

# AUTORITÀ PORTUALE DI TRIESTE

## DISCIPLINARE DI GARA

### **PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA, AI FINI DELLA VALIDAZIONE, DEL PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO DELLA PIATTAFORMA LOGISTICA DA REALIZZARSI TRA LO SCALO LEGNAMI E L’AREA EX ITALSIDER – I STRALCIO. PROGETTO APT N. 1563.**

#### **1. OGGETTO DELLA GARA**

L’Autorità Portuale di Trieste con deliberazione del Presidente n. 230/2011 del 12 agosto 2011 ha dato avvio alla procedura di affidamento del servizio di verifica, ai fini della validazione, del progetto definitivo ed esecutivo della Piattaforma Logistica da realizzarsi tra lo Scalo Legnami e l’area ex Italsider – I stralcio. Progetto APT n. 1563.

Il servizio riguarda le attività di cui all’art. 112 del D.Lgs 163/2006 e All. XXI del D.Lgs 163/2006. L’esecuzione del servizio è riservata ad organismi di controllo, accreditati ai sensi della Norma Europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020 da enti partecipanti all’European Cooperation for Accreditation (EA) come organismi di ispezione di tipo A.

Si precisa che la presente procedura di gara riguarda l’affidamento del servizio di verifica del progetto della Piattaforma Logistica da realizzarsi tra lo Scalo Legnami e l’area ex Italsider – I stralcio. Progetto APT n. 1563. In particolare si precisa che il servizio riguarda sia la verifica, ai fini della validazione, del progetto definitivo, ad oggi già redatto, che la verifica, ai fini della validazione, del progetto esecutivo, ancora da redigere.

Ai sensi dell’art. 57, comma 5, lett. b), del D.Lgs n. 163/2006 l’Autorità Portuale si riserva la facoltà di affidare all’aggiudicatario, entro i tre anni successivi alla stipulazione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione dei servizi oggetto della presente procedura di gara.

Secondo quanto previsto dall’art. 2, comma 2, del decreto - legge 4 luglio 2006, n. 233 - convertito nella legge 4 agosto 2006, n. 248 - e dall’art. 92, comma 3, del Codice - come modificato dall’art. 2, comma 1, lettera u), del decreto legislativo 27 luglio 2007, n. 113 – l’importo stimato dell’appalto è determinato con riferimento alle tariffe di cui al decreto ministeriale 4 aprile 2001, come dall’allegato E “Onorario per prestazione professionale”. Tale importo è ritenuto congruo ed adeguato alle prestazioni da eseguire, come individuate nel capitolato tecnico, anche in relazione alla durata contrattuale, alle risorse umane ed ai mezzi da impiegare.

Il bando, il disciplinare di gara (completo di tutti gli allegati), sono disponibili sul sito Internet [www.porto.trieste.it](http://www.porto.trieste.it), sezione “Avvisi e bandi di gara”.

Il progetto definitivo relativo ai “Lavori della Piattaforma Logistica da realizzarsi tra lo Scalo Legnami e l’area ex Italsider – I stralcio. Progetto APT n. 1563” è visionabile presso l’Ufficio del Responsabile del Procedimento sito nella sede dell’Autorità Portuale, nei giorni feriali, dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

#### **2. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all’art. 34, D.Lgs 163/06, costituiti da operatori economici singoli, riuniti o consorziati ex artt. 35, 36, 37 D.Lgs 163/06, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 37, comma 8, D.Lgs 163/06.

Sono ammessi anche operatori economici stabiliti in Stati diversi dall’Italia, alle condizioni previste dal D.Lgs 163/06 ed in particolare dagli artt. 38, commi 4 e 5, 39 e 47 dello stesso decreto.

