

ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA (ISTAT)
DIREZIONE GENERALE
DIREZIONE CENTRALE PER L'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E GESTIONE DEL
PATRIMONIO
SERVIZIO ABS
Codice Identificativo Gara (CIG) 2980669DDB

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO:

Istituto Nazionale di Statistica (Istat) - via Cesare Balbo 16 - 00184 Roma

Punti di contatto: DCAP - Servizio ABS (uff. amministrativo - tel. 06.4673.3290) – DCCE (ufficio tecnico - tel. 06.4673.6256) - fax 06 46733476 - E-mail: dcap@istat.it

Indirizzo(i) internet: www.istat.it

Amministrazione aggiudicatrice: www.istat.it

Profilo di committente: www.istat.it.

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: DCAP/ABS Via Depretis 77, IV piano st. 405

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso: DCAP/ABS, Via Depretis n. 77, IV piano, stanza n. 405

1.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA': Organismo di diritto pubblico Ricerca Statistica.

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Procedura aperta per il servizio di locazione e manutenzione di un sistema di stampa digitale a elevata tecnologia.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi:
servizio

Categoria del servizio n. 15

Luogo di esecuzione: Roma - Italia

Codice NUTS: ITE43

II.1.3) L'avviso riguarda: Un appalto pubblico.

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro: Nessuna.

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto: servizio di locazione e manutenzione di un sistema di stampa digitale ad elevata tecnologia da installare presso il Centro Stampa dell'Istat nella sede di Via Tuscolana i cui elementi/componenti costituiscono un insieme funzionale alla realizzazione di prodotti editoriali.

II.1.6) CPV (Vocabolario principale per gli appalti): 79800000

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici AAP:SI

II.1.8) Divisione in lotti: NO

II.1.9) Ammissibilità di varianti: NO

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ' DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale:

Importo presunto della gara è stimato in € 164.000,00 – (Euro centosessantaquattromila/00) I.V.A esclusa - di cui € 24.000,00 per l'eventuale ampliamento del 20% ed € 20.000,00 per l'eventuale prosecuzione del servizio per quattro mesi - comprese le opzioni di cui al punto II.2.2.

Il restante importo di € 120.000,00 è così suddiviso:

€ 78.000,00 per il servizio di locazione;

€ 42.000,00 per il servizio di manutenzione.

Oneri per la sicurezza per eliminare i rischi di interferenza: Euro zero/00

II.2.2) Opzioni: SI

Descrizione delle opzioni: L'Istat si riserva la facoltà di apportare un aumento o una diminuzione delle prestazioni oggetto della convenzione fino alla concorrenza di un quinto ai sensi dell'art. 311 del D.P.R. 207/2010 (Regolamento di attuazione) e di richiedere in caso di scadenza naturale dell'incarico o anticipata alla Società, di proseguire le attività fino ad un massimo di ulteriori 4 mesi al fine di consentire l'aggiudicazione definitiva della gara e l'affidamento del servizio al nuovo concorrente.

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE:

Periodo in mesi: 24 dall'aggiudicazione dell'appalto .

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

La modalità di costituzione del deposito cauzionale provvisorio ed il relativo importo sono indicati nel disciplinare di gara. La società si impegna a costituire in caso di aggiudicazione il deposito cauzionale definitivo di cui all'art. 113 del D.Lvo 163/2006 e s.m.i..

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

Finanziamento su fondi di bilancio Istat.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:

E' consentita la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 34 e 37 del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i. e di Consorzi di Impresa ai sensi degli artt. 34, 35, 36 e 37 del richiamato Decreto. E' inoltre ammessa la partecipazione di imprese stabilite in altri Paesi membri dell'U.E. nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

Le Società concorrenti in RTI e le società facenti parte di un Consorzio incaricate del servizio non potranno, pena l'esclusione dalla gara, concorrere autonomamente né in altre associazioni e/o consorzi. In tali casi sia l'impresa, sia le associazioni e/o consorzi saranno esclusi dalla gara.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto: NO

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'Albo professionale o nel registro commerciale.

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Ai fini della partecipazione alla gara i concorrenti, a pena di esclusione, dovranno:

a) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38, I comma, del D.lvo n.163/2006 e s.m.i.. I concorrenti, in merito alla lettera c) dell'art. 38, dovranno indicare tutte le eventuali sentenze di condanna passate in giudicato riportate senza o con il beneficio della non menzione e/o i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o le sentenze di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 del CPP, con esclusione dei reati depenalizzati, dei reati per i quali è intervenuta la riabilitazione, dei reati dichiarati estinti dopo la condanna o in caso di revoca della condanna stessa. I concorrenti, in merito al comma I), lett. m - quater, dell'art 38 dovranno rendere una dichiarazione attestante la propria posizione rispetto ad una delle tre situazioni previste nello stesso articolo.

b) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68 del 12.3.1999 e s.m.i.;

c) essere iscritte nel Registro delle Imprese e non trovarsi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo e di non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

d) aver versato il contributo di gara pari ad € 20,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP) come disposto dagli artt. 2 lett. b) e 4 della deliberazione 3/11/2010 della stessa Autorità;

e) aver presentato una fideiussione bancaria o polizza fideiussoria di cui al precedente punto III.1.1. costituita con le modalità indicate nel disciplinare di gara.

In caso di avvalimento i concorrenti dovranno presentare, pena l'esclusione dalla gara, tutta la documentazione prevista dall'art. 49 del D.Lvo 163/2006 e s.m.i..

III.2.2) Capacità economica e finanziaria:

I concorrenti dovranno aver conseguito complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi, un fatturato globale, al netto di IVA, pari a € 300.000,00, di cui la metà relativo al settore oggetto della gara, così suddiviso € 97.500,00 per il servizio di locazione (servizio principale) ed € 52.500,00 per il servizio di manutenzione (servizio secondario).

