



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

DISCIPLINARE DI GARA

GESTIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SEMAFORICA, CON REALIZZAZIONE D'INTERVENTI DI EFFICIENZA ENERGETICA E DI ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI IMPIANTI SUL TERRITORIO COMUNALE, CON L'OPZIONE DEL FINANZIAMENTO TRAMITE TERZI

SETTORE EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE

Montoro Inferiore, lì 13.05.2013



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

INDICE

Art.1.	STAZIONE APPALTANTE	3
Art.2.	OGGETTO	3
Art.3.	IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO	4
Art.4.	NORMATIVE DI RIFERIMENTO	4
Art.5.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	5
Art.6.	SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE – OBBLIGO DI SOPRALLUOGO.....	5
Art.7.	ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA ED INFORMAZIONI SULL'APPALTO.....	7
Art.8.	TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE, DATA DI AVVIO DELLE OPERAZIONI DI GARA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	8
Art.9.	DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	8
Art.10.	SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE	16
Art.11.	FINANZIAMENTO.....	16
Art.12.	MODALITÀ DI PAGAMENTO.....	16
Art.13.	VALIDITÀ DELL'OFFERTA.....	16
Art.14.	ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO	16
Art.15.	VARIANTI.....	17
Art.16.	PENALITÀ	17
Art.17.	SUBAPPALTO	17
Art.18.	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA.....	17
Art.19.	CASI DI ESCLUSIONE – INTEGRAZIONE DOCUMENTALE.....	19
Art.20.	CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO.....	19
Art.21.	ALTRE INFORMAZIONI	22
Art.22.	RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO.....	23
Art.23.	PUBBLICITÀ BANDO.....	23



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

PROCEDURA DI GARA 1/2013
CIG 5117799D53 CUP C28C13000060004

DISCIPLINARE DI GARA

Art.1. STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI MONTORO INFERIORE, PROVINCIA DI AVELLINO, Settore "Edilizia Privata e Servizi alle Imprese" -
Piazza Michele Pironti, 2 - Montoro Inferiore, telefono 0825/502983, fax 0825/503770 sito Internet
www.montoroinferiore.gov.it, profilo di committente www.montoroinferiore.gov.it sezione "Bandi"

Art.2. OGGETTO

CPV: 50232000-0 Manutenzione di impianti di illuminazione pubblica

Categoria Servizi: Cat. 1

Codice CIG: 5117799D53

Codice CUP : C28C13000060004

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 04/03/2013, esecutiva ai sensi di legge, e della successiva Determinazione del Settore "Edilizia Privata e Servizi alle Imprese" n. 22 del 13.05.2013, la scrivente Stazione Appaltante intende procedere all'affidamento del servizio in epigrafe indicato ed analiticamente descritto all'art. 2 del Capitolato Speciale di Appalto.

Il presente disciplinare ha per oggetto la procedura aperta per l'affidamento della gestione del servizio "Pubblica Illuminazione" e la realizzazione di interventi di adeguamento normativo ed efficientamento energetico degli impianti comunali mediante il ricorso al finanziamento tramite terzi.

Per le attività oggetto dell'appalto, le modalità di finanziamento e la disciplina dei rapporti fra la Stazione Appaltante e l'Appaltatore si rimanda al Capitolato Speciale di Appalto, disponibile fra gli atti di gara; sono oggetto dell'appalto il servizio di gestione del servizio di pubblica illuminazione, manutenzione ordinaria, progettazione, manutenzione straordinaria inclusi interventi di adeguamento normativo e riqualificazione energetica, inclusa la volturazione a proprio nome e l'ottimizzazione dei contratti di fornitura e approvvigionamento di energia elettrica per le utenze, la cui remunerazione rimane compresa nei corrispettivi del servizio.

L'Appaltatore dovrà procedere all'acquisto di tutte le apparecchiature elettriche ed elettroniche, impianti e materiale di consumo costituenti gli impianti di illuminazione pubblica, certificando i criteri ambientali minimi "di base" rientranti nella categoria E, "servizi energetici" prevista dal Piano d'Azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione di seguito PAN GPP adottato con decreto interministeriale del 11 aprile 2008 e pubblicato sulla G.U. n° 107 del 8 maggio 2008, redatto ai sensi della legge 296/2006, articolo 1, commi 1126, 1127 e 1128, per tutto il periodo di contratto.

Qualora l'Appaltatore proceda all'acquisto di tutte le apparecchiature elettriche ed elettroniche, impianti e materiale di consumo costituenti gli impianti di illuminazione pubblica, certificando i criteri ambientali "premianti" rientranti nella categoria E, "servizi energetici" prevista dal Piano d'Azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione di seguito PAN GPP adottato con decreto interministeriale del 11 aprile 2008 e pubblicato sulla G.U. n° 107 del 8 maggio 2008, redatto ai sensi della legge 296/2006, articolo 1, commi 1126, 1127 e 1128, per tutto il periodo di contratto, sarà oggetto di valutazione nell'offerta tecnica.

L'appalto avrà la durata di 15 (quindici) anni, decorrenti dalla data di stipulazione del contratto. È facoltà dell'Amministrazione prevedere la proroga del contratto, per un periodo massimo di 6 mesi, nel corso di espletamento della nuova procedura di affidamento. A tale riguardo, faranno comunque fede le disposizioni normative vigenti.

L'appalto viene qualificato come appalto pubblico di servizi ai sensi dell'art. 14, comma 3, del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. ed in quanto non è richiesto al concorrente di fornire direttamente l'energia elettrica, bensì di volturare a suo nome e ottimizzare i contratti di fornitura e approvvigionamento di energia elettrica per le utenze (vedi Capitolato Speciale d'Appalto).



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

Il servizio del presente appalto è unitario ed è individuato in: gestione del servizio di pubblica illuminazione e manutenzione ordinaria, progettazione, manutenzione straordinaria inclusi interventi di adeguamento normativo e riqualificazione energetica. L'appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs 163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Art.3. IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è stabilita in mesi 180 decorrenti dalla data di stipula del contratto.

L'importo a base di gara dell'appalto, determinato ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. assumendo a base di calcolo le sotto elencate voci, è di **€ 5.369.625,00** oltre I.V.A. di cui:

IMPORTO ANNUALE DEL CONTRATTO		
Servizi	Descrizione Servizi	Importo annuale (Quota a Canone) [euro/anno netto I.V.A.]
A (*)	Servizio di Pubblica Illuminazione	€ 355.511,30
	Totali Annuali	€ 355.511,30
	Base di Gara	€ 355.000,00
	Oneri di sicurezza non ribassabili	€ 2.975,00

(*) Servizio A - Compresa la fornitura di Energia Elettrica e la manutenzione ordinaria

IMPORTO COMPLESSIVO DEL CONTRATTO		
Servizi	Descrizione Servizi	Importo Complessivo Quindicennale (Quota a Canone) [euro netto I.V.A.]
A (*)	Servizio di Pubblica Illuminazione	€ 5.332.669,50
	Totali Annuali	€ 5.332.669,50
	Base di Gara	€ 5.325.000,00
	Oneri di sicurezza non ribassabili	€ 44.625,00

(*) Servizio A - Compresa la fornitura di Energia Elettrica e la manutenzione ordinaria

L'importo complessivo stimato dell'appalto a base d'asta è quindi di **€ 355.000,00 per anno**, quale canone annuo per il servizio di gestione del servizio di pubblica illuminazione e manutenzione ordinaria, progettazione, manutenzione straordinaria inclusi interventi di adeguamento normativo e riqualificazione energetica, inclusa la volturazione a proprio nome e l'ottimizzazione dei contratti di fornitura e approvvigionamento di energia elettrica per le utenze, oltre €. 2.975,00 annui per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, **il tutto oltre IVA**. Resta comunque inteso che l'importo relativo alla spesa energetica e manutenzione ordinaria è da ritenersi puramente indicativo e non vincolante per l'Amministrazione ai fini dell'appalto. La ditta aggiudicataria dovrà verificare direttamente l'effettivo consumo fermo restando che l'importo a base di gara non verrà modificato.

Art.4. NORMATIVE DI RIFERIMENTO

La gara è disciplinata dal bando di gara, dal presente disciplinare, dalle norme del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., dal D. Lgs 163/2006 e s.m.i., dalle norme del D.P.R. 159 del 2011 (nuovo codice antimafia) e dalle altre disposizioni vigenti in materia.