Il concorrente che vorrà partecipare alla gara, **pena l'esclusione dalla stessa**, dovrà far pervenire un plico contenente l'offerta e tutta la documentazione richiesta, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo riportati rispettivamente ai punti **IV.3.4 e I.1 del bando di gara**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, nei giorni non festivi, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, martedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 16.30, all'Ufficio Protocollo della stazione appaltante sito in via K. L. von Bruck, 3 – Trieste. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. La Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

Ai fini della partecipazione alla gara, faranno fede la data e l'ora di ricezione del plico e non quelle di spedizione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi-offerta pervenuti oltre il termine, anche se spediti prima della data di scadenza sopraindicata.

**A pena di esclusione** i plichi dovranno essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura e recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.

I plichi non dovranno presentare strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza, **pena l'esclusione**.

I plichi dovranno contenere tre buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A - Documentazione", "B - Offerta tecnica", "C - Offerta economica".

E' data facoltà al concorrente di allegare, al fine di contrarre i tempi di svolgimento della gara, una ulteriore busta denominata "D" contenente l'eventuale fascicolo costituito dai documenti successivamente elencati al punto 5. ai fini della comprova di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs 163/2006.

Eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire esclusivamente a mezzo fax / e-mail ai numeri/indirizzi indicati ai punti I.1) e nell'Allegato A del Bando di gara **entro e non oltre il 10° giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte**.

Gli interessati sono tenuti ad informarsi della effettiva ricezione della richiesta.

### **3. PRESENTAZIONE DEL PLICO OFFERTA**

**A. Nella busta "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

- 1) **domanda di partecipazione alla gara** – redatta preferibilmente in conformità al *modulo A*, allegato al presente disciplinare - sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs 163/2006, ovvero devono essere prodotte tante domande quanti sono i componenti il costituendo raggruppamento o consorzio, ognuna sottoscritta dal legale rappresentante del componente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.
- 2) **dichiarazione/i sostitutiva/e** resa/e ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 – redatta/e preferibilmente in conformità al *modulo B*, allegato al presente disciplinare - oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la/le quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara tutto quanto indicato nel modulo allegato al presente disciplinare. Al punto 12 del modulo B il concorrente dovrà, inoltre, dichiarare la composizione minima del gruppo di lavoro che dovrà essere costituita da:

- area gestione e management del servizio (tot. 1 unità): n. 1 responsabile della gestione e del management del servizio con funzione anche di coordinatore delle attività di verifica delle opere;
- area legale amministrativa (tot. 1 unità): n. 1 esperto legale - amministrativo nel campo dei lavori pubblici;
- area congruità tecnico economica del progetto (tot. 5 unità): n. 1 responsabile dell'area tecnico economica; n. 2 esperti in valutazioni tecnico economiche e in contabilità di opere; n. 1 esperto in definizione tecnico prestazionali delle soluzioni tecnologiche; n. 1 esperto in pianificazione delle fasi di realizzazione;
- area costruzioni marittime (tot. 1 unità): 1 esperto in costruzioni marittime;
- area strutture (tot. 4 unità): 1 responsabile dell'area strutture; n. 1 esperto in geotecnica e in strutture di fondazione; n. 1 esperto in ingegneria sismica; n. 1 esperto in opere strutturali in c.a., c.a.p. e acciaio;
- area impianti (tot. 4 unità): n. 1 responsabile dell'area impianti; n. 1 esperto in reti impiantistiche (rete idrica, antincendio, elettrica, fognatura, telefonia, e dati); n. 1 esperto in impianti meccanici (impianti idrico sanitari, di smaltimento acque reflue, di smaltimento acque meteoriche, impianti di climatizzazione e antincendio); n. 1 esperto in impianti elettrici e speciali (impianti FM, illuminazione telefonia, dati, segnalazione e controllo);
- area tecnologie ambientali (tot. 3 unità): n. 1 responsabile di area; n. 1 esperto in tecniche di bonifica; n. 1 esperto in trattamenti di terre e rocce da scavo;
- area strade (tot. 1 unità): n. 1 esperto in progettazione stradale;
- area sicurezza (tot. 1 unità): n. 1 esperto in sicurezza dei cantieri ai sensi del D.Lgs 81/08.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs 163/2006 ovvero devono essere prodotte tante dichiarazioni quanti sono i componenti il costituendo raggruppamento o consorzio, ognuna sottoscritta dal legale rappresentante del componente; alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a ***pena di esclusione***, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

