



Comune di Macherio

Provincia di Monza e della Brianza
Via Visconti, 39 – 20846

Cod. Fisc. 01039700156 - P. IVA 00702660960

Tel. 039 20756.1 - Fax 039 20756230

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE ADOTTATA DAL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N° 43 del 10/05/2013

OGGETTO: CRITERI PER LA DETERMINAZIONE TARIFFARIA DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (TARES) 2013, CONTESTUALE APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO RIFIUTI, FISSAZIONE DEL NUMERO E DELLE SCADENZE DELLE RATE AI SENSI DELL'ART. 10 D.L. 201/2011

L'anno 2013 il giorno Dieci del mese di Maggio, alle ore 11:15, presso la Sede Comunale, il Commissario Straordinario dott.ssa ALESSANDRA LAZZARI, nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 22/02/2013, per la provvisoria gestione del Comune di Macherio, assistita dal Vice Segretario Generale dott. Benedetto Cavallé.

Avendo assunto i poteri del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000, provvede a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 43 DEL 10/05/2013

OGGETTO: CRITERI PER LA DETERMINAZIONE TARIFFARIA DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (TARES) 2013, CONTESTUALE APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO RIFIUTI, FISSAZIONE DEL NUMERO E DELLE SCADENZE DELLE RATE AI SENSI DELL'ART. 10 D.L. 201/2011

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DEL CONSIGLIO

Richiamato l'art. 14 D.L.201/2011 convertito in Legge 214/2011 che introduceva nell'ordinamento giuridico e disciplinava l'entrata in vigore del nuovo tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (d'ora innanzi denominato anche TARES per sinteticità nel presente scritto);

Richiamato il comma 9 dell'art. 14 che stabilisce che la tariffa è commisurata alle quantità e qualità medie ordinarie dei rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi e alla tipologia d'attività svolte sulla base dei criteri determinati con il regolamento del Decreto Presidente della Repubblica n. 158/1999;

Letto il comma 11 medesimo articolo inerente alla descrizione sommaria della tariffa;

Dato atto che il comma 13 del ridetto articolo stabilisce che la tariffa è determinata in base alle disposizioni di cui ai commi da 8 a 12;

Letto comma 18 del ripetuto articolo 14, in materia di riduzione tariffaria che attengono ai rifiuti assimilati agli urbani avviati a recupero;

Considerato che si vuole mantenere il medesimo trattamento di riduzione tariffaria per la voce che precede nella esatta misura del 20%, già prevista dal previgente regolamento sulla tassa rifiuti ex D.lgs.507/1993;

Ricordato che il comma 23, sancisce la competenza del Consiglio Comunale ad approvare la tariffa entro il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione, in conformità al Piano Finanziario del Servizio Rifiuti, redatto in conformità alle esigenze evidenziate dal D.P.R. 158/1999;

Dato atto che la previsione della spesa complessiva del servizio di gestione dei rifiuti ammonta a € 726.000,00;

Considerato che l'intero importo da accertare per il tributo TARES deve coprire interamente la spesa di cui sopra, senza superarla;

Confrontati gli indici quantitativi specifici Kg/mq rispettivamente della tassa rifiuti (in misura unica per tipologia di categoria d'uso ai sensi del D.lgs.507/1993) e quelli annotati dal D.P.R. 158/1999, con distinzione tra utenze domestiche e non domestiche per l'attribuzione della parte variabile della tariffa;

Rilevato dal confronto dei dati che i previgenti coefficienti quantitativi della Tassa rifiuti KG/mq, sono comunque inferiori ai minimi fissati anche tenuto conto della sola componente del coefficiente variabile sia delle utenze domestiche che delle non domestiche;

Dato atto che l'art. 10 del D. L. n. 35 del 08.04.2013 ha stabilito al punto 2 lettera b) che il comune può inviare il modello di pagamento al contribuente, precompilati delle rate d'acconto ad eccezione dell'ultima, già predisposti per il pagamento della tarsu, in deroga all'art. 14 D.L. 201/2011;

Ritenuto che lo stesso legislatore ha ritenuto d'opportunità che il Comune provveda ad inviare la richiesta di pagamento modulata con i criteri della previgente tassa rifiuti, in attesa del pagamento dell'ultima rata;

Dato atto che a Legislazione vigente non sarebbe neppure possibile pagare in unica soluzione il tributo TARES perché non sono neppure previsti i codici per il modello F24 per effettuare con successo l'operazione;