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e capitolati, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del Capitolato Speciale d'Appalto.

Con la presentazione dell'offerta, l'offerente si impegna ad osservare tutte le disposizioni regionali vigenti al momento che interessano la gestione delle attività affidate. La Ditta aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze addette alle prestazioni previste nel presente appalto (T.U. 81/2008 e s.m.i.).

La presente procedura è sottoposta alle disposizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti previsti della Legge 136/2010 e s.m.i.

Art.5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi degli artt. 81, comma 1, e 83, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., all'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata secondo i parametri e le modalità indicati al successivo art. 20 del presente disciplinare di gara.

Art.6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE – OBBLIGO DI SOPRALLUOGO

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate o da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, D. Lgs 163/2006 e s.m.i., dotati delle necessarie capacità economiche, finanziarie e tecniche, e in grado di fornire le garanzie previste dalla legge; tali soggetti dovranno inoltre essere in possesso, dei seguenti requisiti:

- non siano incorsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. e siano in regola con la Legge 68/99 e con la normativa antimafia;
- siano in possesso dell'iscrizione di cui all'art. 39 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.;
- siano in possesso di valida attestazione SOA per la categoria OG10 "Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternativa e continua" ed importo non inferiore ad € 1.000.000,00 (classifica III) pari all'importo stimato per i lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento e riqualificazione per l'intera durata dell'appalto;
- siano in possesso di valida certificazione di qualità aziendale della serie UNI EN ISO 9001:2008;
- siano in possesso di valida certificazione di qualità aziendale della serie UNI EN ISO 14001:2004;
- siano in possesso di almeno due idonee dichiarazioni bancarie a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica del concorrente di cui all'art. 41 del D. Lgs 163/2006;
- siano accreditati come Energy Service Company (E.S.Co.) presso l'Autorità per l'Energia Elettrica ed il Gas e abbiano conseguito risparmi energetici che sono stati certificati dall'Autorità per l'energia elettrica ed il gas o da un soggetto da essa delegato;
- aver realizzato negli esercizi 2010-2011-2012, un fatturato globale non inferiore al doppio dell'importo totale per l'intera durata dell'appalto a base di gara;
- aver realizzato nell'ultimo triennio un fatturato specifico, relativo ad analoghi servizi energetici, non inferiore all'importo annuo dell'appalto a base di gara. A tale scopo dovranno essere prodotte certificazioni di buon esito relativamente a quanto dichiarato al precedente punto, rilasciate e vistate dalle amministrazioni o enti pubblici o privati;
- disporre di idonea attrezzatura tecnica e di personale idoneo per il buon svolgimento di tutte le attività in gara;
- disporre di una sede operativa nel raggio di 60 km dal territorio comunale atta a garantire gli interventi di emergenza, nell'arco di minuti 60 dalla chiamata o, in alternativa, presentare l'impegno ad attivare una siffatta sede operativa entro 30 gg dalla data di aggiudicazione, pena la decadenza del contratto, e la riscossione delle garanzie, senza alcun pregiudizio (tale requisito deve essere posseduto, o assunto il relativo impegno, in caso di ATI da un'Impresa parte del raggruppamento temporaneo o, in caso di Consorzi, dalla consorziata esecutrice);
- abbiano direttamente e regolarmente eseguito, dal 13/05/2011 al 12/05/2013, per almeno 12 mesi consecutivi, almeno un servizio di manutenzione e gestione di impianti di pubblica illuminazione, inclusa la fornitura di energia elettrica, per un numero complessivo di punti luce almeno pari a 2.000.

In caso di servizi eseguiti in raggruppamento temporaneo, ciascuna impresa dovrà fare riferimento alla propria quota di partecipazione al raggruppamento.

In merito a tale requisito di partecipazione si precisa che:

- si intende diretta l'esecuzione di un servizio come impresa singola o come impresa incaricata dell'esecuzione da parte di un consorzio, per la quota di esecuzione ad essa riferibile;



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

- eventuali servizi svolti nell'ambito di raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti si computano per la quota di partecipazione del concorrente a tali raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti.

Per gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia si applicano gli artt. 38, commi 4 e 5, 39 e 47 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. nonché l'art. 62 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

Si precisa che, in caso di soggetti di cui all'art. 34 lettere d), e), f) ed f)bis del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.

- l'impresa mandataria o una impresa consorziata deve assumere, nell'ambito del raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, almeno la quota del 40% dell'appalto; la restante percentuale deve essere assunta dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10%. La mandataria o una impresa consorziata in ogni caso deve assumere, nell'ambito del raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, una quota dell'appalto in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti o delle altre imprese consorziate;
- i requisiti di cui alle precedenti lettere **a), b), d) e e)** devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate o consorziate;
- il requisito di cui alla precedente lettera **c)** deve essere posseduto da ogni impresa consorziata o raggruppata almeno in percentuale pari alla propria quota di assunzione dell'appalto.
Si applicano l'art. 61 e l'art. 357 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i.;
- il requisito di cui alla precedente lettera **f)** deve intendersi posseduto se le imprese riunite o consorziate possiedono nel loro complesso almeno due dichiarazioni bancarie a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica di cui all'art. 41 del D. Lgs 163/2006 s.m.i. riferite ad imprese diverse, delle quali almeno una sia riferita alla mandataria o all'impresa consorziata che assume una quota dell'appalto in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle altre imprese consorziate;
- il requisito di cui alla precedente lettera **g)** deve essere posseduto almeno da una delle imprese raggruppate o consorziate;
- il requisito di cui alla precedente lettera **l)** deve essere posseduto dalla mandataria o dall'impresa consorziata che assume una quota dell'appalto in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle altre imprese consorziate, nella misura minima del 40% e da ciascuna mandante o da ciascuna delle altre imprese consorziate, nella misura minima del 10%, fermo restando che il raggruppamento nel suo insieme deve soddisfare il requisito nella misura richiesta per l'impresa singola.

Il requisito è frazionabile solo per quanto riguarda il numero dei punti luce gestiti, non per il periodo di 12 mesi oggetto della gestione.

Per quanto concerne il possesso dei requisiti in capo ai consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett b), si applica l'art. 35 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e per quanto concerne il possesso dei requisiti in capo ai consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett c), si applicano gli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e gli artt. 94 e 277 del relativo Regolamento attuativo.

Se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo possiedono nel loro complesso tutti i requisiti di cui al presente disciplinare, possono raggruppare altre imprese qualificate per l'esecuzione di lavori pubblici anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti alla lettera c) del presente articolo, a condizione che queste ultime non assumano più del venti per cento dell'appalto e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo risultante dall'applicazione della percentuale di assunzione dell'appalto all'importo di € 1.000.000,00. Alle imprese associate ai sensi delle predette disposizioni è richiesto anche il possesso dei requisiti di cui alle lettere a), b), d) ed e) del presente articolo; le stesse non possono concorrere, con i loro requisiti, al soddisfacimento degli ulteriori requisiti richiesti per la partecipazione del raggruppamento cui sono associate.

Il servizio deve essere eseguito dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione dichiarate nell'istanza di ammissione alla gara, fermo restando che il raggruppamento nel suo insieme deve eseguire il servizio medesimo per intero.

I concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs 163/2006 s.m.i., possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di cui alle precedenti lettere **c), d), e), f), g) e l)** ricorrendo all'istituto



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

dell'avvalimento così come disciplinato dall'art. 49 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. e quindi avvalendosi dei requisiti di altri soggetti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla procedura di gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, salvo il caso in cui le stesse partecipino allo stesso raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. In tal caso una delle imprese raggruppate o consorziate può fungere da impresa ausiliaria per una o più imprese facenti parte dello stesso raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, sempre che possieda i requisiti oggetto di avvalimento in misura sufficiente a sé stessa ad ai soggetti ausiliati, in funzione della loro modalità di partecipazione alla gara.

Il concorrente allega la documentazione indicata al successivo art. 9, punto 12. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 48 D. Lgs 163/2006 nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante esclude il concorrente, esclude la garanzia e trasmette gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 6, comma 11, D. Lgs 163/2006. e s.m.i.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e), del D. Lgs 163/06, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

Con riferimento all'art. 37, comma 9, del D. Lgs 163/06, è vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Secondo quanto disposto dall'art. 38, comma 1, lettera m-quater), del D. Lgs 163/2006, non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

È vietata ogni forma di cessione del contratto salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs 163/2006 s.m.i.