Nel caso di R.T.I di tipo orizzontale e di Consorzio la capogruppo, il consorzio nella sua autonomia strutturale o una delle consorziate incaricate del servizio dovranno possedere i livelli minimi di capacità economica finanziaria in misura non inferiore al 40%. La restante percentuale dovrà essere posseduta dalle mandanti e/o dalle altre consorziate incaricate del servizio con un limite individuale comunque non inferiore al 10% dei requisiti globali richiesti.

Nel caso di R.T.I. verticale la mandataria dovrà svolgere l'attività relativa al servizio di locazione (servizio principale) e la/e mandanti il servizio di manutenzione (servizi secondari). In tal caso la mandataria dovrà possedere almeno il 40% del fatturato globale ed il 100% del fatturato specifico mentre la/e mandante/i dovrà/dovranno possedere la restante percentuale del fatturato globale con un limite minimo per ciascuna del 10% e complessivamente il 100% del fatturato specifico del servizio secondario. Comunque, in ogni caso di R.T.I. la mandataria dovrà sempre possedere i requisiti richiesti in percentuale maggiore rispetto a qualsiasi mandante.

III.2.3) Capacità tecnica:

A dimostrazione della propria capacità tecnica i concorrenti dovranno fornire:

a) a norma dell'art. 42 comma 1 lett.a) del D.Lvo. n 163/2006 e s.m.i. l'elenco dei principali servizi inerenti il settore oggetto dell'appalto, svolti nell'ultimo triennio, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo IVA esclusa, del periodo e dei destinatari, pubblici o privati, da cui risultino gli importi complessivi conseguiti nell'ultimo triennio, non inferiore a quelli indicati nel punto III.2.2.;

b) apposita dichiarazione di disponibilità delle apparecchiature da concedere in locazione in caso di aggiudicazione aventi tutte le caratteristiche di cui ai punti B e C del Capitolato tecnico.

I requisiti di cui ai punti III.2.1, III.2.2 e III.2.3 dovranno essere attestati, a pena di esclusione, secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara e nel presente bando.

III.2.4) Appalti riservati: NO

III.3) Condizioni relative all'appalto di servizi

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: NO

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio: SI

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA :

Aperta ai sensi del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i. e del Regolamento di attuazione (D.P.R. n. 207/2010).

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta: NO

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo: NO

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) 1. Criteri di aggiudicazione:

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai seguenti criteri:

Prezzo ponderazione: 60 punti .

Aspetti tecnici e qualità: ponderazione **40 punti**, così suddivisi:

a) Velocità di stampa in b/n

minimo 0 massimo 7

da attribuire in base al numero di impressioni /minuto

da 81 fino a 95	punti 2
da 96 fino a 110	punti 5
maggiore di 110	punti 7

b) Velocità di stampa a colori

minimo 0 massimo 7

da attribuire in base al numero di impressioni /minuto in formato A4 solo fronte

da 31 fino a 40	punti 2
da 41 fino a 50	punti 5
maggiore di 50	punti 7

c) Risoluzione di stampa a colori

minimo 0 massimo 7

da attribuire in base alla risoluzione *Dot Per Inch*

superiore 1.200 x 1.200 fino a 1.200 x 1.800	punti 2
superiore a 1.200 x 1.800 fino a 1.200 x 2.400	punti 4
superiore a 1.200 x 2.400	punti 7

d) Funzioni migliorative di interesse per la finitura in linea con la macchina bianco/nero

minimo 0 massimo 6

e) Funzioni migliorative di interesse per la finitura in linea con la macchina a colori

minimo 0 massimo 6

f) copie eccedenti

minimo 0 massimo 7

da attribuire in base al numero di copie annue incluse nel valore annuo del canone di cui fino al 25% a colori :

da 1.500.001 a 1.600.000	punti 2
da 1.600.001 a 1.700.000	punti 4
da 1.700.001 a 1.800.000	punti 6
superiore a 1.800.000	punti 7

L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata applicando la formula di cui al numero II dell'allegato P al Regolamento di attuazione (D.P.R. 207/2010).

Per il punteggio tecnico si procederà alla determinazione del coefficiente della prestazione come previsto al numero II lett. a) punto 4 del citato allegato P. Per il punteggio economico in considerazione che l'offerta economica deve essere espressa in un valore assoluto e non in percentuale di ribasso, si procederà alla determinazione del coefficiente di valutazione dell'offerta economica come previsto al numero II lett. b) del citato allegato P, secondo la seguente formula : coefficiente di valutazione = valore dell'offerta più conveniente / valore offerto dal concorrente.

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica: NO

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: NO

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: SI

[Avviso di preinformazione](#)

Numero dell'avviso nella GUCE: n. 2011/59 – 013523 del 14/01/2011

SIFIC del 20/01/2011 e sul sito www.istat.it

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare oppure il documento descrittivo:

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti: 07 settembre 2011 ore 10:00

Documenti a pagamento: no.

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte: ore 12.00 del 07 settembre 2011

Data apertura delle istanze: il giorno 13 settembre 2011 alle ore 10.00 presso la sede di Via Cesare Balbo 16.

Le modalità di presentazione delle offerte sono indicate nell'allegato disciplinare di gara.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

Il responsabile del procedimento è il Dottor Piero Crivelli (06.4673.6256).

Il responsabile dell'esecuzione contrattuale sarà comunicato al momento della stipula del contratto, prima dell'avvio dei servizi.

VI.1) Trattasi di un appalto periodico:NO

VI.2) Appalto connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari:NO

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

Codice Identificativo Gara (CIG): 2980669DDB

Delibera di espletamento gara n. 67/DCAP del 21 aprile 2011.