Dato atto che quanto illustrato sopra trova puntuale conferma nella Circolare ministeriale dell'Economia e delle Finanze n. 1/DF del 29 aprile 2013 nel passaggio che si riporta del paragrafo 1 a pagina 3: “ La disposizione contenuta nella lettera b) costituisce, quindi un indirizzo del Legislatore rivolto ai comuni di far pagare al contribuente almeno le prime rate del nuovo tributo secondo gli importi relativi all'anno 2012 stabiliti ai fini TARSU... , mentre l'ultima rata dovrà essere determinata sulla base dei nuovi importi della Tares e, contestualmente, dovrà essere versata anche la maggiorazione standard, di cui al comma 13 dell'art. 14 del D.L. n. 201/2011.

Ritenuto opportuno stabilire il numero delle rate in due scadenti la prima al 31 luglio 2013 e la seconda e ultima la 31.10.2013, fatta salvo l'ulteriore termine di pagamento se deciso dalla Legge, conformemente alle scadenze indicate nella menzionata circolare a pagina due;

Ritenuto prudente determinare l'indirizzo d'individuare i criteri dei coefficienti nella misura minima sia per le utenze domestiche che per le non domestiche, per la sola parte variabile della tariffa, poiché gli stessi coefficienti di produttività della parte variabile della tariffa Kg/mq del D.P.R. 158/1999 sono comunque superiori a quelli della previgente tassa rifiuti determinata dal Comune;

Ritenuto altresì prudente definire nella misura media i coefficienti della parte fissa della tariffa per entrambe le tipologia di utenze domestiche e non domestiche – tabella 1a e tabella 3a del D.P.R. 158/1999;

Atteso che le entrate derivanti dal tributo non possono comunque essere superiori alla spesa sostenuta per la gestione del servizio prima scritta;

Preso atto e recepito il Piano Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ai sensi dell'art.14 comma 23, D.L. 201/2011, allegato n. 2 (pervenuto al protocollo il 09.05.2013 Prot. 4422);

Dato atto che verrà corrisposto il tributo provinciale di cui all'art. 19 D.lgs.504/1992, nella misura del 5% a favore della Provincia di Monza e della Brianza, che non fa parte delle entrate di competenza del Comune;

Ritenuto che in caso d'incremento o decremento dei costi si terrà il criterio in d'innalzamento o diminuzione delle tariffe, modulandolo tenuto conto della congruità delle stesse e del principio stabilito dall'art. 4 del D.P.R. 158/1999, di agevolare l'utenza domestica;

Ritenuto che la definitiva tabella espositiva sarà comunque approvata e messa a disposizione dei contribuenti nei termini di Legge e comunque diffusamente pubblicizzata prima della scadenza del saldo;

Letto l'art. 1 comma 381 della Legge 228/2012, in ordine al differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2013 (giugno 2013);

Letto l'art. 14, comma 15, del D.L. 201/2011, che in estrema sintesi concerne il termine di pubblicazione della deliberazione sul sito informatico del Ministero;

Visti i pareri di cui all'art 49, comma 1 D.lgs. 267/2000, uniti alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto di dover disporre in merito all'argomento;

D E L I B E R A

- 1) In via preliminare, di dare atto che la tariffe di cui al tributo TARES devono coprire la spesa di gestione complessiva del servizio rifiuti, a sensi dell'art. 14 D.L. 201/2011 convertito in Legge 214/2011 e dell'art. 3 del D.P.R. 158/1999, che si precisa in € 726.000,00;
- 2) Di fissare in due il numero delle rate di pagamento nel 2013, scadenti la prima il 31.07.2013 e la seconda il 31.10.2013 a saldo, in conformità anche alla Circolare n. 1/ DF del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 29.04.2013 ed in ottemperanza all'art.10, comma 2 lettera a) D.L. n 35/2013;
- 3) Di dare atto che la prima rata sarà confezionata, in misura parziale, dal Comune che invierà ai contribuenti il modello di pagamento precompilato già predisposto per il pagamento della tassa rifiuti, fermo restando che i pagamenti effettuati saranno scomputati ai fini della determinazione dell'ultima rata dovuta, a titolo di TARES, per l'anno 2013;
- 4) Di dare atto che la maggiorazione standard dello 0,30 per cento riservata allo Stato sarà versata in unica soluzione unitamente all'ultima rata ai sensi dell'art. 10, comma 2 lettera c) medesimo decreto legge;
- 5) Di dare atto che il Comune si avvarrà per la riscossione del tributo del Tesoriere Comunale come già avvenuto per la tassa rifiuti 2012, ai sensi della lettera g) medesimo articolo, comma e decreto;
- 6) Di dare atto che verrà corrisposto il tributo provinciale di cui all'art. 19 D.lgs.504/1992, nella misura del 5% a favore della provincia di Monza e della Brianza che non fa parte delle entrate del tributo a favore del Comune;
- 7) Di approvare l'allegato Piano Finanziario dei rifiuti, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ai sensi dell'art. 14 D.L. 201/2011, contenente gli elementi essenziali previsti in narrativa dall'art. 8 D.P.R. 158/1999 - protocollo il 09.05.2013 Prot. 4422;
- 8) Di disporre che le provvisorie comunicazioni ai contribuenti in merito al pagamento della prima rata saranno effettuati in virtù delle previgenti tariffe e agevolazioni stabilite per la tassa rifiuti, da intendersi qui riportate e trascritte;

