



COMUNE DI MUGNANO

Provincia di Napoli

BANDO DI GARA

*per l'affidamento del servizio di raccolta integrata dei rifiuti
solidi urbani e servizi di igiene urbana*

2015-2020

Codice Identificativo della Gara (CIG): **62600092D9**

Codice Unico di Progetto (CUP) : **C59D15000580004**

Il Responsabile del IV SETTORE

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di raccolta integrata dei rifiuti.

Il Responsabile del IV Settore

RENDE NOTO

Che in esecuzione della determina del Responsabile del IV Settore n. 382 del 21/05/2015, è indetto appalto pubblico mediante procedura aperta ai sensi del D.Lgs 163/06 e s.m.i. per l'affidamento del servizio di raccolta integrata dei rifiuti nel territorio comunale, della durata di anni cinque (5), secondo le modalità previste dal "Piano Comunale per la raccolta differenziata dei rifiuti" e dal Capitolato speciale d'appalto, approvati con delibera del Commissario Straordinario n° 25 del 29/04/2015.

Codice Identificativo della Gara (CIG) : **62600092D9**

Codice Unico di Progetto(CUP) : **C59D15000580004**

QUADRO RIEPILOGATIVO	
BASE D'ASTA	Importo complessivo dell'affidamento €18.763.191,25 oltre IVA di cui: € 18.757.191,25 per il servizio posto a base di gara soggetto a ribasso € 6.000,00 per oneri di sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso.
CATEGORIA DEL SERVIZIO	CAT 16-CPC 94020-CPV 90511000-3; 90512000-9; 90610000-6
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	Offerta economicamente più vantaggiosa
DURATA DEL CONTRATTO	Anni 5 (cinque)
TERMINE PRESENTAZ. OFFERTE	Entro le ore <u>12,00</u> del <u>02/09/2015</u>
PRIMA SEDUTA DI GARA	<u>10/09/2015</u> ore <u>10,00</u>

1) ENTE APPALTANTE:

COMUNE DI MUGNANO DI NAPOLI – PIAZZA MUNICIPIO N° 1, - Mugnano di Napoli (Na) - CAP 80018-

Tel. 081/5710111 - Fax: 081/5712262

Sito Internet: www.comune.mugnano.na.it

2) DESCRIZIONE E CATEGORIA DI SERVIZIO:

Oggetto dell'appalto è la gestione dei servizi di igiene urbana come analiticamente descritti nel Piano e nel Capitolato Speciale d'Appalto e sinteticamente riportati nelle tabelle A e B in allegato al presente bando.

Categoria di servizio: Categoria 16- CPC 94020- CPV 90511000-3 (*servizi di raccolta rifiuti solidi urbani*); 90512000-9 (*servizi di trasporto rifiuti*); 90610000-6 (*servizi di pulizia e di spazzamento strade*). Prestazione principale: CPV 90511100-3.

3) IMPORTO A BASE D'ASTA:

L'importo complessivo a base d'asta dell'appalto è pari ad € 18.763.191,25 (iva esclusa), di cui € 6.000,00 per oneri di sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso.

4) LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

I servizi dovranno essere svolti sul territorio del Comune di Mugnano di Napoli.

5) DURATA DELL'APPALTO

L'Appalto avrà la durata di **anni 5 (cinque)**, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o da quella di inizio del servizio, se antecedente.

Alla stazione Appaltante è riconosciuta la prerogativa di chiedere l'attivazione del servizio prima della stipula del contratto per motivi di urgenza e sotto le riserve di legge ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs n. 163/2006.

L'Impresa appaltatrice dovrà iniziare il servizio entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, anche se il contratto non è stato ancora sottoscritto.

Alla scadenza del termine indicato dal presente articolo, il contratto si intenderà risolto di diritto, senza alcuna necessità di disdetta, fatto salvo quanto previsto dal Capitolato, secondo il quale la Ditta Appaltatrice, dietro comunicazione scritta del comune, è obbligata ad assicurare il servizio oltre il termine di scadenza del contratto per un periodo comunque non superiore a mesi 6 (sei), alle stesse condizioni contrattuali dell'appalto scaduto.

