

“OPERA PIA LEOPOLDO E GIOVANNI VANNI”
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Impruneta (FI)



N. ro 26 del Registro delle Deliberazioni.

OGGETTO: PRESA D'ATTO REVISIONE ED INTEGRAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA TUTELA DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 DELL'AZIENDA

L'anno DUEMILADICIOTTO addì 21 del mese di DICEMBRE alle ore 16:15 in Impruneta nella sede dell'Azienda, sita in Via Vanni 23, si è riunito il Consiglio di Amministrazione in seduta ordinaria.

Presiede l'adunanza il Dott. Marzio Magherini nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

n.ro	Cognome , Nome e qualifica		Presenti	Assenti
1	Dr. Marzio Magherini	Presidente	X	
2	Don Luigi Oropallo	Vice Presidente	X	
3	Dott.ssa Daniela Gemma	Consigliere	X	
4	Dr. Gianni Antonio Galli	Consigliere	X	
5	Dr. Lorenzo Petretto	Consigliere		X

e così in legittimo numero per deliberare a termini di legge.

Assiste il Direttore f.f. Emanuele Marangoni incaricato della redazione del verbale.

Consegnata a:

- ☐ Uff. Ragioneria e contabilità del personale
- ☐ Uff. Assistenza
- ☐ Uff. Economato
- ☐ Uff. Segreteria
- ☐ Uff. Personale



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO CHE

- ai sensi del dell'art. 17, comma a del Decreto Legislativo 81/2008 e s.m.i. l'Azienda in data 28/04/2017 ha redatto il proprio Documento di Valutazione dei Rischi;
- Si è reso necessario revisionare ed integrare le procedure previste nel suddetto DVR con l'inserimento delle “Procedure operative relative alla gestione del rischio della Legionella”;
- l'Ing. Oropallo, individuata come Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell'Azienda con Determinazione n. 207 del 03.07.2017 e successiva convenzione, ha provveduto a redigere la suddetta revisione, integrando il DVR con le nuove misure ritenute necessarie per prevenire e contenere il rischio della legionella.

PRESO ATTO dell'inserimento delle suddette procedure nel DVR dell'Azienda che ne formeranno parte integrante;

VISTI inoltre i pareri favorevoli del Direttore f.f. nonché Istruttore Direttivo “Specialista in attività contabili e amministrative” in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi della normativa vigente;

PRESO ATTO che il Presidente dopo esame e discussione sull'argomento pone in votazione in forma palese la deliberazione, la quale ottiene il seguente esito:

Presenti: 4

Votanti: 4

Favorevoli: 4

Contrari:0

Astenuti:0

accertato dal Presidente;

D E L I B E R A

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) DI PRENDERE ATTO della redazione ad integrazione delle “Procedure operative relative al rischio della Legionella” presenti nel DVR dell'Azienda;

2) DI PRENDERE ATTO inoltre dell'inserimento delle suddette procedure nel DVR dell'Azienda che ne formano parte integrante;

3) DI DARE ATTO che il presente provvedimento deve essere pubblicato ai sensi e per gli effetti degli artt. 4 e 6 del Regolamento per la pubblicazione degli atti all'albo dell'azienda sul sito informatico aziendale a cura del servizio competente.



DELIBERAZIONE N. 26 del 21.12.2018

OGGETTO: PRESA D'ATTO REVISIONE ED INTEGRAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA TUTELA DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 DELL'AZIENDA

Parere di regolarità tecnica

Il sottoscritto Direttore f.f. dell'Azienda

Visto lo schema di deliberazione in oggetto, **esprime parere favorevole.**

Impruneta, 21.12.2018

Il Direttore f.f.
(Emanuele Marangoni)

Parere di regolarità contabile

Il sottoscritto Istruttore Direttivo “Specialista in attività contabili e amministrative” dell'Azienda

Visto lo schema di deliberazione in oggetto, **esprime parere favorevole.**

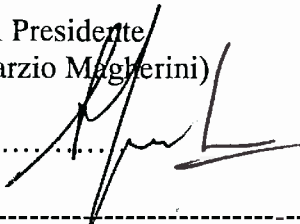
Impruneta, 21.12.2018

Il Resp. U.O. Economico Finanziaria
(Emanuele Marangoni)

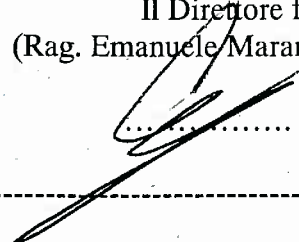
X

Data lettura del presente verbale, il medesimo viene approvato e sottoscritto.

Il Presidente
(Dr. Marzio Megherini)

.....


Il Direttore f.f.
(Rag. Emanuele Marangoni)

.....


ESITO

[] Divenuta esecutiva, in data _____ ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000, per il decorso termine di giorni dieci naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione del presente atto all'Albo dell'Azienda.

Impruneta li _____

Il Direttore f.f.

.....