- 9) D'individuare i coefficienti della parte fissa delle tariffe così come descritti nella Tabella 1a per le utenze domestiche e Tabella 3a delle utenze non domestiche nella misura media D.P. R. 158/1999;
- 10) D'individuare quale criterio di articolazione della tariffa della parte variabile la misura minima;
- 11) Di dare atto che i criteri d'indirizzo descritti nei due punti che precedono potranno essere modificati con deliberazione nei termini di approvazione delle tariffe, ad esito di un approfondito esame della gestione dei costi complessivi, che verrà svolto in ogni caso per accertare la congruità del prelievo;
- 12) Di dare atto che la tabella esplicativa delle tariffe sarà meglio descritta con separato atto, allorché verrà confermata o modificata la presente deliberazione nei termini di legge;
- 13) Di dare atto che la presente deliberazione entra in vigore, ai sensi dell'art. 1, comma 169, della legge n. 296/2006, il 1° gennaio 2013.
- 14) Di dare atto che la presente deliberazione sarà pubblicata oltre all'albo pretorio on line anche nel sito informatico del Ministero dell'economia e delle finanze.

§§§

Il Commissario: Stante la necessità di dare urgente esecuzione alla deliberazione di cui sopra, dichiara l'immediata eseguibilità della presente deliberazione.

Allegati : 1) Pareri

2) Piano Finanziario Rifiuti

Comune di Macherio
Provincia di Monza e della Brianza

Art 49, comma 1 D.lgs. 267/2000

Proposta di deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio
Ufficio di riferimento: Ufficio Tributi

Argomento: **Criteri per la determinazione tariffaria del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES) 2013, contestuale approvazione del piano Finanziario rifiuti, fissazione del numero e delle scadenze delle rate ai sensi dell'art. 10 D.L. 201/2011**

Parere del responsabile dell'ufficio tributi

Si esprime parere tecnico favorevole alla proposta che precede.

Il responsabile dell'ufficio tributi
(Dott. Benedetto Cavallé)

Letto, confermato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott.ssa ALESSANDRA LAZZARI

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott. Benedetto Cavallé

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E CONFORMITA'

Si certifica che questa deliberazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio di questo Comune, dal _____ e per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, addì _____

Registro pubblicazioni n. _____

IL MESSO COMUNALE

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott. Benedetto Cavallé

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, addì _____

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott. Benedetto Cavallé

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, a norma dell'art. 134 – 3° comma – del D.Lgs. 18.08.2000, N° 267

in data _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Benedetto Cavallé

COMUNE DI MACHERIO
Provincia di Monza e della Brianza

SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO: CRITERI PER LA DETERMINAZIONE TARIFFARIA DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (TARES) 2013, CONTESTUALE APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO RIFIUTI, FISSAZIONE DEL NUMERO E DELLE SCADENZE DELLE RATE AI SENSI DELL'ART. 10 D.L. 201/2011

Parere del responsabile dei Servizi Finanziari

Esaminata la proposta, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1 D.Lgs del 18/08/2000 n. 267.

Macherio, 09 Maggio 2013

Il Coordinatore del Settore Finanziario
Citterio Adriana

PIANO FINANZIARIO
TARIFFA INTEGRATA AMBIENTALE

LUIGI FRIGERIO S.R.L.

