



# COMUNE DI PRIVERNO

*Città d'Arte e Medaglia d'Argento al Merito Civile*

Provincia di Latina

## DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2

copia

*Servizio economico finanziario*

N° 29  
DATA  
20.01.2011

OGGETTO: Servizio Tributi-Impegno di spesa- Contratto di manutenzione e assistenza remota software con C. & C. Sistemi s.r.l.-Imperia.

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il provvedimento del Sindaco Avv. Umberto Macci, di nomina della scrivente di Responsabile del Dipartimento ;

Viste le Det. n.276/2007, n.344/2007; n.762/2007;

Vista la Det.R.D. n. 806/2007 con cui si stipulava il contratto di manutenzione e assistenza remota software Mastri -ICI per l'anno 2008 con la C. & C Sistemi S.r.l. di Imperia;

Considerato che questo Comune sta provvedendo al recupero dell'evasione I.C.I. anni 2008 e seguenti ;

Richiamate le determinazioni n°26 del 13/01/2009 e la n°7 del 8/1/2010 ad oggetto "impegno di spesa-Contratto di Manutenzione e assistenza Remota software con C.& C. Sistemi s.r.l.-Imperia

Ravvisata l'opportunità di continuare ad avvalersi di un ausilio tecnico, tramite la ditta specializzata, titolare del software I.C.I. in uso presso il servizio comunale, in grado di effettuare le operazioni tecniche in tempi brevi per l' Ente anche per l'anno 2010, in considerazione degli accertamenti urgenti soprattutto per le aree edificabili a seguito dell'approvazione del PRG.

Visto il preventivo trasmesso in data 05/01/2011, per l'anno 2011, dalla ditta C. & C. Sistemi s.r.l., CF: 00977740083- Via Nazionale, 73, 18100 IMPERIA, per:

**-Contratto di manutenzione e assistenza remota software per il periodo 1.1.2011-31.12.2011,** alle condizioni e modalità descritte nell' allegato alla presente determinazione;

Ritenuto, pertanto, utile e necessario tale servizio per l'Ente, nonché congruo e conveniente il prezzo preventivato dalla ditta C. & C Sistemi S.r.l. previsto in **€. 1.019,00 + €. 203,80 per IVA(20%) = €.1.222,80;**

Ritenuto necessario impegnare la spesa complessiva, per l'esercizio 2011, pari a **€. 1.222,80 ;**

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visti gli art.3 e 17 del Dec.Legs. 25 febbraio 1995, n.77, inerente "Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali";

Viste le vigenti deliberazioni di Giunta Comunale in merito alle assegnazioni delle responsabilità di servizio per l'anno corrente;

Esperiti gli opportuni accertamenti e riscontri contabili nei confronti dei contribuenti interessati;

Visto il Dec.Legs.vo n.267/2000;

## DETERMINA

1)-approvare e rispettare le condizioni tecniche ed economiche stabilite negli articoli del contratto allegato di “**Manutenzione e Assistenza Remota Software**” proposto dalla **C.& C. Sistemi S.r.l. di Imperia** , allegato alla presente determinazione, la cui durata inizia dal **1.1.2010** e termina il **31/12/2010** ;

2)-di imputare la spesa complessiva per le prestazioni offerte di **€ 1.222,80, IVA compresa** al T. 1-F. 01-S.04-I.03-cod. 1332-cap. 359/01 dell’ esercizio finanziario **2011** in corso di stesura;

- che la presente determinazione avrà esecuzione dopo la firma e la sua pubblicazione all’Albo Pretorio e il suo inserimento nella raccolta di cui all’art. 27 comma 9 del Dec. Legs .vo n.77 del 25.2.1995;

- di trasmettere al servizio finanziario, per gli adempimenti conseguenti, la presente determinazione unitamente alla relativa documentazione giustificativa.

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**  
**f.to rag. Rachele Mastrantoni**

COPIA

**ESERCIZIO 2011****CONTRATTO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA REMOTA SOFTWARE**

C. & C. SISTEMI S.r.l.  
Via Nazionale, 73 - Imperia  
P.IVA 00977740083  
(denominata C&C)

Tra

e il

COMUNE DI PRIVERNO (P.IVA 01308200599)  
PIAZZA GIOVANNI XXIII, - 4015 PRIVERNO (LT)  
(denominato LICENZIATARIO)  
rappresentato da \_\_\_\_\_  
il/la quale dichiara di essere autorizzato a sottoscrivere l'accordo.