Subappalto: qualora l'impresa intenda avvalersi del subappalto dovrà farne esplicita dichiarazione al momento della presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art.118 del D.lvo n.163/06 e s.m.i. indicando la quota del servizio da affidare in subappalto che in ogni caso non potrà superare la misura del 30%. Non sono ammesse richieste di subappalto o di associazione in partecipazione successive alla presentazione delle offerte.

L'apposita Commissione procederà ad aggiudicare la gara al concorrente che avrà conseguito il punteggio più elevato risultante dalla somma dei punteggi complessivi economico e tecnico.

Le offerte anormalmente basse individuate e valutate ai sensi dell'art. 86 e seguenti del D.Lvo 163/2006 e s.m.i., saranno sottoposte contemporaneamente alla verifica dell'eventuale anomalia delle migliori offerte (ex art. 88, comma 7, del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i.).

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Istituto si riserva la facoltà di pubblicare sul proprio sito gli eventuali chiarimenti richiesti dalle Società ritenuti di particolare rilevanza ed interesse e di chiarire evidenti errori materiali eventualmente presenti negli atti di gara. A tal fine, si consiglia alle Società interessate alla partecipazione alla gara di consultare il sito Istat.

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata dal competente organo dell'Istituto. La Società che risulterà aggiudicataria dovrà stipulare apposito contratto alle condizioni di cui all'unito schema (Allegato 1).

I risultati della gara verranno pubblicati sulla Gazzetta Aste e Appalti Pubblici e sul sito Istat www.istat.it. L'Istat si riserva comunque la possibilità di non approvare in tutto o in parte i risultati della gara qualora ne ravvisasse le ragioni di convenienza o riscontrasse l'inidoneità delle offerte in relazione all'oggetto del contratto ed, in ogni caso, qualora, emergessero obiettive irregolarità o motivi di illegittimità. La stazione appaltante si riserva la facoltà in caso di fallimento della Società o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'impresa aggiudicataria, di procedere all'affidamento del servizio ai sensi dell'art.140 del D.Lvo 163/2006 e s.m.i. Vengono allegati al presente bando i modelli "Mod.Dich.", "Mod.Cam.", "Mod. OFF. EC." e "Mod. OFF. TEC.", il capitolato tecnico, lo schema del contratto, l'informativa al trattamento dei dati personali, il DUVRI.

Tutta la documentazione ed i relativi modelli sono disponibili sul sito www.istat.it e possono essere richiesti ai numeri 06 4673.3478/3345/3389. In ogni caso i concorrenti dovranno verificare attentamente il contenuto dei modelli predisposti dall'Istituto, in quanto unici responsabili delle dichiarazioni rese in sede di gara.

Per ogni ulteriore notizia si rinvia al Disciplinare di gara, agli allegati schema del contratto, al capitolato tecnico ed a ogni ulteriore documentazione reperibile sul sito www.istat.it.

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione Tribunale Amministrativo del Lazio sezione Roma.

Indirizzo postale: Via Flaminia, 189 - Città: Roma Codice postale: 00196 - Telefono: 06/328721-

Fax: 06/32872310.

VI.4.2) Presentazione del ricorso:

Tutte le controversie eventualmente insorgenti tra le parti in rapporto al contratto saranno di competenza, in via esclusiva, del Foro di Roma.

IL DIRETTORE CENTRALE
(dott.ssa Luciana D'Orio)

www.AlboPretorionline.it

MOD. OFF.

(Da compilare e sottoscrivere a cura della Società)

Apporre marca da bollo da € 14,62 o
del valore al momento previsto dalla legge

MODELLO DI OFFERTA

Il sottoscritto _____ in qualità di _____
della Società _____
con sede in _____
codice fiscale n. _____
partita IVA n. _____ Tel. n. _____
fax _____ e-mail _____

Presa visione:

- del bando di gara predisposto dall'Istat, relativo alla locazione e manutenzione di un sistema di stampa digitale ad elevata tecnologia per il Centro Stampa dell'Istat nella sede di V. Tuscolana per la durata di 24 mesi, CIG _____;
- dello schema di contratto All. 2 nonché del capitolato tecnico All. 2A;
- dei locali dove verranno installate le nuove apparecchiature e che gli stessi sono perfettamente compatibili con le dimensioni e le caratteristiche delle apparecchiature offerte;
- del documento di valutazione dei rischi;
- e resasi conto degli oneri che la prestazione oggetto del servizio di locazione e manutenzione comporta;

DICHIARA

- 1) di essere in grado di eseguire il servizio di locazione e manutenzione alle condizioni tutte di cui agli atti precedentemente richiamati, con le modalità indicate nello schema di contratto, e secondo le condizioni migliorative indicate nell'offerta tecnica;
- 2) di riconoscere una validità dell'offerta di 180 giorni dalla data della presente gara;
- 3) di praticare i seguenti prezzi, al netto di IVA, e comprensivi degli oneri per la sicurezza:
 - a) canone mensile di locazione

Euro

(in cifre)

(in lettere)

b) canone mensile di manutenzione

Euro

(in cifre)

(in lettere)

IMPORTO COMPLESSIVO (a + b) per 24 mesi

Euro

(in cifre)

(in lettere)

di cui €.....per gli oneri per la sicurezza.

4) che gli importi offerti sono comprensivi dell'addestramento, fornitura del materiale e documentazione, di ogni altra condizione migliorativa indicata nell'offerta tecnica, nonché, di un numero minimo di 1.500.000 copie annuali in b/n di cui il 25% a colori, oltre il maggior numero offerto in sede di offerta tecnica.