**Servizi di igiene ambientale
nel territorio del Comune di Macherio**

Il presente piano è redatto ai sensi dell'art. 8 commi 2 e 3 del D.P.R. 27 aprile 1999 n. 158:

PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI NECESSARI:

Raccolta della frazione umida:

costo del personale	€ 26.070,20
costo automezzi	€ 15.020,72
costo fisso nolo container	€ 480,00

Il servizio viene svolto con raccolta domiciliare porta a porta bisettimanale (martedì – venerdì) con percorsi studiati per non interferire con il traffico veicolare ad orari prestabiliti con l'Amministrazione Comunale. Gli automezzi utilizzati per il servizio sono conformi alla normativa euro 4 – 5 in modo da diminuire al minimo l'impatto ambientale.

I dati dettagliati per ogni singola frazione sono riassunti nella tabella allegata.

Raccolta della frazione secca:

costo del personale	€ 45.524,96
costo automezzi	€ 28.571,92

Il servizio viene svolto con raccolta domiciliare porta a porta mono settimanale (venerdì) con percorsi studiati per non interferire con il traffico veicolare ad orari prestabiliti con l'Amministrazione Comunale. Gli automezzi utilizzati per il servizio sono conformi alla normativa euro 4 – 5 in modo da diminuire al minimo l'impatto ambientale.

I dati dettagliati per ogni singola frazione sono riassunti nella tabella allegata.

Raccolta della frazione cartacea:

costo personale	€ 24.624,08
costo automezzi	€ 13.480,48

Il servizio viene svolto con raccolta domiciliare porta a porta quindicinale (giovedì) con percorsi studiati per non interferire con il traffico veicolare ad orari prestabiliti con l'Amministrazione Comunale. Gli automezzi utilizzati per il servizio sono conformi alla normativa euro 4 – 5 in modo da diminuire al minimo l'impatto ambientale.

I dati dettagliati per ogni singola frazione sono riassunti nella tabella allegata.

Raccolta della frazione di imballaggi in plastica:

costo personale	€ 19.191,12
costo automezzi	€ 10.880,48

Il servizio viene svolto con raccolta domiciliare porta a porta quindicinale (giovedì) con percorsi studiati per non interferire con il traffico veicolare ad orari prestabiliti con l'Amministrazione Comunale. Gli automezzi utilizzati per il servizio sono conformi alla normativa euro 4 – 5 in modo da diminuire al minimo l'impatto ambientale.

I dati dettagliati per ogni singola frazione sono riassunti nella tabella allegata.

Raccolta della frazione del vetro:

costo personale	€ 27.516,32
costo automezzi	€ 16.560,96

Il servizio viene svolto con raccolta domiciliare porta a porta mono settimanale (giovedì) con percorsi studiati per non interferire con il traffico veicolare ad orari prestabiliti con l'Amministrazione Comunale. Gli automezzi utilizzati per il servizio sono conformi alla normativa euro 4 – 5 in modo da diminuire al minimo l'impatto ambientale.

I dati dettagliati per ogni singola frazione sono riassunti nella tabella allegata.

Servizio pulizia delle aree mercato:

costo personale	€ 7.985,64
costo automezzi	€ 5.517,98

Il servizio di pulizia viene svolto bisettimanale su indicazione dell'Amministrazione Comunale è suddiviso in due zone: in via Mascagni e frazione di Bareggia (giovedì) ed in via Fumagalli (venerdì). Per pulizia area mercato s'intende il passaggio della spazzatrice con l'ausilio di un operatore a terra munito di soffiatore.

I dati dettagliati per ogni singola frazione sono riassunti nella tabella allegata.

Servizio di spazzamento meccanizzato suolo pubblico:

costo personale	€ 30.020,64
costo automezzi	€ 19.250,40

Il servizio di spazzamento viene svolto bisettimanale (martedì – giovedì) con la durata di 6 e 4 ore. La programmazione del servizio effettuata dall'Amministrazione Comunale, la quale trasmette la planimetria/elenco vie dove eseguire gli interventi. I mezzi di spazzamento sono dotati di sistema satellitare che permette di visualizzare in tempo reale la posizione esatta e l'intero tragitto da essi effettuato.

I dati dettagliati per ogni singola frazione sono riassunti nella tabella allegata.

Servizi presso la piattaforma ecologica:

costo personale	€ 25.000,00
costo strutture fisse (cassoni)	€ 2.400,00
costo smaltimenti rifiuti vari	€ 23.000,00
costo automezzi	€ 19.600,00

Il servizio prevede il presidio dell'area con un operatore istruito ed informato sulla suddivisione dei rifiuti, egli deve dare assistenza agli utenti del Comune di Macherio in modo da indirizzare allo scarico dei rifiuti in ogni singolo container identificato con cartelloni riportanti la tipologia dei rifiuti. L'operatore deve altresì mantenere pulita ed ordinata l'area. A riempimento dei container si provvede allo scarico in centri autorizzati individuati dalla scrivente o dal consorzio di appartenenza del Comune stesso.

