

AUTORITÀ PORTUALE DI TRIESTE

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA E DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE DEGLI “INTERVENTI DI RECUPERO E POTENZIAMENTO DELLE RIVE E BANCHINE DI TRIESTE. PROGETTO APT N. 1739.”

1. OGGETTO DELLA GARA

L’Autorità Portuale di Trieste con deliberazione del Commissario n. 317/2015 del 23/12/2015 ha dato avvio alla procedura di affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione degli “Interventi di recupero e potenziamento delle rive e banchine di Trieste. Progetto APT n. 1739.”

Il servizio riguarda le attività di cui all’art. 93 del D.Lgs 163/2006 ed agli artt. 24 - 43 del D.P.R. 207/2010.

Il compenso complessivo, posto a base d’asta, ammonta a € 127.445,59.

Secondo quanto previsto dalla vigente normativa, l’importo stimato dell’appalto è determinato con riferimento alle tariffe di cui al decreto ministeriale 149/2013, come da Allegato E “Determinazione dei corrispettivi”. Tale importo è ritenuto congruo ed adeguato alle prestazioni da eseguire, come individuate nel capitolato d’oneri, anche in relazione alla durata contrattuale, alle risorse umane ed ai mezzi da impiegare.

Il bando, il disciplinare di gara con i relativi allegati, nonché gli elaborati del progetto preliminare sono disponibili sul sito Internet www.porto.trieste.it - sezione “Avvisi, Provvedimenti, Bandi di gara”.

2. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all’art. 34 del D.Lgs 163/06, costituiti da operatori economici singoli, riuniti o consorziati ex artt. 35, 36, 37 D.Lgs 163/06, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 37, comma 8, D.Lgs 163/06.

Sono ammessi anche operatori economici stabiliti in Stati diversi dall’Italia, alle condizioni previste dal D.Lgs 163/06 ed in particolare dagli artt. 38, commi 4 e 5, 39 e 47 dello stesso decreto.

Il concorrente che vorrà partecipare alla gara, **pena l’esclusione dalla stessa**, dovrà far pervenire un plico contenente l’offerta e tutta la documentazione richiesta, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all’indirizzo riportati rispettivamente ai punti **IV.3.4 e I.1 del bando di gara**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, nei giorni non festivi, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, martedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 16.30, all’Ufficio Protocollo della stazione appaltante sito in via K.L. von Bruck, 3 – Trieste. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. La Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

Ai fini della partecipazione alla gara, **faranno fede la data e l’ora di ricezione del plico** e non quelle di spedizione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi-offerta pervenuti oltre il termine, anche se spediti prima della data di scadenza sopraindicata.

A pena di esclusione i plichi dovranno essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura e recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.

I plichi non dovranno presentare strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza, **pena l'esclusione**.

I plichi dovranno contenere tre buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A - Documentazione", "B - Offerta tecnica", "C - Offerta economica".

Eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire esclusivamente a mezzo fax / e-mail / p.e.c. ai numeri/indirizzi indicati ai punti I.1) e nell'Allegato A del Bando di gara **entro e non oltre il 10° giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte**.

Gli interessati sono tenuti ad informarsi della effettiva ricezione della richiesta.

3. PRESENTAZIONE DEL PLICO OFFERTA

A. Nella busta "A - Documentazione" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) **domanda di partecipazione alla gara** – redatta preferibilmente in conformità al *Modulo A*, allegato al presente disciplinare - sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs 163/2006, ovvero devono essere prodotte tante domande quanti sono i componenti il costituendo raggruppamento o consorzio, ognuna sottoscritta dal legale rappresentante del componente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- 2) **dichiarazione/i sostitutiva/e** resa/e ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 – redatta preferibilmente in conformità al *Modulo B*, allegato al presente disciplinare - oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara tutto quanto indicato nel modulo allegato al presente disciplinare. La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs 163/2006 ovvero devono essere prodotte tante dichiarazioni quanti sono i componenti il costituendo raggruppamento o consorzio, ognuna sottoscritta dal legale rappresentante del componente; alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- 3) **dichiarazione/i sostitutiva/e** resa/e ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 – redatta preferibilmente in conformità al *Modulo C*, allegato al presente disciplinare - da parte **di ciascuno** dei soggetti attualmente in carica previsti dall'art. 38, comma 1, lett. b), c), m-ter) del D.Lgs 163/2006 ed indicati nel precedente *Modulo B*. La dichiarazione che deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero, per essi, dal legale rappresentante del concorrente, è limitata al punto b) del *Modulo C*.

Alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;

- 4) **(caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero **l'atto costitutivo in copia autentica** del consorzio o GEIE;
- 5) Documento "**PASSOE**" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;
- 6) **(solo in caso di AVVALIMENTO) tutte le dichiarazioni e documentazioni** previste nell'art. 49 del D.Lgs 163/2006.