Si precisa che il bando tiene conto:

a) La durata del servizio viene subordinata all'attuazione del servizio di gestione delle Autorità di Ambito di cui al D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. e quindi la cessazione automatica del servizio, da parte del nuovo gestore, all'atto del subingresso del gestore unico di ambito provinciale.

L'Amministrazione comunale potrà recedere dal contratto senza alcuna pretesa da parte dell'aggiudicataria e senza alcun tipo di onere a carico dell'Ente.

b) Del D.lgs n. 152/06 e l'altra normativa di settore che eventualmente dovesse entrare in vigore durante la vigenza dell'affidamento.

Sono fatte salve le eventuali nuove disposizioni normative o modifiche legislative, sia nazionali che regionali, che disciplinano la esecuzione del servizio o la sua interruzione, che il concorrente esplicitamente dichiara di accettare senza alcuna pretesa ed alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione Comunale.

6) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

L'appalto è riservato ad imprese iscritte nell'Albo nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti (art 212 D. Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.; D.M. 28 aprile 1998, n. 406), ovvero in pertinenti pubblici registri dello Stato della U.E. di appartenenza, e comunque in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di cui al presente bando di gara.

In particolare, l'iscrizione all'Albo nazionale dovrà comprendere le seguenti categorie:

- 1. Categoria 1 – classe D) o superiore compresa l'attività di spazzamento e gestione dei centri di raccolta;**
- 2. Categoria 4 – classe F) o superiore;**
- 3. Categoria 5 – classe F) o superiore.**

In caso di partecipazione in A.T.I. e/o Consorzio, il Capogruppo mandatario/consorziato, deve essere iscritto almeno per la "Categoria 1 alla classe D" o superiore, mentre le mandanti/ consorziate potranno essere iscritte ad una qualunque delle categorie e classi sopra citate, purché il raggruppamento nel suo insieme soddisfi il requisito nella sua completezza. Per le Imprese di Stati Membri non residenti in Italia è sufficiente la prova del possesso dei requisiti equivalenti nello Stato di appartenenza.

7) REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Nel presente bando di gara trovano applicazione tutte le ipotesi di esclusione di cui all'art. 38 del Dlg. 163/2008, che qui si intende, integralmente trascritto ivi compresi gli obblighi di dichiarazione previsti.

In attuazione dell'art. 39 del Dlg. 163/2006, le imprese concorrenti, nonché quelle ausiliarie e subappaltanti, devono essere iscritte alla C.C.I.A.A., per le attività che dichiarano voler espletare nell'esecuzione dell'appalto.

8) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 41 del Dlg. 163/2006, tutti i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **Idonee referenze bancarie**, in originale, da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993, dalle quali risulti che il concorrente ha fatto fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 41, comma 1 lett. a), del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Le referenze richieste devono essere presentate da ogni singolo concorrente che voglia aderire all'appalto, qualunque sia la forma giuridica di partecipazione. In caso di Raggruppamento e/o Consorzi, tale requisito deve essere presentato da tutte le imprese costituenti il raggruppamento e/o Consorzi.
- **un fatturato globale d'impresa** per specifici servizi resi nel settore inerente la raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani, nell'ultimo triennio, pari o superiore a dodici (12) milioni di euro;

9) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 42 del Dlg. 163/2006 i concorrenti devono aver espletato servizi di igiene urbana nell'ultimo triennio per conto di enti pubblici, realizzando i fatturati di cui al punto precedente, ottenendo positivi risultati, attestati dalle Amministrazioni aggiudicatarie.

