



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2

ECONOMICO FINANZIARIO

N. 88 DATA 01/03/2011	OGGETTO: Ditta Plus Service soc. coop.- Servizio pulizia vari locali comunali e Giudice di Pace - Liquidazione fattura lavori periodo novembre / dicembre anno 2010 – impegno e liquidazione.
-----------------------------	---

L'anno duemilaundici, il giorno uno, del mese di marzo, nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il decreto sindacale, di nomina della scrivente di Responsabile del Dipartimento medesimo;

Atteso che il servizio di pulizia degli uffici e servizi comunali è incaricata la cooperativa sociale Plus Service di Pontinia riferimento determinazione n.40 del 25/1/2010 del dipartimento 2°;

Visto che, l'impresa Plus Service ha prodotto le fatture riguardante il servizio di pulizia effettuata nei locali comunali e del Giudice di Pace effettuati nel periodo novembre/dicembre anno 2010;

Accertata la regolarità della stessa e ritenuto di dovere dare corso alla liquidazione;

Vista la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il D.L.vo 18 agosto 2000 n.267 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visti gli artt.3 e 17 del D.Lgs. 3 febbraio 1993, n.29, e successive modificazioni ed integrazioni;

D E T E R M I N A

1) Di impegnare e liquidare la somma di € 6.192,00 a favore della Plus Service Soc. Coop. a saldo delle fatture n. 370 del 31/12/2010 relativa ai lavori di pulizia dei locali comunali e Giudice di Pace nel periodo novembre / dicembre anno 2010;

2) Dare atto che la spesa in parola, sarà regolarmente imputata:

quanto a € 6.192,00 al cap. 2979/00 del bilancio 2011, in corso di formazione;

3) di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva dopo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso dal Responsabile del finanziario.

4) La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

5) La presente determinazione viene trasmessa al servizio competente per la pubblicazione all'albo pretorio comunale.

Dalla Residenza Comunale, lì 01/03/2011

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

f.to Rag. Rachele Mastrantoni



PLUS SERVICE Società Cooperativa
sede legale: C.so della Repubblica, 270 - 04012 Cisterna di Latina (LT)
sede operativa: Via Sardegna, 9 - 04014 Pontina (LT)
Tel. e Fax: 0773 86611 - Mobile: Annamaria Iacovacci 329 5341980
e-mail: plus-service@libero.it

P.IVA e C.F.: 02482330560

FATTURA

Cliente

Nome Comune di Priverno
Indirizzo Piazza Giovanni XXIII, 1.
C.A.P. 04015 Prov. LT
CITTA Priverno
P. Iva e/o C.F. 01308200509

Riferimenti

Data 31/12/2010
N. ordine
Protocollo
Porto franco

Quantità	Descrizione	Prezzo unitario	TOTALE
1	Emettiamo fattura per i servizi di pulizia eseguiti presso il Comune di Priverno, e il Giudice di Pace. Per vostro conto e ordine nei Mesi di NOVEMBRE, DICEMBRE 2010. Prot. il 17/1/2011	€ 5.160,00	€ 5.160,00

Modalità di pagamento

Commenti
Nome
N. carta di credito
Scadenza

IVA

Imponibile	€	5.160,00
Spese di spedizione		
20,00%	€	1.032,00
TOTALE FATTURA	€	6.192,00

Solo per uso interno

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **03 MAR. 2010**;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Rag. Rachele Mastrantoni e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912221)

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO N.2
f.to (Rag. Rachele Mastrantoni)

Priverno, 1/3/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

EFFETTUA

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sul capitolo indicato nel dispositivo, in data odierna.

Priverno, 2/3/2011

In relazione al disposto dell'art.185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

AUTORIZZA

L'emissione del relativo mandato di pagamento sul capitolo indicato nel dispositivo, in data odierna.

Priverno, 2/3/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (Rag. Rachele Mastrantoni)

La copia è conforme all'originale

Priverno li 1/3/2011

Il Responsabile del Dipartimento

Rag Mastrantoni Rachele