Costi vari:

costi amministrativi	€ 2.500,00
costi di propaganda informativa	€ 3.000,00
costi pronto intervento neve	€ 2.000,00
costi generali – sicurezza – utile	€ 18.409,80

PIANO FINANZIARIO DEGLI INVESTIMENTI

Per quanto riguarda gli investimenti relativi agli automezzi, nel corso degli anni 2013 – 2014 la Luigi Frigerio srl, in considerazione del mutevole incerto scenario normativo nazionale riguardante l'affidamento dei servizi pubblici, ha deciso di far fronte con una specifica e programmata manutenzione dei mezzi in modo da ridurre i costi. Nuovi investimenti (acquisto mezzi) non sono previsti per gli anni 2013 – 2014.

Vi sono previsti nel 2013 investimenti nella sede legale relativi all'impianto di recupero acque tecnologiche – spesa prevista circa € 30.000,00 come richiesto dall'autorizzazione dello scarico delle acque.

SPECIFICA DEI BENI E DELLE STRUTTURE DISPONIBILI

La Luigi Frigerio per l'espletamento della propria attività ha un ricovero mezzi-attrezzature coperto di circa 3.250 mq, uffici, spogliatoi, locale visite mediche, magazzino, impianto lavaggio automezzi, pesa ponte.

Sulla base della pluriennale esperienza maturata operando sul territorio, sono state individuate le tipologie di mezzi ed attrezzature che meglio rispondono alle esigenze di ciascun singolo servizio, tenendo conto delle specifiche caratteristiche della viabilità e del contesto urbano in cui si opererà.

Come indicato dal capitolato d'Appalto saranno utilizzati mezzi ed attrezzature a norma con le attuali prescrizioni tecniche previste dall'ordinamento giuridico e conformi alla normativa vigente sulle emissioni atmosferiche e rumorose.

ELENCO MEZZI		
QUANTITA'	TIPO	EURO
2	COMPATTATORE	5
1	AUTOSPURGHI	5
1	SPAZZATRICE	5
1	TRATTORE STRADALE	5
2	SCARRABILE	5
2	SEMIRIMORCHIO AUTOCOMPATTANTE	
4	FURGONE CON VASCA	4
4	FURGONE CON VASCA	5
1	FURGONE CON PIANO MOBILE	5
4	TRATTORE CON LAMA E SPARGISALE	
ELENCO DEI MEZZI DI SCORTA		
1	COMPATTATORE	
1	SPAZZATRICE	
2	TRATTORE STRADALE	
2	SCARRABILE	
4	FURGONE CON VASCA	
1	SEMIRIMORCHIO AUTOCOMPATTANTE	

Inoltre si mette a disposizione:

container di varie dimensioni e caratteristiche a seconda dell'utilizzo a cui sono adibiti
 cassonetti bologna – cassonetti MGB
 soffiatore per agevolare la pulizia delle strade

RISORSE FINANZIARIE

Le risorse finanziarie sono ottemperate con mezzi propri.

MODELLO GESTIONALE ED ORGANIZZATIVO – QUALITA' DEL SERVIZIO

Obiettivo principale dei servizi di igiene urbana, come quello di tutti gli altri servizi pubblici, è quello di raggiungere standard qualitativi e quantitativi rispondenti alle aspettative della cittadinanza e dell'Amministrazione Pubblica.

Il passaggio obbligato per un risultato ottimale sta in una perfetta collaborazione tra:

- il cittadino, chiamato ad essere parte essenziale dei servizi in quanto a lui compete in particolare la differenziazione dei rifiuti all'interno della propria abitazione e quindi il ruolo prioritario su cui poi ruota tutto il sistema della raccolta differenziata
- l'azienda appaltatrice, che deve fornire servizi organizzati in modo ineccepibile in maniera che possa sempre essere in grado di rispondere alle varie e mutevoli esigenze della collettività
- l'Amministrazione Comunale quale parte integrante del servizio, in quanto non solo deve sorvegliare la cittadinanza sulla corretta gestione delle varie raccolte differenziate ma deve anche, in collaborazione con l'azienda appaltatrice, monitorare il servizio per trovare reciproci spunti di miglioramento.

