



Servizio Appalti Contratti e Semplificazione Amministrativa  
U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti - Via San Pietro Martire, 3  
42121 Reggio Emilia  
Tel. 0522/456.367 - Fax 0522/456.037  
Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

**In evidenza**

**Stazione Appaltante:** Comune di Reggio Emilia – Via San Pietro Martire, 3  
Tel. 0522/456.367 - fax: 0522/456.037.  
E-mail: [garesenzacarta@municipio.re.it](mailto:garesenzacarta@municipio.re.it)  
profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>  
PEC: [uocappalticontratti@pec.municipio.re.it](mailto:uocappalticontratti@pec.municipio.re.it)

**Tipo appalto:** Procedura aperta

**Oggetto:** FORNITURA DI PUBBLICAZIONI ITALIANE E STRANIERE NON PERIODICHE E CD MUSICALI OCCORRENTI ALLA BIBLIOTECA PANIZZI E SUE DECENTRATE PER IL TRIENNIO 2017-2020

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** Arch. Gasparini Giordano, Dirigente del Servizio "Servizi culturali"

**Data scadenza presentazione offerte:** 11/04/2017 (ore 13.00)

**CPV** 2210000-4 – Libri stampati

**CIG (Codice Identificativo Gara):** 6963737191

**Acquisizione documentazione di gara:** disponibile con accesso gratuito, illimitato e diretto sul profilo di committente all'indirizzo:  
<http://www.comune.re.it/gare>

**Recapiti Ente Aggiudicatore cui rivolgersi per informazioni complementari:**

**Indirizzo mail:** [garesenzacarta@municipio.re.it](mailto:garesenzacarta@municipio.re.it)

**indirizzo PEC Ufficio Appalti:** [uocappalticontratti@pec.municipio.re.it](mailto:uocappalticontratti@pec.municipio.re.it)

**Data trasmissione/ricezione GUUE:** 22/02/2017 - n. riferimento 2017-024957 (17-073005-001)

**Data pubblicazione G.U.R.I. V Serie Speciale "Contratti Pubblici" n. 23 del 24/02/2017**

## **Indice**

### **PREMESSE - REQUISITO ECONOMICO E TECNICO DI PARTECIPAZIONE**

- 1. STAZIONE APPALTANTE
- 2. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO
- 3. DOCUMENTAZIONE DI GARA
- 4. REQUISITI MINIMI DI ORDINE GENERALE, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE,
- 5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA
- 6. AVVALIMENTO
- 7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
- 8. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE
- 9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA
- 10. BUSTA A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
- 11. BUSTA B) "OFFERTA TECNICA"
- 12. BUSTA B) "OFFERTA ECONOMICA"
- 13. SUBAPPALTO
- 14. RICHIESTA CHIARIMENTI
- 15. SEDUTE DI GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE
- 15. COMUNICAZIONE FASI DI GARA
- 16. COMUNICAZIONE FASI DI GARA
- 17. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA
- 18. OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA
- 19. STIPULA DEL CONTRATTO
- 20. PENALITA'
- 21. TRASPARENZA E PROCEDURE DI RICORSO



Servizio Appalti Contratti e Semplificazione Amministrativa  
U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti - Via San Pietro Martire, 3  
42121 Reggio Emilia  
Tel. 0522/456.367 - Fax 0522/456.037  
Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

## BANDO DI GARA INTEGRALE

Visto il D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, per gli articoli di seguito espressamente richiamati.

Visto il DPR 207/2010 s.m.i., per gli articoli ancora in vigore ed applicabili.

Vista la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 64 del 30/01/2017 legalmente esecutiva.

### **r e n d e n o t a**

L'indizione della procedura aperta (artt. 59 co. 1 e 60 D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche) sopra soglia comunitaria per l'affidamento dell'appalto della fornitura di "Pubblicazioni italiane e straniere non periodiche e cd musicali occorrenti alla biblioteca Panizzi e sue decentrate per il triennio 2017-2019", da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economica-mente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità - prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche.

Appalto di Fornitura

CPV **22100000-4** – Libri stampati (unica categoria per l'intero importo dell'appalto)

**CIG (Codice Identificativo Gara): 6963737191**

**L'importo presunto dell'appalto**, ai sensi dell'art. 35 co. 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, complessivo per il triennio è di € **461.000,00** (oltre I.V.A. se dovuta).

**L'importo complessivo stimato** indicativo tenuto conto della possibilità di rinnovo di pari periodo e della necessità di proroga tecnica fino ad un massimo di tre mesi dalla scadenza della durata, è pari a **960.416,67** (oltre IVA se dovuta).

Ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs 50/2016, risulta funzionale l'affidamento in appalto della fornitura sopra specificata in un **unico lotto** in virtù della medesima tipologia del bene e delle stesse modalità tecniche di gestione della fornitura, come espressamente indicato nella Determina a contrarre n. 64 del 30/01/2017.

### **1. STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Reggio Emilia – Via San Pietro Martire, 3

tel: 0522/456.367 – Fax: 0522/456.037

E-mail: [garesenzacarta@municipio.re.it](mailto:garesenzacarta@municipio.re.it)

**Profilo di committente:** <http://www.comune.re.it/gare>

Ai sensi dell'art.31 del D. Lgs 50/2016 e successive eventuali modifiche, il Responsabile Unico del Procedimento è arch. Giordano Gasparini.

### **2. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto la fornitura di pubblicazioni non periodiche per adulti, bambini e ragazzi, italiane e marginalmente straniero di editori di qualsiasi natura giuridica: saggistica, arte, letteratura, narrativa, narrativa a grandi caratteri, fumetti, testi universitari, storia locale afferente il territorio della

provincia di Reggio Emilia, molto marginalmente editoria scolastica per la scuola superiore, enciclopedie, repertori di consultazione, opere in continuazione e collane, albi illustrati, libri cartonati, silent book, fumetti, multimediali (Kit multimediali, audiolibri, CD musicali, e-book, ecc.). occorrente alla Biblioteca Panizzi e Sue Decentrate per conseguire il primario obiettivo di soddisfare le variegate esigenze informative del suo numeroso pubblico di ogni età e condizione socio-culturale-professionale nel rispetto dell'interculturalità, del multilinguismo, dell'educazione permanente e dell'inclusione sociale così come sancito nella Sua Carta dei Servizi, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche.

Si precisa che saranno la Biblioteca Panizzi e le Biblioteche decentrate a definire l'elenco delle case editrici di interesse tra quelle indicate in sede di gara orientativamente secondo le percentuali di seguito indicate, a titolo esemplificativo, non esaustivo

FASCE DI MERCATO	PERCENTUALE
Grandi editori (es. Mondadori, RCS, Longanesi ...)	40%
Editori medi (es. Einaudi, Feltrinelli, Garzanti, Laterza, Il Mulino...)	45%
Piccoli editori (es. E/O, Donzelli, il Castoro...)	15%
Editoria locale (es. Antiche Porte, Corsiero, San Lorenzo, Nuova Tipolito...)	5%

## 1.2 La fornitura riguarderà le seguenti strutture:

BIBLIOTECA	INDIRIZZO	NUMERO TELEFONICO
Panizzi	Via Farini, 3 42121 Reggio Emilia	0522-456084
Decentrata San Pellegrino-Marco Gerra	Via Rivoluzione d'Ottobre, 29 42123 Reggio Emilia	0522-585616
Decentrata Rosta Nuova	Via Wibicky, 27 42122 Reggio Emilia	0522-585636
Decentrata Ospizio	Via Emilia Ospizio, 30/B 42122 Reggio Emilia	0522-585639
Decentrata Santa Croce	Via Adua, 57 42124 Reggio Emilia	0522-585600

## DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

A) pubblicazioni non periodiche italiane e marginalmente straniere di editori di qualsiasi natura giuridica: saggistica, arte, letteratura, narrativa, narrativa a grandi caratteri, fumetti, testi universitari, storia locale afferente il territorio della Provincia di Reggio Emilia, molto marginalmente editoria scolastica per la scuola superiore, enciclopedie, repertori di consultazione, opere in continuazione e collane, multimediali (Kit multimediali, audiolibri, CD musicali, e-book, ecc.).

La fornitura triennale è destinata alle Sezioni Prestito e Consultazione delle Biblioteche citate per l'importo complessivo di **euro 363.000** (IVA assolta dall'Editore ai sensi dell'art. 74 lett. C/ del D:P:R: 633/72 e IVA inclusa ai sensi della normativa vigente) indicativamente suddiviso come segue:

Biblioteca Panizzi	231.000 euro
Biblioteca decentrata San Pellegrino-Marco Gerra	33.000 euro
Biblioteca decentrata Rosta Nuova	33.000 euro
Biblioteca decentrata Ospizio	33.000 euro
Biblioteca decentrata Santa Croce	33.000 euro

**B)** pubblicazioni non periodiche italiane e marginalmente straniere per bambini e ragazzi di editori di qualsiasi natura giuridica : narrativa, albi illustrati, libri cartonati, silent book, saggistica, arte, testi critici sulla letteratura per ragazzi, fumetti, multimediali (kit multimediali, audiolibri, CD musicali, e-book, ecc.).

La fornitura triennale è destinata alle Sezioni Bambini e Ragazzi delle Biblioteche citate per l'importo complessivo di **euro 98.000** (IVA assolta dall'Editore ai sensi dell'art. 74 lett. C/ del D:P:R: 633/72 e IVA inclusa ai sensi della normativa vigente) indicativamente suddiviso come segue:

Biblioteca Panizzi	50.000 euro
Biblioteca decentrata San Pellegrino-Marco Gerra	12.000 euro
Biblioteca decentrata Rosta Nuova	12.000 euro
Biblioteca decentrata Ospizio	12.000 euro
Biblioteca decentrata Santa Croce	12.000 euro

### **Condizioni e modalità di esecuzione della fornitura A) e B)**

L'impresa aggiudicataria dovrà:

- essere in grado di fornire tutta la produzione editoriale italiana e straniera per adulti, bambini e ragazzi come indicato nell'Art. 1;

- garantire, tramite Sito Internet, la consultabilità del proprio catalogo online, aggiornato in tempo reale, con l'opzione di ricerche differenziate per autore, titolo, casa editrice, collana, anno di pubblicazione, ISBN, con l'opzione prezzo di copertina ed immagine di copertina.

