

Originale



## COMUNE DI LUINO

Provincia di Varese

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 30 IN DATA 01/03/2011

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER GLI ANNI 2011-2013**

L'anno **duemilaundici**, addì **primo** del mese di **marzo** alle ore **18.00**, nella solita sala delle adunanze del Palazzo Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dal Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dallo Statuto, si è riunita la Giunta comunale.

Intervengono i Signori:

<u>COGNOME E NOME</u>	<u>QUALIFICA</u>	<u>PRESENZE</u>
<b>PELLICINI Avv. Andrea</b>	SINDACO	SI
<b>COMPAGNONI Dr. Franco</b>	VICE-SINDACO	SI
<b>TALDONE Dr. Giuseppe</b>	ASSESSORE	SI
<b>BAROZZI Geom. Alessandro</b>	ASSESSORE	SI
<b>CASTELLI Dott. Piermarcello</b>	ASSESSORE	SI
<b>MIGLIO Alessandra</b>	ASSESSORE	NO
<b>SGARBI Rag. Dario</b>	ASSESSORE	SI
PRESENTI: 6		ASSENTI: 1

Partecipa all'adunanza con le funzioni attribuite dalle sopracitate normative: IL SEGRETARIO GENERALE **Dott. Francesco TRAMONTANA**.

Il Sindaco **Avv. Andrea Pellicini**, assume la presidenza e riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta comunale a trattare l'oggetto sopra indicato.

# OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER GLI ANNI 2011-2013

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATE** le seguenti norme:

- l'art. 91, 1° e 2° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ai sensi del quale gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale, al fine di ottimizzare le esperienze di funzionalità e le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- l'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, che dispone: "le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberata ai sensi dell'articolo 39 della L. 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni";
- l'art. 6, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001, ai sensi del quale nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate previa verifica degli effettivi fabbisogni;  
l'art. 1, comma 1, L. n. 296/2006, in particolare i commi da 440 al 445, che, nell'ambito delle indicazioni in tema di contenimento e razionalizzazione della spesa per il personale, suggeriscono l'opportunità di contenere la dotazione di personale per i servizi di supporto entro la misura del 15% del totale della dotazione organica dell'Ente;
- l'art. 49, della L. 6 agosto 2008 n. 133, che ha sostituito l'art. 36 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, disponendo, in particolare, "per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato.....Per rispondere a esigenze temporanee e eccezionali le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale.....e non possono ricorrere all'utilizzo del medesimo lavoratore con più tipologie contrattuali per periodi di servizio superiori al triennio nell'arco dell'ultimo quinquennio.";
- l'art. 76, comma 2, della L. n. 133/2008, che prevede "la riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, con particolare riferimento alle dinamiche di crescita della spesa per la contrattazione integrativa";
- l'art. 76, comma 5, della L. n. 133/2008, che ribadisce anche per gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno l'obbligo di ridurre l'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti;
- l'art. 76, comma 6, della L. n. 133/2008, che prevede, tramite l'emanazione di un D.P.C.M. la definizione di criteri e parametri per la riduzione dell'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
- la L. n. 122 del 30 luglio 2010, manovra finanziaria del Governo per gli anni 2011 e 2012, che impone regole molto pesanti agli enti locali, in particolare:
  - la possibilità di assumere personale nel limite del 20% della spesa corrispondente al risparmio dovuto alle cessazioni del 2010;
  - il conteggio nel medesimo limite di spesa per assunzioni anche del costo per il trattenimento in servizio del personale che ha maturato i requisiti per il pensionamento;
  - l'effettiva riduzione delle spese di personale, anche tramite:

- la riduzione della spesa per lavoro flessibile;
- l'accorpamento degli uffici allo scopo di ridurre le posizioni dirigenziali;
- la riduzione della contrattazione integrativa;
- l'abbattimento del 50%, rispetto ai costi sostenuti nell'anno precedente, delle somme spese per la formazione del personale dipendente;
- l'art. 1, comma 118, della L. n. 220/10, Legge di stabilità 2011, che in tema di assunzioni prevede, integrando le disposizioni della L. 30 luglio 2010 n. 122, art. 14, comma 9, a sua volta integrativa della L. 133, per gli enti che non superino per spese di personale il 35% delle spese correnti, la possibilità di derogare al limite generale del 20% per sostituzioni di personale cessato in nell'ambito della Polizia Locale;

**PRESO ATTO** che a tutt'oggi il D.P.C.M. previsto dall'art. 76, comma 6, della L. n. 133/2008 non è stato emanato;

**RICHIAMATE** le proprie precedenti deliberazioni:

- n. 54 del 9 marzo 2010, con la quale si procedeva alla ricognizione della dotazione organica e all'approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2010-2012;
- n. 144 del 27 luglio 2010, con la quale si procedeva alla modificazione e integrazione del programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2010-2012;
- n. 204 del 23 novembre 2010, con la quale si procedeva alla ulteriore modificazione e integrazione del programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2010-2012;