5) di praticare i seguenti prezzi, sulle copie eccedenti il numero offerto, con conteggio su base annuale:

a) copie eccedenti in b/n (non superiore a € 0,007)

Euro

(in cifre)

(in lettere)

b) copie eccedenti a colori (non superiore a € 0,050)

Euro

(in cifre)

(in lettere)

- 5) di accettare che l'Istituto trattenga il deposito provvisorio effettuato a garanzia della presente offerta sino alla stipulazione del contratto ed alla costituzione della cauzione definitiva in caso di aggiudicazione;
- 6) di impegnarsi a stipulare, in caso di aggiudicazione, apposito contratto alle condizioni di cui allo schema allegato alla lettera di invito alla gara.

Il punteggio complessivo riferito all'importo complessivo offerto (A + B) sarà determinato dalla apposita Commissione, con applicazione della formula indicate nella documentazione di gara.

Il sottoscritto dichiara, altresì di essere informato, ai sensi dell'art.13 del D.Lvo n.196 del 30.06.2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici,esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche sulla base di quanto espressamente specificato nel bando di gara e che qui si intende integralmente trascritto.

Data,

Sottoscrizione del legale rappresentante o di altra
persona legittimata ad impegnare il concorrente¹

¹ Da apporre, a pena di esclusione, ai sensi dell'art.38, comma 3, del D..P.R. n.445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i., secondo una delle seguenti modalità:
- in presenza del dipendente addetto;
- allegando copia fotostatica di un documento di identità, anche non autenticata.

Mod. OFF. TEC.

Il sottoscritto.....in qualità di
della Società
con sede in
codice fiscale n.
partita IVA n. Tel.n.

REQUISITI MINIMI RICHIESTI, A PENA DI ESCLUSIONE, DA CONFERMARE CON
APPOSIZIONE DI UN "SI" NELLA COLONNA "OFFERTI".

♦ STAMPANTI DIGITALI E MACCHINARI PER L'ALLESTIMENTO**A - STAMPANTE DIGITALE DI PRODUZIONE IN BIANCO E NERO**

MARCA

MODELLO

REQUISITI	RICHIESTI	OFFERTI
Tecnologia di stampa digitale con unico corpo di stampa e unico motore di stampa	SI	
Riproduzione delle copie in modalità fronte/retro	Almeno 80 impressioni/ minuto e con risoluzione di almeno 600x600 dpi	
Integrazione con il server di gestione dei flussi di lavoro e di controllo dei macchinari di stampa	SI	
Scanner/alimentatore automatico	SI	
Riproduzione delle copie in modalità fronte retro con possibilità di gestire copertine e inserti prestampati	Almeno nei formati da A4 fino a 12" x 18"	
Finitura con pinzatura singola e doppia sul bordo laterale	SI	

B – STAMPANTE DIGITALE DI PRODUZIONE A COLORI

MARCA

MODELLO

REQUISITI	RICHIESTI	OFFERTI
Tecnologia di stampa digitale con unico corpo di stampa e unico motore di stampa	SI	
Riproduzione delle copie in modalità fronte/retro e risoluzione dpi	Almeno 30 impressioni/ minuto e con risoluzione di almeno 1.200x1.200 dpi	
Integrazione con il server di gestione dei flussi di lavoro e di controllo dei macchinari di stampa	SI	

Scanner/alimentatore automatico	SI	
Riproduzione delle copie in modalità fronte retro	Almeno nei formati da A4 fino a 12" x 18"	
Grammatura della carta con carta di varia tipologia	Almeno compresa tra 75 e 280 grammi	
Finitura con pinzatura singola e doppia sul bordo laterale	SI	
Vassoi carta	Almeno per formati da A4 fino a 12"x18"	
Funzioni di taratura dei colori	SI	

C) MACCHINARI PER ALLESTIMENTO

MARCA _____

MODELLO _____

REQUISITI	RICHIESTI	OFFERTI
Finitura con spillatura a sella a due spille regolabili e piegatura, in linea con la macchina a più alta capacità produttiva	Almeno 20 fogli A3	

♦ COMPUTER SERVER E SOFTWARE DI GESTIONE

A) COMPUTER CON FUNZIONI DI SERVER

MARCA _____

MODELLO _____

REQUISITI	RICHIESTI	OFFERTI
Processore di tipo Core 2 Duo oppure di tipo Penryn 2 Core o equivalenti	Almeno da 2.6 GHz	
Hard disk	Almeno 1 Tetrabyte	
Memoria RAM	Almeno 4 Gigabytes	
Scheda grafica di tipo ATI 3400 o equivalente	SI	
Controller SCSI	SI	
Porte USB 2.0	Almeno 4	
Scheda di rete con interfaccia Ethernet 10/100 BaseT o superiore	SI	
Protocolli	Almeno TCP/IP, Ether Talk, Apple Talk, NetBeui	
Mouse, tastiera, monitor	Almeno 19" Lcd	
Lettore Cd-rom con relativo software	Almeno 64 X	
Masterizzatore Dvd +/- RW con relativo software	Almeno 32X	

B) SOFTWARE DI GESTIONE DOCUMENTI

MARCA _____

MODELLO _____

REQUISITI	RICHIESTI	OFFERTI
Interfaccia grafica utente di tipo GUI in italiano	SI	
Supporto dei formati Adobe PostScript 3, Acrobat/PDF, PCL, TIFF, EPS	SI	
Funzioni di editing a video per le singole pagine	SI	
Gestione dei documenti in formato booklet	SI	
Gestione dello scanner delle code di stampa per le macchine in bianco e nero e a colori	SI	

◆ **MANUTENZIONE DELLE MACCHINE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE**

Manutenzione; riparazione e sostituzione di parti di ricambio comprensivo della fornitura di toner e oli e quant'altro sia per la macchina b/n che per quella a colori	SI	
Addestramento fino a 6 operatori Istat addetti alla gestione dei macchinari forniti da parte di personale tecnico specializzato	SI	