Per partecipare alla gara è inoltre **obbligatorio effettuare il sopralluogo** presso gli impianti di pubblica illuminazione che saranno oggetto del servizio, previo appuntamento con i tecnici del Settore "Edilizia Privata e Servizi alle Imprese", Piazza Michele Pironti, 2 - Montoro Inferiore (AV), Tel. 0825/502983, Fax 0825/503770, e-mail urbanistica@mi.av.it

Il sopralluogo potrà essere effettuato **fino al 05.07.2013**.

L'effettuazione del sopralluogo è attestata dal Settore Edilizia Privata e Servizi alle Imprese con il rilascio della c.d. "presa visione", che dovrà essere allegata all'istanza di partecipazione alla gara.

Il sopralluogo avverrà previo appuntamento da fissare, dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 telefonando al n. 0825/502983.

Si precisa, altresì, che ai fini dello svolgimento del sopralluogo i concorrenti verranno convocati secondo l'ordine di ricezione delle relative richieste e/o secondo le esigenze concordate.

Art.7. ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA ED INFORMAZIONI SULL'APPALTO

Il presente disciplinare di gara, corredato da n. 8 allegati, è reperibile sul sito del Comune di Montoro Inferiore www.montoroinferiore.gov.it.

Tutti gli elaborati predisposti dall'Amministrazione sono visionabili presso il Settore "Edilizia Privata e Servizi alle Imprese" (tel. 0825/502983; fax 0825/503770), collocato nel Palazzo Municipale di Piazza M. Pironti 2, Montoro Inferiore (AV), il Lunedì e Mercoledì e Giovedì nelle fasce orarie 9:00 – 12:00, **fino al 5 luglio 2013**.



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

Una copia degli elaborati progettuali, disponibile su supporto informatico, può essere acquisita presso la segreteria del Settore previa esibizione della ricevuta di pagamento dell'importo di € 10,00 da effettuarsi sul C/C Postale n. 14736839 intestato a "COMUNE DI MONTORO INFERIORE - SERVIZIO di TESORERIA", indicando la seguente causale: "diritti di copia elaborati gara pubblica illuminazione". Il formato elettronico degli elaborati costituisce un supporto per i concorrenti; in caso di contestazioni o discordanze faranno fede gli elaborati progettuali originali.

Il Responsabile del Procedimento è l'arch. Massimo IZZO, Responsabile dell'Ufficio Tecnico (tel. 0825/502983).

Informazioni riguardanti gli aspetti tecnici della procedura di gara possono essere richieste al suddetto Responsabile del Procedimento utilizzando i sopraindicati numeri telefonici.

Informazioni riguardanti la parte amministrativa della procedura di gara possono essere richieste al medesimo Ufficio Tecnico.

Eventuali richieste scritte potranno essere formulate fino al 5 luglio 2013 e la Stazione Appaltante si riserva di pubblicare sul proprio sito comunale, nella pagina web della presente gara, chiarimenti sugli atti di gara, sulle modalità di partecipazione o su quanto altro sia ritenuto utile, anche in conseguenza dei quesiti ricevuti. Le imprese interessate, pertanto, sono invitate a controllare eventuali pubblicazioni sul sito.

Saranno pubblicate sul sito altresì le comunicazioni relative alle successive sedute pubbliche delle operazioni di gara.

Art.8. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE, DATA DI AVVIO DELLE OPERAZIONI DI GARA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Termine: ore 12:00 del giorno 15 luglio 2013.

Indirizzo: Comune di Montoro Inferiore, Piazza Michele Pironti 2 - C.A.P. 83025

Avvio delle operazioni di gara: Prima seduta pubblica: il giorno 17 luglio 2013 alle ore 10:00, presso la sede del Palazzo Comunale.

Modalità di presentazione dell'offerta: I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni devono pervenire alla Stazione Appaltante, a mezzo del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata entro il termine perentorio ed all'indirizzo sopra indicato oppure mediante consegna a mano dei plichi, entro lo stesso termine, all'Ufficio Protocollo Generale della Stazione Appaltante, che ne rilascerà apposita ricevuta, con il seguente orario: ore 9,00 – 12,00, dal lunedì al venerdì.

I plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio sono irricevibili ed il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, siglati sui lembi di chiusura, in modo tale da assicurare la segretezza dell'offerta e devono recare all'esterno la dicitura **"NON APRIRE contiene documenti ed offerta per la gara "APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA, CON REALIZZAZIONE D'INTERVENTI DI EFFICIENZA ENERGETICA E DI ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI IMPIANTI SUL TERRITORIO COMUNALE, CON L'OPZIONE DEL FINANZIAMENTO TRAMITE TERZI"**

Scadenza ore 12:00 del 15.07.2013 nonché l'intestazione del mittente.

Risultano irricevibili le offerte in cui, sul plico esterno generale, non vi sia l'esatta indicazione del mittente o del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta o sia apposta un'indicazione totalmente errata o generica, nonché quelli che risultino non idoneamente sigillati al fine assicurare la segretezza dell'offerta.

Art.9. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I plichi pervenuti devono contenere al loro interno TRE BUSTE, a loro volta idoneamente sigillate e siglate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

Busta A) - Documentazione amministrativa

Busta B) - Offerta tecnica

Busta C) - Offerta economica

Nella "Busta A) - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i documenti richiesti per l'ammissione alla gara, di seguito elencati e numerati, precisando che nessuna informazione economica o elaborato economico dell'appalto dovrà essere inserita nella presente busta:



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

- 1) **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., che dovrà essere compilata utilizzando il Modello Allegato A) o, comunque, riproducendo puntualmente tutte le indicazioni in esso contenute.

Tale domanda deve essere **sottoscritta**, con firma leggibile:

- dal legale rappresentante nel caso di concorrente singolo o dal legale rappresentante della capogruppo nel caso di associazione temporanea o consorzio già costituiti;
- nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti dal legale rappresentante di ognuno dei soggetti che costituiranno la predetta associazione temporanea o consorzio.
- nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti.

Sia nel caso in cui il concorrente sia costituito da imprese associate o consorziate sia nel caso in cui sia costituito da imprese ancora da associarsi o consorziarsi, la domanda di partecipazione deve essere **prodotta con riferimento a ciascuna impresa** che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio e dovrà essere sottoscritta come sopra indicato.

Nel caso di concorrente di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e), f), del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., l'istanza deve essere prodotta da tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento temporaneo di concorrenti, il consorzio ordinario di concorrenti, il gruppo europeo di interesse economico.

Nel caso di concorrente di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la domanda dovrà essere prodotta dal legale rappresentante del Consorzio nonché dalla/e consorziata/e per cui/per le quali il Consorzio concorre.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va allegata la relativa procura.

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti e di Consorzi si precisa che dovranno altresì presentare quanto segue:

- *I raggruppamenti temporanei ed i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e) D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., non ancora costituiti*: apposita dichiarazione contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza da una di esse, qualificata come capogruppo, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La suddetta dichiarazione dovrà altresì indicare il tipo di raggruppamento che s'intende costituire, le rispettive quote di partecipazione al raggruppamento stesso (che dovranno corrispondere alle quote di esecuzione) nonché l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici. Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutte le imprese interessate.
- *I raggruppamenti temporanei d'impresa già formalmente costituiti*: originale o copia autenticata o auto dichiarata conforme ai sensi del D.P.R. 45/2000 e s.m.i. del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria con scrittura privata autenticata e la relativa procura al legale rappresentante dell'impresa capogruppo. È ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile, redatto in forma. Il mandato è gratuito ed irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'Amministrazione. Si applica la normativa vigente in materia.
- *Consorzi*: originale o copia autenticata o auto dichiarata conforme dell'atto costitutivo e degli eventuali atti modificativi oltre al libro dei soci o altra documentazione ufficiale nella parte in cui risulta la partecipazione della consorziata, qualora tale partecipazione non sia già indicata nell'atto costitutivo.
- *I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) D. Lgs 163/2006 e s.m.i, formalmente costituiti*: copia autocertificata conforme della deliberazione dell'Organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo.