La qualità dei servizi passa quindi attraverso una perfetta organizzazione, ma non può che essere strettamente correlata alla capacità dell'organizzazione medesima di ridurre al minimo eventuali disagi che possano derivare alla popolazione, e questo non solo nella fase iniziale dei nuovi servizi, ma costantemente in tutto l'arco temporale della gestione dei servizi.

Alcuni obiettivi principali dell'Azienda sono:

- esecuzione dei servizi in sicurezza impegnando personale qualificato che viene, da parte dell'Azienda, formato ed informato in tutte le fasi operative di raccolta R.S.U., raccolta differenziata, gestione della piattaforma, servizio neve, spazzamento meccanizzato, spurghi ed altri servizi
- limitare i rifiuti destinati allo smaltimento incentivando la raccolta differenziata per migliorare i livelli qualitativi dei rifiuti raccolti
- Ridurre al minimo l'impatto ambientale, sia per quanto riguarda le emissioni in atmosfera che per il rumore.
- a completare i sopra citati obiettivi ci sono quelli indicati nel capitolato d'Appalto che la scrivente accetta in tutte le sue parti.

Gli automezzi previsti per l'esecuzione dei servizi, ad eccezione dei mezzi impiegati per il servizio sgombero neve che seguono una diversa normativa, sono ad emissione Euro IV e V. Nel corso dell'appalto alcuni mezzi verranno sostituiti con veicoli di nuova generazione con conseguenza riduzione delle emissioni in atmosfera e con nuove tecnologie.

I mezzi che verranno impiegati nell'esecuzione dei servizi, sono stati scelti soprattutto tenendo conto:

- delle capacità operative e delle potenzialità individuali
- del rispetto delle disposizioni legislative e regolamenti vigenti
- del rispetto dei principi generali di prevenzione in materia di sicurezza del lavoro
- della loro idoneità ai luoghi di lavoro
- della minimizzazione delle emissioni gassose, acustiche e vibrazioni

Con particolare riferimento alle condizioni di sicurezza la scelta è stata fatta considerando che:

- i mezzi sono predisposti in modo tale che il funzionamento e la manutenzione, se regolarmente effettuati osservando le condizioni previste dai fornitori e dalla programmazione interna, non comportino rischio alcuno per il personale
- nelle condizioni d'uso sono ridotti al minimo i disagi per il personale addetto alla loro conduzione
- i dispositivi di comando sono collocati in posizione visibile e di facile accesso
- i mezzi sono dotati di dispositivo di arresto in condizioni di pericolo, l'avviamento dopo un arresto è possibile solo con specifico comando da parte dell'operatore azionando apposito dispositivo
- i materiali costruttivi hanno resistenza proporzionata all'utilizzo nelle condizioni normali e per un arco temporale lungo
- tutti i mezzi sono costantemente mantenuti in buono stato di efficienza, pulizia e decoro
- i furgoni satelliti sono dotati di attrezzatura per l'aggancio e lo svuotamento dei contenitori a 2 o 4 ruote con capacità da 120 lt a 1700 lt (aggancio a pettine e bologna)
- i mezzi sono realizzati con una ripartizione dei pesi a pieno carico equilibrata, in modo da evitare pericolo di rovesciamento
- le attrezzature sono provviste di dispositivi che evitano la perdita di parte del carico o di liquami in genere (tenuta stagna)
- i containers a tenuta stagna seguono una manutenzione programmata (verniciatura, saldatura) onde evitarne il degrado ed il deterioramento anticipato

I mezzi previsti per l'espletamento dei servizi sono stati scelti nel rispetto dei seguenti obiettivi:

- emissione di rumore ridotta al minimo:
L'esposizione dei lavoratori al rumore viene periodicamente verificata, in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs 81/08 e s.m.i., e per ogni tipologia di mansione e di mezzo utilizzato vengono effettuati rilievi fonometrici in condizione di normale operatività.
- emissione gassosa in atmosfera ridotta al minimo (mezzi Euro IV – V)
- dimensioni tali, nel rispetto delle esigenze di svolgimento dei vari servizi, per un minor impatto veicolare sul traffico urbano

L'esposizione dei lavoratori alle vibrazioni meccaniche viene periodicamente verificata in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs 81/08 e s.m.i.. Per ogni tipologia di mansione che per ogni mezzo/attrezzature utilizzati. Tramite società accreditata vengono effettuati i rilievi in normali condizioni di operatività; tale verifica acustica/vibrazioni viene effettuata anche sui soffiatori utilizzati dall'operatore adibito alla pulizia manuale delle strade.