**VISTO** che con le citate deliberazioni veniva approvato il seguente:

#### Programma triennale del fabbisogno di personale

ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012
2 Esecutori amministrativi (convenzione collocamento mirato)		1 Comandante Corpo Polizia Locale
2 Farmacisti (selezione con riserva del 50% al personale interno)		2 Dirigenti
2 Istruttori direttivi tecnici		
1 Educatore Professionale (stabilizzazione art.3 c. 94 L. 244/07)		
2 Agenti di Polizia Locale t.p. 18 ore (mobilità esterna e chiamata da graduatoria)		

**RIBADITO** che il Comune di Luino ha cercato negli anni di organizzare le proprie strutture in modo da assecondare le nuove esigenze gestionali secondo il principio di autosufficienza, che prevede che gli enti si dotino in modo stabile di tutte le risorse necessarie a garantire i servizi o le attività che istituzionalmente sono loro proprie;

**INDIVIDUATI**, fra gli strumenti a disposizione dell'Amministrazione per perseguire costantemente l'obiettivo della maggiore efficienza e produttività possibile di tutta la struttura, l'ampliamento costante dei servizi gestiti o erogati in rete, il contenimento della spesa per esternalizzazioni tramite la riallocazione interna delle risorse umane, da conciliare con l'assunzione necessaria di nuove attività o di nuovi uffici, ad esempio l'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica (I.A.T.) trasferito dalla Provincia a totale carico del Comune dal prossimo mese di settembre;

**CONSIDERATO** che le due figure dirigenziali vacanti in dotazione organica, afferenti i settori Servizi alla Persona e Risorse finanziarie e strumentali, sono tutt'oggi ricoperte da

personale interno dell'ente collocato in aspettativa senza assegni, la prima legata al ruolo di Ente capo fila all'interno del Piano di zona, che scadrà il 31.12.2011, la seconda subordinata al compimento del progetto di revisione dell'assetto organizzativo, si valuta opportuno, in ragione di quanto detto in precedenza, mantenerle, anche perché tale scelta asseconda l'obiettivo del contenimento della spesa per il personale;

**DATO ATTO** inoltre che per la posizione di Comandante, attualmente ricoperta con incarico dalla Vice Comandante, a causa della pendenza in Cassazione di un ricorso per revocazione di un dipendente che non aveva superato il periodo di prova, si preferisce rinviare la selezione fino alla definizione della vertenza;

**VALUTATO** opportuno rinviare ogni definitiva decisione relativa alle tre figure apicali sopra citate quando saranno maggiormente stabili il quadro della finanza pubblica e le risorse riservate agli enti locali, e dunque espungerle dalla presente programmazione triennale del fabbisogno;

**RIBADITA** l'importanza, anche al fine di dare piena attuazione al principio di autosufficienza, di sostenere il personale dipendente nella crescita costante della professionalità, intesa sia sotto l'aspetto tecnico sia rispetto al contesto organizzativo e relazionale, dunque alla capacità di condividere prospettive operative e obiettivi, di collaborare con i colleghi e di occuparsi con attenzione e efficacia dell'utenza;

**DATO ATTO** che nel corso del 2010 sono cessati dal servizio quattro dipendenti: un istruttore amministrativo, un autista, una ASA e un operaio, e che durante il triennio oggetto del presente atto matureranno i requisiti per il pensionamento due dipendenti: un messo notificatore nel 2012 e un autista nel 2013 e che si potrà provvedere alla loro sostituzione sia tramite l'ampliamento dei servizi affidati all'esterno sia tramite mobilità interne e mutamento di mansioni o profilo del personale dipendente;

**DATO ATTO** inoltre che nel 2011 cesserà per mobilità volontaria verso altro ente un agente, ai sensi dell'art. 30, 1° comma del D.Lg. 165/01 e previo assenso della responsabile del Corpo di Polizia Locale, in quanto l'Ente, secondo un indirizzo costante e consolidato, non ostacola le aspettative di carriera dei propri dipendenti;

**RISCONTRATO** che l'Ente anche negli scorsi anni ha rispettato l'impegno di contenere la spesa per il personale nonché le prescrizioni per il patto interno di stabilità e che, a maggior ragione, anche nei prossimi anni si perseguirà la flessione della spesa complessiva per il personale dipendente;

**ATTESO** che la spesa di personale, determinata secondo i criteri della Circolare della Ragioneria generale dello Stato n. 9/2006, risulta essere la seguente:

	Anno 2004	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
Spesa di personale	€ 4.784.283,25	4.206.985,87	4.063.085,51	€ 3.931.848,69