- 3) **dichiarazione/i sostitutiva/e** resa/e ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 – redatta/e preferibilmente in conformità al *modulo C*, allegato al presente disciplinare - da parte **di ciascuno** dei soggetti attualmente in carica previsti dall'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. ed indicati nel precedente *modulo B* nonché da tutti i procuratori speciali con poteri di rappresentanza e dagli institori. La dichiarazione che deve essere resa anche da soggetti cessati dalla carica nell'ultimo anno dalla data di pubblicazione del bando, ovvero, per essi, dal legale rappresentante del concorrente, è limitata al punto b) del modulo C. Alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a ***pena di esclusione***, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.
- 4) (**caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito**): **mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero **l'atto costitutivo in copia autentica** del consorzio o GEIE.

5) **dichiarazione** del concorrente contenente l'impegno, qualora risultasse aggiudicatario, a produrre, ai sensi dell'art. 37 dell'Allegato XXI del D.Lgs 163/2006, prima della stipula del contratto, una polizza per responsabilità civile professionale a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento del servizio, per un massimale non inferiore ad € 5.000.000,00; la garanzia richiesta dovrà essere conforme allo schema tipo contenuto nel D.M. 123/2004 (pubblicato sulla G.U.R.I. n. 109 dell'11.05.2004); in caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti trova applicazione l'art. 128 del D.P.R. n. 207/2010.

6) la **ricevuta di pagamento** della contribuzione prevista dall'art. 1, commi 65 e 67, L. 266/2005 (Fin. 2006), nella misura di € 35,00, ai sensi dell'art. 2, Deliberazione 21/12/2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, da effettuarsi entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dal bando, secondo le istruzioni relative alle contribuzioni dovute, in vigore dal 1° maggio 2010.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; dal 1° maggio 2010 è attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

**La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

7) **attestazione** rilasciata dal responsabile del procedimento dell'Amministrazione appaltante di avvenuta presa visione del progetto da parte del concorrente.

Ai sensi dell'art. 74, comma 3 del D.Lgs 163/2006, il mancato utilizzo dei moduli predisposti dalla stazione appaltante per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione a condizione che siano egualmente trasmesse tutte le informazioni in essi richieste e che siano rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nei moduli medesimi. L'inosservanza di tale ultima condizione costituisce **causa di esclusione**.

**Si precisa** che le autocertificazioni, devono essere corredate da copia del documento di identità del dichiarante, **pena l'esclusione**.

Nell'ipotesi d'impiego di **documenti d'identità scaduti** l'interessato dovrà dichiarare in calce alla fotocopia del documento che i dati contenuti nello stesso non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

La prescritta presa visione potrà essere effettuata dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, concordandola preventivamente con il Responsabile del Procedimento, non oltre dieci giorni prima della scadenza del termine di cui al punto **IV.3.4)** del bando. La presa visione dovrà essere effettuata dal legale rappresentante o dal direttore tecnico o da persona delegata dal legale rappresentante.

Non è consentito che una stessa persona effettui la presa visione per conto di più concorrenti. Ogni altra utile informazione potrà essere chiesta al Responsabile del Procedimento, ing. Eric Marcone, oppure alla dott.ssa Gabriella Rauni al numero 040/6732221.

**B. La busta "B"** deve contenere, **a pena di esclusione, due dettagliate relazioni** – sottoscritte dal concorrente singolo, dal legale rappresentante della società o dai professionisti associati; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, le relazioni devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

In particolare **la prima relazione, in non oltre 20 cartelle in formato A4** comprendenti testi, grafici, immagini, testo corpo 12, massimo 50 righe per pagina, dovrà contenere una descrizione delle caratteristiche e delle modalità di espletamento del servizio, evidenziandone gli aspetti qualitativi, metodologici e tecnici che il Concorrente intende porre in essere per dare riscontro ai requisiti del servizio oggetto dell'appalto e per l'esecuzione dei compiti e delle prestazioni richieste dal Capitolato Tecnico d'Oneri.