Le parti come indicate in epigrafe convengono e stipulano quanto segue:

**1. OGGETTO**

Le prestazioni offerte dalla C&C, a fronte del presente contratto, sono esclusivamente le seguenti:

- Informazioni telefoniche necessarie al personale del LICENZIATARIO per il corretto uso dei programmi di proprietà della C&C;
- Informazioni e/o configurazioni necessarie per il corretto uso dei programmi di proprietà della C&C attraverso il servizio di teleassistenza;
- Le modifiche ai programmi di proprietà della C&C per la manutenzione ordinaria;
- Le modifiche ai programmi di proprietà della C&C a carattere di innovazione o di aggiornamento.

Le modifiche vengono stabilite e operate dalla C&C, che ne determina unilateralmente tempi e criteri di svolgimento compatibilmente ai termini stabiliti dalla legge. Il Contratto non attribuisce il diritto di pretendere l'assistenza su di una versione del programma diversa da quella più aggiornata, sia l'intervento di personale della C&C per la supervisione, direzione e controllo dell'uso e di eventuali anomalie dei programmi. Il LICENZIATARIO deve assicurarsi che la configurazione del sistema hardware e software in proprio possesso sia adeguata alle caratteristiche del programma in corrente distribuzione e assistenza, predisponendo le procedure operative che egli riterrà più opportune.

**2. MODALITÀ DELL'ASSISTENZA**

Le prestazioni vengono fornite al LICENZIATARIO durante l'orario di lavoro della C&C e compatibilmente con le relative disponibilità di personale e di risorse, che verranno adeguate al numero e alle esigenze dei clienti.

L'aggiornamento degli applicativi, avverrà tramite l'invio di CD ROM, attraverso sito FTP (<ftp.cec.it>) o attraverso il collegamento remoto.

**3. COSTI E PAGAMENTI**

I costi sono elencati nell'Allegato A, facente parte integrante del presente contratto. Il pagamento del servizio contemplato nel presente contratto, si intende anticipato all'erogazione del servizio stesso.

**4. DURATA**

Il contratto decorre dal 01/01/2011 e termina al 31/12/2011.

**5. LIMITAZIONI DI GARANZIE**

Il LICENZIATARIO eviterà di attuare applicazioni del programma e di suoi aggiornamenti diverse da quelle per le quali tipicamente esso è stato elaborato e così pure di tentare funzionalità non esplicitate nel manuale operativo o possibilità di collegamento con programmi di altri produttori, salvo che non sia stato di volta in volta autorizzato. La responsabilità della C&C viene esclusa nei casi di errata imputazione di dati o d'interpretazione del manuale operativo, se presente, o di informazioni telefoniche.

La responsabilità della C&C viene esclusa per quanto riguarda danni da fermo di attività, da impegno di servizi sostitutivi o da ricostruzione di dati, per esser stata omessa la procedura di BACK-UP.

Quando la C&C sia tenuta a rispondere di eventuali danni, il risarcimento sarà limitato all'importo corrisposto per l'ultimo esercizio dal LICENZIATARIO, in base al relativo contratto di manutenzione.

**6. RISOLUZIONE ANTICIPATA**

La C&C ha facoltà di risolvere in qualunque momento il presente rapporto ove si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- Violazione del diritto d'autore sul programma da parte del LICENZIATARIO;



- b. Mancato pagamento protratto per oltre 60 gg;
- c. Compimento di attività non autorizzate e/o violazione delle procedure e dei doveri inerenti alla sicurezza e all'invio d'informazioni circa il rispetto del diritto d'autore (Art.7).

## 7. ATTIVITÀ AUTORIZZATE E SICUREZZA

Non è consentito l'accesso al codice sorgente del programma o di parte di esso; in quanto il programma è dotato di protezione, la C&C rende disponibili copie sostitutive, al costo, previa consegna dell'originale danneggiato. Non è consentita la riproduzione del programma ad un fine ulteriore rispetto alle attività necessarie al suo caricamento e visualizzazione.

Sono soggette ad autorizzazione della C&C:

- le operazioni sia di trasmissione sia di riproduzione permanente del programma su qualunque supporto, tantomeno idoneo a consentire la circolazione e l'archiviazione;
- L'adattamento ed ogni elaborazione del programma e ciò anche se tale operazione dovesse rendersi necessario per l'uso del programma medesimo secondo la propria destinazione.