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DEL CASELLARIO GIUDIZIALE E DEI CARICHI PENDENTI, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter), del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., da rendersi utilizzando l'apposito Modello Allegato B) o, comunque, riportando tutte le dichiarazioni ivi contenute, dai soggetti indicati nella relativa nota.

3) CAUZIONE PROVVISORIA del 2% dell'importo complessivo dell'appalto, come prescritta dall'art. 75 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., ridotta del 50%, per un importo pari a € **53.696,25** (lettere cinquantatremilaseicentonovantasei/25) in quanto il possesso della Certificazione di qualità è previsto obbligatoriamente per la partecipazione alla gara. Tale cauzione può essere costituita alternativamente:

- da assegno circolare e "NON TRASFERIBILE" intestato a: Comune di Montoro Inferiore – Servizio di Tesoreria;
- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 385/93, conforme agli schemi di polizza – tipo predisposti con D.M. 12.03.2004 n. 123. Ogni cauzione dovrà:
 - avere validità per almeno **240 giorni** successivi alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte
 - contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Nel caso di fideiussione bancaria dovrà essere prestata solo da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D. Lgs 385/1993; nel caso di polizza assicurativa dovrà essere prestata solo da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione; nel caso di polizza rilasciata da intermediari finanziari, questi ultimi devono essere iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs 385/1993.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

Il ricorso all'avvalimento della certificazione non produce la possibilità di poter usufruire della cauzione ridotta, pertanto l'importo dovrà essere di € **107.392,50**.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o in caso di consorzi, la cauzione deve essere intestata a tutte le imprese partecipanti all'A.T.I. o consorzio costituendi.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario già formalmente costituiti si applicano le disposizioni di cui all'art. 128 D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle istanze di ammissione, i partecipanti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine stabilito nel provvedimento di riapertura o di proroga.

4) DICHIARAZIONE DI UN FIDEIUSSORE (istituto bancario, compagnia di assicurazione o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D. Lgs 385/1993) contenente, ai sensi dell'art. 75, comma 8, D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i., L'IMPEGNO A RILASCIARE, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di scadenza dell'appalto, secondo la normativa vigente in materia. Nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione in forma bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno a rilasciare cauzione definitiva può far parte integrante, secondo gli schemi di polizza – tipo predisposti con D.M. 12.03.2004 n. 123, della fideiussione di cui al precedente punto 3).

5) Attestazione (o fotocopia recante, in calce, la dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) rilasciata da



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

società di ATTESTAZIONE SOA, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione IN CATEGORIA OG10, CLASSIFICA III, PER ESECUZIONE LAVORI.

Nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento per il presente requisito, dovrà essere allegata l'attestazione dell'impresa ausiliaria.

- 6) Se già in disponibilità: originale o copia documentazione o autocertificazione nelle modalità di legge, attestante la presenza di una sede operativa posta nel raggio di km 60 dall'Amministrazione Comunale; ovvero:
dichiarazione di impegno ad attivare la predetta sede operativa, da rendere nell'allegata istanza/dichiarazioni.
- 7) Dichiarazione che l'impresa ha realizzato negli esercizi 2010-2011-2012 un fatturato globale non inferiore al doppio dell'importo totale per l'intera durata dell'appalto a base di gara nonché di aver realizzato nell'ultimo triennio un fatturato specifico, relativo ad analoghi servizi energetici, non inferiore all'importo annuo dell'appalto a base di gara.
- 8) Originale o copia di certificati rilasciati da Enti Pubblici o Privati, attestanti di aver regolarmente eseguito dal 13/05/2011 al 12/05/2013 servizi relativamente alla categoria OG10 non inferiore all'importo annuo dell'appalto a base di gara.
- 9) Documento (o fotocopia recante, in calce, la dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) attestante LA CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ DELL'IMPRESA UNI EN ISO 9001:2008. La produzione di tale documento non è necessaria nel caso in cui la copia dell'Attestazione SOA prodotta, ai sensi dell'art. 63, comma 3, D.P.R. 207/2010, rechi la relativa annotazione che attesta il possesso, da parte del concorrente, della certificazione di qualità aziendale.
Nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento per il presente requisito, dovrà essere allegata l'attestazione dell'impresa ausiliaria.
- 10) Documento (o fotocopia recante, in calce, la dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) attestante la CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ DELL'IMPRESA UNI EN ISO 14001:2004;
Nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento per il presente requisito, dovrà essere allegata l'attestazione dell'impresa ausiliaria.
- 11) ALMENO DUE DICHIARAZIONI BANCARIE (originali) a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica del concorrente ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., intese come attestazione sulla regolarità dei rapporti del concorrente con gli istituti di credito.
Nel caso di ricorso all'avvalimento per il presente requisito devono essere allegate le dichiarazioni bancarie relative all'impresa ausiliaria che mette a disposizione il requisito stesso.
- 12) DICHIARAZIONE, riportante i seguenti punti:
 1. di essere stato accreditato come Energy Service Company presso l'Autorità per l'Energia Elettrica ed il Gas e di aver conseguito risparmi energetici che sono stati certificati dall'Autorità per l'energia elettrica e del gas o da un soggetto da essa delegato;
 2. di aver direttamente e regolarmente eseguito, dal 13/05/2011 al 12/05/2013, per almeno 12 mesi consecutivi, almeno un servizio di manutenzione e gestione di impianti di pubblica illuminazione, inclusa la fornitura di energia elettrica, per un numero complessivo di punti luce almeno pari a 2.000.
- 13) ATTESTAZIONE (cd. "PRESA VISIONE"), rilasciata dall'Ufficio Tecnico comunale, relativa alla presa visione degli impianti di illuminazione pubblica esistenti e dei quadri di comando e di controllo, a conferma della specifica dichiarazione rilasciata nell'"istanza di ammissione alla gara".



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

Il sopralluogo è infatti obbligatorio al fine della formulazione dell'offerta ed il concorrente non può procedervi in autonomia.

Il sopralluogo potrà essere effettuato esclusivamente dal rappresentante legale e dal direttore tecnico dell'impresa ovvero da altro soggetto appositamente delegato per iscritto dal rappresentante legale, il quale non potrà operare nella medesima gara per più imprese.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciato il documento in questione recante l'indicazione della data di effettuazione del sopralluogo, il nominativo dell'impresa e del suo rappresentante o delegato che lo ha effettuato, il timbro e la firma autografa del soggetto che rilascia l'attestazione.

- 14) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE L'AVVENUTO VERSAMENTO** della contribuzione prevista dall'art. 1, co. 65 e 67, L. 266/2005 (Fin. 2006), nella misura di **€ 200,00** ai sensi della Deliberazione 21 dicembre 2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e delle relative Istruzioni, con le modalità, a suo tempo pubblicate nella Deliberazione 15 febbraio 2010.
- Per effettuare il pagamento ci si deve attenere alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità, all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on-line al "Servizio di Riscossione", raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>. L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per gli operatori economici esteri - Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

15) (OBBLIGATORIO SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO)

Ai fini di quanto previsto al precedente art. 6 il concorrente deve allegare :

- 1) una propria dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

- 2) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 D. Lgs 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento come da "Modelli Allegati B) e D)";
Si precisa che l'impresa ausiliaria che metta a disposizione del concorrente il requisito delle idonee referenze bancarie o il requisito della SOA o la Certificazione di Qualità dovrà allegare i relativi documenti (in originale per le referenze bancarie; in originale o fotocopia dichiarata conforme all'originale, con allegata fotocopia del documento d'identità per la SOA e per la Certificazione di Qualità);
 - 3) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle risorse (risorse economiche o garanzie; attrezzature, mezzi o macchinari; beni; personale) e del valore attribuito a ciascuna di esse;
 - 4) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34;
 - 5) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
 - 6) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al precedente punto 5) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva – avente i medesimi contenuti sostanziali del contratto previsto al precedente punto 5) – attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, D. Lgs 163/2006.
- 16) Deve, inoltre, essere prodotto, anche con riferimento all'impresa ausiliaria, il MODELLO GAP, come da modello Allegato H), completato e sottoscritto dal titolare e/o legale rappresentante della ditta concorrente.