- **Attestato rilasciato dagli Enti**, di aver svolto nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara (2012-2013-2014), almeno un servizio analogo per uno o più Comuni con popolazione residente totale non inferiore a 35.000 (trentacinquemila) abitanti ed in almeno uno di essi con popolazione residente pari a 35.000 (trentacinquemila), e di aver raggiunto, in almeno uno di essi, con il sistema "porta a porta" l'obiettivo di raccolta differenziata non inferiore al 50%. In caso di Raggruppamento il capogruppo/mandatario deve possedere i requisiti in misura maggioritaria, le altre imprese associande/associate devono possedere la quota restante. Analogamente per i consorzi ordinari;
- **Disponibilità della sede operativa all'interno del territorio comunale e/o comune limitrofo** che dovrà essere posseduta già in fase di partecipazione alla gara e dimostrata con idoneo titolo abilitativo.

10) REQUISITI PRESCRITTI IN MATERIA DI CERTIFICAZIONI.

Le imprese partecipanti devono altresì possedere, all'atto della pubblicazione della gara, i seguenti requisiti inerenti al settore oggetto della gara:

- 1) Certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 43 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità, settore EA39, rilasciata da organismi accreditati ai sensi della normativa europea della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Detta certificazione (o copia autenticata ai sensi degli artt. 18 o 19 del D.P.R. n. 445/2000), dovrà essere posseduta da ogni singolo concorrente che voglia aderire all'appalto, qualunque sia la forma giuridica di partecipazione.
- 2) Certificazione del sistema di gestione ambientale UNI EN ISO 14001 in corso di validità settore EA39, rilasciata da organismi accreditati. Detta certificazione (o copia autenticata ai sensi degli artt. 18 o 19 del D.P.R. n. 445/2000), dovrà essere posseduta da ogni singolo concorrente che voglia aderire all'appalto, qualunque sia la forma giuridica di partecipazione.
- 3) Certificazione di qualità relativo al sistema della Gestione della Sicurezza e della Salute dei Lavoratori conforme alle norme OHSAS 18001, in corso di validità, emessa da organismo abilitato. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi, la medesima certificazione o copia autentica resa ai sensi degli artt. 18 o 19 del D.P.R. n.445/2000, dovrà essere posseduta dalla Capogruppo, analogamente per

i consorzi ordinari.

11) AVVALIMENTO, R.T.I. E CONSORZI

Il soddisfacimento dei requisiti richiesti mediante ricorso all'istituto dell'avvalimento è ammesso, esclusivamente, per quanto attiene ai requisiti sulla capacità economica e finanziaria e sulla capacità tecnica e professionale. L'avvalimento non è ammesso per i requisiti di cui al precedente punto 6.

12) IMPEGNO AD OSSERVARE LE CLAUSOLE DEL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

La partecipazione alla gara è subordinata all'impegno ad osservare le clausole del "protocollo di legalità" intercorrente tra la Stazione Appaltante e la Prefettura di Napoli, che qui si intende integralmente trascritto.

13) PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OFFERENTI E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 54 e 55 del Dlg. 163/2006 e s.m.i. e l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, applicando le disposizioni di cui agli artt. 81, comma 1 e 83, del Dlg. 163/2006 e s.m.i., con l'ammissione di sole offerte in ribasso e la valutazione dei seguenti elementi:

- Qualità della offerta tecnica Max. 70 punti
- Offerta Economica..... Max. 30 punti

Le modalità di attribuzione del punteggio sono riportate nel "Disciplinare di Gara".

14) CAUSE DI ESCLUSIONI

Fatte salve le ipotesi di esclusioni stabilite dal Dlg. 163/2006, sarà esclusa dalla gara ogni impresa che, violando le prescrizioni del Bando e del Disciplinare produca offerte non valutabili/comparabili, omettano di allegare la documentazione richiesta o non rispettino i vincoli sulla segretezza nella presentazione delle proprie offerte.

15) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte, dattiloscritte e redatte in lingua italiana, consegnate a mano, a mezzo di posta raccomandata con il Servizio postale o tramite altra agenzia di recapito autorizzata, dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 02/09/2015** presso il Protocollo Generale del Comune di Mugnano di Napoli in plico chiuso, controfirmato e sigillato con ceralacca su tutti i lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre ai dati identificativi del mittente completi di numero di fax ed indirizzo di posta elettronica, la seguente dicitura: **"Offerta Procedura aperta per l'affidamento in appalto del servizio di raccolta integrata dei rifiuti"**.