Il sito del Fornitore dovrà permettere a ciascuna Biblioteca sopra citata di effettuare ordini online, mantenendo in memoria quanto caricato da ciascuna Biblioteca in ciascuna sessione di lavoro prima che l'ordine venga effettivamente inviato.

Il sito web del Fornitore dovrà inoltre permettere a ciascuna Biblioteca di visualizzare in tempo reale le opere ordinate indicando per ciascun titolo lo stato dell'evasione dell'ordine (es. opera consegnata, opera in prenotazione, opera fuori commercio...) e di effettuare stampe/estrazioni di file (in formato da concordare) degli ordini effettuati completi degli elementi bibliografici presentati nel sito stesso;

- prevedere **un servizio novità editoriali** con le seguenti modalità:

- per la Biblioteca Panizzi la fornitura dovrà prevedere la consegna presso la sede della Biblioteca delle nuove pubblicazioni delle case editrici concordate per un esame preventivo delle opere. La consegna potrà avvenire, secondo le indicazioni della Biblioteca, almeno due volte al mese nei giorni ed orari da concordarsi: la Biblioteca segnalerà le opere in continuazione e le collane che vorrà visionare;
- per le Biblioteche decentrate la fornitura dovrà prevedere, su richiesta delle singole Biblioteche, la preventiva visione presso le singole sedi delle nuove pubblicazioni con cadenza almeno mensile. Le Biblioteche decentrate segnaleranno le opere in continuazione e le collane di specifico interesse che vorranno visionare.

Relativamente agli **ordini**:

- ciascuna Biblioteca provvederà a commissionare i propri ordini utilizzando una delle seguenti procedure:

- online tramite il sito web dell'Impresa aggiudicataria;
- dal 1° gennaio 2018 anche tramite il Sistema Sebina, liberamente scaricabile e accessibile pubblicamente, con il quale il sistema dell'Aggiudicatario dovrà prevedere la piena operabilità;
- via e-mail;
- via fax;

- ogni bibliotecario operante nelle biblioteche citate abilitato all'acquisto dovrà essere dotato di username e password per acquisti autonomi,

- gli ordini dovranno essere evasi entro **10 giorni continuativi** dalla data di trasmissione; per gli ordini non evasi entro detto termine dovrà essere fornita alla singola Biblioteca interessata tempestiva comunicazione con specifica e puntuale indicazione del motivo: in caso di mancata o valida motivazione le Biblioteche considereranno annullati detti ordini senza che l'Azienda aggiudicataria abbia nulla a pretendere, fatto comunque salvo il diritto dell'Amministrazione comunale di Reggio Emilia ad avvalersi della facoltà di recesso e di applicazione delle penali così come indicato nel Capitolato;
- ciascuna Biblioteca non assume alcun obbligo di reintegrare con altre richieste le eventuali non evase dal Fornitore;
- ciascuna Biblioteca si riserva la facoltà di accettare ritardi di consegna per cause di forza maggiore;
- la fornitura dovrà essere conforme al materiale ordinato;
- le pubblicazioni rovinare o fallate o con vizi non immediatamente rilevabili all'atto della consegna anche se già catalogate, timbrate ed etichettate dovranno essere tempestivamente sostituite con copie integre. In ogni caso ogni eventuale sostituzione deve considerarsi a totale carico dell'impresa aggiudicataria;
- ciascuna Biblioteca si riserva, in casi eccezionali, l'opzione di restituire i materiali ordinati laddove non corrispondano né alle descrizioni proposte dal mercato editoriale né ai contenuti attesi.

Relativamente alla **consegna**:

- i materiali ordinati e i materiali in visione dovranno essere consegnati presso le singole sedi delle Biblioteche in colli distinti per ordine e con distinti documenti d'accompagnamento recanti autore, titolo, prezzo di copertina e sconto offerto in sede di gara; nel caso di materiali ordinati anche il numero dell'ordine;
- le spese di imballo, trasporto, consegna e ritiro del materiale in visione non trattenuto e del materiale reso presso le singole Biblioteche sono a totale carico dell'Impresa aggiudicataria.

**L'Impresa aggiudicataria dovrà indicare un Referente con reperibilità nelle ore d'ufficio, per almeno cinque giorni la settimana, che dovrà rendersi sollecitamente disponibile per informazioni o per la risoluzione di problemi riguardanti la fornitura o la fatturazione.**

## **LUOGHI DI CONSEGNA**

La consegna, a totale carico dell'Impresa aggiudicataria, dovrà essere effettuata previo accordo con le singole Biblioteche e, comunque, durante l'orario di apertura al pubblico delle stesse, presso le sedi delle singole biblioteche, di seguito elencate, in qualunque piano/locale che verrà indicato:

<b>BIBLIOTECA</b>	<b>INDIRIZZO</b>	<b>NUMERO TELEFONICO</b>
Panizzi	Via Farini,3 42121 Reggio Emilia	0522-456084
Decentrata San Pellegrino-Marco Gerra	Via Rivoluzione d'Ottobre,29 42123 Reggio Emilia	0522-585616
Decentrata Rosta Nuova	Via Wibicky, 27 42122 Reggio Emilia	0522-585636
Decentrata Ospizio	Via Emilia Ospizio, 30/B 42122 Reggio Emilia	0522-585639
Decentrata Santa Croce	Via Adua, 57 42124 Reggio Emilia	0522-585600

## **DURATA DELL'APPALTO**

**Il presente affidamento avrà durata di 36 mesi** con decorrenza presunta dal 1° aprile 2017 e termine il 31 marzo 2020 e comunque, successivamente alla Determina di aggiudicazione definitiva efficace, alla eventuale consegna dei beni in via d'urgenza o alla stipula contrattuale.

La stazione appaltante, qualora i risultati dell'appalto siano soddisfacenti, sia accertato il pubblico interesse, la convenienza al rinnovo del rapporto e siano verificate le compatibilità di bilancio, si riserva la facoltà, ai sensi degli artt. 35 comma 4 e 63 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, rispettivamente di optare per il rinnovo dell'appalto in essere o la ripetizione per un periodo massimo di 3 anni a partire dalla scadenza del contratto iniziale per nuove forniture consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, mediante comunicazione da inviare all'aggiudicatario entro e non oltre 30 (trenta) giorni prima della scadenza del contratto.

Ricorrendo tali presupposti, svolte le opportune verifiche e presi i debiti accordi, il rinnovo o l'affidamento del nuovo analogo servizio avverrà con determinazione dirigenziale, previa verifica della disponibilità finanziaria.

L'eventuale rinnovo o ripetizione sarà agli stessi patti e condizioni dell'affidamento oggetto del presente bando. In caso di cambio di gestione, alla scadenza del rapporto contrattuale, il soggetto appaltatore si impegna a collaborare con i nuovi soggetti subentranti al fine di garantire un efficace passaggio di consegne, senza oneri aggiunti per il Comune.

E' facoltà dell'Amministrazione avvalersi altresì di proroga tecnica di 3 mesi al fine di procedere all'espletamento delle procedure di gara, ai sensi dell'art. 63 co. 2 lett. c) e dell'art. 106 comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche.

**Luogo di esecuzione:** Comune di Reggio Emilia.

**Finanziamento:** La prenotazione di spesa sul Titolo di spesa corrente, è interamente a carico del Bilancio del Comune di Reggio Emilia.

**I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatto salvo quanto previsto dalle vigenti norme in tema di revisione prezzi per gli appalti di servizi.**

**Il pagamento** del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal Capitolato Speciale d'appalto. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i.

## **3. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- Determina a contrarre
- Capitolato speciale d'appalto
- Bando di gara
- DGUE
- Allegato C – Modulo Offerta economica
- Allegato C1 – Modulo Offerta economica ATI
- Schema di contratto
- Modulistica amministrativa:

ALL. A1: dichiarazione sostitutiva istanza di partecipazione e assenza cause di esclusione

ALL. A2: dichiarazione sostitutiva assenza cause esclusione art. 80 d. lgs. n. 50/2016

ALL. A3: dichiarazione sostitutiva - cessati dalla carica

ALL. A4: dichiarazione relativa a composizione societaria

ALL. A5: dichiarazione di impegno a costituire A.T.I.

D.G.U.E. documento di Gara unico Europeo e relative dichiarazioni

#### **4. REQUISITI MINIMI DI ORDINE GENERALE, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

##### **(a pena di esclusione dalla gara)**

Gli operatori economici dovranno far pervenire dichiarazione sostitutiva, in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, con la quale si dichiara il possesso dei seguenti requisiti:

- l'assenza di cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche;
- l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di cui all'art.83, co.3 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche per l'attività oggetto prevalente dell'appalto (fornitura prodotti editoriali, libri, ecc...)

#### **5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 e s.m.i. del D.Lgs 50/2016 che siano in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e speciale:

- } non si trovino in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016;
- } siano iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto prevalente dell'Appalto (fornitura prodotti editoriali, libri, ecc..);

Sono ammessi i **raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari** di concorrenti ai sensi degli artt. 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016. Le imprese che partecipano a un raggruppamento temporaneo o a un consorzio non sono ammesse a presentare offerta né come imprese singole né come partecipanti ad altro raggruppamento o consorzio.

E' ammesso l'**Avvalimento** ai sensi dell'Art. 89 del D. Lgs 50/2016. Non è consentito, a pena di non ammissione alla gara, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara, sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

**Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016;
- 2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- 3) Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena la non ammissione alla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si considerano applicabili le norme vigenti in materia.

Per ogni controversia fra le parti è competente il Foro di Reggio Emilia.