Ai sensi dell'art. 74, comma 3 del D.Lgs 163/2006, il mancato utilizzo dei moduli predisposti dalla stazione appaltante per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione a condizione che siano egualmente trasmesse tutte le informazioni in essi richieste e che siano rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nei moduli medesimi. L'inosservanza di tale ultima condizione costituisce **causa di esclusione**.

Si precisa che le autocertificazioni devono essere corredate da copia del documento di identità del dichiarante, **pena l'esclusione**.

Nell'ipotesi d'impiego di **documenti d'identità scaduti** l'interessato dovrà dichiarare in calce alla fotocopia del documento che i dati contenuti nello stesso non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

Ogni altra utile informazione potrà essere chiesta al Responsabile del Procedimento, ing. Eric Marcone, al numero +39 0406732625 - e-mail emarcone@porto.trieste.it, oppure al sig. Marco Gastaldello al numero +39 0406732210 - e-mail mgastaldello@porto.trieste.it.

B. Nella busta "B-Offerta tecnica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti, al fine della valutazione dell'elemento pregio tecnico:

- **adeguatezza dell'offerta** secondo quanto stabilito all'art. 266, comma 1, lett. b), punto 1 del DPR 207/2010.

Il concorrente dovrà esporre in dettaglio quanto propone di eseguire, illustrando in particolare quanto proposto sul tema in conformità ai criteri informativi di cui alla Tab. 3 del presente disciplinare.

La documentazione presentata dovrà essere sottoscritta dal concorrente singolo, dal legale rappresentante della società o dai professionisti associati; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, le relazioni dovranno essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

- **caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta** desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico secondo quanto stabilito all'art. 266, comma 1, lett. b), punto 2 del DPR 207/2010.

Il concorrente dovrà esporre in dettaglio quanto propone di eseguire, illustrando in particolare quanto proposto sul tema in conformità ai criteri informativi di cui alla Tab. 3 del presente disciplinare.

La documentazione presentata dovrà essere sottoscritta dal concorrente singolo, dal legale rappresentante della società o dai professionisti associati; nel caso di concorrente costituito da

raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, le relazioni dovranno essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

C. La busta “C – Offerta economica” deve contenere, a pena di esclusione:

- **l’offerta** formulata in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura), contenente l’indicazione del massimo ribasso percentuale sull’importo del servizio posto a base di gara, sia in lettere che in cifre. In caso di discordanza tra le lettere e le cifre prevarrà il ribasso in lettere. Sull’importo stimato del servizio è applicabile, da parte dei concorrenti, un ribasso unico, relativo agli onorari professionali ed alle spese. Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, consorzio o GEIE non ancora costituiti l’offerta, *a pena di esclusione*, dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente, ai sensi dell’art. 37, comma 8, D.Lgs 163/2006. Saranno escluse le offerte mancanti della firma del soggetto competente; che rechino l’indicazione di offerta pari all’importo a base d’appalto, senza ribasso o in aumento; oppure che rechino l’indicazione del ribasso in cifre ma non in lettere ovvero in lettere ma non in cifre; che rechino, in relazione all’indicazione del ribasso in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente.
- **riduzione percentuale con riferimento al tempo.**

4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE ED ESPLETAMENTO DELLA GARA

La commissione di gara, il giorno fissato per l’apertura delle offerte stabilito nel bando di gara, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà a:

- verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l’offerta tecnica e l’offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all’articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs n. 163/2006 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara sia il consorzio che il consorziato;
- sorteggiare un numero di concorrenti, non inferiore al 10 per cento del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all’unità superiore, nei confronti dei quali, ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs 163/2006, viene effettuata, tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici di cui all’articolo 6-bis del Codice, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati in sede di domanda di ammissione. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti sorteggiati, ai sensi dell’articolo 71 del D.P.R. 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall’art. 38 del D.Lgs 163/2006;
- escludere dalla gara i concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali o, in caso di conferma dei requisiti precitati, ammetterli alla fase successiva di gara;
- nel caso di esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali, comunicare quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all’escussione della cauzione provvisoria, segnalare, ai sensi dell’art. 48, comma 1, del D.Lgs 163/2006, il fatto all’A.N.AC. – Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell’inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese nonché applicare le norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Successivamente all'esame delle Buste "A", in altra seduta pubblica, la Commissione aprirà anche le Buste "B" contenenti le Offerte tecniche dei concorrenti ammessi e verificherà il regolare contenuto della documentazione in esse prevista dandone lettura ricognitoria.

