaria dell'immobile di proprietà comunale sito in Priverno Via Largo Volpe adibito ad immobile ERP;

che i lavori sono stati eseguiti con la massima urgenza dalla Ditta Di Ruocco Aniello;

che la ditta ha rimesso regolare fattura per i lavori resi per l'importo di € 5220,00 fattura n. 10/6.09.2010 registrata l'8/03/2013;

Ritenuto dover procedere alla liquidazione

Vista la legge 7 agosto 1990, n.244;

Visto il D.L.vo 18 agosto 2000 n.267 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

### DETERMINA

Per le motivazioni in premessa che in questo dispositivo si intendono integralmente riportate e strascritte, di liquidare la somma totale di € 5220,00 in favore della Ditta Di Ruocco Aniello , giusta fattura n. 10/6.9.2010;

Di liquidare la somma suddetta con l'emissione di mandati di pagamento sul capitolo di spesa – 25109 del corrente esercizio finanziario;

di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva dopo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso dal Responsabile del finanziario.

La presente determinazione viene trasmessa al servizio competente per la pubblicazione all'albo pretorio comunale.

**Le fatture liquidate con la presente determinazione sono in visione presso l'ufficio ragioneria.**

**L RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO  
F.TO rag.Rachele Mastrantoni**

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 13/06/13

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **13 GIU. 2013** ;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la sig. Rachele Mastrantoni e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912222-912242).

Priverno, 22/05/2013

**IL RESPONSABILE DEL  
DIPARTIMENTO**  
**f.to RAG. RACHELE MASTRANTONI**

---

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e  
**ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa.  
L'impegno contabile viene registrato sul bilancio 2012 i.

Priverno, li 22/05/2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**f.to Rag. Rachele Mastrantoni**

E' copia conforme all'originale

Priverno, li 22/05/2013

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**

Rag. Rachele Mastrantoni