#### **Specifiche relative alla documentazione da produrre.**

Ai sensi del co. 7 dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, fermo restando



quanto previsto in materia di prova documentale preliminare dall'art. 85, la dimostrazione dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale è fornita utilizzando i mezzi di prova di cui all'art. 86 commi 4 e 5 dello stesso Decreto e saranno verificati tramite il sistema AVCPass.

**Raggruppamenti temporanei d'impresa, consorzi, gruppi GEIE:** art. 48 D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche. Il raggruppamento deve possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l'impresa singola. L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria.

Alla gara non sarà ammessa la partecipazione di imprese commissariate.

Divieti di partecipazione. Non è ammessa la compartecipazione (presentazione di differenti offerte in concorrenza fra loro) in forma singola o in differenti raggruppamenti di uno stesso concorrente ai sensi dell'art. 48 comma 7° del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, nonché di imprese che abbiano identità totale o parziale delle persone che rivestono il ruolo di legale rappresentante, con poteri decisionali in ordine all'oggetto del presente appalto.

## **6 AVVALIMENTO**

**In caso di avvalimento il concorrente dovrà allegare la documentazione di cui al comma 1 dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, relativa all'impresa ausiliaria.**

## **7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il presente appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta e con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo** ai sensi dell'art. 95 co. 3 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, all'esito della procedura di gara secondo valutazione condotta dalla Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza ed economicità dell'azione amministrativa, all'impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto. Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dall'impresa aggiudicataria, unitamente al ribasso di gara, costituiscono formale impegno e sono quindi integralmente recepiti nel contratto.

Il Comune si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione e di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida purché ritenuta congrua e vantaggiosa.

La procedura di gara si conclude con la proposta di aggiudicazione dichiarata dalla commissione in sede di gara la quale diviene definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti e a seguito di adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

La graduatoria sarà formata in base alla sommatoria dei punteggi attribuiti alle singole offerte separatamente per ciascun elemento, come di seguito indicato.

<b>OFFERTA TECNICA: ELEMENTI QUALITATIVI</b>	<b>PUNTI MASSIMI 60</b>
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>PUNTI MASSIMI 40</b>
<b>TOTALE</b>	<b>PUNTI MASSIMI 100</b>

**Condizione essenziale per l'aggiudicazione è il raggiungimento di un punteggio minimo di 35 punti sull'offerta tecnica dopo la riparametrazione, secondo le Linee Guida n. 2 approvate dal Consiglio dell'Autorità Vigilanza con Delibera n. 1005 del 21.09.2016.**

### **A) L'OFFERTA TECNICA- ELEMENTI QUALITATIVI**

consiste nella presentazione di un Progetto di gestione del servizio la cui stesura, con esclusione degli allegati richiesti, non potrà superare complessivamente numero 10 pagine (facciate), redatte in formato A4, carattere Times New Roman 12.

Il Progetto di gestione della fornitura deve, obbligatoriamente, trattare gli argomenti che seguono, valutati dalla Commissione con le modalità di assegnazione dei punteggi sotto indicati.

Sito web e catalogo online	Max 20 punti
Tempestività e correttezza nell'evasione dell'ordine con miglorie sui tempi e modalità rispetto ai minimi previsti	Max 15 punti
Tracciabilità dell'ordine	Max 10 punti
Modalità di presentazione delle novità editoriali in visione	Max 10 punti
Ulteriori proposte di miglioramento del servizio e di collaborazione culturale	Max 5 punti

## MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI/PESI.

La scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata attribuendo i punteggi come segue:

**per i parametri qualitativi dell'offerta tecnica, saranno attribuiti i punteggi mediante l'applicazione del Metodo Aggregativo Compensatore secondo la seguente formula:**

$$C(a) = \sum n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = Indice di valutazione dell'offerta (a);

n = Numero totale degli elementi e sub-elementi di valutazione (i)

$\sum$  = sommatoria

W<sub>i</sub> = Peso o punteggio attribuito ai singoli elementi e sub-elementi di valutazione (i);

V(a)<sub>i</sub> = Coefficiente, variabile tra zero e uno, attribuito ai singoli elementi e sub-elementi di valutazione (i) dell'offerta (a)

### I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati:

per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa dell'offerta tecnica, attraverso un metodo di determinazione dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, sulla base dei seguenti criteri motivazionali:

#### Coefficiente Criterio motivazionale

0 Assente- completamente negativo

0,1 Quasi del tutto assente – quasi completamente negativo

0,2 Negativo

0,3 Gravemente insufficiente

0,4 Insufficiente

0,5 Appena insufficiente

0,6 Sufficiente

0,7 Discreto

0,8 Buono

0,9 Ottimo

1 Eccellente

Il risultato sarà arrotondato a 2 decimali.

Le indicazioni fornite nell'offerta tecnica integrano il progetto esecutivo - capitolato di gara.

## B) L'OFFERTA ECONOMICA (ELEMENTI QUANTITATIVI)

L'offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, dovrà essere formulata prevedendo un ribasso in percentuale rispetto al prezzo di copertina apposto dall'editore, fino a € **461.000,00** (oltre IVA se dovuta).

## VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

**L'attribuzione del punteggio avverrà secondo la formula sopra indicata che qui si riporta:**

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati, per quanto riguarda l'elemento di valutazione offerta economica attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti

più convenienti per la stazione appaltante e coefficiente pari a zero attribuito ai valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara, secondo la seguente formula:

$$V(a)_i = R_a/R_{max}$$

dove:

$R_a$  = ribasso offerto dal concorrente

$R_{max}$  = ribasso dell'offerta più conveniente

Il risultato sarà arrotondato a due decimali.

***E' consentito solo il ribasso in denaro e non attraverso congruagli librari o altro.***

***Il ribasso si intende praticato sul prezzo di copertina apposto dall'editore .***

Si procederà ai sensi dell' art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, alla determinazione e verifica delle offerte anormalmente basse, facendo seguito alle Linee Guida v. 2 dell' ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 ed, espressamente, si prenderanno in considerazione i punteggi assegnati dalla Commissione successivamente alla riparametrazione.

Rimane salva la valutazione della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 commi 1, 3 e 6 ultima parte del D. Lgs. n. 50/2016.

L'offerta vincola il suo proponente per un termine di 180 giorni a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione della stessa, con obbligo di mantenere ferma l'offerta stessa.

Dopo la presentazione, l'offerta non può essere né ritirata né modificata od integrata. L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida ed idonea, ai sensi dell'art. 69 del R.D. 827/24. Le indicazioni fornite nell'offerta tecnica integrano il progetto esecutivo - capitolato di gara.

Così come previsto dalla Determinazione Autorità Vigilanza sui Contratti pubblici n. 7 del 24 novembre 2011 e dalle Linee Guida n. 2 approvate dal Consiglio dell'Autorità Vigilanza con Delibera n. 1005 del 21.09.2016, per quanto riguarda la valutazione degli elementi di natura qualitativa, si procederà alla cd. "riparametrazione" nel seguente modo: il punteggio assegnato al totale di ciascun criterio qualitativo, verrà riparametrato al punteggio massimo dello stesso criterio.

Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggi complessivamente maggiore.

I ribassi offerti dalla Ditta aggiudicataria non incideranno sulla somma impegnata: i ribassi offerti saranno pertanto utilizzati per ulteriori forniture di pubblicazioni e materiali audiovisivi fino alla concorrenza dell'importo indicato all'Art. 3 del Progetto Esecutivo – capitolato.

Ai sensi dell'art. 32 co. 6 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta, mentre l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine di cui l'art. 32 co. 8 del medesimo Decreto.

## **8. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I concorrenti dovranno far pervenire entro il termine perentorio del giorno

**11/04/2017 alle ore 13,00**

al seguente indirizzo:

**Comune di Reggio Emilia - Archivio generale - Sez. Protocollo (Via Mazzacurati, 11)**

sotto comminatoria di esclusione dalla gara, intendendosi la Stazione Appaltante esonerata dalle responsabilità conseguenti ad eventuali ritardi postali, a mano o a mezzo servizio postale dello Stato o

mediante agenzia di recapito autorizzata, in piego sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, i sotto elencati documenti:

- BUSTA A) - “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”
- BUSTA B) - “OFFERTA TECNICO - QUALITATIVA”
- BUSTA C) - “OFFERTA ECONOMICA”

*Il plico esterno, la Busta A) “Documentazione amministrativa”, la Busta B) “Offerta tecnico - qualitativa” e la Busta C) “Offerta economica”, tutte sigillate con ceralacca (o analogo strumento che ne comprovi l'integrità e garantisca da eventuali manomissioni) e controfirmate sui lembi di chiusura, dovranno riportare la dicitura:*

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO DI FORNITURA DI PUBBLICAZIONI ITALIANE E STRANIERE NON PERIODICHE E CD MUSICALI OCCORRENTI ALLA BIBLIOTECA PANIZZI E SUE DECENTRATE PER IL TRIENNIO 2017-2019**

*riportando chiaramente* l'indicazione:

- a) l'indicazione dell'impresa mittente
- b) la ragione sociale
- c) la sede legale
- d) l'eventuale altra sede alla quale spedire la corrispondenza
- e) n. di telefono, fax ed eventuale e-mail / **indirizzo P.E.C.**
- f) oggetto del appalto e relativo CIG. **6963737191**

**9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL’OFFERTA**

I concorrenti dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, le seguenti condizioni:

Il plico contenente l’offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire a Comune di Reggio Emilia, a mezzo raccomandata del servizio postale entro le **ore 13:00 del giorno 11/04/2017** esclusivamente all’**ARCHIVIO GENERALE – SEZIONE PROTOCOLLO**, Via Mazzacurati n. 11, 42122, Reggio Emilia. Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l’autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l’integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico presso l’ARCHIVIO GENERALE – SEZIONE PROTOCOLLO, Via Mazzacurati n. 11, 42122, Reggio Emilia nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle ore 13.30. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

**Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara.

**10. CONTENUTO DELLA BUSTA A - “Documentazione amministrativa”**

Nella busta “A – Fornitura di pubblicazioni italiane e straniere non periodiche e cd musicali occorrenti alla biblioteca Panizzi e sue decentrate per il triennio 2017-2019 - Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

Ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 50/2016, sarà accettato anche il **Documento Unico di Gara Europeo (DGUE)**.