Il plico, a pena di esclusione, dovrà contenere al suo interno tre buste separate, perfettamente chiuse, sigillate con bollo di ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno, oltre ai dati identificativi del soggetto offerente e l'oggetto della gara, le seguenti rispettive diciture:

Busta "A" -DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Busta "B"- OFFERTA TECNICA

Busta "C"- OFFERTA ECONOMICA

Nell'ipotesi di collegamento tra imprese, dovrà essere inserita un'ulteriore busta, anch'essa riportante la denominazione o ragione sociale e l'indirizzo e l'eventuale domicilio, se diverso dalla sede legale, della concorrente, e inoltre la dicitura: *"Busta D - Documenti relativi alle ipotesi di controllo"*.

I contenuti delle singole buste sono definiti dal "Disciplinare di gara".

Ai fini della partecipazione alla gara, faranno fede la data e l'ora di ricezione del plico e non quella di spedizione. Non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte pervenute oltre l'ora fissata, per qualsiasi motivo, ancorché risultino spedite prima della scadenza, né quelle non sigillate e/o prive delle diciture e indicazioni richieste.

16) VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

17) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione preposta allo svolgimento della gara sarà costituita da un numero di membri non inferiore a tre, comunque sempre in numero dispari e non eccedente il numero di cinque, designati dalla Stazione Appaltante.

18) GARANZIA PROVVISORIA

La partecipazione alla gara è subordinata alla costituzione di una garanzia resa sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta del concorrente.

La garanzia è pari al 1% dell'importo a base d'asta, in quanto l'ammissione alla gara è subordinata al possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, cui consegue, ai sensi dell'art. 75, 7° co., del Dlg. 163/2206, la riduzione del 50 dell'importo della garanzia che lo stesso art. 75, 2° co. fissa nel 2% dell'importo a base d'asta.

La costituzione della cauzione avviene con le modalità disciplinate dal richiamato art. 75.

19) CAUZIONE DEFINITIVA

Avvenuta l'aggiudicazione definitiva, che dovrà essere comunicata al soggetto aggiudicatario entro trenta (30) giorni naturali e consecutivi dal relativo provvedimento, dovrà essere sottoscritto il contratto con contestuale costituzione della cauzione definitiva.

L'importo della cauzione è stabilita pari al 5% dell'importo contrattuale, in quanto l'ammissione alla gara è subordinata al possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, cui consegue, ai sensi dell'art. 40, 7° co., del Dlg. 163/2206, la riduzione del 50 dell'importo della cauzione che l'art. 113 dello stesso decreto fissa nel 10% dell'importo contrattuale.

La costituzione della cauzione definitiva è disciplinata dall'art. 113 del Dlg. 163/2006 e s.m.i..

20) MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO

I servizi sono finanziati con mezzi propri della Stazione appaltante.

La liquidazione delle spettanze avverrà con le modalità riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

21) DIVIETO DI CESSIONE DEL SERVIZIO E DEL SUBAPPALTO NON FORMALMENTE AUTORIZZATO

All'impresa aggiudicataria del servizio è vietata, a pena di nullità, la cessione del contratto d'appalto fatte salve le ipotesi di cessioni di azienda e atti di trasformazione, fusione o scissione relativi alla stessa impresa.

All'impresa aggiudicataria è consentita la cessione dei crediti derivanti dal contratto d'appalto e maturati nei confronti della stazione appaltante quando ricorrono i presupposti previsti per legge.

22) COMUNICAZIONE RECAPITO

E' fatto obbligo al concorrente di indicare un recapito di posta elettronica certificata (PEC) ed un recapito fax a cui saranno inviate in forma scritta tutte le comunicazioni e le richieste riguardanti la presente procedura d'appalto. Delle comunicazioni e richieste indirizzate ai suddetti recapiti PEC o fax il concorrente è da ritenersi pienamente a conoscenza, senza che nessuna obiezione possa essere mossa alla stazione appaltante.

23) SINGOLA OFFERTA

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e previa valutazione della congruità della stessa.