**La seconda relazione, invece, in non oltre 10 cartelle in formato A4** comprendenti testi, grafici, immagini, testo corpo 12, massimo 50 righe per pagina, conterrà una presentazione del concorrente e una descrizione della struttura tecnico - organizzativa proposta per le attività oggetto di gara, con descrizione delle qualifiche professionali dei soggetti che compongono il Gruppo di lavoro candidato dal concorrente alla prestazione dei servizi oggetto della gara. A tale relazione dovranno, inoltre, essere allegati **i curricula** - sottoscritti dagli interessati con allegata fotocopia del documento d'identità in corso di validità - dei componenti del Gruppo di Lavoro in **non oltre 5 cartelle per ogni componente, in formato A4**.

Il curriculum dovrà contenere le seguenti informazioni:

1. nome e cognome;
2. luogo e data di nascita;
3. nazionalità;
4. titolo di studio;
5. anzianità professionale;
6. rapporto di lavoro;
7. profilo professionale sintetico;
8. esperienza professionale specifica maturata nella disciplina tecnica di competenza.

Nella busta "B", inoltre, dovrà essere allegata una **dichiarazione** prodotta e sottoscritta dai componenti del Gruppo di Lavoro con la quale si attesta di non avere svolto alcuna funzione nelle

attività di autorizzazione, di controllo delle opere in oggetto nonché in quelle afferenti la progettazione o la redazione della stessa a qualsiasi livello.

C. La **busta “C”** deve contenere, **a pena di esclusione, l’offerta** formulata in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura), contenente l’indicazione del **massimo ribasso percentuale sull’importo del servizio posto a base di gara** sia in lettere che in cifre. In caso di discordanza tra le lettere e le cifre prevarrà il ribasso in lettere. Sull’importo stimato del servizio è applicabile, da parte dei concorrenti, un ribasso unico, relativo agli onorari professionali ed alle spese.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, consorzio o GEIE non ancora costituiti l’offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente, ai sensi dell’art. 37, comma 8, D.Lgs 163/2006.

Saranno escluse le offerte mancanti della firma del soggetto competente; che rechino l’indicazione di offerta pari all’importo a base d’appalto, senza ribasso o in aumento; oppure che rechino l’indicazione del ribasso in cifre ma non in lettere ovvero in lettere ma non in cifre; che rechino, in relazione all’indicazione del ribasso in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente.

D. Nella **busta “D” (facoltativa)** andrà allegata la **documentazione** attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati in sede di gara per la verifica ai sensi dell’art. 48, comma 1, del D.Lgs 163/2006.

#### **4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE ED ESPLETAMENTO DELLA GARA**

##### **Criteri di aggiudicazione**

L’aggiudicazione dell’appalto avverrà con riferimento all’offerta economicamente più vantaggiosa (ex art. 83 D.Lgs 163/2006) da determinarsi sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi punteggi di seguito indicati in ordine decrescente di importanza:

##### **A) Offerta Tecnica**

**Punteggio Massimo 70/100**

di cui

Caratteristiche e modalità di espletamento del servizio **max punti 50** che dovrà comprendere:

- 1) l’analisi ed il commento delle tematiche che caratterizzano il servizio in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell’utenza finale, al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le opere;
- 2) l’indicazione, l’analisi ed il commento delle modalità di esecuzione del servizio di verifica, ai fini della validazione, del progetto **definitivo** nel suo complesso, anche con riguardo all’articolazione temporale delle varie fasi previste;
- 3) l’indicazione, l’analisi ed il commento delle modalità di esecuzione del servizio di verifica, ai fini della validazione, del progetto **esecutivo** nel suo complesso, anche con riguardo all’articolazione temporale delle varie fasi previste;
- 4) l’illustrazione di eventuali elementi innovativi per le soluzioni organizzative e metodologiche che verranno adottate;
- 5) le misure, gli strumenti e le procedure che saranno adottati per garantire la qualità della prestazione.