In caso di presentazione del DGUE, dovrà essere integrato con le restanti autocertificazioni in merito ai motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e da altre normative attualmente in vigore,

contenute negli allegati predisposti dalla Stazione Appaltante.

**Dichiarazione sostitutiva e istanza di partecipazione alla gara**, conforme al Modello A1, sottoscritta ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. da uno dei legali rappresentanti, non soggetta ad autenticazione, ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero ove la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura) dalla quale risulti:

- **l'iscrizione dell'impresa per l'attività prevalente oggetto dell'appalto, nella sezione ordinaria/speciale del registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.**, di cui all'art. 24 DPR 7.12.95 n. 581 con l'indicazione: del nominativo di tutti i legali rappresentanti e direttori tecnici, il numero e data di costituzione dell'impresa stessa, il numero di Partita Iva e Codice Fiscale o certificato equipollente per i concorrenti residenti in U.E., il domicilio fiscale, i contratti collettivi che la Ditta è tenuta ad applicare ai lavoratori dipendenti, con specificazione degli estremi di riferimento dei contratti medesimi (categoria di riferimento e data del contratto in vigore), i numeri di matricola azienda e sede competente INPS, il Codice azienda e PAT INAIL; il numero dei propri dipendenti, ecc.;

- di non trovarsi, in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

a) condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.P.P., anche riferita al proprio subappaltatore nei casi di cui all'art. 105 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016, per uno dei seguenti reati (è fatto salvo quanto previsto dai commi 7 e 8 dello stesso art. 80):

aa) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del Codice Penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973 n. 43 e dall'art. 260 del D. Lgs. 3 aprile 2006 n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

bb) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del Codice Penale nonché all'art. 2635 del Codice Civile;

cc) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

dd) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

ee) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del Codice Penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D. Lgs. 22 giugno 2007 n. 109 s.m.i.

ff) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D. Lgs. 4 marzo 2014 n. 24;

gg) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

b) sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo decreto. (Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88 comma 4-bis e 92, commi 2 e 3, del

D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia).

Tali esclusioni (casistica lettere a e b) va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti di:

per le imprese individuali:

titolare: .....

direttore/i tecnico/i: vedi All. A2 .....

per le società in nome collettivo:

socio dichiarante: .....

altri soci: vedi All. A2 .....

direttore/i tecnico/i: vedi All. A2 .....

per le società in accomandita semplice:

soci accomandatario dichiarante: .....

altri soci accomandatari: vedi All. A2 .....

direttore/i tecnico/i: vedi All. A2 .....

per le società di altro tipo, le cooperative e loro consorzi, secondo quanto previsto dall'art. 80 co. 3 del D. Lgs. n. 50/2016:

amministratore dichiarante munito di poteri di rappresentanza: .....

altri amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di direzione e di vigilanza: vedi All. A2 .....

altri soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo: vedi All. A2 .....

direttore/i tecnico/i: vedi All. A2 .....

socio unico persona fisica: vedi All. A2 .....

socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci: vedi All. A2 .....

*L'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica, quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima.*

c) commissione di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti; (n.d.r.: sono considerate "gravi", le violazioni elencate al co. 4 dell'art. 80).

d) gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi di cui all'art. 30 co. 3 del D. Lgs. n. 50/2016 (anche riferita ad un proprio subappaltatore, nei casi di cui all'art. 105 co. 6 dello stesso Decreto);

e) stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale oppure pendenza di un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016;

f) commissione di gravi illeciti professionali (indicati a titolo di esempio al co. 5 lett. c) dell'art. 80), tali da rendere dubbia l'integrità e l'affidabilità dell'operatore economico, dimostrati dalla Stazione Appaltante con mezzi adeguati;

g) la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 comma 2 del Decreto, non diversamente risolvibile;

h) una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori

economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 del Decreto, non possa essere risolta con misure meno intrusive;

i) l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81;

l) l'operatore economico sia stato iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per avere presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

m) l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55. *(L'esclusione ha durata di un anno, decorrente dall'accertamento definitivo della violazione, e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);*

n) l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999 n. 68, ovvero non autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito; a tal proposito dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 17 citato, di essere in regola con le norme che disciplinano il **diritto al lavoro dei disabili**, in quanto:

☐ **soggetto**

☐ **non soggetto**

o) l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991 n. 152 convertito con modifiche dalla Legge 12 luglio 1991 n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981 n. 689;

p) l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

*(Le cause di esclusione previste dal presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del D.L. 8 giugno 1992 n. 306 convertito con modifiche dalla Legge 7 agosto 1992 n. 356, o degli articoli 20 e 24 del D. Lgs. n. 159 del 6 settembre 2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento).*

- **l'assenza delle altre cause di esclusione di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;**

- **che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso errore grave;**

- ai sensi dell'art 1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, così come modificata dal D.L. 210/2002, convertito in L. 266/2002, le imprese concorrenti (ogni impresa facente parte del raggruppamento in caso di A.T.I.) dovranno inoltre dichiarare, pena l'esclusione dalla gara, **“di non essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001” ovvero “di essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso”;**

- **di non avere**, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37, comma 1, del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii. convertito in L. n. 122/2010, **sede, residenza o domicilio in Paesi così detti “black list”**, elencati nel decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001

oppure

- **di avere sede, residenza o domicilio in Paesi così detti “black list”, ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37;**

- **l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 53, comma 16 ter), D.Lgs. 165/2001** inerente il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione per i soggetti privati che hanno concluso contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti indicati nel citato comma 16 ter) nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico servizio. A tal fine dovrà essere dichiarato:

- che non sono stati conclusi contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti di cui all'art. 53, comma 16 ter), D.Lgs. 165/2001

*oppure qualora l'impresa abbia concluso contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti sopraindicati dovrà essere dichiarato*

- l'elenco dei medesimi con l'indicazione della Pubblica Amministrazione delle funzioni e del periodo in cui si è svolto il rapporto di pubblico impiego;

- i nominativi dei titolari/legali rappresentanti, amministratori, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo soci/dipendenti con poteri decisionali con riferimento al procedimento di gara (art. 1, comma 9, lett. e) Legge 190/2012);

- l'intenzione **di ricorrere al subappalto** ai sensi dell'art 105, D.Lgs. 50/2016 s.m.i ovvero l'intenzione **di non ricorrere al subappalto** ai sensi dell'art 105, D.Lgs. 50/2016 s.m.i;

***Si precisa che la mancata indicazione di quanto previsto al presente punto vale come dichiarazione di non ricorrere al subappalto. Qualora l'impresa concorrente intenda ricorrere al subappalto deve presentare apposita dichiarazione specificando le forniture della presente procedura di gara si intendono subappaltare. In caso di ATI tale dichiarazione deve essere resa da tutti i partecipanti al raggruppamento;***

- di essere a conoscenza di tutti gli adempimenti derivanti dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza sul lavoro;

- **di accettare, senza condizione o riserva alcuna**, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara e relativi allegati, nel Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati,

- **di essere a conoscenza che l'importo del contratto, come determinato in sede di gara, ricomprende anche le eventuali migliorie offerte;**

- **di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario in via definitiva, al rispetto di quanto previsto all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;**

- attesta l'impegno a **mantenere valida la propria offerta per almeno 180 giorni** dal termine di scadenza della sua presentazione;

- **di impegnarsi**, qualora risultasse aggiudicatario in via definitiva, al rispetto di tutti gli **obblighi di tracciabilità** dei flussi finanziari specificamente sanciti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i. ;

- **il numero di fax e l'indirizzo PEC** a cui dichiara di accettare di ricevere le comunicazioni relative alla procedura di affidamento di cui al presente bando di gara, ai sensi art. 76 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- **di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., a comunicare tempestivamente** all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi propri e delle imprese sub-contraenti;

- di essere in possesso o di impegnarsi a stipulare adeguate polizze assicurative, con compagnia assicurativa debitamente autorizzata, come indicato all'art. 8 del Progetto esecutivo - Capitolato Speciale d'Appalto:

“L'Aggiudicataria, con effetti dalla data di decorrenza del contratto, si obbliga a stipulare con primario assicuratore (e a mantenere in vigore per tutta la durata del presente contratto, suoi rinnovi e proroghe) un'adeguata copertura assicurativa, contro i rischi di:

A) Responsabilità Civile verso Terzi (**RCT**): per danni arrecati a terzi (tra cui il Comune di Reggio Emilia) in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta, comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata.

Tale copertura (RCT) dovrà avere un **massimale “unico” di garanzia** non inferiore a Euro **1.000.000,00 per sinistro** e prevedere, tra le altre condizioni, anche l'estensione a:

- committenza di lavori e servizi
- danni a cose in consegna e/o custodia;
- danni a cose di terzi da incendio;



- danni subiti da persone non in rapporto di dipendenza con il l'Aggiudicataria, che partecipino all'attività oggetto della fornitura a qualsiasi titolo;
- danni arrecati a terzi (inclusi i beneficiari) da dipendenti, da soci, da volontari, collaboratori e/o da altre persone – anche non in rapporto di dipendenza con l'Aggiudicataria - che partecipino all'attività oggetto della fornitura a qualsiasi titolo, inclusa la loro responsabilità personale;
- interruzioni o sospensioni di attività industriali, commerciali, agricole, artigianali o di servizio o da mancato uso a seguito di sinistro garantito in polizza;

B) Responsabilità Civile verso Prestatori di Lavoro (RCO): per infortuni sofferti da Prestatori di lavoro addetti all'attività svolta (inclusi soci, volontari e altri collaboratori o prestatori di lavoro, di pendenti e non, di cui il l'Aggiudicataria si avvalga), comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa nè eccettuata.