Nella "Busta B) - Offerta Tecnica", devono essere contenuti i seguenti documenti:

- A) PROGETTO PRELIMINARE delle opere e degli interventi volti a migliorare l'efficienza energetica e luminosa nonché il progetto definitivo delle opere di messa a norma/in sicurezza/adeguamento alle normative vigenti sull'inquinamento luminoso degli impianti oggetto di appalto che dovranno contenere, almeno:
- a.1 La relazione dettagliata sullo stato degli impianti e sulla loro consistenza, con particolare riferimento agli aspetti energetici e di sicurezza, dalla quale si evinca la completa presa visione degli stessi, necessaria a soddisfare un adeguato progetto;
 - a.2 La relazione tecnica descrittiva dei lavori relativi alle apparecchiature e agli impianti offerti, che illustri la validità del progetto presentato, in rapporto alla tipologia degli interventi proposti e ai parametri di sicurezza della normativa tecnica;
 - a.3 Gli schemi funzionali ed i disegni in scala adeguata necessari alla completa rappresentazione grafica delle attrezzature e degli impianti proposti nel progetto-offerta;
 - a.4 Il computo metrico dettagliato per ciascuna categoria di opere, comprese la descrizione e l'indicazione dei materiali delle Case costruttrici degli stessi, dei macchinari e delle apparecchiature (si richiama l'attenzione dei concorrenti sul fatto che, in ossequio al principio che "nessuna informazione economica o elaborato economico dell'appalto deve essere inserito nella "Busta B – Offerta tecnica", tale elaborato non deve avere una funzione "estimativa" e, pertanto, non deve contenere né indicazioni sui prezzi unitari né della spesa finale, ma deve contenere esclusivamente elementi tecnico quantitativi);
 - a.5 Le schede tecniche relative ai materiali impiegati;
 - a.6 Il cronoprogramma dei lavori da eseguirsi;
 - a.7 Il piano di sicurezza dei lavori.



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

B) PROGETTO GESTIONALE E MANUTENTIVO finalizzato a perseguire quanto riportato nell'art. 32 del Capitolato Speciale. Tale progetto dovrà:

- b.1** Illustrare compiutamente le modalità di espletamento del servizio di gestione e manutenzione proposto, anche con riferimento all'utilizzo di eventuali sistemi di tele-gestione, al modello gestionale adottato, nonché all'utilizzo di un supporto informatico alle manutenzioni;
- b.2** Precisare le modalità di espletamento del servizio richiesto, l'organico del personale, le dotazioni, le strumentazioni e le attrezzature, descrivendo il servizio di reperibilità e di pronto intervento proposto ed ogni notizia utile a caratterizzare la qualità del servizio da rendere, indicando le risorse umane, tecniche ed organizzative addette agli interventi di gestione e manutenzione degli impianti oggetto di affidamento o installati ai sensi del Capitolato Speciale;
- b.3** Precisare, per quanto attiene alle operazioni manutentive ordinarie, programmate/preventive e straordinarie che dovranno essere eseguite secondo quanto previsto dall'art. 2 del Capitolato Speciale, mediante appositi disciplinari manutentivi, le caratteristiche, le modalità e la periodicità degli interventi previsti per la conservazione in piena efficienza degli impianti per tutta la durata dell'appalto, unitamente ai cronoprogrammi di tutte le operazioni di manutenzione, ad integrazione delle indicazioni, non vincolanti per le imprese, fornite dall'Amministrazione negli allegati al Capitolato Speciale.

Tutti gli elaborati descrittivi (a.1, a.2, a.3, etc...) dei suddetti progetti dovranno essere redatti, ciascuno separatamente, in conformità alle prescrizioni del Capitolato Speciale, con formato UNI A/4 o essere piegati in tale formato.

Anche gli elaborati grafici dovranno essere piegati in tale formato.

I documenti del gruppo A) possono essere consegnati nel numero di pagine necessario e corredati da tavole grafiche.

I documenti del gruppo B) dovranno rispettare il limite massimo di 30 pagine formato A4, scritte su una sola facciata in carattere Calibri 11 e interlinea 1,5. Altri formati inseriti occuperanno tante pagine A4 quante risultano dal rapporto tra formato scelto ed A4 stesso.

Al fine della successiva verifica dell'integrità del plico e del relativo contenuto, si richiede che l'offerta tecnica riporti un indice dei documenti presentati, con paragrafi e numeri di pagine.

La documentazione da inserire nella presente "Busta B)" dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, le firme dovranno essere apposte su tutta la documentazione da parte dei legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata o consorzata.

In caso di firma congiunta le firme dovranno essere apposte dai legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa. La documentazione non sottoscritta come sopra indicato sarà considerata come non presentata.

Nessuna informazione economica o elaborato economico dell'appalto deve essere inserito nella "Busta B - Offerta tecnica".

C) PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELL'OFFERTA TECNICA in cui i concorrenti potranno indicare, in corrispondenza di ogni criterio di valutazione dell'offerta tecnica, gli elaborati e le parti degli stessi in cui sono presenti dati e notizie utili alla Commissione per l'attribuzione dei punteggi.

La presentazione di tale prospetto è da considerarsi quale mero apporto collaborativo del concorrente, il quale, nel proprio interesse, può sottolineare gli aspetti della propria offerta tecnica che ritiene importanti

D) la DICHIARAZIONE (sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) di PERMETTERE L'ACCESSO alle informazioni, fornite nell'ambito della propria offerta.

oppure (alternativamente)



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

la dichiarazione (sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) di NON PERMETTERE L'ACCESSO a determinate informazioni, fornite nell'ambito della propria offerta.

Tale dichiarazione, motivata e comprovata, deve indicare in modo dettagliato le parti da considerarsi riservate, in quanto contenenti segreti tecnici o commerciali.

In merito si precisa che, ai sensi dell'art. 13, comma 6, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., verrà comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla presente procedura. A tal proposito il concorrente richiedente dovrà indicare in modo specifico sotto quale profilo giuridico-processuale siano rilevanti i dati a cui intende accedere.

Nella "Busta C) – Offerta economica" dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

- A) OFFERTA ECONOMICA, legalizzata con l'apposizione di MARCA DA BOLLO, utilizzando il modello Allegato C), o, comunque, riproducendone puntualmente tutte le indicazioni in esso contenute.
Tale offerta non dovrà contenere cancellature, abrasioni o correzioni. Saranno ritenute valide esclusivamente le correzioni espressamente confermate e sottoscritte.
Si precisa che in caso di mancata apposizione dell'imposta di bollo sull'offerta, l'Amministrazione procederà d'ufficio all'invio del documento all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.
- B) RELAZIONE ECONOMICA illustrativa dei costi-benefici derivanti dall'insieme delle tipologie d'intervento proposte e contenente un'analisi giustificativa dei risparmi previsti, rapportati all'entità degli investimenti da effettuarsi, dalla quale, oltre all'ammontare dell'investimento proposto e al tasso d'interesse applicato al finanziamento, si evinca (per come schematizzato negli Allegati E e F) :
- b.1) Montante annuo di kWh elettrici che l'appaltatore presume di non consumare, a seguito della realizzazione degli interventi proposti e conseguente valorizzazione del costo evitato annuo di energia elettrica ai prezzi correnti alla data dell'offerta;
 - b.2) Nuovo costo di approvvigionamento del kWh elettrico, a seguito della revisione/rinegoziazione del contratto di fornitura e conseguente valorizzazione economica del montante annuo di risparmio;
 - b.3) Valore economico del risparmio imputabile all'allungamento della vita media delle lampade e conseguente montante annuo di risparmio sui costi gestionali;
 - b.4) Montante annuo del valore economico del risparmio trattenuto dall'Appaltatore in conto ammortamento dell'investimento, finalizzato a generare economie di carattere energetico e gestionale;
 - b.5) Montante annuo del valore economico del risparmio trattenuto dall'Appaltatore in conto ammortamento dell'investimento finalizzato a realizzazione di opere di messa a norma, messa in sicurezza e limitazione dell'inquinamento luminoso;
 - b.6) Tasso d'interesse fisso utilizzato dal concorrente per il calcolo degli interessi relativi ai finanziamenti proposti.
- C) SCHEDE TIPO DI CUI AGLI ALLEGATI E) ed F) del presente disciplinare di gara, compilate e sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto concorrente:
- c.1) "Scheda tipo per la presentazione del piano di ammortamento, relativo all'investimento proposto dalla Ditta concorrente, per la realizzazione delle opere di risparmio energetico degli impianti di pubblica illuminazione sul territorio comunale";
 - c.2) "Scheda tipo per la presentazione del piano di ammortamento relativo all'investimento proposto nel progetto/offerta dalla Ditta concorrente per la realizzazione di interventi di messa a norma, in sicurezza e di riduzione dell'inquinamento luminoso degli impianti di pubblica illuminazione sul territorio comunale".
- D) COMPUTO METRICO ESTIMATIVO E QUADRO ECONOMICO del progetto preliminare delle opere e degli interventi volti a migliorare l'efficienza energetica e luminosa e del progetto definitivo delle opere di messa a norma/in sicurezza/adeguamento alle normative vigenti sull'inquinamento luminoso degli impianti (Rif. all'elaborato di cui alla lett. A) della "Busta B - Offerta Tecnica").