24) OFFERTE UGUALI

In caso di parità di punteggio delle offerte risultate economicamente più convenienti, sarà privilegiata l'offerta che avrà ottenuto il più alto punteggio nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio.

25) REVOCA DEL BANDO

La Stazione appaltante si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/ o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare la gara in qualsiasi momento.

Nelle predette ipotesi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.

26) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

La stazione appaltante assicura l'applicazione di quanto previsto dall'art. dell'art. 13 Decreto Legislativo 196/2003.

27) RICHIESTA CHIARIMENTI

I documenti di gara sono costituiti dal bando, dal disciplinare, dal capitolato speciale, e dal Piano di raccolta rifiuti e dagli allegati e possono essere liberamente visionati e ritirati presso gli Uffici della Stazione Appaltante nei normali orari di apertura al pubblico, previo appuntamento telefonico.

Gli stessi documenti sono disponibili sul sito dell'Ente.

Le informazioni complementari, così come gli eventuali chiarimenti possono essere richieste per iscritto, anche via telefax, agli uffici della Stazione Appaltante entro e non oltre il decimo giorno precedente il termine fissato per la presentazione delle offerte, nei modi disciplinati dall'art. 71, comma 2 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

I suddetti chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e potranno essere richiesti fino al decimo giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle offerte.

La stazione Appaltante pubblicherà chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito istituzionale.

28) SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO:

Il servizio deve essere svolto con le modalità indicate nel Capitolato ed allegato Piano Comunale, con i miglioramenti che l'Appaltatore può suggerire in sede di gara, purché esplicitamente approvati dal Comune, fatte salve le variazioni o le integrazioni che possono verificarsi nel corso del contratto, e salvo eventuali altre indicazioni che la Stazione appaltante si riserva di impartire all'atto pratico esecutivo, senza che in conseguenza di ciò l'Appaltatore possa pretendere alcunché.

1) Servizio di raccolta domiciliare del rifiuto indifferenziato, organico, carta e cartone, vetro, multimateriale leggero (plastica, alluminio e banda stagnata) presso le utenze domestiche.

1a) Servizio di raccolta domiciliare del rifiuto indifferenziato presso le utenze domestiche.

Il servizio prevede la raccolta domiciliare dei rifiuti urbani indifferenziati (secco residuo) per le utenze domestiche e nel trasporto dei rifiuti suddetti presso idoneo impianto di trattamento/recupero/smaltimento indicato dalla amministrazione comunale.

I rifiuti saranno conferiti in un sacco qualsiasi ben chiuso esposto presso il proprio numero civico nei giorni e negli orari di calendario.

1b) Servizio di raccolta domiciliare del rifiuto organico presso le utenze domestiche.

Il servizio prevede la raccolta domiciliare dei rifiuti urbani costituiti da materiale organico presso le utenze domestiche e nel trasporto dei rifiuti suddetti presso idoneo impianto di recupero.

1c) Servizio di raccolta domiciliare del rifiuto costituito da carta e cartone presso le utenze domestiche.

Il servizio prevede la raccolta domiciliare dei rifiuti urbani costituiti da carta e cartone per le utenze domestiche e nel trasporto dei rifiuti suddetti presso idoneo impianto di recupero.

1d) Servizio di raccolta domiciliare del rifiuto costituito da vetro presso le utenze domestiche.

Il servizio prevede la raccolta domiciliare dei rifiuti urbani costituiti da vetro per le utenze domestiche e nel trasporto dei rifiuti suddetti presso idoneo impianto di recupero.

1e) Servizio di raccolta domiciliare del rifiuto costituito da multimateriale leggero (plastica, alluminio e banda stagnata) presso le utenze domestiche.

Il servizio prevede la raccolta domiciliare dei rifiuti urbani costituiti da imballaggi in plastica, alluminio e banda stagnata (multimateriale leggero) per le utenze domestiche e nel trasporto dei rifiuti suddetti presso idoneo impianto di recupero.

2) Servizio di raccolta rifiuto indifferenziato presso le utenze commerciali.