Struttura Tecnico-Organizzativa: **max punti 20** da attribuirsi in base alla coerenza della soluzione organizzativa con il servizio da espletare, alle modalità di coordinamento con l’Autorità Portuale,

alla completezza e all'articolazione del gruppo di lavoro e degli strumenti a disposizione dello stesso.

Dovrà essere indicata la descrizione dell'organizzazione in termini di personale e strumentazione, che sarà adottata nell'espletamento del servizio.

Dovranno essere evidenziati gli eventuali profili migliorativi della composizione proposta per il gruppo di lavoro rispetto alla composizione minima prevista dal disciplinare al punto **3.A.2)**.

Si precisa che **il gruppo di lavoro deve essere costituito da almeno n. 21 professionalità distinte**, non essendo ammesso il cumulo di più professionalità in capo al singolo componente del Gruppo di lavoro. Nel caso in cui il gruppo di lavoro offerto non preveda la presenza minima delle professionalità indicate sarà attribuito all'elemento "Struttura Tecnico Organizzativa" il punteggio pari a zero e non sarà valutata la presenza di ulteriori professionalità offerte.

Il Responsabile della gestione e del management del servizio di verifica con funzione anche di coordinatore delle attività di verifica delle opere deve essere individuato nella persona di un laureato in ingegneria o architettura, abilitato all'esercizio della professione da almeno 10 anni ed iscritto al relativo albo professionale che sottoscrive tutti i rapporti rilasciati dall'affidatario.

## **B) Offerta economica**

**Punteggio Massimo 30/100**

La Commissione esaminerà le offerte tecniche e quelle economiche ed attribuirà i relativi punteggi sulla base della seguente formula:

$$K_i = A_i \times P_a + B_i \times P_b$$

Ove:

**$K_i$**  è il punteggio complessivo attribuito al concorrente *iesimo*.

**$A_i$**   **$B_i$**  sono coefficienti compresi tra 0 e 1, espressi in valori centesimali attribuiti al concorrente *iesimo*.

Il coefficiente è pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima; il coefficiente è pari a 1 in corrispondenza della prestazione massima;

**$P_a$**   **$P_b$**  sono i fattori ponderali indicati in precedenza per ciascun elemento di valutazione.

**Ai fini dell'attribuzione dei coefficienti  $A_i$  la Commissione applicherà il metodo del confronto a coppie seguendo le linee di cui all'Allegato <<G>> del D.P.R. n. 207/2010.**

**Al fine della determinazione del coefficiente  $B_i$  (prezzo) la Commissione applicherà la formula di cui all'Allegato <<M>> del D.P.R. n. 207/2010.**

La stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse, individuate con le modalità di cui all'art. 86, comma 2, del D.Lgs 163/2006.

In ogni caso l'Ente si riserva la facoltà di valutare ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs 163/2006, la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Ove l'esame delle giustificazioni non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la stazione appaltante richiederà all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs precitato.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio considerato congruo.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 81, comma 3, D.Lgs 163/2006, in relazione all'oggetto del contratto.

In caso di parità di punteggio, si procederà per sorteggio.

### **Espletamento della gara**

La commissione di gara, il giorno fissato al punto **IV.3.8)** del bando per l'apertura delle offerte in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, alla presenza dei soggetti ammessi all'apertura delle offerte, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs 163/2006 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorzio ed il consorziato dalla gara, ai sensi dell'art. 37, comma 7, D.Lgs 163/2006;
- c) a sorteggiare un numero di concorrenti, non inferiore al 10 per cento del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 163/2006 – tramite fax inviato al numero indicato nella dichiarazione di cui al **punto 14 del Modulo B** allegato al presente Disciplinare - viene richiesto di esibire, qualora non abbiano prodotto in sede di gara quanto richiesto al **punto 3., lettera D**, entro il termine perentorio di **giorni dieci** dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati in sede di gara. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti sorteggiati, ai sensi dell'**articolo 71 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.**, può altresì effettuare ulteriori verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'**art. 38 del D.Lgs 163/2006**.