I percorsi di raccolta e di spazzamento saranno impostati in funzione anche dell'opportunità di evitare il passaggio dei mezzi di servizio, soprattutto di quelli di maggiori dimensioni, nelle zone e negli orari di maggior traffico. Si eviterà, ad esempio, di transitare nelle zone delle scuole in particolare nel periodo di entrata/uscita degli alunni. Verranno concordati con l'Amministrazione Comunale punti di trasbordo dei rifiuti dai furgoni satelliti ai compattatori/semirimorchi auto compattanti.

COMPETENZE DEL PERSONALE

Inquadramento del personale.

Autista – 4 livello CCNL: abilitato alla guida di trattori stradali con semirimorchio e/o autotreno – patente E – e la CQC

Autisti-raccoglitori – 3/4 livello CCNL: operatori abilitati alla guida di autocarri per cui è richiesta la patente di grado C – e la CQC; generalmente impiegati su veicoli con MTT superiore a 10 ton, su autocarri scarrabili, compattatori, autospazzatrici.

Autisti-raccoglitori – 3 LIVELLO CCNL: operatori abilitati alla guida di veicoli per cui è richiesta la patente di grado B; provvedendo anche alla raccolta manuale o meccanizzata di sacchi e dei contenitori con l'ausilio dell'attrezzatura in dotazione sul mezzo per il sollevamento degli stessi.

Autisti-raccoglitori – 2 LIVELLO CCNL: operatori abilitati alla guida di veicoli per cui è richiesta la patente di grado B; provvedendo alla raccolta manuale o meccanizzata di sacchi e dei contenitori con l'ausilio dell'attrezzatura in dotazione sul mezzo per il sollevamento degli stessi.

Operatori – 2 LIVELLO CCNL: operatori adibiti all'area spazzamento, raccolta, tutela e decoro del territorio, presidio Piattaforma Comunale, spalatura neve

Ogni addetto è formato/informato in merito ai servizi che deve quotidianamente svolgere con istruzioni e procedure fornite dalla scrivente: pertanto è in grado di operare nel modo più corretto e collaudato. Il personale addetto ai servizi ha l'obbligo di operare indossando la divisa con caratteristiche di fluorescenza e rinfrangenza, uguale per tutti, i D.P.I. a lui in dotazione e di esporre in maniera visibile il tesserino identificativo con nome e cognome.

Al fine di consentire la massima reperibilità del personale durante le operazioni di servizio, anche per fronteggiare situazioni di non preventivabile emergenza, il personale è dotato di telefono cellulare aziendale; inoltre ogni mezzo dispone di un apparecchio radio CB.

In via sperimentale, alcuni mezzi (furgoni e spazzatrice) sono stati dotati di apparecchiature satellitare per meglio monitorare i percorsi degli stessi durante l'esecuzione dei vari servizi; ciò permetterà di ottimizzare i passaggi ed il tempo di utilizzo degli stessi e di conseguenza le emissioni gassose, per una maggiore diminuzione degli impatti ambientali.

La Direzione Aziendale ha definito i requisiti e le qualifiche delle risorse necessarie per l'espletamento e la gestione dei vari servizi.

La formazione e l'addestramento sono garantiti tramite programmi d'aggiornamento ed addestramento, sensibilizzando continuamente il personale e coinvolgendolo al raggiungimento degli obiettivi aziendali.

In particolare la formazione/informazione, come previsto dal sistema di qualità adottato dalla LUIGI FRIGERIO SRL, avviene tramite:

- programmazione individuale a secondo delle esigenze del singolo addetto
- programmazione di gruppo, ad es. per il corso di primo soccorso, incendio e sversamenti
- affiancamento a personale già qualificato
- registrazione della valutazione dell'affiancamento

Il responsabile della sicurezza o RDQA, registra nella "scheda formazione/informazione" del singolo dipendente tutte le attività svolte ad esso collegate (es. corsi, affiancamento ect.)

La Direzione effettua una valutazione sull'apprendimento della formazione/informazione: la valutazione varia a seconda della tipologia della mansione e serve per valutare il grado d'apprendimento dell'addetto e per la programmazione degli steps successivi.

La Direzione, come previsto dalle certificazioni UNI EN ISO 9001 e UNI EN ISO 14001, programma ad ogni inizio anno la formazione/informazione degli addetti, con la facoltà d'aggiungere eventuali modifiche durante il corso dell'anno.