Il servizio prevede la raccolta domiciliare dei rifiuti urbani indifferenziati (secco residuo) per le utenze commerciali, e nel trasporto dei rifiuti suddetti presso idoneo impianto di recupero/smaltimento/trattamento.

3) Servizio di raccolta carta presso le utenze commerciali.

Il servizio prevede la raccolta domiciliare dei rifiuti urbani costituiti da solo carta per le utenze commerciali, e nel trasporto dei rifiuti suddetti presso idoneo impianto di recupero.

4) Servizio di raccolta del rifiuto organico presso le utenze commerciali.

Il servizio prevede la raccolta domiciliare dei rifiuti urbani costituiti da materiale organico presso le utenze commerciali (ristoranti, bar, mense, etc.) e nel trasporto dei rifiuti suddetti presso idoneo impianto di recupero.

5) Servizio di raccolta degli imballaggi in cartone, presso le utenze commerciali.

Il servizio prevede la raccolta domiciliare dei rifiuti urbani costituiti da imballaggi in cartone per le utenze non domestiche produttori specifici (supermercati e simili e la raccolta della carta presso le utenze non domestiche grandi produttori (scuole, grandi uffici). Il servizio prevede il trasporto dei rifiuti suddetti presso idoneo impianto di recupero.

Gli utenti conferiranno il rifiuto ben ripiegato e legato in pacchi e/o inserito in un cartone più grande ed esporranno il rifiuto presso il proprio numero civico nei giorni previsti dal calendario. Dai cartoni dovranno essere rimosse le parti estranee (plastiche, polistirolo, filo di ferro, etc.)

6) Servizio di raccolta del multimateriale leggero (plastica/barattolame metallico) presso le utenze commerciali.

Il servizio prevede la raccolta domiciliare dei rifiuti urbani costituiti da imballaggi in plastica e alluminio (multimateriale leggero) per le utenze non domestiche (ristoranti, bar, mense, etc.) e nel trasporto dei rifiuti suddetti presso idoneo impianto di recupero.

7) Servizio di raccolta del vetro presso le utenze commerciali.

Il servizio prevede la raccolta domiciliare dei rifiuti urbani costituiti da vetro per le utenze non domestiche (ristoranti, bar, mense, etc.) e nel trasporto dei rifiuti suddetti presso idoneo impianto di recupero.

8) Servizio di raccolta domiciliare e da territorio di ingombranti e beni durevoli.

Il servizio prevede la raccolta domiciliare dei rifiuti urbani ingombranti, dei beni durevoli e delle apparecchiature

elettriche e/o elettroniche di grandi dimensioni per le utenze domestiche e non domestiche. Il servizio si attiva su prenotazione presso numero verde e/o altri recapiti messi a disposizione dell'utenza.

9) Servizio di trasporto presso gli impianti di smaltimento e/o recupero.

Il servizio prevede il trasporto del rifiuto presso gli idonei impianti di trattamento/ smaltimento/ recupero indicati dall'amministrazione comunale (rifiuto indifferenziato) e/o individuati nelle immediate vicinanze del Comune interessato.

10) Raccolta rifiuti cimiteriali assimilabili agli urbani, raccolta pannolini e raccolta aggiuntiva presso presidi ospedalieri e grandi convivenze.

10a) Raccolta rifiuti cimiteriali assimilabili agli urbani (fiori, lumini, imballaggi in plastica o carta).

Il servizio prevede la raccolta dei rifiuti in forma differenziata presso le strutture cimiteriali ed il trasporto del rifiuto presso gli idonei impianti di trattamento/ smaltimento/ recupero.

10b) Raccolta pannolini.

Il servizio prevede la raccolta domiciliare dei pannolini presso le famiglie e/o le strutture con malati a lunga degenza che ne fanno richiesta ed il trasporto del rifiuto presso gli idonei impianti di trattamento/ smaltimento.

10c) Raccolta aggiuntiva presso presidi ospedalieri e grandi convivenze.

Il servizio prevede eventuali raccolte aggiuntive e/o adeguamenti alle particolari esigenze di presidi ospedalieri, strutture a lunga degenza, grandi convivenze.