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

Si avverte che, a pena della mancata presa in considerazione, le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Inoltre gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

Per quanto concerne la sottoscrizione di tutta la documentazione si rimanda a quanto riportato per la documentazione contenuta nella "Busta B) - Offerta Tecnica".

Non sono ammesse offerte condizionate e offerte in aumento, con riferimento all'importo totale a base di gara.

Nella presente busta dovrà essere inserita esclusivamente la documentazione sopra indicata; pertanto qualsiasi altro documento ivi contenuto sarà considerato come non presentato.

Art.10. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

Alle riunioni della Commissione che si tengono in seduta pubblica potrà presenziare chiunque sia interessato, ma soltanto i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o le persone da essi delegati potranno effettuare dichiarazioni a verbale.

Art.11. FINANZIAMENTO

Fondi del bilancio comunale

Art.12. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato secondo le modalità previste dall'articolo 42 del Capitolato Speciale.

Art.13. VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Il concorrente è vincolato alla propria offerta per **240** giorni solari a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Art.14. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'aggiudicatario dovrà, in particolare:

- costituire la cauzione definitiva (art. 113 D.Lgs. 163/2006), mediante fideiussione bancaria, polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario, secondo le indicazioni normative. La mancata costituzione della garanzia determinerà la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria. La cauzione definitiva dovrà avere validità fino ad ultimazione del servizio ed all'emissione del certificato di regolare esecuzione;
- stipulare e presentare alla Stazione Appaltante, secondo quanto disposto dall'art. 14 del Capitolato Speciale, idonea polizza assicurativa annuale, per tutto il periodo dell'appalto, per responsabilità civile verso prestatori di lavoro (R.C.O.) per almeno un importo di € 3.000.000,00 per ogni sinistro e almeno € 1.000.000,00 per ogni persona;
- stipulare e presentare alla Stazione Appaltante, secondo quanto previsto dall'art. 14 del Capitolato Speciale, idonea polizza assicurativa annuale, per tutto il periodo dell'appalto, anche per terzi (R.C.T.) e anche per fatti inerenti e dipendenti dall'esecuzione dei lavori facenti parte del presente appalto, per almeno un importo di € 3.000.000,00 unico per ogni sinistro, per ogni persona e per ogni danno a cose e/o animali;
- stipulare e presentare alla Stazione Appaltante, secondo quanto previsto dall'art. 14 del Capitolato Speciale, idonea polizza assicurativa annuale, per tutto il periodo dell'appalto, contro tutti i rischi da qualsiasi causa determinati, che deve coprire tutti i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione parziale e/o totale degli impianti, compresi quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, anche causate da azioni di terzi o cause di forza maggiore. Tale polizza deve prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto e comunque non inferiore a € 5.000.000,00 e dovrà prevedere le seguenti garanzie nella forma "Contractors All Risks", comprendenti atti vandalici, eventi atmosferici, tutti i rischi subiti da apparecchiature elettroniche e danni urto veicoli;
- Adempiere agli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i., sulla tracciabilità dei pagamenti;
- costituire il deposito provvisorio per le spese contrattuali, di registro e accessorie che, per legge, sono a carico dell'appaltatore, secondo le modalità che saranno indicate;
- firmare il contratto nel giorno e nell'ora indicati dall'Amministrazione; a tal proposito si precisa che il contratto verrà stipulato nella forma di "atto pubblico".



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

Art.15. VARIANTI

Non sono ammesse offerte in variante.

Art.16. PENALITÀ

Saranno applicate le penali previste dall'art. 46 del Capitolato Speciale.

Art.17. SUBAPPALTO

Facendo rinvio all'art. 31 del Capitolato Speciale, il subappalto è ammesso alle condizioni e con le modalità indicate all'art. 118 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. ed alla restante normativa vigente in materia.

I pagamenti dovuti al subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Art.18. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La Commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, IN SEDUTA PUBBLICA, dopo aver constatato la presenza in aula di eventuali rappresentanti dei soggetti concorrenti ed aver accertato la loro identità e dopo aver verificato la consegna dei plichi entro il termine previsto, aprirà i plichi pervenuti.

La Commissione, dopo aver aperto la "Busta A) – Documentazione amministrativa", procederà a:

- verificare la correttezza delle offerte e della documentazione;
- verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) D. Lgs 163/2006 e s.m.i. hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
- verificare che le singole imprese non partecipino alla gara in più di un raggruppamento o consorzio;
- verificare che le singole imprese non partecipino alla gara in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- a sorteaggiare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 1, D. Lgs 163/2006 e s.m.i., un numero di concorrenti pari al 10% del numero delle offerte ammesse arrotondato all'unità superiore.

Non si procederà a sorteggio nel caso di ammissione di due sole offerte in quanto già, comunque, soggetti a verifica i concorrenti classificati al 1° e 2° posto della graduatoria.

Ai concorrenti sorteggiati ai sensi dell'articolo 48, comma 1, D. Lgs 163/2006 e s.m.i., tramite pec (e/o fax) inviata al recapito indicato nell'istanza di partecipazione, viene richiesto di esibire, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa previsti per la partecipazione alla gara. Tale documentazione si elenca indicativamente di seguito, ma verrà dettagliatamente descritta in sede di richiesta:

- con riferimento al requisito di cui alla lettera g) dell'art. 6 del presente Disciplinare:
copia, autocertificata conforme, della lettera con cui il Direttore della Direzione consumatori e qualità del servizio dell'Autorità per l'Energia Elettrica ed il Gas o un soggetto delegato dalla stessa Autorità ha comunicato all'operatore accreditato la comprova/dichiarazione dei risparmi di energia primaria conseguiti dal progetto di cui lo stesso è titolare.
- con riferimento al requisito di cui alla lettera h) dell'art. 6 del presente Disciplinare:
Dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione o dall'Ente appaltante in cui, in relazione ai servizi fatti valere per la dimostrazione del requisito, siano indicati il committente, l'oggetto del servizio e le attività comprese, il soggetto esecutore ed eventualmente la quota riferita al concorrente, il periodo di svolgimento del servizio, la regolare esecuzione ed il numero di punti luce dell'impianto, in relazione a cui è stata effettuata la gestione ed è stata eseguita la manutenzione ordinaria.

Si precisa che in caso di avalimento il procedimento di verifica del possesso dei requisiti si estenderà alle imprese ausiliarie.

Qualora tale prova non sia fornita o non vengano confermate le dichiarazioni prodotte, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

del fatto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici per i provvedimenti di competenza previsti all'art. 6, comma 11, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Si raccomanda, pertanto, ai concorrenti di procurarsi con celerità la documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti, in modo tale da poterla produrre nel termine assegnato in caso di richiesta da parte dell'amministrazione comunale.

Tutta la documentazione probatoria dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione giurata.

Con apposito avviso, pubblicato sul sito internet comunale, verrà indicata ai concorrenti la data della seduta pubblica in cui:

- verranno resi noti gli esiti dei controlli ex art. 48, 1° comma, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., e lo scioglimento di eventuali riserve;
- si procederà all'apertura delle "Buste B)- Offerta tecnica", solo al fine di verificare in seduta pubblica il contenuto e la conformità a quanto richiesto per partecipare.