Lo scadenziario generale adottato dalla LUIGI FRIGERIO SRL permette di tenere sotto controllo le scadenze dei requisiti professionali in capo ai vari addetti, quali ad esempio il rinnovo della patente ect.

Tutto il personale, sia quello operativo sul territorio che quello presente in ufficio, viene costantemente motivato e responsabilizzato alle proprie mansioni, sugli obiettivi aziendali, sulla gestione integrata del sistema qualità/ambiente e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, non intesi solo quali la sede dell'Azienda ma anche tutti i territori Comunali e non in cui il personale della LUIGI FRIGERIO SRL opera.

LA RICOGNIZIONE DEGLI IMPIANTI ESISTENTI

La Luigi Frigerio srl non dispone di impianti di trattamento, recupero e smaltimento dei R.S.U., pertanto, per questo segmento di attività, si ricorre ad impianti terzi, privati e/o pubblici. Il criterio di individuazione degli impianti effettuato dalla Luigi Frigerio srl è basato sulla distanza chilometrica/costo-ricavo smaltimento, mentre gli impianti individuati a secondo degli accordi Comune/Consorzio Provinciale Brianza Milanese sono basati su gare d'appalto.

Raccolta umido					ore/gg			
2	aut. Racc.	€/h	€	26,12	4,00	€	21.731,84	104
2	daily	€/h	€	12,50	4,00	€	10.400,00	104
1	aut. motrice	€/h	€	27,81	3,00	€	4.338,36	52
1	motrice	€/h	€	29,62	3,00	€	4.620,72	52
1	nolo container	€/h	€	40,00	12,00	€	480,00	1
TOTALE						€	41.570,92	
Raccolta secco								
5	aut. Racc.	€/h	€	26,12	5,00	€	33.956,00	52
5	daily	€/h	€	12,50	5,00	€	16.250,00	52
1	aut. Comp.	€/h	€	27,81	8,00	€	11.568,96	52
1	motrice/semir.	€/h	€	29,62	8,00	€	12.321,92	52
TOTALE						€	74.096,88	
Raccolta carta p/p					ore/gg			
8	aut. Racc.	€/h	€	26,12	4,00	€	21.731,84	26
8	daily	€/h	€	12,50	4,00	€	10.400,00	26
1	aut. Comp.	€/h	€	27,81	4,00	€	2.892,24	26
1	motrice/semir.	€/h	€	29,62	4,00	€	3.080,48	26
TOTALE						€	38.104,56	
Raccolta plastica p/p								
8	aut. Racc.	€/h	€	26,12	3,00	€	16.298,88	26
8	daily	€/h	€	12,50	3,00	€	7.800,00	26
1	aut. Comp.	€/h	€	27,81	4,00	€	2.892,24	26
1	motrice/semir.	€/h	€	29,62	4,00	€	3.080,48	26
TOTALE						€	30.071,60	
Raccolta vetro p/p								
8	aut. Racc.	€/h	€	26,12	2,00	€	21.731,84	52
8	daily	€/h	€	12,50	2,00	€	10.400,00	52
1	aut. Motrice	€/h	€	27,81	4,00	€	5.784,48	52
1	motrice	€/h	€	29,62	4,00	€	6.160,96	52
TOTALE						€	44.077,28	
Pulizia mercato								
3	aut. Racc.	€/h	€	26,12	1,25	€	5.093,40	52
3	daily	€/h	€	12,50	1,25	€	2.437,50	52
1	aut. Comp.	€/h	€	27,81	2,00	€	2.892,24	52
1	compat.	€/h	€	29,62	2,00	€	3.080,48	52
TOTALE						€	13.503,62	
spazzatrice bi-settimanale								
1	aut. Spazz.	€/h	€	27,81	12,00	€	17.353,44	52
1	spazzatrice	€/h	€	30,85	12,00	€	19.250,40	52
1	netturbino	€/h	€	24,36	10,00	€	12.667,20	52
TOTALE						€	49.271,04	

TOTALE	€ 290.695,90
COSTO AREA	€ 70.000,00
COSTI AMMINISTRATIVI	€ 2.500,00
CALENDARI + DISTRIBUZIONE + CAM	€ 3.000,00
PRONTO INTERV. NEVE	€ 2.000,00
TOTALE PARZIALE	€ 368.195,90
COSTI GENERALI - SICUREZZA - UTILE	€ 18.409,80
	€ 386.605,70

IMPORTO BASE D'ASTA	€ 400.000,00
SCONTO 3,7 % SU BASE D'ASTA GARA	-€ 14.800,00
DIFFERENZA	€ 385.200,00