11) Servizio di raccolta R.U.P.

Il servizio prevede la raccolta stradale di pile esauste, farmaci scaduti, contenitori etichettati t e/o f, oli alimentari esausti tramite l'ubicazione di raccoglitori presso le principali attività distributrici di tali prodotti quali tabaccaia, edicole, supermercati, rivenditori di materiale elettrico, ferramenta ; farmacie, parafarmacie, etc.

12) Servizi di spazzamento meccanizzato e manuale, servizi di pulizia ambientale vari. Servizio di pulizia mercati.

Il servizio prevede la pulizia e lo spazzamento stradale manuale e/o meccanizzato di tutte le strade pubbliche e/o ad uso pubblico ricadenti nel territorio comunale interessati, ivi inclusi marciapiedi, aiuole, parchi pubblici etc. Il servizio prevede la rimozione dalla sede stradale di ogni tipo di rifiuto inclusi cartacce, mozziconi di sigarette, foglie, deiezioni canine, eventuali siringhe abbandonate e carogne di piccoli animali (uccelli, roditori). Il servizio prevede inoltre la pulizia delle aree destinate a mercato settimanale e la pulizia delle aree destinate ad eventi e manifestazioni straordinarie quali possono essere feste patronali, sagre, concerti, eventi sportivi, comizi, etc.

Nella dizione "spazzamento" deve anche intendersi una specifica operazione, a carattere periodico, grazie alla quale si impedisce l'accumulo di terreno e/o materiale di riporto nella parte esterna della sede stradale, con o senza zanella, soprattutto se delimitata da un cordolo in rilevato o da un marciapiedi, cosa che contribuisce all'accumulo stesso di tale materiale che, poi diviene sede della crescita delle infestanti.

13) Servizio di gestione Centro di Raccolta Comunale attualmente attivo e di futura realizzazione.

Il servizio prevede la gestione del Centro di Raccolta Comunale attualmente attivo e di futura realizzazione, per i quali viene stabilito un orario di apertura al pubblico durante il quale gli utenti possono conferire tutte le tipologie di rifiuto differenziato (no indifferenziato), beni ingombranti, Raee e rifiuti pericolosi, sotto la guida di un addetto che vigila ed agevola il corretto conferimento da parte degli utenti.

14) Sorveglianza e coordinamento del servizio. Rapporto con l'Amministrazione comunale, Front-office, Call-center.

Il servizio prevede il coordinamento e la sorveglianza di tutte le attività operative svolte. Per i rapporti con l'amministrazione comunale e con gli utenti vengono nominati specifici responsabili ed attivati idonei sistemi di comunicazione (numero verde, ufficio relazioni con il pubblico, prenotazioni e-mail, etc).

15) Servizio di diserbamento stradale stagionale per l'intera rete viaria pubblica del Comune. Nella dizione "diserbamento" deve anche intendersi una specifica operazione, a carattere periodico, grazie alla quale si impedisce l'accumulo di terreno e/o materiale di riporto nella parte esterna della sede stradale, con o senza zanella, soprattutto se delimitata da un cordolo in rilevato o da un marciapiedi, cosa che contribuisce all'accumulo stesso di tale materiale che, poi diviene sede della crescita delle infestanti.

16) Servizio di pulizia di tutte le caditoie stradali del Comune con cadenza annuale, mediante l'impiego di auto espurgo idoneamente attrezzato e materiali ed attrezzature adeguate. Dovrà essere eseguita la pulizia straordinaria, (con l'apertura di ogni singola caditoia), e l'asportazione di tutto il materiale ivi depositatosi. Resta inteso che la pulizia ordinaria in base al regime di tipo di spazzamento previsto per ogni singola strada prevede le operazioni di rimozione del fogliame, dei detriti e dei rifiuti in modo tale che sia consentito il deflusso delle acque meteoriche.

17) Servizio di rimozione dei rifiuti abbandonati di natura urbana su richiesta dell'Ente;

Il Responsabile del Servizio Urbanistica ed Ambiente