Tale copertura dovrà avere un massimale “unico” di garanzia non inferiore a Euro 1.000.000,00 per sinistro e Euro 1.000.000,00 per persona, e prevedere, tra le altre condizioni, anche l'estensione al cosiddetto “Danno Biologico”, l'estensione ai danni non rientranti nella disciplina INAIL, le malattie professionali e la “Clausola di Buona Fede INAIL”.

L'operatività o meno delle coperture assicurative tutte, così come l'eventuale inesistenza o inoperatività di polizze RCT e/o l'eventuale approvazione espressa del Comune sull'assicuratore prescelto dall'Aggiudicataria- che invierà copia delle polizze al Settore Gare - non esonerano l'Aggiudicataria stessa dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti né dal rispondere di quanto non coperto – in tutto o in parte - dalle suddette coperture assicurative.

L'Amministrazione sarà tenuta indenne dei danni eventualmente non coperti in tutto o in parte dalle coperture assicurative stipulate dall'Aggiudicataria.”

**Si specifica che, nella polizza da stipularsi a carico dell'aggiudicatario, dovrà essere obbligatoriamente compresa la clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti del committente.**

- **attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196**, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**, formulate completando in ogni loro parte gli **ALLEGATI A1), A2), A3) e A4)**, i cui contenuti sostanziali sono da ritenersi parte integrante della presente lettera di invito, attestanti i requisiti generali e il possesso dei requisiti tecnici previsti dalla normativa vigente, sottoscritte ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i. da uno dei legali rappresentanti, non soggette ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero ove la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

***N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, avvalimento ed ogni altra forma prevista per la partecipazione alla presente procedura di gara, tale dichiarazione dovrà essere resa da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio non ancora costituito.***

**Precisazioni relative alla dichiarazione di cui sopra a valersi per i Raggruppamenti temporanei d'impresa Consorzi e Società Cooperative:**

- per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti (ATI) o Consorzi Ordinari devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- per le Società Cooperative e loro Consorzi dichiarazione di essere iscritta nell'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi (ai sensi del D. Lgs. 220/2002);
- per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti (ATI), art. 45 comma 2 lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche:

- di non violare, con la partecipazione alla presente procedura di gara, quanto disposto dall'art. 48 comma 7, del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, secondo il quale è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo di cui all'art. 45 comma 2, lettera d) del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento.

Con riferimento quindi a tale divieto, si stabilisce che, in caso di rilevata partecipazione alla gara di una impresa in più di una associazione temporanea o di contemporanea partecipazione alla gara di un'impresa sia in forma individuale che in associazione temporanea, si procederà all'esclusione sia di tale impresa che della o delle associazioni temporanee;

- per i Consorzi Ordinari di Concorrenti di cui all'art. 2602 del C.C., art. 45 comma 2 lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche:

- di non violare, con la partecipazione alla presente procedura di gara, quanto disposto dall'art. 48, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, secondo il quale è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Consorzio Ordinario di Concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio Ordinario di Concorrenti.

Con riferimento quindi a tale divieto, si stabilisce che, in caso di rilevata partecipazione alla gara di una Impresa in più di un Consorzio Ordinario di Concorrenti ovvero sia in forma individuale che in Consorzio Ordinario di Concorrenti, si procederà all'esclusione sia dell'Impresa singola che del o dei Consorzi Ordinari di Concorrenti;

- per i Consorzi Stabili di cui all'art. 45 comma 2 lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche; per i Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 e del D. Lgs. del Capo Provvisorio dello Stato n. 1577/1947 e s.m.i.; per i Consorzi tra Imprese Artigiane di cui alla L. 443/1985, art. 45 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche:

- di non violare, con la partecipazione alla presente procedura di gara, quanto disposto dal D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche e precisamente:

- dall'art. 48 co. 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, secondo il quale i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice Penale;

- dall'art. 48 comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, secondo il quale è vietata la partecipazione alla medesima gara del Consorzio e dei Consorziati per i quali il Consorzio concorre.

In calce alla dichiarazione di cui sopra dovranno essere indicate le presenti diciture:

“Si dichiara di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 s.m.i.”;

“Si dichiara altresì di essere informato a norma dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è presentata”.

N.B.: in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa, consorzio, avvalimento ed ogni altra forma di aggregazione prevista per la partecipazione alla presente procedura aperta, tale dichiarazione dovrà essere resa da tutti componenti del raggruppamento, consorzi non ancora costituiti o avvalimento, relativamente alla fornitura oggetto del presente bando.

#### **Irregolarità e inammissibilità delle offerte.**

Saranno considerate irregolari le offerte non conformi a quanto prescritto nei documenti di gara.

Saranno considerate inammissibili le offerte:

- a) che sono state presentate in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando o nell'avviso con cui si indice la gara;
- b) in relazione alle quali la Commissione Giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- c) che l'Amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse;
- d) che non hanno la qualificazione necessaria;
- e) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

**CAUZIONE PROVVISORIA (calcolata sul valore iniziale di gara triennale)**, di cui all'art. 93 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, è di **€ 9.920,00** da prestarsi a scelta del concorrente con le modalità indicate nell'art. citato, secondo lo SCHEMA TIPO 1.1 "Garanzia fidejussoria per la cauzione provvisoria", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004.

Inoltre sarà parte integrante dello schema di cui sopra la SCHEDA TECNICA 1.1 "Atto di Fidejussione/Polizza Fidejussoria", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004.

Ai sensi dell'art. 93 comma 7, D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, **la cauzione di cui sopra è ridotta del 50% per le imprese certificate UNI CEI ISO 9000**. Pertanto, a dimostrazione del possesso della certificazione, dovrà essere resa dichiarazione sostitutiva sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i. da uno dei legali rappresentanti, ovvero copia conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del Regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 Novembre 2009, o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso del marchio di qualità ecologica dell'Unione Europea (Ecolabel UE) ai sensi del Regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 Novembre 2009.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è altresì ridotto del 15% per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001, o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352, riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

A norma del comma 8 del medesimo art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario.

**Ai sensi del comma 4 del medesimo art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, la garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod. Civ.,**

**l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.**

**N.B.: in caso di soggetti concorrenti non ancora costituiti la cauzione dovrà prestarsi a nome di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo consorzio non ancora costituito.**

**Dimostrazione del pagamento della contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture:**

Come previsto dalla Deliberazione del 22.12.2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione: *Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, N. 266 per l'anno 2016*, in vigore dal 1.1.2016, gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenuti al versamento, come contributo, della quota prevista dalla suddetta deliberazione, quale condizione di ammissibilità alla procedura stessa, nella misura prevista dall'art. 2 della citata deliberazione, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte:

**CIG 6963737191                      €                      80,00**

**N.B.: L'importo sopra riportato, come precisato dall'Autorità stessa, è stato calcolato tenendo presente il valore di gara e dell'eventuale rinnovo.**

***Ai fini del versamento, i soggetti offerenti debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>***

**Il partecipante dovrà allegare ai documenti di gara documentazione idonea a comprovare l'avvenuto pagamento del suddetto contributo.**

**La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo, è condizione di esclusione dalla procedura di gara.**

Ai sensi del combinato disposto artt. 81 co. 2 e 216 co. 13 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, la documentazione comprovante i requisiti generali e speciali continuerà ad essere acquisita tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita c/o l'AVCP/ANAC Anticorruzione. Continua ad applicarsi quanto previsto dal comma 3 dell'art. 6-bis del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., per quanto riguarda il possesso di requisiti non compresi fra quelli per cui è prevista l'inclusione nella Banca dati nazionale.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) - già AVCP [www.autoritacontrattipubblici.it](http://www.autoritacontrattipubblici.it) - (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

**SOLO IN CASO DI ATI O CONSORZIO NON ANCORA COSTITUITO O GRUPPO GEIE:**

Dichiarazione sottoscritta da tutte le ditte partecipanti all'A.T.I. o Consorzio o GEIE che si impegnano a costituire il raggruppamento temporaneo o il Consorzio o il GEIE in caso di aggiudicazione, con l'indicazione dell'impresa capogruppo alla quale le stesse conferiranno mandato speciale con rappresentanza, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche.

I raggruppamenti di tutti i tipi dovranno dichiarare, nell'atto di impegno stesso, le percentuali di esecuzione dei servizi prestati dagli operatori economici costituenti il raggruppamento. I concorrenti riuniti, pertanto, saranno tenuti ad eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata in sede di gara.

**SOLO IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ART. 45 COMMA 2 LETT. B) E C) DEL D. LGS. 50/2016 e successive eventuali modifiche:**

Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio, di essere Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 o Consorzi tra imprese artigiane di cui alla Legge 8 agosto 1985 n. 443 ovvero Consorzio stabile ai sensi dell'art. 45 co. 2 lett. c) del D.

Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, l'elenco aggiornato degli operatori economici consorziati e dei consorzi di cui fanno parte, nonché per quali consorziati il consorzio concorre.

**SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO AI SENSI ART. 89 D. LGS. 50/2016** e successive eventuali modifiche:

In caso di avvalimento, il concorrente dovrà allegare la documentazione di cui al comma 1 dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, relativa all'impresa ausiliaria.

Il concorrente allega:

a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'[art. 89 co. 3](#) D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) una sua dichiarazione circa l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche;

c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

f) in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel contratto dovranno essere specificati i costi relativi alla prestazione del contratto stesso; gli stessi dovranno essere oggetto di analisi dei prezzi per la verifica dell'anomalia dell'offerta.

N.B: Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche: la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'Allegato 1) al presente bando, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore ad € **5.000,00** (nel caso di specie, pari ad € **4.610,00** – 1% dell'importo a base di gara, come da Delibera di Giunta Municipale I.D. n. 132 del 07/07/2016).