La Commissione di gara, il giorno stesso o eventualmente comunicato per la seconda seduta pubblica, della quale sarà data comunicazione ai soggetti concorrenti tramite fax, procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali o in caso di conferma dei requisiti precitati ad ammetterli alla fase successiva di gara;
- b) in caso di esclusione dei concorrenti a dare comunicazione di quanto pervenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere alla segnalazione del fatto, ai sensi dell'**articolo 48 del D.Lgs 163/2006** e dell'**articolo 8 del DPR 207/2010**, all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

La Commissione di gara procede poi all'apertura delle buste "**B - Offerta tecnica**" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara e, quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte ed al calcolo dei punteggi sulla base degli elementi e dei parametri sopra definiti.

La Commissione di gara poi, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo, darà lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica,

- procederà all'apertura delle buste "**C - Offerta economica**",
- darà lettura delle rispettive offerte,
- escluderà dalla gara i concorrenti per i quali dovesse accertare che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, ai sensi dell'art. 38, comma 2 – ultimo periodo, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., comma così sostituito dall'art. 4, comma 2, lettera b), della L. 106/2011.

Quindi, applicando la formula matematica prevista procederà all'attribuzione del relativo coefficiente anche a detto elemento di valutazione.

La Commissione procederà poi al calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa e quindi alla determinazione della relativa graduatoria di merito.

Sulla base delle predette risultanze, procederà a formare la graduatoria finale ed - ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs 163/2006 - alla individuazione delle offerte anormalmente basse.

Nel caso in cui sia sussistente una anomalia sarà formalmente richiesto al concorrente interessato la presentazione degli elementi giustificativi e la seduta sarà sospesa nelle more dell'espletamento del sub-procedimento di verifica della congruità dell'offerta.

Il sub-procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse sarà espletato in attuazione degli artt. 86, 87, 88, del D.Lgs 12/04/2006, n. 163 e s.m.i.

Ultimato il procedimento di verifica dell'anomalia verrà riconvocata la seduta pubblica nella quale si darà conto dell'esito del sub-procedimento procedendo alla proclamazione del concorrente provvisoriamente aggiudicatario della gara.

La stazione appaltante, concluse le operazioni di gara, provvederà a verificare le dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario e del secondo classificato in sede di gara.

Nel caso in cui essi non diano prova o non confermino le dichiarazioni si procederà all'esclusione del concorrente ed alla nuova individuazione delle offerte anormalmente basse ed alla conseguente nuova aggiudicazione.

## **5. DOCUMENTAZIONE A DIMOSTRAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs 163/2006, dovranno presentare la seguente documentazione attestante il possesso dei requisiti speciali dichiarati in sede di gara:

a) **copia dichiarata conforme** ai sensi del D.P.R. 445/2000 del **certificato di accreditamento**, in corso di validità, come Organismi di ispezione di Tipo A, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020, da Enti partecipanti all'European Cooperation for Accreditation (EA), come previsto dagli artt. 29, comma 1, lett. a) e 31, comma 4, dell'Allegato XXI del D.Lgs 163/2006;

b) **dichiarazione annuale IVA** (o modello Unico – modello compensativo unificato) corredata dalla prova di avvenuta presentazione e **bilanci riclassificati** in conformità alle direttive europee corredata della relativa nota di deposito, riferiti agli ultimi tre esercizi (2009-2010-2011) (*in alternativa* 2008-2009-2010 se non disponibile per il 2011);

c) **certificati di avvenuta esecuzione con buon esito** rilasciati e vistati da amministrazioni, enti pubblici o **certificati/dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà** - ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. – **di avvenuta esecuzione con buon esito** rilasciati dai committenti privati comprovanti lo svolgimento dei servizi dichiarati di cui al punto III.2.3) del bando di gara (con l'indicazione dell'oggetto, del periodo e dell'importo) riferiti agli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara (in sostituzione **contratto** o altra documentazione che attesti l'esecuzione dei servizi dichiarati).

