

AUTORITÀ PORTUALE DI TRIESTE

BANDO

L'Autorità Portuale di Trieste bandisce una selezione, per titoli e colloquio, per n. 1 posizione di collaboratore a progetto con profilo professionale di budget manager di NAPA studies con comprovata esperienza nelle attività dei progetti cofinanziati dall'Unione Europea diploma di laurea (secondo vecchio ordinamento o laurea magistrale).

Tipologia del contratto

Contratto di collaborazione a progetto, ai sensi dell'art. 61 e seguenti del D.Lgs. 10.9.2003, n. 276, con durata sino al 31.12.2015 Il compenso della collaborazione per il periodo della sua durata è di € 15.000,00, al lordo di ogni ritenuta di legge. L'efficacia del contratto rimane subordinata al parere favorevole della Corte dei Conti in merito al controllo preventivo di legittimità sugli atti ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 14.1.1994, n. 20.

Funzioni / attività

L'incarico prevede lo svolgimento di prestazioni altamente qualificate per fornire supporto specialistico al personale interno dell'Autorità Portuale, nello svolgimento delle attività necessarie a sviluppare e concludere le attività programmate dai progetti finanziati dall'Unione Europea ai quali l'Autorità Portuale partecipa.

Nel dettaglio tale supporto consisterà nelle seguenti operazioni:

- gestione delle attività amministrative e contabili dei work packages dei progetti per la parte spettante all'Autorità Portuale;
- redazione di rendiconti finanziari delle attività svolte dall'Autorità Portuale.

I progetti finanziati dall'Unione Europea per i quali il collaboratore incaricato dovrà svolgere tale attività di supporto sono i seguenti:

- Development of North Adriatic ports multimodal connections and their efficient integration into the Core Network (NAPA STUDIES). Bando Multi-Annuale Annuale TEN-T per il 2013, Priorità "Motorways of the Sea".

Requisiti richiesti

- Cittadinanza italiana, ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- I cittadini di altro stato membro dell'Unione Europea devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Diploma di laurea (secondo vecchio ordinamento o laurea magistrale) con votazione non inferiore a 95 punti su 110;
- Documentata esperienza nella gestione amministrativa e contabile di progetti cofinanziati con fondi comunitari, a pena di esclusione;
- Capacità di operare correntemente in ambiente informatico, utilizzando gli strumenti di più comune applicazione (Office);
- Documentata conoscenza della lingua inglese ad un livello non inferiore a B1 (Common European Framework of Reference for Languages);
- Disponibilità immediata ad assumere l'incarico;

- Posizione di non incompatibilità, fra quelle previste da disposizioni di legge, all'assunzione dell'incarico ed assenza di altri incarichi o collaborazioni in corso che contrastino con l'interesse dell'Autorità Portuale.

Titoli

Ai titoli dichiarati dai candidati sarà assegnato un punteggio massimo di 35 punti, con la seguente valutazione:

- punteggio di laurea: punti 1 per ogni voto superiore a 95; punti 16 per 110 e lode;
- punteggio relativo ad esperienze ed attività specialistiche nell'ambito di progetti cofinanziati con fondi comunitari:
punti 1,9 per ogni sei mesi di incarico fino ad un massimo di 19 punti.

Colloquio

Verranno convocati al colloquio i primi 10 candidati, sulla base del punteggio ottenuto nei titoli, ed eventuali ulteriori candidati, con motivata decisione della Commissione, sulla base del curriculum presentato.

Il colloquio sarà finalizzato alla valutazione delle attitudini e capacità professionali del candidato, con riferimento alle esperienze formative e di studio ed alle esperienze professionali documentate, delle capacità relazionali e comunicative del candidato stesso e della conoscenza dei compiti istituzionali e delle funzioni dell'Autorità Portuale di Trieste, nonché all'accertamento dei requisiti della capacità di operare correntemente in ambiente informatico e della conoscenza della lingua inglese.

Al colloquio sarà assegnato un punteggio massimo di 65 punti, secondo i seguenti criteri di valutazione:

- Coerenza ed attinenza delle esperienze formative e/o di studio e di quelle lavorative in relazione alle esigenze dell'Autorità Portuale: punti 35
- Capacità comunicative e relazionali: punti 20
- Conoscenza dei compiti istituzionali e delle funzioni dell'Autorità Portuale di Trieste: punti 10

Il calendario dei colloqui sarà pubblicato sul sito internet dell'Autorità Portuale di Trieste all'indirizzo www.porto.trieste.it - Avvisi e bandi; ai candidati ammessi sarà inoltre data comunicazione, con preavviso non inferiore a 10 giorni, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

L'Autorità Portuale di Trieste si riserva di convocare i candidati più meritevoli ad un secondo colloquio di approfondimento.