REQUISITI, OLTRE I MINIMI RICHIESTI, OGGETTO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI TECNICI, SULLA BASE DEI CRITERI PREVISITI AL PUNTO IV.2.1. DEL BANDO DI GARA.

a) Velocità di stampa in b/nN. impressioni /minuto **OFFERTE:.....****b) Velocità di stampa a colori**N. impressioni /minuto
in formato A4 solo fronte **OFFERTE:.....****c) Risoluzione di stampa a colori**Risoluzione DPI **OFFERTA:.....****d) Funzioni migliorative di interesse per la finitura in linea con la macchina bianco/nero OFFERTE:**

e) Funzioni migliorative di interesse per la finitura in linea con la macchina a colori **OFFERTE:**

f) copie eccedenti

N. di copie annue (oltre il numero richiesto) da considerare incluse nel valore del canone, di cui fino al 25% a colori

OFFERTE:.....

Si dichiara di aver effettuato il sopralluogo di cui al punto G) 1 del Capitolato tecnico, con allegata la dichiarazione controfirmata da uno dei due responsabili di sede e dal rappresentante della Ditta.

Si allega la dichiarazione di Idoneità dei locali e degli impianti visionati, secondo quanto disposto al punto G) 2 del Capitolato tecnico.

Si allega un Progetto di Installazione, contenente le indicazioni e in conformità di quanto previsto ai punti G) 3 e G) 4 del Capitolato tecnico ("Progetto di installazione" e "Ecosostenibilità e microambiente").

(firma del legale rappresentante)

Mod.Dich.

All'Istituto Nazionale di Statistica
Via Cesare Balbo, 16
00184 – Roma

**MODELLO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO NOTORIO
(da allegare alla documentazione di gara)**

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente in _____, via _____
in qualità _____
di¹ _____
dell'Impresa _____ con sede in _____ Via _____
Partita Iva _____,
codice fiscale _____, Tel _____
n. _____ Fax _____
e.mail _____ consapevole della responsabilità penale per
falsità in atti e dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni, ai sensi dell'art.76 del DPR
n.445/2000 e s.m.i., dichiara che il concorrente:

a) non si trova in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art.38 del D.Lvo n.163/06² e s.m.i.;

b) non trovarsi, rispetto ad alcun soggetto alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

OPPURE³

non essere a conoscenza della partecipazione, alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto al concorrente in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ed aver formulato l'offerta autonomamente;

OPPURE³

essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto al concorrente in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ed aver formulato l'offerta autonomamente;

c) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n.68/99);

OPPURE³

¹ **Rappresentante legale o soggetto legittimato a impegnare l'impresa, risultante dalla documentazione di gara o da specifica procura da allegare alla dichiarazione.**

² **Indicare, pena l'esclusione dalla gara, tutte le condanne subite passate in giudicato senza o con il beneficio della non menzione e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o sentenze di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 del c.p.p. con esclusione dei reati depenalizzati, dei reati per i quali è intervenuta la riabilitazione, dei reati dichiarati estinti dopo la condanna o in caso di revoca della condanna stessa.**

³ **Sbarrare la dichiarazione che non interessa.**

non è tenuta ad osservare la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (legge n.68/99) per i seguenti motivi:

d) ha conseguito, negli ultimi 3 esercizi finanziari chiusi, un fatturato globale, al netto di IVA, pari ad € _____ così suddiviso:

€ _____ per l'anno
€ _____ per l'anno
€ _____ per l'anno

Ha conseguito negli ultimi 3 esercizi finanziari chiusi, un fatturato per il servizio di locazione (servizio principale), di € _____ così suddiviso:

€ _____ per l'anno
€ _____ per l'anno
€ _____ per l'anno

Ha conseguito negli ultimi 3 esercizi finanziari chiusi, un fatturato per il servizio di manutenzione (servizio secondario), di € _____ così suddiviso:

€ _____ per l'anno
€ _____ per l'anno
€ _____ per l'anno

e) ed ha effettuato nell'ultimo triennio le seguenti commesse:

DESTINATARI	OGGETTO (Indicare se trattasi di servizio di locazione e/o manutenzione)	IMPORTO in Euro (IVA ESCLUSA)	PERIODO	
			DA	A

f) di avere la disponibilità delle apparecchiature da concedere in locazione, in caso di aggiudicazione, aventi tutte le caratteristiche di cui ai punti B) e C) del Capitolato tecnico.

g) ha la seguente matricola INPS.....
Sede di..... Via.....
Posizione n.....
Sede di..... Via.....
Posizione n.....

h) ha la seguente matricola INAIL.....
Sede di..... Via.....
Posizione n.....
Sede di..... Via.....
Posizione n.....
C.C.N.L applicato.....

i) il Centro per l'Impiego (Legge 68/99) competente è il seguente:
Sede di..... Via.....

l) ha come propria Agenzia delle Entrate:
Sede di..... N..... Via.....

m) il n.° di fax o il domicilio eletto dove inviare le eventuali comunicazioni è il seguente:

Il sottoscritto dichiara, altresì di essere informato, ai sensi dell'art.13 del D.Lvo n.196 del 30.06.2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici,esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche sulla base di quanto espressamente specificato nel bando di gara e che qui si intende integralmente trascritto.

Data

Sottoscrizione del legale rappresentante o di altra
persona legittimata ad impegnare il concorrente⁴

⁴ Da apporre, a pena di esclusione, ai sensi dell'art.38, comma 3, del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i., secondo una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto;
- allegando copia fotostatica di un documento di identità, anche non autenticata.

Mod. Cam.