## **6. REQUISITI DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA E CONSORZI ORDINARI O GEIE**

Nel caso di raggruppamenti temporanei d'impresa o di consorzi ordinari o GEIE, in ordine al possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla gara, si precisa quanto segue.

I requisiti di ordine generale di cui al punto III.2.1) del bando di gara devono essere posseduti, *a pena di esclusione*, da tutte le Imprese partecipanti al raggruppamento temporaneo ovvero da tutte le Imprese consorziate per il quale il consorzio dichiara di concorrere ovvero da tutte le Imprese che hanno stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico.

## **7. AVVALIMENTO**

Il concorrente che intende ricorrere a questo istituto dovrà allegare, *a pena di esclusione*, la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2 del D.Lgs 163/2006.

## **8. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, nonché alla verifica positiva dei requisiti dichiarati in sede di

gara ed all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 210/02 convertito in legge n. 266/02 e all'art. 38, comma 3, D.Lgs 163/2006.

Inoltre, prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve produrre una polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali per un massimale di almeno 2.500.000,00 euro.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla stipulazione, compresi quelli tributari.

## **9. ULTERIORI INFORMAZIONI**

Si precisa che:

1. il corrispettivo di aggiudicazione dell'appalto dovrà intendersi fisso ed invariabile, oltre che comprensivo e remunerativo di tutte le prestazioni, oneri ed obblighi, diretti ed indiretti che il contraente aggiudicatario dovrà eseguire per raggiungere i risultati attesi;
2. non sono ammesse offerte alla pari, in aumento o condizionate;
3. si precisa che il *termine di esecuzione del servizio* si intende decorrente dalla data di comunicazione da parte della APT;
4. la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni ex art. 140, D.Lgs 163/2006;
5. la documentazione prodotta **deve essere leggibile** per permettere alla Commissione la lettura dei dati necessari all'ammissione del concorrente alla gara, *pena l'esclusione*;
6. la stazione appaltante si riserva di non eseguire, di prorogare la scadenza/di revocare/di annullare la gara in qualsiasi momento per motivi di pubblico interesse. In tal caso ai concorrenti non spetterà risarcimento/indennità ovvero rimborsi di alcun genere;
7. la commissione può sospendere la seduta di gara qualora i lavori non possano proseguire utilmente per l'elevato numero dei concorrenti o per altre cause debitamente motivate; in tal caso fissa la data e l'ora di convocazione della nuova seduta pubblica, rendendole note ai presenti;
8. i ricorsi avverso il bando di gara per motivi che ostano alla partecipazione, avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del bando di gara ed avverso il provvedimento di aggiudicazione, devono essere notificati all'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Trieste ed all'Autorità Portuale di Trieste nei termini di giorni 30 dalla data di pubblicazione del bando, di giorni 30 dal ricevimento dell'informativa di esclusione dalla gara d'appalto, di giorni 30 dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione e quindi depositati presso il Tribunale Amministrativo Regionale del Friuli - Venezia Giulia;
9. si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;
10. il bando di gara, il disciplinare ed i modelli allegati sono disponibili in Internet all'indirizzo [www.porto.trieste.it](http://www.porto.trieste.it) - sezione "Avvisi e bandi di gara";
11. i dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs 196/03 esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

Trieste, 27 febbraio 2012

**AUTORITÀ PORTUALE DI TRIESTE**

**Il Presidente**

*dott.ssa Marina Monassi*

**Allegati** al presente disciplinare di gara:

**Moduli A:** Modello di domanda di partecipazione alla gara; **B:** Modello di dichiarazione; **C:** Modello di dichiarazione (*su punti di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 163/2006*);

**Allegato D:** Capitolato d'oneri;

**Allegato E:** Onorario per prestazione professionale.