Gli aggiornamenti sono protetti dal diritto d'autore; sono protette da segreto le informazioni circa il funzionamento del programma.

## 8. SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

La C&C ha facoltà di sospendere il servizio oggetto del presente contratto, secondo le norme di legge ed inoltre quando si verifichi uno qualunque dei casi che consentono la risoluzione anticipata del rapporto; la sospensione verrà notificata al LICENZIATARIO per iscritto. Eventuali prestazioni fornite dalla C&C durante il periodo di sospensione dovranno intendersi compensate a parte, secondo listino ufficiale. La sospensione del servizio non preclude alla C&C di procedere, sulla base delle stesse circostanze contestate, alla risoluzione a norma dell'art. 6.

## 9. VALIDITÀ DEL PRESENTE DOCUMENTO

Le clausole del presente contratto restano integralmente applicabili anche dopo che siano intervenuti atti di tolleranza della C&C rispetto ad uno o più inadempimenti del LICENZIATARIO, il quale ultimo pertanto non potrà opporsi neppure a

misure come la sospensione del servizio o la risoluzione anticipata, essendogli precluso di eccepire la condotta preventivamente adottata dalla C&C.

## 10.PRIVACY

Ai sensi degli artt.10, 11 e 20 della L.675/96 e le successive modificazioni apportate dal D.Lgs.196/03 con l'accettazione del presente contratto il LICENZIATARIO dichiara di essere a conoscenza, ed espressamente acconsente, che i propri "dati personali" forniti (anche verbalmente) o acquistati nell'ambito di rapporti di fornitura siano conservati presso la C&C nei propri archivi (cartacei, informatici o telematici) e da questa trattati nell'ambito dello svolgimento dell'attività economica della C&C stessa per finalità gestionali, adempimenti di obblighi di legge, statistiche, commerciali, di marketing, promozionali, di tutela del credito. Tali dati potranno inoltre essere: (a) comunicati a società, enti, consorzi od associazioni aventi la finalità di tutela del credito, (b) comunicati/diffusi esclusivamente a società terze per finalità commerciali, marketing, gestionali, di gestione di sistemi informativi ovvero può essere data a queste società possibilità di accesso ai predetti archivi. Il LICENZIATARIO potrà esercitare i diritti indicati dall'art. 13 L.675/96 e successive modificazioni apportate dal D.Lgs 196/03 la C&C ha l'obbligo di comunicare senza ritardo quanto richiesto ai sensi del medesimo articolo. La C&C si impegna ad eseguire le operazioni conseguenti al contratto secondo il dettato della L. 675/96, successive modificazioni apportate dal D.Lgs 196/03 e applicando le misure minime di sicurezza da essa previste.

I dati di cui la C&C venisse in possesso per esigenze di controllo, elaborazione, manutenzione e gestione del sistema informatico del LICENZIATARIO, verranno trattati ai fini della Privacy in base alla normativa vigente.

## 11.FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia relativa al presente Contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Imperia.

Imperia, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Per la C. & C.

Per il Licenziatario

## Allegato A

Cliente: COMUNE DI PRIVERNO

Dal	al	Prodotto	Licenze
01/01/2011	31/12/2011	MANUTENZIONE MAPTRI - I.C.I. ORDINARIA	1
01/01/2011	31/12/2011	MANUTENZIONE MAPTRI - INCROCI E VERIFICHE	1

Totale imponibile: € 1.019,00 + IVA

Totale ivato (IVA 20%): € 1.222,80

**C&C Sistemi srl S.R.L.**  
Software e servizi per Enti Pubblici  
<http://www.cccsistemi.it>  
Via Nazionale, 73 - 18100 IMPERIA  
Tel. 0183.290823 - Fax 0183.290816  
Partita IVA: 00977740033

Cliente

www.AlboPretronline.it 0910211



**La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal 09/02/2011;**

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Rag. Rachele Mastrantoni e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773 912221).

Priverno, 20/1/2011

**Il Responsabile del Dipartimento n.2**  
f.to rag. Mastrantoni Rachele

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

il visto di regolarità contabile e

APPONE

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Capitolo indicato nel dispositivo, del bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li 20/1/2011

**Il Responsabile del Servizio**  
f.to rag. Mastrantoni Rachele

La copia è conforme all'originale

Priverno li 2/2/2011

Il Responsabile del Dipartimento

Rag Rachele Mastrantoni