All'Istituto Nazionale di Statistica
Via Cesare Balbo, 16
00184, Roma

MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE
(da allegare alla documentazione di gara)
CIG _____

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____ e residente in _____, via _____, in qualità di _____ della Società _____, con sede in _____, via _____, cap. _____, P.I. _____, C.F. _____,

consapevole della responsabilità penale per falsità in atti e dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, dichiara che:

- presso il Registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____ è iscritta l'Impresa _____,

dal sottoscritto rappresentata.

- l'Impresa con forma giuridica di _____, costituita con atto del _____, ha durata _____

- competente/i ad impegnare l'Impresa, compresi gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, è/sono²:

- il Direttore Tecnico è:

- il Consiglio di amministrazione è composto da³:

- i nominativi dei soci in caso di Società in Nome Collettivo e dei soci accomandatari per le Società in Accomandita Semplice sono:

¹ Indicare la forma giuridica dell'impresa: ad esempio s.p.a, s.r.l., s.n.c., ecc.

² Indicare, oltre al nominativo, anche il luogo e la data di nascita della persona o delle persone che possono impegnare la Società.

³ Indicare, oltre al nominativo, anche il luogo e la data di nascita dei componenti del Consiglio di amministrazione.

- il nominativo del socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altra tipo di società o consorzio sono:

- i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, di cui al comma 1, lett. c, dell'art. 38 del D.Lvo n. 163/2006 s.m.i. sono :

e le attività esercitate in sintesi sono le seguenti:

- Il sottoscritto dichiara che la Società _____ non si trova in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata.

Il sottoscritto dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi dell'art.13 del D.Lvo n.196 del 30.06.2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche sulla base di quanto espressamente specificato nel bando di gara e che qui si intende integralmente trascritto.

Data

Firma del legale rappresentante⁴
(senza necessità di autentica)

⁴ La sottoscrizione dovrà essere resa dal rappresentante legale o da soggetto legittimato ad impegnare l'impresa risultante dalla documentazione richiesta per la gara o da specifica procura da allegare alla dichiarazione.



**DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA
AI SENSI DEL D.LVO N. 163/2006 E S.M.I PER LA
LOCAZIONE E MANUTENZIONE DI UN SISTEMA DI
STAMPA DIGITALE AD ELEVATA TECNOLOGIA.**

Codice identificativo gara (CIG): 2980669DDB

OGGETTO DEL SERVIZIO

Procedura aperta per il servizio di locazione e manutenzione di un sistema di stampa digitale ad elevata tecnologia da installare presso il Centro Stampa dell'Istat nella sede di Via Tuscolana i cui elementi componenti costituiscono un insieme funzionale alla realizzazione di prodotti editoriali.

CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE:

I concorrenti, ai fini della partecipazione alla gara, a pena di esclusione, dovranno attestare il possesso dei requisiti di cui al punto III.2.1 del bando di gara, lettere **a)** e **b)**, e di quelli di cui ai punti III 2.2. e III.2.3. del bando di gara, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa in conformità all'allegato modello "Mod.Dich", nella quale i concorrenti dovranno indicare le sole dichiarazioni di interesse.

Nel predetto modello "Mod.Dich", sono inoltre richieste le seguenti informazioni relative alla Società: Agenzia delle Entrate competente, numero di matricola INPS ed INAIL, le relative posizioni, il tipo di contratto collettivo applicato ed il Centro per l'Impiego competente nonché il numero di fax o il domicilio eletto dove inviare le eventuali comunicazioni relative alla presente gara. I concorrenti che nella dichiarazione sostitutiva di atto notorio di cui al Mod Dich. Abbiano dichiarato di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che integri un controllo devono presentare la documentazione di cui alla lettera C) del paragrafo MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA del presente Disciplinare.

I concorrenti dovranno attestare il requisito di cui alla lettera d) del punto III.2.1. del bando di gara mediante presentazione della ricevuta dell'avvenuto pagamento a favore dell'AVCP, da effettuarsi mediante:

1) versamento *on line*, collegandosi all'indirizzo <http://www.avcp.it> al nuovo "Servizio riscossioni" raggiungibile dalla home page del sito web dell'Autorità al predetto indirizzo e seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata della ricevuta di pagamento trasmessa e-mail dal "Servizio di riscossione" all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta è reperibile in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di riscossione";

2) in contanti, recandosi presso uno dei punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, esibendo il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 è stata attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta l'originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita.

Non sono accettati versamenti effettuati con modalità diverse da quelle sopra riportate.

In caso di R.T.I. o di Consorzio il suddetto versamento dovrà essere effettuato dalla mandataria o dal Consorzio nella sua autonomia strutturale.

Il requisito di cui al punto III.2.1 lett. c) del bando di gara dovrà essere attestato con una dichiarazione sostitutiva, resa in conformità all'allegato modello "Mod Cam.", nella quale le Società dovranno indicare le sole dichiarazioni di interesse. Inoltre il partecipante, se del caso, dovrà indicare i nominativi del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, i nominativi dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

In alternativa al modello CAM può essere presentata in originale o in copia autenticata in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 la corrispondente certificazione del Registro delle imprese rilasciata in data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la gara.

La mancanza di una sola delle dichiarazioni indicate nei predetti modelli relative al possesso dei requisiti minimi richiesti ai fini della partecipazione alla gara, comporterà l'esclusione dalla gara stessa.

Altresì la mancata indicazione dell'opzione per le dichiarazioni alternative se inerenti ai requisiti minimi di partecipazione si considererà come dichiarazione non resa e, pertanto, comporterà l'esclusione della società dalla gara.

Le predette dichiarazioni ed autocertificazioni dovranno, a pena di esclusione dalla gara, essere sottoscritte, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con le modalità indicate in calce ai modelli stessi, dal legale rappresentante della Società o da persona legittimata a rappresentarla rilevabile dalla documentazione di gara. In ogni caso i concorrenti dovranno verificare attentamente il contenuto dei modelli predisposti dall'Istituto, in quanto unici responsabili delle dichiarazioni rese in sede di gara.

