

COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

COPIA

DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

N. 12 DATA 19/2/2013	OGGETTO: Pagamento imposta registro sentenza civile Tribunale di Latina n. 773/2010 Sciscione Alessandro + 1/Comune di Priverno
----------------------------	--

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno duemilatrecento tredici, il giorno diciannove del mese di febbraio, nel proprio ufficio;

Premesso che:

La Giunta Comunale ha provveduto nel corso degli anni a conferire incarichi legali per meglio tutelare gli interessi dell'ente nelle varie controversie;

- in relazione alla Sentenza Civile n. 000000773/2010 emessa dal Tribunale di Latina in data 7/5/2010, è pervenuta a questo Ente in data 13.2.2013 al prot. n. 2876 avviso di liquidazione dell'imposta e irrogazione delle sanzioni da parte dell'Agenzia dell'Entrate di Latina per un importo di € 214,03 a carico del Comune di Priverno;

Richiamato l'art. 19 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi con il quale il Segretario comunale è individuato quale Responsabile delle funzioni gestionali dell'ufficio di staff alle dipendenze del Segretario Generale;

Richiamato il decreto sindacale n. 15 del 26/10/2011 con il quale veniva affidato al Segretario comunale, , la Responsabilità dell'Ufficio di Staff del Segretario comunale

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il bilancio relativo all'anno corrente, in corso di predisposizione;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in carico all'apposito capitolo di spesa;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di contabilità;

Dato atto dell'attestazione di copertura finanziaria effettuata dal funzionario responsabile resa ai sensi dell'art. 151 del Decreto L.gs 267/2000

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario in corso di stesura;

D E T E R M I N A

- 1) Di impegnare per le motivazioni in premessa la complessiva somma di € 214,03 al Cap. 138/00 C.G. 1331 del bilancio 2012 in corso di stesura;
- 2) Di liquidare la spesa complessiva di € 214,03 per i motivi di cui in premessa a favore dell'Agenzia delle Entrate di Latina;
- 3) Di dare compiuta esecuzione alla presente determinazione, non appena resa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- 4) Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- 5) Di dare atto che la stessa sarà inserita nella raccolta ufficiale delle determinazioni, previa pubblicazione all'albo pretorio.

Priverno, lì 19/2/2013

Il Responsabile del Procedimento
F.to Dott.ssa Di Legge Giacinta

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Luigi PILONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Cap.138/00, bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li,

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267,

EFFETTUA

Secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sul Cap. 138/00 anno 2013

Priverno, li,

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

In relazione al disposto dell'art. 185, comma 3, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267, avendo controllato per quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo, altresì, accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

EMETTE

il relativo mandato di pagamento sul Cap. 138/00 bilancio anno 2013

Priverno, li,

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal _____;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

X comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giacinta Di Legge e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912510)

Priverno,

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Luigi Pilone

La presente è copia conforme all'originale

Priverno, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Luigi Pilone