La Commissione, quindi, procederà in sedute riservate alla valutazione delle "Buste B) – Offerta tecnica" ed all'attribuzione del punteggio, sulla base dei parametri, riportati al successivo articolo 20 del presente Disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, (la cui data sarà pubblicata sul sito comunale):

- verrà data lettura dei punteggi relativi alla valutazione dell' "offerta tecnica";
- si procederà all'apertura delle "Buste C) – Offerta Economica" dei concorrenti non esclusi;
- si verificherà che non vi siano concorrenti le cui offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale in base ad elementi univoci;
- si attribuirà il relativo punteggio sulla base della formula riportata al successivo art. 20;
- si redigerà la conseguente graduatoria finale dei concorrenti in base al punteggio complessivo conseguito da ciascun concorrente, corrispondente alla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e di quello attribuito all'offerta economica, fatta salva l'eventuale prosecuzione della gara al fine della valutazione dell'anomalia, di competenza del Responsabile Unico del Procedimento;

In caso di parità del punteggio finale complessivo fra due o più offerte, l'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che avrà ottenuto il punteggio superiore per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo in lettere.

Non sono ammessi miglioramenti ed integrazioni che comportino un aumento dell'importo a base d'appalto.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente Disciplinare e dal Capitolato Speciale d'Appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

Con riferimento all'anomalia, verrà valutata la congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 86, comma 2, D. Lgs 163/2006 e s.m.i., in relazione alle quali sia il punteggio relativo al prezzo sia quello relativo all'offerta tecnica siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Disciplinare.

Resta salva, ai sensi dell'art. 86, comma 3, D. Lgs 163/2006 e s.m.i., la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. Il procedimento di verifica avverrà secondo il disposto degli artt. 87 e 88 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. e l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica delle migliori offerte, non oltre la quinta.

Acquisito l'esito del suddetto procedimento di verifica, la Commissione, in seduta pubblica (la cui data verrà pubblicata sul sito internet comunale), pronuncerà l'esclusione delle offerte ritenute non affidabili ed aggiudicherà, in via provvisoria, l'appalto alla migliore offerta ritenuta affidabile.

La Commissione ha la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente.



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 81, comma 3, D. Lgs 163/2006 e s.m.i., di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Resta infine inteso che gli atti di gara non vincolano la Stazione Appaltante, che, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa Amministrazione, si riserva di annullare i medesimi atti, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno il servizio senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver presentato offerta.

Dell'aggiudicazione provvisoria verrà data pubblicazione sul sito comunale.

L'offerta è immediatamente vincolante per il soggetto concorrente.

Le operazioni verranno fatte constare con appositi verbali, sottoscritti dal Presidente, dagli altri componenti la Commissione e dal Segretario verbalizzante, che presenzieranno in modo continuativo alle suddette operazioni. Il verbale di gara e la determinazione di aggiudicazione non sono sostitutivi del contratto.

Nel caso in cui l'aggiudicatario provvisorio e il secondo classificato non siano compresi fra i concorrenti estratti precedentemente, per i quali è già stato verificato il possesso dei requisiti di partecipazione, si procederà, ai sensi dell'art. 48, comma 2, D. Lgs n. 163/2006, alla verifica nei confronti degli stessi del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico – professionale.

Nel caso in cui non sia fornita la prova ovvero non siano confermate le dichiarazioni prodotte, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'esclusione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, D. Lgs 163/2006 e s.m.i.

La Stazione Appaltante procederà altresì, d'ufficio, alla verifica, nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio e del secondo classificato dei requisiti generali previsti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici.

Art.19. CASI DI ESCLUSIONE – INTEGRAZIONE DOCUMENTALE

Si procederà all'esclusione dei concorrenti, salvo il disposto dell'art. 46, comma 1, del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. in quanto applicabile, nei casi previsti dall'art. 46, comma 1-bis D. Lgs 163/2006 e s.m.i. e cioè: *"in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D. Lgs 163/2006 e s.m.i., dal Regolamento di Esecuzione e da altre disposizioni di leggi vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte"*

Si ritengono elementi essenziali anche le modalità di presentazione delle offerte e verranno tenute in considerazione, ai fini dell'esclusione, le indicazioni date in merito dall'Autorità di Vigilanza e dalla giurisprudenza in materia.

Art.20. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

L'appalto verrà aggiudicato col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 81, comma 1, e 83 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. e con il "metodo aggregativo compensatore".

Le proposte tecniche e le offerte economiche presentate dalle imprese concorrenti verranno sottoposte all'esame della Commissione Giudicatrice che le valuterà attribuendo alle offerte presentate un punteggio massimo per la Parte Economica di punti 25 (venticinque) su 100 (cento) e per la Parte Tecnico/Qualità di punti 75 (settantacinque) su 100 (cento), secondo i seguenti elementi ponderali di valutazione, elencati in ordine decrescente di importanza, assegnando per ciascun elemento un punteggio contenuto nella ponderazione ad esso relativa, utilizzando i criteri analiticamente sotto descritti.

Offerta tecnica:	punti	75
Offerta economica:	punti	25



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

PER QUANTO RIGUARDA L'OFFERTA TECNICA (MAX PUNTI 75)

i parametri di valutazione saranno i seguenti:

A) PROGETTO DEGLI INTERVENTI VOLTI A MIGLIORARE L'EFFICIENZA ENERGETICA E LUMINOSA			MAX PUNTI 45
A.A.	Ottimizzazione dei criteri energetici e manutentivi in linea con le indicazioni del PAN GPP al fine di massimizzare gli aspetti della sostenibilità Ambientale, economica e sociale mediante certificazione "verde" con criteri "di base". Il relativo punteggio sarà attribuito come segue:		MAX PUNTI 30
	-	Progetto di risparmio energetico. Si intende quello di riqualificazione energetica inerente interventi di carattere impiantistico e gestionale tesi a migliorare l'efficienza energetica e luminosa degli impianti di pubblica illuminazione nonché a garantire la sicurezza strutturale ed elettrica degli impianti.	MAX PUNTI 10
	-	Progetti di telecontrollo e gestione, con relative schede tecniche. <i>(La mancata presentazione di tali schede comporterà automaticamente l'attribuzione di un punteggio pari a zero).</i>	MAX PUNTI 5
	-	Certificazione "verde" con criteri ambientali di tipo "premiati".	MAX PUNTI 5
	-	Ulteriori interventi migliorativi degli impianti di illuminazione pubblica o innovazioni per la Città.	MAX PUNTI 10
A.B.	Qualità dei materiali. La qualità dei materiali è dimostrata dalla presentazione di <u>schede tecniche</u> , tenuto conto delle indicazioni progettuali contenute in Capitolato. Il punteggio verrà anche articolato valutando la curabilità, l'ecocompatibilità, l'impiego dei materiali riciclati, la tipologia e la qualità dei materiali <i>(I candidati dovranno infatti far pervenire le schede tecniche riferite a tutti i seguenti materiali. La mancata presentazione di tali schede comporterà automaticamente l'attribuzione di un punteggio pari a zero).</i>		MAX PUNTI 8
		Tipologia dei sostegni.	
		Descrizione armature corpi illuminanti (proporre all'Amministrazione almeno 3 tipologie per il centro storico).	
		Sistemi di regolazione del flusso, sistemi di tele controllo e software utilizzato.	
A.C.	Tempi di esecuzione dei lavori di riqualificazione espresso in 1.826 giorni (5 anni) naturali successivi e continui decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto. Sarà oggetto di valutazione una riduzione delle tempistiche d'esecuzione espressa in giorni. Il punteggio massimo sarà attribuito all'impresa che indicherà nel cronoprogramma il minor numero di giorni per la realizzazione di quanto previsto nel computo metrico. Gli altri punteggi verranno calcolati proporzionalmente. All'impresa che presenterà un cronoprogramma di realizzazione pari a quanto richiesto in sede di gara verrà attribuito un		MAX PUNTI 5