L'Istituto procederà ad effettuare la verifica del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio e delle certificazioni presentate, ai sensi dell'art. 48 del D.Lvo n.163/2006 e s.m.i. e richiederà alla/e Società estratta/e originali o copie autenticate dei bilanci relativi agli ultimi tre esercizi finanziari chiusi, le attestazioni degli enti presso i quali sono stati resi i servizi relativi al settore oggetto di gara nell'ultimo triennio se pubblici e per quelli prestati a privati medesima

attestazione rilasciata da questi. In merito si evidenzia che le attestazioni dovranno riferirsi alle commesse di cui alle dichiarazioni sostitutive di atto notorio ("Mod. Dich ") rese in sede di gara.

CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE:

I concorrenti dovranno presentare fideiussione bancaria o polizza fideiussoria di € 2.400,00 (Euro duemilaquattrocento/00), costituita ai sensi dell'art. 75 del D.Lvo. 163/2006 e s.m.i. a titolo di deposito cauzionale provvisorio rilasciata dagli Istituti finanziari ed assicurativi autorizzati con una durata di almeno 180 giorni a decorrere dalla data ultima di presentazione dell'offerta. L'Istituto si riserva di richiedere alle società ammesse alla gara, in caso di prolungamento dei tempi di aggiudicazione oltre il predetto termine di 180 giorni, l'estensione del periodo di durata della polizza fino ad ulteriori 180 giorni. La polizza dovrà espressamente prevedere la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; l'incameramento del deposito cauzionale da parte dell'Istat senza obbligo di diffida, costituzione in mora o altra formalità giudiziale e stragiudiziale, qualora l'impresa aggiudicataria non adempia agli obblighi che le derivano dall'avvenuta aggiudicazione. La polizza dovrà contenere, altresì, l'impegno del fideiussore, di cui al comma 8 dell'art.75 del D.Lvo n.163/06 e s.m.i., a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione. Il concorrente, ai fini dell'attestazione del possesso del requisito che consente la riduzione del 50% dell'importo della polizza, dovrà presentare, in sede di gara, o una dichiarazione resa dal legale rappresentante in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della certificazione di qualità o, in alternativa, presentare copia della certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i.. E' altresì fatto rinvio a quanto disposto dall'art.75 del D.Lvo n.163/2006 e s.m.i. Lo svincolo della fideiussione o della polizza fideiussoria sarà notificato al soggetto fideiussore relativamente alle imprese non aggiudicatarie dopo l'aggiudicazione definitiva della gara. Per l'impresa aggiudicataria lo svincolo sarà effettuato dopo la firma del contratto.

In caso di R.T.I. la fideiussione o la polizza deve essere sottoscritta dalla mandataria e intestata a tutte le imprese raggruppande.

L'aggiudicatario dovrà costituire un deposito cauzionale definitivo ai sensi dell'art. 113 del D.Lvo n. 163/06 e s.m.i. ai fini della stipula del contratto.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

L'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del giorno 07 settembre 2011 spedita per raccomandata ovvero consegnata a mano in busta chiusa e sigillata controfirmata sui lembi di chiusura in modo da assicurarne la segretezza. Al fine di garantire che le offerte pervengano nei tempi utili per l'esame da parte della competente Commissione, sul plico dovrà essere apposto il seguente indirizzo: ISTAT - Ufficio Posta "**Commissione avente il compito di procedere all'aggiudicazione della gara relativa alla locazione e manutenzione di un sistema di stampa digitale a elevata tecnologia**" Via Cesare Balbo 16 - 00184 ROMA. Per le offerte non pervenute o pervenute in ritardo non saranno ammessi reclami anche se spedite prima della scadenza del termine stesso. Ai fini della predetta scadenza faranno fede la data e l'ora apposte sul relativo plico dal personale dell'Ufficio Posta dell'Istat.

L'offerta deve essere presentata utilizzando **tre buste** racchiuse in un unico plico. Sia il plico sia le buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta economica e l'offerta tecnica,

devono essere sigillate e siglate sui lembi di chiusura dal legale Rappresentante dell'Impresa o persona legittimata ad impegnare l'Impresa.

A) La prima busta con l'indicazione “**DOCUMENTAZIONE**” regolarmente chiusa deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

A1) Per tutti i concorrenti:

- a) apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa in conformità al modello “Mod.Dich” con la quale il legale rappresentante o la persona legittimata ad impegnare l'Impresa dichiara che il concorrente possiede i requisiti minimi di cui al punto III.2.1 lettere a) e b) del bando di gara e i requisiti di cui ai punti III.2.2 e III.2.3 lett a) e b) del bando stesso. Per il requisito di cui all'art. 38, comma 1, lettera m quater, verranno esclusi i concorrenti per i quali viene accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
- b) versamento del contributo di gara pari ad € 20,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP) come disposto dagli artt. 2, lett. b) e 4 della deliberazione del 3 novembre 2010 della stessa Autorità;
- c) l'autocertificazione di cui al modello “Mod.Cam” per il requisito di cui alla lettera c) del punto III.2.1 del bando di gara o in alternativa la corrispondente certificazione del Registro delle imprese rilasciata in data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la gara in originale o in copia autenticata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- d) una fidejussione bancaria o polizza fideiussoria costituita con le modalità indicate al precedente paragrafo “CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE”;
- e) in caso di avvalimento la documentazione prevista dall'art. 49 del D.Lvo n.163/2006 s.m.i..