L'Autorità Portuale di Trieste si riserva altresì di non procedere ad alcuna assunzione in ruolo a fronte di un insoddisfacente esito qualitativo della selezione, ove nessun candidato abbia conseguito il punteggio finale minimo di 60 punti su 100.

Termini e modalità

Le domande di ammissione alla selezione, che dovranno essere datate e firmate a pena di esclusione, dovranno pervenire a mano o per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento all'Autorità Portuale di Trieste, Via Karl Ludwig Von Bruck 3, 34143 Trieste, entro e non oltre le ore 12.00 del 18 Agosto 2014, a pena di esclusione; a tal fine faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo apposte dall'Ufficio Protocollo dell'Autorità Portuale di Trieste.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle conseguenze connesse al rilascio di false dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- cognome e nome
- luogo e data di nascita
- residenza o domicilio attuale con precisazione del relativo indirizzo completo
- la cittadinanza italiana, ovvero di altro stato membro dell'Unione Europea
- se cittadino di altro stato membro dell'Unione Europea, il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana
- il possesso del titolo di studio richiesto, con indicazione della data di conseguimento, dell'università presso la quale è stato conseguito e del relativo voto finale
- se cittadino di altro stato membro dell'Unione Europea, il possesso della nostrificazione del titolo di studio richiesto
- l'inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti, ovvero le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali pendenti
- di avere la capacità di operare correntemente in ambiente informatico e di saper utilizzare i programmi applicativi di più comune impiego (Office) e software di impaginazione, di elaborazione di immagini, di gestione di dati GIS
- di essere immediatamente disponibile ad assumere l'impiego
- l'indirizzo, con numero di telefono, di fax ove disponibile, di posta elettronica, dove far recapitare ogni comunicazione riguardante la selezione

Alla domanda di ammissione il candidato dovrà allegare:

- un curriculum, datato e firmato, corredato da dichiarazione di responsabilità per le conseguenze connesse a false dichiarazioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, comprensivo dei periodi di attività lavorativa svolta nella materia oggetto del bando, indicando per ciascun periodo il datore di lavoro/committente, il luogo di esecuzione, la durata, il ruolo ricoperto;
- un elenco, datato e firmato, dei titoli posseduti corredato dalla dichiarazione di veridicità resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- certificazione attestante la conoscenza della lingua inglese ad un livello non inferiore a B1 (Common European Framework of Reference for Languages);
- eventuale copia conforme dell'ECDL (European Computer Driving Licence) o eventuali altre attestazioni relative alla capacità di operare correntemente in ambiente informatico;
- dichiarazione di non essere in posizione di incompatibilità, fra quelle previste da disposizioni di legge, all'assunzione dell'incarico e di non avere in corso altri incarichi o collaborazioni che contrastino con l'interesse dell'Autorità Portuale;
- una fotocopia leggibile di valido documento di identità personale.

Tutta la predetta documentazione dovrà pervenire in busta chiusa, recando sulla stessa la dicitura "Selezione, per titoli e colloquio, per n. 1 posizione di collaboratore a progetto con profilo professionale di budget manager di NAPA studies con comprovata esperienza nelle attività dei progetti cofinanziati dall'Unione Europea diploma di laurea (secondo vecchio ordinamento o laurea magistrale)" ed il nominativo e recapito del mittente.

L'Autorità Portuale di Trieste si riserva di compiere controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate sia in corso di procedimento, sia a conclusione dello stesso.

Tutela dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da loro forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'Autorità Portuale di Trieste è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle attività selettive ed avverrà a cura delle persone preposte alla procedura e da parte della commissione a tale scopo costituita presso l'Autorità Portuale di Trieste, via Karl Ludwig Von Bruck 3, 34143 Trieste, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato d.lgs. n. 196/2003; le relative richieste possono essere rivolte all'Autorità Portuale di Trieste, via Karl Ludwig Von Bruck 3, 34143 Trieste.

Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di selezione di cui al presente bando è il sig. Roberto Magris, responsabile del Settore Personale.

Per ogni informazione telefonica: 040-6732407 o 040-6732319.

Trieste, lì 22 LUG. 2014

AUTORITÀ PORTUALE DI TRIESTE
Il Presidente dott.ssa Marina Monassi