**DATO ATTO** che il 20% del risparmio per cessazioni ammonta a € 23.585,00 e che nel 2010, previsione assestata, il rapporto tra spesa corrente (€ 15.072.283,53) e spesa di personale (€ 4.173.165,76) è del 27,69 % e che tale percentuale non verrà a modificarsi negativamente nel 2011, non essendo previsti incrementi di spesa per il personale se non entro l'anzidetto limite (20%) né è realistico immaginare una riduzione della spesa corrente tale da incrinare tale parametro ottimale;

**CONSIDERATO** che per l'anno 2011, dimostrato che lo sviluppo della spesa annuale per il personale rispetta le quote percentuali sopra indicate sia rispetto alla spesa corrente

complessiva (entro il 35%) sia rispetto alla possibilità di rimpiazzi (entro 20% del risparmio per cessazioni) e che sarà comunque garantito il decremento della stessa, si prevede unicamente di trasformare da tempo parziale a tempo pieno il contratto di lavoro di un'agente di Polizia Locale;

**ATTESO** che la predetta trasformazione comporterà su base annua un incremento di spesa pari a € 15.689,49, rientrante quindi nel limite succitato del 20% di risparmio per cessazioni, nel 2010, pari a € 23.585,00;

**DATO ATTO** che, per quanto riguarda il Corpo di Polizia Locale, la carenza di organico, anche dovuta alla mobilità autorizzata, viene in parte compensata dalla modifica del contratto sopra prevista e in parte alleviata dalla previsione di nuove forme organizzative e assunzionali per il periodo estivo, tali da assecondare la stagionalità del fabbisogno di personale presso tale servizio;

**VALUTATO** che, proprio a cagione della severità delle disposizioni sopra citate, si intende costituire un organismo interno di vigilanza sulla spesa del personale, che periodicamente riferisca sull'andamento della spesa di personale in rapporto ai numerosi parametri individuati dal legislatore;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno del 17 dicembre 2010, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 24 dicembre 2010, concernente la proroga al 31 marzo 2011 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2011;

**VISTO** l'art. 163, commi 1 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che dispone, ove il termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'autorizzazione automatica dell'esercizio provvisorio, applicando le modalità di gestione di cui al precedente comma 1;

**VISTO** il bilancio di previsione dell'esercizio 2010, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 in data 30/6/2010, esecutiva;

**RILEVATO** che la spesa in esame non rientra tra quelle soggette al limite di spesa a carico del bilancio 2010 previste dai commi 1 e 3 dell'art. 163 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, essendo la stessa tassativamente regolata dalla Legge;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, rispettivamente espressi:

- ❖ dal Dirigente responsabile del Settore affari istituzionali, legali e sviluppo organizzativo in ordine alla regolarità tecnica;
- ❖ dalla Responsabile della Ragioneria e dei Servizi finanziari in ordine alla regolarità contabile;

**DATO ATTO** della propria competenza in materia ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**CON** voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

## D E L I B E R A

1. **DI APPROVARE** il seguente:

### Programma triennale del fabbisogno di personale

ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013
1 Agente Polizia Locale (da t.p. 18 ore a tempo pieno)		

**2. DI DISPORRE**, preso atto del parere favorevole della Comandante del Corpo di Polizia Locale, la cessione del contratto mediante mobilità ex art.30, comma 1 del D.Lgs. 165/2001, di un agente di polizia locale verso altro Ente;

**3. DI DARE ATTO** che anche per il prossimo triennio l'Ente manterrà l'impegno di ridurre la spesa per il personale e di rispettare le prescrizioni per il patto interno di stabilità, tenuto anche conto della Legge di stabilità 2011, in particolare i commi 87 e 118 dell'articolo unico.

**4. DI DISPORRE** la costituzione di un organismo interno di vigilanza sulla spesa del personale, che periodicamente riferisca sull'andamento della spesa di personale in rapporto ai numerosi parametri individuati dal legislatore.

[www.Albopretorionline.it](http://www.Albopretorionline.it) 1610317



## COMUNE DI LUINO

(Provincia di Varese)

---

### PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI  
PERSONALE PER GLI ANNI 2011-2013.

#### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Motivi ed osservazioni:

Luino, li 28/02/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
PERSONALE

(Dott. Francesco FACHINI)



---



**COMUNE DI LUINO**  
(Provincia di Varese)

---

**PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA  
SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI  
PERSONALE PER GLI ANNI 2011-2013.**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, in quanto la stessa comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata.

Motivi ed osservazioni:

Luino, lì 01/03/2011

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
(Dott. ssa Mariella ENRICO)

---

www.Albopretorioline.it 16108117

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
(Avv. Andrea Fellicini)



IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Francesco TRAMONTANA)

*Handwritten signature of Francesco Tramontana*

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, ai sensi dell'articolo 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in data 16 MAR. 2011 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Luino, li 16 MAR. 2011



L'ISTRUTTORE DIRETTIVO  
Dott. Romano NICOLODI

*Handwritten signature of Romano Nicolodi*

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'articolo 134, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Luino, li \_\_\_\_\_

Comune di Luino

www.AlboPretorioOnline.it 16103171