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere (da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione). La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

L'importo dell'eventuale sanzione dovrà essere corrisposto con versamento (bonifico) su conto corrente apposito, i cui estremi verranno comunicati in relazione al caso specifico, da parte della Stazione Appaltante.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al comma precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili, le carenze della

documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si ritiene opportuno avvertire che si adottano i criteri interpretativi di cui alla Determinazione ANAC n. 1 dell'8 Gennaio 2015.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte” (comma introdotto dall’[art. 39, comma 1, D.L. n. 90 del 2014](#)).

Nel caso in cui le relative dichiarazioni, l’offerta e i documenti siano sottoscritte da un istitutore (ex art. 2203 c.c.) o da un procuratore (ex art. 2209 c.c.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia semplice autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., ovvero atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

N.B.: in caso di soggetti concorrenti non ancora costituiti la cauzione dovrà prestarsi a nome di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo consorzio non ancora costituito.

## **11. BUSTA B) OFFERTA TECNICA.**

All'esterno della busta, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà essere riportata la dicitura: **“BUSTA B) OFFERTA TECNICA - Procedura aperta per l'affidamento della “fornitura di pubblicazioni italiane e straniere non periodiche e cd musicali occorrenti alla Biblioteca Panizzi e sue decentrate per il triennio 2017/2020”**, oltre agli elementi di cui al suesposto punto 10. lett. da a) compresa ad f) compresa.

Gli operatori economici partecipanti alla gara devono presentare, redatta in lingua italiana, **una proposta tecnico-qualitativa** per l'esecuzione della fornitura di cui al presente bando di gara, dalla quale si evincano la struttura organizzativa e l'organizzazione della prestazione, atta all’attribuzione dei relativi punteggi sulla base degli elementi valutativi di cui al punto 7. **“Criteri di aggiudicazione”**.

**L'offerta tecnica deve essere redatta rispettando l'ordine delle voci dettagliate nella tabella di valutazione tecnica di cui all'art. 7 del presente bando di gara (criteri di aggiudicazione).**

La proposta tecnico-qualitativa per l'esecuzione del servizio va presentata senza osservazioni, restrizioni e condizioni di sorta, eventuali correzioni devono essere espressamente confermate e sottoscritte, a pena di esclusione dell’offerta. Si precisa che nessun onere di redazione dell’offerta verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

La proposta tecnico-qualitativa, per i concorrenti singoli dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante. In caso di associazione temporanea o consorzio già costituiti dovrà essere sottoscritta dalla capogruppo o legale rappresentante del Consorzio. Qualora, ai sensi dell'art. 48 comma 8 D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, il raggruppamento temporaneo o consorzio non fossero costituiti, essa dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti i Concorrenti che costituiranno la sopraddeffta associazione temporanea o costituendo consorzio.

**L’offerta tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di natura economica, a pena di esclusione dalla gara.**

Si precisa che nessun onere verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate

## **12. CONTENUTO DELLA BUSTA C) OFFERTA ECONOMICA**

All'esterno della busta, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà essere riportata la dicitura: **“BUSTA C) OFFERTA ECONOMICA - Procedura aperta per l'affidamento l'affidamento**

della “fornitura di pubblicazioni italiane e straniere non periodiche e cd musicali occorrenti alla Biblioteca Panizzi e sue decentrate per il triennio 2017/2020” oltre agli elementi di cui al suesposto punto 10. lett. da a) compresa ad f) compresa.

La BUSTA C) “OFFERTA ECONOMICA”, deve contenere l’offerta economica (redatta in lingua italiana, in competente bollo e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari), compilando l'allegato modulo “ALLEGATO C) OFFERTA ECONOMICA” con l’indicazione, sia in cifre che in lettere (**anche nella parte decimale**) del ribasso percentuale (indicare non più di due decimali), offerto rispetto al prezzo di copertina apposto dall'editore, fino all'importo a base di gara per il triennio, come segue:

**IMPORTO A BASE DI GARA PER IL TRIENNIO (ivi compresi gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso di gara) sul quale presentare l'offerta economica:**

**€ 461.000,00** (oltre I.V.A. se dovuta)

un ribasso in percentuale rispetto al prezzo di copertina apposto dall'editore, fino a **€ 461.000,00** (oltre IVA se dovuta).

L'offerta economica, dovrà essere incondizionata e sottoscritta in modo chiaro e leggibile. In caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli indicati in lettere (anche nella parte decimale) sarà tenuta in considerazione l'offerta in lettere. L'offerta sarà considerata nulla se condizionata oppure espressa in modo indeterminato.

Nel caso di offerta presentata da raggruppamenti temporanei di Imprese essa dovrà essere firmata dai legali rappresentanti o procuratori muniti dei poteri necessari di tutte le imprese raggruppate. Inoltre, dovrà indicare il nome della delegataria/capogruppo e le parti o le percentuali del servizio che saranno svolte dalle singole imprese e contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall’art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche.

La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione e la presentazione delle offerte e la mancata trasmissione anche di uno solo dei documenti specificatamente indicati comporterà l'esclusione dalla gara, salva la facoltà di completamento e chiarimento prevista dall’art. 83 co. 9 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche.

In relazione all'offerta presentata per la procedura di gara di cui in oggetto, dovranno essere specificamente quantificati e indicati, sia in numero che in lettere nell'offerta economica (Art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche), i costi aziendali concernenti l'adempimento da parte dell'operatore economico, delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Non sono ammesse offerte in aumento.

In caso di discordanza fra i ribassi offerti in cifre ed in lettere prevarranno quelli indicati in lettere.

L'offerta economica va presentata senza osservazioni, restrizioni e condizioni di sorta; eventuali correzioni devono essere espressamente confermate e sottoscritte.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta in modo chiaro e leggibile, per i concorrenti singoli dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante. In caso di associazione temporanea o consorzio già costituiti dovrà essere sottoscritta dalla capogruppo o legale rappresentante del Consorzio. Qualora, ai sensi dell'art. 48 comma 8 D. Lgs. 163/2006 s.m.i., il raggruppamento temporaneo o consorzio non fossero costituiti, essa dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti i Concorrenti che costituiranno la sopraddeffta associazione temporanea o costituendo consorzio.

## RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA – CONSORZI - GRUPPI GEIE

Sono ammessi a partecipare alla gara ai sensi degli artt. 45 e 48 D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche e D.P.R. 207/10 e s.m.i. per le parti ancora vigenti e rimaste in vigore.

### *1. Raggruppamenti temporanei d'impresa – consorzi – gruppi GEIE non ancora costituiti*

**Possono presentare offerta anche se non ancora costituiti.** In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o il Consorzio o il GEIE e dovrà essere prodotta **dichiarazione contenente l'impegno** che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Pertanto la capogruppo dovrà presentare i seguenti documenti:

#### **BUSTA A**

- dichiarazioni sostitutive (allegato A1) per ciascuna impresa facente parte dell'A.T.I. o Consorzio o gruppo GEIE (compresa la capogruppo stessa);
- la cauzione provvisoria, dalla quale si evinca che il soggetto contraente è il raggruppamento non ancora costituito di cui al art. 10;
- la dimostrazione del pagamento della contribuzione Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture di cui all. art. 10;
- il PASSOE, debitamente sottoscritto, ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici /A.N.A.C. di cui al.'art. 10);
- dichiarazione sottoscritta da tutte le ditte partecipanti all'A.T.I. o Consorzio o gruppo GEIE che si impegnano a costituire il raggruppamento temporaneo o il Consorzio o il gruppo GEIE in caso di aggiudicazione, con l'indicazione della impresa capogruppo alla quale le stesse conferiranno mandato speciale con rappresentanza, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche);
- ogni adempimento richiesto al art. 6), in caso di utilizzo dell'istituto dell'avvalimento; il contratto dal quale si evincano le condizioni di utilizzo dell'istituto di avvalimento dovrà essere sottoscritto da tutti i legali rappresentanti.

#### **BUSTE B – C**

I documenti contenuti nelle buste B e C dovranno essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti facenti parte del raggruppamento stesso.

### *2. Raggruppamenti temporanei d'impresa – consorzi già costituiti*

**Nel caso in cui l'A.T.I. o il Consorzio o il gruppo GEIE siano stati costituiti prima della presentazione dell'offerta**, dovranno produrre documentazione relativa a mandato collettivo speciale alla capogruppo dalle altre imprese riunite, consorziate o facenti parte di gruppo GEIE, risultante da atto pubblico o scrittura privata con firme autenticate e dalla procura relativa al mandato di cui sopra. Tale procura deve essere conferita dalle mandanti al legale rappresentante della capogruppo e redatta in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata. In questa ipotesi le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo.

In sostituzione della suddetta documentazione potrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscritta, ai sensi D.P.R. 445/2000 s.m.i., dal legale rappresentante della capogruppo, non soggetta ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, dalla quale risultino le informazioni emarginate negli atti originali.

Si conferma quanto segue:



ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere d) ed e) del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche.

I consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e i consorzi stabili di cui all'art. 45 comma 2 lett. c) del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, in apposita dichiarazione, di essere Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 o Consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985 n. 443 o Consorzi stabili, nonché per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

N.B. La dichiarazione dovrà essere resa da tutti componenti del raggruppamento, consorzi o G.E.I.E., relativamente al servizio oggetto del presente bando.

### **13. SUBAPPALTO**

Il subappalto è disciplinato secondo quanto previsto dall'art. 105 comma 2) del D. Lgs. 50/2016 e pertanto nell'offerta la ditta dovrà indicare le parti dell'appalto che intende subappaltare a terzi nonché i subappaltatori proposti. La quota subappaltabile è pari al 30% dell'importo complessivo del contratto. L'affidamento in subappalto è consentito solo al verificarsi di quanto previsto dall'art. 105 comma 2. D. Leg. vo n. 50/2016.

La stazione appaltante provvederà a pagare gli importi dovuti alla ditta appaltatrice aggiudicataria della procedura in oggetto.

La ditta aggiudicataria dovrà attenersi al rispetto di quanto previsto dall'art. 105 comma 2) del D. Leg. vo n. 50/2016.