Dopo di che il Presidente della Commissione raccoglierà le buste "C" dei concorrenti ammessi per la loro conservazione in luogo sicuro.

La Commissione procederà quindi i propri lavori in una o più sedute riservate ai fini della valutazione delle Offerte tecniche (Buste "B") ed all'attribuzione dei relativi coefficienti per ogni elemento e sub-elemento di valutazione di natura qualitativa.

Per razionalizzare l'attività potrà essere costituita una sottocommissione tecnica con il mandato di procedere ad una prima disamina dei contenuti delle offerte tecniche fermo ed impregiudicato che le operazioni valutative saranno svolte dalla Commissione nel suo plenum.

La Commissione potrà avvalersi anche di eventuali consulenti al fine di acquisire eventuali e mirati pareri di natura tecnico-specialistica ove dal contenuto delle offerte tecniche ciò risulti necessario.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base degli elementi e sub-elementi di valutazione cui sono associati i pesi e sub-pesi ponderali indicati nella seguente tabella n. 1:

| TABELLA N. 1 | | | | |
|--------------|----------------|---|--------------------|----------------|
| | Elemento | sub-elemento di valutazione | sub-peso ponderale | peso ponderale |
| 1 | PREZZO | | | 25,0 |
| 2 | TEMPO | | | 5,0 |
| 3 | PREGIO TECNICO | | | 70,0 |
| | 3.1 | adeguatezza dell'offerta secondo quanto stabilito all'art. 266, comma 1, lett. b), punto 1 del DPR 207/2010 | 40,0 | |
| | 3.2 | caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta secondo quanto stabilito all'art. 266, comma 1, lett. b), punto 2 del DPR 207/2010 | 30,0 | |
| SOMMANO | | | | 100,0 |

Per l'attribuzione dei coefficienti a ciascun elemento e sub-elemento di valutazione la Commissione si atterrà alle prescrizioni e metodologie indicate nella seguente tabella n. 2:

| TABELLA N. 2 | | | |
|--------------|-------------------------|---|--|
| | ELEMENTO DI VALUTAZIONE | | metodologia attribuzione coefficienti |
| 1 | PREZZO | <p>(per $A_i \leq A_{soglia}$) $C_i = X \cdot A_i / A_{soglia}$</p> <p>(per $A_i > A_{soglia}$) $C_i = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$</p> | <p>Ove: C_i = coefficiente attribuito all'offerta <i>iesima</i> per il prezzo A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente <i>iesimo</i> A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente $X = 0,85$</p> |
| 2 | TEMPO | $t_{i1} = \frac{T_i}{T_{max}}$ | <p>Ove: t_i = coefficiente attribuito all'offerta <i>iesima</i> per il tempo T_{max} = riduzione massima proposta dai concorrenti T_i = riduzione del concorrente <i>iesimo</i></p> |

| | | |
|---|---|--|
| 3 | PREGIO TECNICO | metodologie di cui all'Allegato M) del DPR n. 207/2010 |
| | Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato mediante applicazione del metodo aggregativo-compensatore, cioè applicando la seguente formula: | $K_i \equiv \sum_{j=1}^n c_{ij} \times P_j$ |
| | Ove: | |
| | Ki= | punteggio complessivo attribuito al concorrente i-esimo |
| | Σ= | sommatoria relativa agli n elementi di valutazione |
| | Pj= | peso attribuito all'elemento di valutazione "j" |
| | Cij= | coefficiente relativo all'offerta i-esima rispetto all'elemento di valutazione j-esimo, variabile da 0 a 1 |

I criteri motivazionali che la Commissione giudicatrice seguirà nelle proprie valutazioni sono quelli riportati nella seguente tabella n. 3:

| TABELLA N. 3 | |
|--|--|
| elemento valutazione qualitativo | Criteri motivazionali |
| 2.1 adeguatezza dell'offerta secondo quanto stabilito all'art. 266, comma 1, lett. b) punto 1 del DPR 207/2010 | <p>la professionalità o l'adeguatezza dell'offerta è valutata sulla base della documentazione presentata dai concorrenti costituita (art. 266, co. 1, lett. b), punto 1) da schede di formato A3 o formato A4 in numero massimo di cinque nel caso di schede di formato A3, e di dieci nel caso di schede di formato A4 (art. 264, co. 3, lett. a) di un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali (art. 266, co. 1, lett. b), punto 1). In particolare si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione evidenzia:</p> <p>la stretta correlazione dei tre servizi significativi presentati dal concorrente al servizio messo a gara con la presente procedura al fine di dimostrare che il concorrente ha redatto progetti che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante (40 punti).</p> |
| 2.2 caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta secondo quanto stabilito all'art. 266, comma 1, lett. b) punto 2 del DPR 207/2010 | <p>le caratteristiche qualitative e metodologiche sono valutate sulla base di una relazione tecnica costituita da un numero massimo di quaranta cartelle, (art. 264, co. 3, lett. b), illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico.</p> <p>In particolare per il servizio messo a gara i criteri motivazionali sono i seguenti:</p> <p>le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione (5 punti);</p> <p>le eventuali proposte progettuali migliorative che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le opere da realizzare, ritiene possibili rispetto al documento preliminare alla progettazione (5 punti);</p> <p>le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche (20 punti). Il numero minimo di unità per svolgere la prestazione è 3.</p> |

La stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse, individuate con le modalità di cui all'art. 86, comma 2, del D.Lgs 163/2006.

In ogni caso l'Ente si riserva la facoltà di valutare ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs 163/2006, la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio considerato congruo.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 81, comma 3, D.Lgs 163/2006, in relazione all'oggetto del contratto.

In caso di parità di punteggio, si procederà per sorteggio.

5. REQUISITI DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESE E CONSORZI ORDINARI O GEIE

Nel caso di raggruppamenti temporanei d'impresa o di consorzi ordinari o GEIE, in ordine al possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla gara, si precisa quanto segue.

I requisiti di ordine generale di cui al punto III.2.1) del bando di gara devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, da tutte le Imprese partecipanti al raggruppamento temporaneo ovvero da tutte le Imprese consorziate per il quale il consorzio dichiara di concorrere ovvero da tutte le Imprese che hanno stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico.

6. AVVALIMENTO

Il concorrente che intende ricorrere a questo istituto dovrà allegare, **a pena di esclusione**, la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2 del D.Lgs 163/2006.

7. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO E STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, nonché alla verifica positiva dei requisiti dichiarati in sede di gara ed all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 210/02 convertito in legge n. 266/02 e all'art. 38, comma 3, D.Lgs 163/2006.

Inoltre, prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve produrre una polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali per un massimale di € 1.000.000,00.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla stipulazione, compresi quelli tributari.

8. ULTERIORI INFORMAZIONI:

1. si precisa che:

- con riferimento ai requisiti di capacità tecnica, "*gli ultimi dieci anni*" devono intendersi computati con riferimento alla data di pubblicazione del bando. L'elenco di cui alla Tab. II del *Modulo B* deve riferirsi ai servizi già completati con esclusione di quelli in corso. Nel caso di contratti comprendenti anche altre tipologie di servizi, il concorrente dovrà specificare l'importo afferente il servizio oggetto della gara;
- con riferimento ai requisiti di capacità economica e finanziaria "*gli ultimi cinque esercizi*" devono intendersi come gli ultimi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili;

2. il corrispettivo di aggiudicazione dell'appalto dovrà intendersi fisso ed invariabile, oltre che comprensivo e remunerativo di tutte le prestazioni, oneri ed obblighi, diretti ed indiretti, che il contraente aggiudicatario dovrà eseguire per raggiungere i risultati attesi;
3. non sono ammesse offerte alla pari, in aumento o condizionate;
4. si precisa che il **termine di esecuzione del servizio** si intende decorrente dalla data di comunicazione da parte dell'APT;
5. **si applicano le previsioni di cui all'art. 38, comma 2-bis, e dell'art. 46, comma 1-ter, del D.Lgs 163/2006, (commi introdotti dall'art. 39, legge n. 114 del 2014); in particolare verrà applicata una sanzione pecuniaria pari allo 0,05 % dell'importo a base d'appalto;**
6. la documentazione prodotta **deve essere leggibile** per permettere alla Commissione la lettura dei dati necessari all'ammissione del concorrente alla gara, **pena l'esclusione**;
7. la stazione appaltante si riserva di non eseguire, di prorogare la scadenza, di revocare, di annullare la gara in qualsiasi momento per motivi di pubblico interesse. In tal caso ai concorrenti non spetterà risarcimento/indennità ovvero rimborsi di alcun genere;
8. la Commissione può sospendere la seduta di gara qualora i lavori non possano proseguire utilmente per l'elevato numero dei concorrenti o per altre cause debitamente motivate; in tal caso fissa la data e l'ora di convocazione della nuova seduta pubblica, rendendole note ai presenti;
9. i dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs 196/03 esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

Trieste, 03 febbraio 2016

Autorità Portuale di Trieste
Il Segretario Generale
Mario Sommariva

Allegati al presente disciplinare di gara:

Modulo A: Modello di domanda di partecipazione alla gara

Modulo B: Modello di dichiarazione

Modulo C: Modello di dichiarazione

Allegato D: Capitolato d'oneri

Allegato E: Determinazione dei corrispettivi