

COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

COPIA

DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

| | |
|--------------------------|--|
| N. 100 Del 23/10/2012 | OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A SALDO AVV. MARAZZA TOMMASINA. CAUSA COMUNE DI PRIVERNO/FICAROLA MARIA - GIUDICE DI PACE DI PRIVERNO |
|--------------------------|--|

L'anno duemiladodici, il giorno ventitre del mese di ottobre, nel proprio ufficio

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione GC n. 86 del 5/4/2012 veniva conferito incarico all'avv. Marazza Tommasina, con studio legale in Latina, in via G. Di Vittorio n. 2, di costituirsi e resistere, nel giudizio promosso dalla sig.ra Ficarola Maria dinanzi al Giudice di pace di Priverno;
- con la medesima deliberazione Deliberazione di G.C. n. 86 del 5.4.2012 si provvedeva a prenotare in conto fondo spese la somma di €. 500,00
- con deliberazione di G.C. n. 234 del 9.10.2012 l'Amministrazione Comunale addiveniva ad una Transazione bonaria della Controversia, con compensazione di spese legali;
- **Visto** il progetto di parcella ns. prot. N. 16162 del 10.9.2012 per la consulenza e assistenza prestata, redazione di memoria difensiva relativa all'atto di citazione promosso dalla Sig.ra Ficarola Maria innanzi al Giudice di Pace di Priverno;

Richiamato l'art. 19 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi con il quale il Segretario comunale è individuato quale Responsabile delle funzioni gestionali dell'ufficio di staff alle dipendenze del Segretario Generale;

Richiamato il decreto sindacale n. 15 del 26.10/2011 con il quale veniva affidato al Segretario comunale, la Responsabilità dell'Ufficio di Staff del Segretario comunale;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il bilancio relativo all'anno corrente, in corso di predisposizione;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in carico all'apposito capitolo di spesa;

D E T E R M I N A

1. **DI IMPEGNARE**, per i motivi esposti in premessa, la somma complessiva di **€. 611,72** a favore dell'Avvocato Marazza Tommasina per l'incarico conferito con deliberazione GC 86/2012;
2. **DI IMPUTARE** la spesa al Cap. 138/00 epigrafato "spese per liti" Titolo 1, 1331 c.g. del corrente esercizio finanziario anno 2012, ove è stata prevista la necessaria disponibilità.
3. **DI DARE ATTO** che con determinazione n. 42 del 18.4.2012 si è già provveduto ad impegnare a favore dell'Avv. Marazza Tommasina la somma di **€. 500,00**;
4. **DI INVIARE** la presente determinazione al servizio finanziario, per i conseguenti adempimenti ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Di Legge Giacinta alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773912510)

Priverno, 23/10/2012

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to Dott.ssa Di Legge Giacinta

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Luigi Pilone

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Cap.138/00, bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li,

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2

F.to Rag. Rachele Mastrantoni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267,

EFFETTUA

Secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sul Cap. 138/00 bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li,

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2

F.to Rag. Rachele Mastrantoni

In relazione al disposto dell'art. 185, comma 3, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267, avendo controllato per quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo, altresì, accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

EMETTE

il relativo mandato di pagamento sul Cap. 138/00 bilancio corrente.

Priverno, li,

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2

F.to Rag. Rachele Mastrantoni

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal _____;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

X comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giacinta Di Legge e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912201)

Priverno,

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Luigi Pilone

La presente è copia conforme all'originale

Priverno, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Luigi Pilone