### **14. RICHIESTA CHIARIMENTI**

Per ogni richiesta di chiarimento amministrativo sul presente bando i concorrenti devono inviare i quesiti utilizzando:

**e-mail:** [garesenzacarta@municipio.re.it](mailto:garesenzacarta@municipio.re.it)

**Fax:** 0522/456.037 (ufficio gare per il bando di gara).

Termine ultimo per **richiesta chiarimenti**: **04/04/2017**

Le risposte ai quesiti verranno inoltrate via PEC.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di pubblicare le risposte ai quesiti che rivestano carattere generale sul sito internet [www.comune.re.it/gare](http://www.comune.re.it/gare) nella pagina relativa al bando.

***N.B.: ogni modifica, proroga, rettifica e/o qualsiasi comunicazione relativa al presente bando di gara durante la sua pubblicazione, verrà portata a conoscenza degli interessati attraverso la esclusiva pubblicazione sul Profilo di committente: [http:// www.comune.re.it/gare](http://www.comune.re.it/gare).***

### **15. SEDUTE DI GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura aperta verrà esperita, in seduta pubblica, il giorno **12/04/2017 alle ore 09:30** c/o il Servizio Acquisti, appalti e semplificazione amministrativa - U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti, Via San Pietro Martire 3 - Reggio Emilia (Palazzo Prini).

**Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:** i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero loro delegati.

Nel corso di tale seduta si procederà all'apertura dei plichi e delle buste per la verifica della documentazione amministrativa presentata a corredo dell'offerta.

Come previsto dall'art. 85 co. 5 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, la Stazione Appaltante potrà altresì chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Prima dell'aggiudicazione dell'appalto, la stazione appaltante richiede all'offerente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, di presentare documenti complementari aggiornati conformemente all'art. 86 e, se del caso, all'art. 87. La Stazione Appaltante potrà invitare gli operatori economici ad integrare la documentazione richiesta ai sensi degli articoli 86 e 87 co. 6. In deroga al co. 5 dell'art. 85, agli operatori economici non sarà richiesto di presentare documenti complementari o altre prove documentali, qualora questi siano presenti nella Banca Dati di cui all'art. 81 o qualora la Stazione Appaltante possieda già tali documenti.

Nell'espletamento di tali operazioni, la Stazione Appaltante potrà avvalersi dei mezzi di prova di cui all'art. 86 e dell'Allegato XVII del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche.

Nel corso della prima seduta pubblica la Stazione Appaltante procederà altresì alla verifica formale dell'offerta tecnica.

Le buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi saranno custodite in plico sigillato, in armadio blindato presso una sede del Comune di Reggio Emilia.

Indi la Commissione procederà in sedute riservate, all'esame e alla valutazione delle "Offerte tecniche" presentate dalle imprese concorrenti ammesse. Via P.E.C. verrà comunicata ai concorrenti la data della seconda seduta pubblica ove la Commissione esplicherà i punteggi attribuiti alle "Offerte tecniche" e procederà all'apertura delle buste contenenti le "Offerte economiche" per all'attribuzione dei relativi punteggi.

La Commissione sommerà, relativamente a ciascun concorrente, i punteggi relativi all'offerta tecnica e i punteggi relativi all'offerta economica. Al termine della seduta verrà individuato il concorrente proposto come aggiudicatario in via provvisoria.

**Dopo la proposta di aggiudicazione**, verranno effettuati i controlli, nei modi di legge, sul possesso dei requisiti dell'aggiudicatario, dichiarati in fase di presentazione dell'offerta.

#### **Verifica requisiti.**

Fermo restando quanto previsto dall'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, ai sensi del combinato disposto artt. 81 co. 2 e 216 co. 13 dello stesso Decreto, la documentazione comprovante i requisiti generali e speciali continuerà ad essere acquisita tramite la Banca Dati Nazionale dei contratti pubblici già istituita presso l'AVCP/ANAC Anticorruzione. Continua ad applicarsi quanto previsto dal comma 3 dell'art. 6-bis del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., per quanto riguarda il possesso dei requisiti non compresi fra quelli per cui è prevista l'inclusione nella Banca Dati Nazionale.

Qualora fosse necessario procedere ad integrazioni di documentazione di cui all'art. 83 co. 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, sarà convocata seduta pubblica per la verifica della documentazione integrativa. Detta seduta verrà comunicata ai concorrenti, via fax o con P.E.C.

## **16. COMUNICAZIONE FASI DI GARA**

Dell'ammissione o esclusione del/degli operatore/i economico/i nella prima seduta e dello svolgimento della seconda seduta di gara per l'aggiudicazione provvisoria si darà comunicazione a tutti gli interessati mediante P.E.C. Ne verrà data altresì notizia mediante pubblicazione sul Profilo di Committente.

## **17. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

Termine di validità dell'offerta: l'offerta è valida per 180 giorni dalla data della presentazione dell'offerta.

L'aggiudicazione definitiva, resterà subordinata all'effettiva idoneità della documentazione di cui sopra e alla verifica della stessa. La stessa sarà comunicata all'impresa mediante PEC.

La stipula del contratto è subordinata alla verifica della informazioni prefettizie di cui al D. Lgs. 159/2011 s.m.i.. Prima della stipulazione del contratto l'Impresa aggiudicataria dovrà prestare la **cauzione definitiva** prevista nello schema di contratto.

Prima della stipulazione del contratto l'impresa aggiudicataria dovrà prestare cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, da prestarsi a scelta del concorrente con le modalità indicate secondo lo SCHEMA TIPO 1.2 "Garanzia Fidejussoria per la cauzione definitiva", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004.

Inoltre, sarà parte integrante dello schema di cui sopra la SCHEDA TECNICA 1.2 "Atto di Fidejussione / Polizza Fidejussoria", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004.

L'Appaltatore, a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte nonché dell'eventuale risarcimento dei danni e dei maggiori oneri derivanti dall'inadempimento, è tenuto a costituire a favore del Comune di Reggio Emilia, una garanzia fideiussoria, prestata a mezzo di fidejussione bancaria o assicurativa, per un importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, come risultante dall'offerta presentata in sede di gara. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Tale garanzia fideiussoria, come stabilito nell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Società appaltante. Resta salvo e impregiudicato il diritto del Comune di Reggio Emilia al risarcimento dell'eventuale maggior danno, ove la cauzione non risultasse sufficiente.

Ai sensi del comma 4 del medesimo art. 103 D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, la garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ., l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione definitiva dovrà essere prodotta con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

Alla cauzione definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 co. 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, per la garanzia provvisoria.

L'Impresa aggiudicataria dovrà consegnare ogni altro documento prescritto dal Capitolato Speciale o richiesto dall'Amministrazione o dall'ufficiale rogante.

\*\*\*\*\*

Si ritiene opportuno avvertire che:

- per quanto non qui integralmente riportato si fa riferimento alle prescrizioni ed alle norme contrattuali indicate nel progetto esecutivo - capitolato speciale d'appalto e, per quanto non specificatamente stabilito, si fa espresso richiamo alle norme generali della contabilità dello Stato;
- si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti/dichiarazioni richiesti, salvo i casi in cui la legge consente precisazioni od integrazioni;
- non sarà preso in considerazione il plico che non risulti pervenuto entro il termine sopra fissato o che non sia stato trasmesso come richiesto;
- nel caso in cui venga ammessa l'offerta di un solo concorrente, se ritenuta valida e congrua, l'aggiudicazione sarà effettuata a favore di questo. Nel caso di parità di punteggio, si procederà ai sensi della normativa vigente;
- il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto d'appalto;
- gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario;
- come previsto dall'art. 89, comma 9 ultima parte del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, la stazione appaltante trasmetterà le dichiarazioni di avalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza e per la prescritta pubblicità;
- il verbale di gara non terrà luogo del contratto;

- l'Amministrazione si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche;
- le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- è data facoltà all'Ufficiale Rogante al momento della stipula stessa di apportare adeguamenti al contratto che non comportino modifiche al contenuto del rapporto contrattuale;
- i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto;
- gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi della normativa vigente;
- le imprese concorrenti non potranno pretendere alcun compenso o indennizzo in relazione alla partecipazione alla gara;
- è esclusa la competenza arbitrale.
- Gli esiti di gara saranno pubblicati, successivamente all'aggiudicazione presso l'Albo pretorio dell'Ente, sul sito internet <http://www.comune.re.it/gare>, su SITAR: <http://www.sitar-er.it>.  
Ogni atto relativo alla procedura di aggiudicazione, sarà pubblicato sul profilo del committente e comunicato ad ogni concorrente via P.E.C.
- Il concorrente, in caso di aggiudicazione, è tenuto a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari specificamente sanciti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i..

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio per mutate esigenze di servizio e/o motivi di interesse pubblico.

E' lasciata facoltà all'Amministrazione di non addivenire all'aggiudicazione qualora le proposte presentate non siano ritenute idonee dalla Commissione giudicatrice.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Commissione di gara.

L'aggiudicazione provvisoria, che risulterà dal relativo verbale, è immediatamente impegnativa per il solo aggiudicatario ed è subordinata agli accertamenti e certificazioni previsti dalla normativa antimafia e delle altre verifiche di legge; diventerà definitiva solo dopo la sua approvazione da parte delle competenti strutture dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati sino alla conclusione del procedimento presso il Servizio Acquisti, appalti e semplificazione amministrativa - U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti - Via San Pietro Martire 3, Reggio Emilia nella responsabilità del Dirigente dell'Ufficio medesimo e successivamente presso l'Archivio Generale in Via Mazzacurati 11, nella responsabilità del Dirigente di tale Settore.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del citato D. Lgs. 196/2003.

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n. 241/90 e sue successive modificazioni e integrazioni.

Ricorrendo le ipotesi di cui all'art. 32 co. 8 e 13 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, la Società aggiudicataria, anche provvisoria, s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della Stazione appaltante e previo pagamento di rateo puro di premio.

