



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

1010513  
copia

**DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO SEGRETERIA GENERALE**  
**Servizi demografici, informatizzazione, Contenzioso, Protocollo, Urp**

<b>N° 23</b> <b>DATA</b> <b>13/03/2013</b>	<b>OGGETTO: Rinnovo abbonamento mensile professionale "I Servizi Demografici" – Assunzione impegno di spesa e liquidazione. -</b>
--	---

L'anno duemilatredici, il giorno tredici del mese di marzo, nel proprio ufficio,

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n.262 del 04/11/2009, attribuisce all'Ufficio di staff alle dirette dipendenze del Segretario Generale, tra l'altro, la gestione degli servizi demografici;

Premesso che il corrente bilancio, anno 2013 prevede, come per gli anni trascorsi una risorsa finanziaria da utilizzare per gli abbonamenti a riviste professionali e manuali per i servizi ai anagrafe, stato civile, elettorale, leva, ecc.;

Ritenuto opportuno provvedere al rinnovo dell'abbonamento alla rivista professionale "I Servizi Demografici" della Maggioli Editore relativamente all'anno 2013;

Atteso che per il rinnovo all'abbonamento suddetto si rende necessario assumere un impegno pari a €. 219,00, spese postali comprese: Titolo 1, Funzione 01, Servizio 07, Intervento 02, V.E. 00, Cod. Gest. 1205 - Cap. 11/03 del bilancio relativo al corrente anno 2013;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 184 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Dato atto dell'attestazione di copertura finanziaria effettuata dallo stesso funzionario, ai sensi degli artt. 151 – 153 e 183, del Decreto Lgs. 267/2000;

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario;

## DETERMINA

- di disporre, per quanto detto in narrativa, il rinnovo dell'abbonamento relativamente all'anno 2013 alla rivista professionale "I Servizi Demografici";
- di assumere il previsto e necessario impegno di spesa, pari a € 219,00 al Cap. 11/03 Titolo 1, Funzione 01, Servizio 07, Intervento 02, V.E. 00, Cod. Gest. 1205 - del bilancio relativo al corrente anno 2013;
- di disporre che la suddetta somma di € 219,00 per l'abbonamento alla rivista "I Servizi Demografici" venga effettuata tramite Bonifico Bancario presso la Cassa di Risparmio di Rimini, filiale di Santarcangelo di Romagna, Cod IBAN IT 20 U 06285 68020 CC0402649596, oppure sul c/c postale n.31666589 – Maggioli S.P.A. Periodici;
- di dare atto che ai sensi della L. 136/2010 il citato affidamento è stato identificato dalla AVCP con il CIG ( Z B808FA026).
- di rimettere copia della presente determinazione al Servizio finanziario per i dovuti riscontri ed il relativo benestare per l'emissione del conseguente mandato di pagamento;
- di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Priverno.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**F.to Laura Volpe**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dr. Luigi Pilone**

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **10 MAG.2013**

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Laura Volpe e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912503)

Priverno, 13/03/2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dr. Luigi Pilone**

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Cap. 11/03, bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Rachele Mastrantoni**

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

EFFETTUA

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sui Cap. 11/03 in data odierna.

Priverno,

In relazione al disposto dell'art.185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

AUTORIZZA

L'emissione del relativo mandato di pagamento sui Cap. 11/03 in data odierna.

Priverno,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Rachele Mastrantoni**

**Per copia conforme all'originale,**  
**Priverno li,**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dr. Luigi Pilone**