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

	punteggio pari a zero.	
A.D.	Modalità di cantierizzazione. La modalità di cantierizzazione è intesa come sviluppo dell'organizzazione del cantiere, nel rispetto delle norme di sicurezza, in modo da consentire il transito agevole lungo la viabilità adiacente.	MAX PUNTI 2
B) PROGETTO GESTIONALE E MANUTENTIVO Si ricorda che il progetto dovrà essere costituito massimo da n. 30 pagine formato A4 con scrittura solo fronte.		MAX PUNTI 30
B.A.	Efficienza, efficacia e tempestività del modello proposto per il servizio di reperibilità e pronto intervento, inclusi i ripristini a seguito incidenti stradali.	MAX PUNTI 8
B.B.	Organicità e razionalità complessiva del progetto gestionale manutentivo, anche in termini di efficienza, efficacia e tempestività di tutte le prestazioni previste.	MAX PUNTI 6
B.C.	Qualità delle strumentazioni, tecnologie e del supporto informatico alla gestione e alle manutenzioni.	MAX PUNTI 4
B.D.	Modello manutentivo e gestionale proposto per la fase iniziale, compresa fra l'avvio dei lavori iniziali di rifacimento e riordino degli impianti e l'assetto del servizio a regime.	MAX PUNTI 4
B.E.	Dettaglio, chiarezza e organicità dei disciplinari manutentivi.	MAX PUNTI 3
B.F.	Eventuali prestazioni aggiuntive proposte dal concorrente rispetto a quelle minime richieste.	MAX PUNTI 3
B.G.	Piano di pubblicità e diffusione delle finalità del servizio ai cittadini.	MAX PUNTI 2

PER QUANTO RIGUARDA GLI ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI NATURA QUALITATIVA OSSIA:

- Progetto di riqualificazione energetica per i sottopunti A.A. – A.B. – A.D.
- Progetto gestionale e manutentivo per tutti i suoi sottopunti, saranno misurati secondo i giudizi riportati nella seguente tabella:

Coefficiente	Giudizio
0	NULLO Voce non contenuta all'interno del progetto non conforme alle richieste contenute nel Capitolato Speciale
0,25	LIMITATA Voce trattata all'interno del progetto, ma non pienamente conforme alle richieste contenute nel Capitolato Speciale
0,50	SUFFICIENTE Voce conforme alle richieste contenute nel Capitolato Speciale
0,75	BUONO Voce esaminata all'interno del progetto e contenente alcuni aspetti per qualità e quantità risultano essere superiori rispetto alle richieste contenute nel Capitolato Speciale.
1,00	OTTIMO Voce esaminata all'interno del progetto e contenente aspetti che per varietà, qualità e quantità risultano essere ottimali rispetto alle richieste contenute nel Capitolato Speciale

Si procederà come segue:

- attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente, compreso tra 0 e 1, per ogni elemento qualitativo (vedere tabella soprastante);
- determinazione, per ogni offerta, della media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari (con arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola);



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

- trasformazione delle suddette medie in coefficienti definitivi, attribuendo all'offerta che ha ottenuto la media più alta il valore di uno e proporzionando a tale media massima le altre medie provvisorie prima calcolate;
- i coefficienti come sopra determinati verranno moltiplicati per il peso attribuito a ciascun elemento di valutazione.

Ai fini dell'assegnazione del punteggio verrà utilizzata la seguente formula:

$$C(a) = \sum(n) [W (i) * V(a)i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

W (i) = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V (a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Le ditte concorrenti che nella valutazione dell'offerta tecnica non conseguiranno un punteggio pari ad almeno 45/100 (quarantacinque/100) punti saranno automaticamente escluse dalle successive fasi di gara. Nessun compenso spetta alle ditte concorrenti, anche se soccombenti, per lo studio e la compilazione delle offerte, i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà dell'Amministrazione.

PER QUANTO RIGUARDA L'OFFERTA ECONOMICA (MAX PUNTI 25)

Verranno considerati i seguenti due elementi:

A) PREZZO CANONE OMNICOOMPENSIVO (MAX PUNTI 22)

Il punteggio massimo (punti 22) sarà assegnato al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, tenendo conto che:

Prezzo offerto per canone comprensivo: Spesa energetica + Gestione del servizio di pubblica illuminazione e manutenzione ordinaria + Progettazione, manutenzione straordinaria inclusi interventi di adeguamento normativo e riqualificazione energetica

Per le offerte si procederà all'assegnazione del punteggio secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio concorrente} = \frac{\text{"punteggio massimo"} \times \text{"importo migliore (importo più basso)"}}{\text{"importo in esame"}}$$

B) QUOTA RIBASSO PERCENTUALE SUI LISTINI DI RIFERIMENTO (MAX PUNTI 3)

Il punteggio massimo (punti 3) sarà assegnato al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, tenendo conto che:

$$\text{Punteggio concorrente} = \frac{\text{"punteggio massimo"} \times \text{"valore ribasso \% del concorrente"}}{\text{"valore massimo ribasso \% "}}$$

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, il conteggio verrà effettuato applicando un'approssimazione al coefficiente totale attribuito al concorrente di 3 cifre decimali dopo la virgola.

Art.21. ALTRE INFORMAZIONI

- 1) Ai sensi dell'art. 38, comma 1-ter, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., in caso di presentazione di false dichiarazioni o false documentazioni nella procedura di gara e negli affidamenti di eventuali subappalti, la Stazione Appaltante segnalerà il fatto all'Autorità che, se riterrà che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o dalla gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, disporrà l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera h), del Codice, per un periodo fino ad un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Pertanto, secondo anche le disposizioni della Determinazione dell'Autorità di Vigilanza n. 5/2009 (punto 1.4), nel caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione da parte di un concorrente, si procederà all'esclusione dalla gara, alla comunicazione all'Autorità ed alla segnalazione dei fatti costituenti reato, mentre, nel caso in cui si tratti dell'aggiudicatario provvisorio, si procederà altresì all'incameramento della cauzione.

- 2) Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatte in lingua italiana o corredati dalla traduzione italiana certificata come testo conforme al testo straniero.
- 3) Gli importi dovranno essere espressi in Euro.
- 4) Mentre l'offerente resterà impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la gara e ad essa necessari e dipendenti conseguiranno piena efficacia giuridica.
- 5) La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 D. Lgs 163/2006 e s.m.i.
- 6) Nel caso di revoca dell'affidamento nonché negli altri casi normativamente previsti, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria, previa verifica dei requisiti generali e speciali previsti per la partecipazione alla gara.
- 7) L'esito della gara sarà reso noto nelle forme di legge.
- 8) Eventuali controversie relative alla procedura di affidamento e le altre previste dalle disposizioni vigenti in materia sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo competente per territorio è il T.A.R. – Tribunale Amministrativo per la Campania, Sezione Provinciale di Salerno.
- 9) Per ogni controversia che dovesse insorgere tra il Comune e l'impresa aggiudicataria, relativamente all'esecuzione del contratto di appalto è competente il Foro di Avellino.
- 10) Ai sensi di quanto previsto all'art. 241, comma 1bis, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. il contratto non conterrà la clausola compromissoria.
- 11) Per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara si rinvia alle norme del Capitolato Speciale ed a tutta la normativa vigente in materia.
- 12) I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per le finalità e nell'ambito della presente procedura di gara per l'affidamento dell'esecuzione in appalto di cui trattasi. Si applicano le disposizioni normative vigenti in materia.
- 13) La Stazione Appaltante potrà invitare, se necessario, i concorrenti a integrare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti, dichiarazioni presentati.
Tutte le comunicazioni, salvo quelle per cui è prevista la pubblicazione sul sito internet comunale, e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici avvengono mediante una combinazione dei seguenti mezzi: posta, posta elettronica certificata, fax.
Nel caso di partecipazione di raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti, anche se ancora da costituire, le comunicazioni verranno inviate all'impresa designata quale capogruppo.
- 14) Ai sensi dell'art. 43, comma 5, del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. sono sottratti all'accesso e ad ogni forma di divulgazione "le informazioni fornite dagli offerenti che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali", salvo che un concorrente contro interessato chieda l'accesso in vista della difesa in giudizio dei propri interessi, in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.
- 15) Le informazioni e le comunicazioni circa le esclusioni e l'aggiudicazione della gara nonché la sottoscrizione del contratto saranno fornite ai sensi dell'art. 79 e ss. D. Lgs 163/2006 e s.m.i.

Art.22. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:

Arch. Massimo IZZO - Responsabile del Settore "Edilizia Privata e Servizi alle Imprese"

Art.23. PUBBLICITÀ BANDO

- DATA DI SPEDIZIONE del bando di gara alla GUCE: 13.05.2013

Il bando è, inoltre, pubblicato:

- all'Albo Pretorio on line;
- sul sito internet: www.montoroinferiore.gov.it ;



COMUNE DI MONTORO INFERIORE

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE "EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI ALLE IMPRESE"

- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea.

Data

13.05.2013

IL RESPONSABILE DEL SETTORE - RdP

Arch. Massimo IZZO

www.AlboPretorionline.it 2010513