Nel caso in cui, entro il termine previsto dall'art. 32 c. 8 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, non sia intervenuta la stipula del contratto, l'aggiudicatario potrà, mediante atto notificato alla Stazione Appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. In tal caso all'aggiudicatario non spetterà alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate. Se si è dato avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, l'aggiudicatario avrà diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate su ordine del direttore dell'esecuzione.

## **18. OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL' IMPRESA AGGIUDICATARIA**

La ditta appaltatrice deve, obbligatoriamente, indicare il nominativo di un proprio Referente, unico e qualificato, al quale affidare il compito della gestione operativa e controllo della fornitura e del mantenimento dei necessari contatti con l'Amministrazione comunale.

La fornitura richiesta dovrà essere effettuata con estrema cura e puntualità e secondo le prescrizioni di cui al presente capitolato.

L'Impresa aggiudicataria, nell'esecuzione della fornitura avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed ai regolamenti concernenti la fornitura stessa.

L'Impresa aggiudicataria sarà considerata responsabile dei danni che nel corso di esecuzione della fornitura, per fatto suo, dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi o per mancate previdenze, venissero arrecati all'Amministrazione Comunale, agli utenti, alle persone ed alle cose, sia del Comune che di terzi, durante il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevata l'Amministrazione Comunale, la quale sarà inserita nel novero dei terzi, da ogni responsabilità ed onere. In ogni caso, la Ditta stessa dovrà provvedere tempestivamente e a proprie spese al risarcimento dei danni causati.

**Le spese relative alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale e sui quotidiani nazionali e locali, ai sensi dell'art. 216 comma 11 del Codice, così come specificato con Decreto M.I.T. 2 dic 2016 (GU n. 20 e 25 gennaio 2017), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.**

### **OBBLIGHI RELATIVI ALLA SICUREZZA SUL LAVORO**

L'Impresa aggiudicataria è l'esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale del personale impiegato nel servizio di cui al presente capitolato. L'Aggiudicataria è soggetta alle disposizioni in materia di salute e sicurezza di lavoratori previste dal Testo Unico sulla sicurezza D.Lgs. 81/2008.

In applicazione dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, l'appaltatore (ivi compresi eventuali subappaltatori) e il committente cooperano per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto e coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori dei diversi soggetti coinvolti.

In considerazione della tipologia di appalto, le cui attività sono di mera fornitura che si svolge ogni volta entro 2 giorni lavorativi e consecutivi, a seguito di specifica valutazione, si ritiene non vi siano rischi di natura interferenziale tali da richiedere la previa stesura e l'inserimento del DUVRI nei documenti di gara e contrattuali; a seguito di tale valutazione inoltre non si ravvisano oneri della sicurezza volti ad eliminare le interferenze (che sono quindi pari a zero).

I rischi associati alle interferenze causate dalla fornitura in oggetto si ritengono di lieve entità e potrebbero quindi essere eliminati/ridotti adottando semplici accorgimenti organizzativi.

La ditta si farà carico all'interno dei propri costi della sicurezza degli oneri richiesti per le attività connesse all'esecuzione dell'appalto stesso, rendendosi disponibile allo scambio d'informazioni, e verificando che la pianificazione delle proprie attività sia in accordo con quella di eventuali altre ditte presenti nel luogo di svolgimento del servizio (siano esse appaltatrici o subappaltatrici) o di altro personale (lavoratori autonomi, dipendenti dell'Azienda, utenti, visitatori, ecc).

Per qualsiasi evenienza nel corso dell'appalto riguardante i temi della sicurezza la ditta si dovrà rivolgere al Responsabile / Referente della Biblioteca per la sicurezza.

## **19. STIPULA DEL CONTRATTO**

**Il contratto verrà stipulato** nelle forme di legge, in forma di atto pubblico amministrativo con firma digitale e oneri a carico dell'impresa aggiudicatrice.

E' data facoltà all'Ufficiale Rogante al momento della stipula stessa di apportare adeguamenti al contratto che non comportino modifiche al contenuto del rapporto contrattuale.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui sopra in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definita-

va, può essere revocata dalla Stazione Appaltante. In tal caso la Stazione appaltante provvederà ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento degli ulteriori danni. L'Appalto sarà affidato al concorrente che segue nella graduatoria, previa verifica della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere ai concorrenti integrazioni o chiarimenti di completare i documenti e alle dichiarazioni presentate, ovvero di chiarirli nel rispetto della par condicio tra i concorrenti stessi.

Saranno a carico dell'aggiudicatario, senza diritto a rivalsa, tutte le spese, le imposte e le tasse inerenti e conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto nonché relative alla stipulazione del contratto d'appalto.

## **20. PENALITA'**

La Stazione Appaltante si riserva di applicare le penali per ritardata consegna o consegna difforme da quella pattuita. In caso di riscontrata irregolarità nell'esecuzione della fornitura, nel rispetto delle modalità operative indicate nel presente capitolato verrà applicata una penale fino ad un massimo del 5% sull'ammontare della relativa fattura.

Tutte le clausole del presente Capitolato sono essenziali e pertanto ogni eventuale inadempienza a quanto dalle stesse disciplinato può produrre un'immediata risoluzione del contratto stesso, di diritto e di fatto. In particolare, la Stazione Appaltante si riserva di risolvere il contratto di fornitura, previa idonea diffida, nei seguenti casi:

- frode o grave negligenza dell'Aggiudicatario nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- reiterati e immotivati ritardi nelle consegne;
- sospensione ingiustificata della fornitura;
- situazione di fallimento, liquidazione, cessione di attività;
- inadempienze normative, retributive e assicurative verso il personale dipendente o mancato rispetto della normativa esistente per la prevenzione e la protezione dai rischi sul lavoro;
- cessione del contratto o dei crediti a terzi, subappalto della fornitura.

Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, all'Aggiudicatario verrà inoltre addebitata, anche con prelievo da eventuali crediti, la maggior spesa sostenuta dalla Stazione Appaltante per la prosecuzione della fornitura con un altro appaltatore.

In caso di inadempimento ovvero adempimento parziale delle prestazioni richieste dal presente capitolato, potrebbero essere applicate le seguenti penali:

- a) qualora le consegne violassero i termini di consegna, salvo cause di forza maggiore: una penale pari all'1% (uno per cento) dell'importo netto dell'ordine per ogni giorno di ritardo, fino a un massimo di 20 giorni lavorativi, trascorsi i quali si riserva facoltà di risolvere il contratto;
- b) nel caso risulti colpita dalla mancata consegna un'opera frazionata in più uscite editoriali, in tutto o in parte – cioè, anche nel caso di consegna di alcuni numeri che la compongono, ma non di tutti - senza previa segnalazione scritta dei numeri mancanti - la penale di cui al precedente punto a) sale al 2,5% (due virgole cinque per cento) dell'importo netto dell'ordine;
- c) qualora i documenti di trasporto rechino errori rilevanti tali da impedire di verificare la corrispondenza con gli ordini, le fatture e la merce, salvo mere sviste materiali: una penale pari ad € 50,00 (cinquantavirgolazero) per ogni documento viziato;

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, verso cui il fornitore avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 8 giorni dalla comunicazione della contestazione inviata dall'Amministrazione Comunale.

In caso di mancata presentazione o accoglimento delle controdeduzioni l'Amministrazione procederà all'applicazione delle sopra citate penali.

E' fatto salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

Le penali non si applicheranno qualora la Ditta sia in grado di documentare che il ritardo o la mancata consegna non sia ad essa imputabile per negligenza o trascuratezza; in particolare non si applicheranno qualora il ritardo o la mancata consegna siano univocamente imputabili ad irreperibilità temporanea dei titoli richiesti presso l'editore per motivi di fine stampa, ristampa o ritardi nella distribuzione editoriale. Le penali saranno applicate, qualora i libri siano comunque disponibili sul mercato e la prova della non disponibilità dovrà essere fornita dall'appaltatore.

## **21. TRASPARENZA E PROCEDURE DI RICORSO**

Ai sensi dell'art. 29 co. 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, ogni atto relativo alla presente procedura di affidamento, sarà pubblicato e aggiornato sul Profilo del Committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33 del 2013. Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'art. 120 del codice del processo amministrativo, saranno altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico – finanziari e tecnico – professionali.

Contestualmente alla pubblicazione di cui sopra, verrà dato avviso ai concorrenti, mediante PEC o strumento analogo negli altri Stati membri, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico – finanziari e tecnico – professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti (Art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche).

Come previsto dall'art. 74 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, la Stazione Appaltante offrirà un accesso gratuito, illimitato e diretto, per via elettronica, ai documenti di gara a decorrere dalla data di pubblicazione del bando di gara. L'indirizzo Internet presso il quale i documenti di gara sono accessibili è il seguente: **<http://www.comune.re.it/gare>**.

Contro il bando di gara per quanto autonomamente lesivo, contro il provvedimento di aggiudicazione definitiva o gli eventuali atti di esclusione può essere proposto ricorso avanti al competente Tribunale Amministrativo.

Reggio Emilia, 24/02/2017

### **ALLEGATI AL BANDO DI GARA:**

#### **1. Modulistica amministrativa:**

- ✓ ALL. A1: dichiarazione sostitutiva istanza di partecipazione e assenza cause di esclusione
- ✓ ALL. A2: dichiarazione sostitutiva assenza cause esclusione art. 80 d. lgs. n. 50/2016
- ✓ ALL. A3: dichiarazione sostitutiva - cessati dalla carica
- ✓ ALL. A4: dichiarazione relativa a composizione societaria
- ✓ ALL. A5: dichiarazione di impegno a costituire A.T.I.
- ✓ D.G.U.E. **documento di Gara unico Europeo e relative dichiarazioni**

#### **2. Determina a contrarre**

#### **3. Progetto esecutivo - Capitolato speciale d'appalto**

#### **4. Allegato C – Modulo Offerta economica**

#### **5. Allegato C1 – Modulo Offerta economica ATI**

#### **6. Schema di contratto.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E  
SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA  
(Dott. Roberto Montagnani)**