A2) Per i Raggruppamenti temporanei di Imprese altresì:

- a) le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui al modello “Mod.Dich.” e di certificazione di cui al modello “Mod Cam”, relative a ciascuna Impresa facente parte del Raggruppamento;
- b) una dichiarazione congiunta, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Imprese, che indichi la mandataria, specifichi le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna Impresa e contenga l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.37 del D.Lvo n.163/2006 e s.m.i.;
- c) la ricevuta, lo scontrino, il bonifico di cui alla lettera b) del precedente punto A1) effettuato dalla mandataria;

A3) Per i Consorzi altresì:

- a) le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui al modello “Mod.Dich.” e di certificazione di cui al modello “Mod.Cam.”, relative al Consorzio e/o a ciascuna consorziata incaricata del servizio;
- b) una dichiarazione congiunta, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le consorziate (o da persona legittimata ad impegnare il Consorzio e le consorziate incaricate del servizio) dalla quale risulti l’impegno delle consorziate incaricate del servizio ad effettuare il servizio, le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna Impresa consorziata, l’appartenenza delle consorziate stesse al Consorzio;
- c) la ricevuta, lo scontrino, il bonifico di cui alla lettera b) del precedente punto A1) del consorzio nella sua autonomia strutturale.

B) la busta con l’indicazione **“OFFERTA TECNICA”** deve contenere, a pena di esclusione, l’offerta tecnica redatta in conformità all’allegato modello “MOD.OFF TEC” predisposto da questo Istituto e dovrà: essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal rappresentante legale o da persona legittimata ad impegnare la Società, rilevabile dalla documentazione di gara. L’offerta tecnica dovrà, possibilmente, essere numerata progressivamente in ogni pagina, corredata da tutta la documentazione necessaria per la valutazione, dal relativo indice delle parti di cui si compone e siglata in ogni pagina.

In caso di R.T.I. l’offerta congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese raggruppate.

L’offerta tecnica deve essere formulata in conformità alle specifiche e caratteristiche indicate nel Capitolato Tecnico allegato e verrà valutata secondo i criteri di aggiudicazione ed i relativi punteggi riportati nel bando di gara attribuendo un punteggio massimo di **40 punti**.

Ai fini della formulazione dell’offerta i concorrenti dovranno effettuare obbligatoriamente un sopralluogo presso il sito di installazione. La dichiarazione di avvenuto sopralluogo firmata dal rappresentante della ditta intervenuto al sopralluogo e da uno dei due responsabili Istat di sede dovrà essere allegata all’offerta, unitamente alla dichiarazione di cui al punto G.2 del Capitolato tecnico.

C) la busta con l’indicazione **“OFFERTA ECONOMICA”** deve contenere, a pena di esclusione, l’offerta economica redatta in conformità all’allegato modello “MOD.OFF” predisposto da questo Istituto e dovrà: essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal rappresentante legale o da persona legittimata ad impegnare la Società, rilevabile dalla documentazione di gara ed essere siglata in ogni pagina.

In caso di R.T.I. l’offerta congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese raggruppate.

L’offerta economica deve:

- essere assoggettata all’imposta di bollo di € 14,62 o dell’eventuale diverso valore previsto al momento dalla legge,
- essere integrata con l’indicazione della denominazione della Società, dell’indirizzo, del codice fiscale e della partita IVA;

- avere una validità non inferiore a 180 giorni naturali e consecutivi dalla data ultima di presentazione dell'offerta;
- essere completata, a pena di esclusione, di tutte le condizioni economiche - IVA esclusa - richieste nello stesso modello e dei costi della sicurezza, ai sensi dell'art. 87, comma 4, D.Lvo n.163/2006 e s.m.i..

In caso di discordanza fra le percentuali indicate in cifre e quelle in lettere varrà l'indicazione in lettere.

L'offerta non deve contenere riserve o condizioni, pena l'esclusione dalla gara.

Per opportuni chiarimenti necessari ai fini della presentazione della documentazione amministrativa e della formulazione delle offerte tecniche ed economiche le Società possono inviare i quesiti via e-mail al seguente indirizzo: dcap@istat.it

Sempre se richieste in tempo utile, le informazioni e/o chiarimenti saranno fornite dall'Istat almeno 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte.

L'Istituto procederà alla verifica delle offerte anomale ai sensi degli artt. 86, 87, e 88 del D.Lvo n. 163/06 e s.m.i.. le offerte anormalmente basse individuate e valutate ai sensi dell'art. 86 e seguenti del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i. saranno sottoposte contemporaneamente alla verifica dell'eventuale anomalia delle migliori offerte (ex art. 88 , comma 7, del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i).

Le offerte dei concorrenti che nella dichiarazione sostitutiva di atto notorio (Mod. Dich.) abbiano dichiarato di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con un altro concorrente partecipante alla gara, saranno sottoposte a verifica al fine di stabilire che le stesse siano state formulate autonomamente.

La mancata presentazione anche di parte della documentazione richiesta alla lettera A), delle buste contenenti l'offerta tecnica e l'offerta economica, comporta l'esclusione dalla gara.

MODALITA' RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO ED ALL'AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Nella data stabilita al punto IV.3.4 del bando di gara, nell'apposita sala di una delle sedi ISTAT di Roma, la Commissione procederà in seduta pubblica, previa verifica della loro integrità, all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine prescritto dal bando di gara, all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa, alle operazioni di controllo e verifica della regolarità e completezza della documentazione stessa. Verrà verificata altresì la presenza ed integrità delle buste contenenti l'offerta tecnica ed economica.

In tale seduta la Commissione procederà, inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dall'art.48 del D.Lvo n.163/2006 e s.m.i. all'estrazione del 10% arrotondato all'unità superiore delle società ammesse alle quali verrà richiesto, prima di procedere all'apertura delle offerte, ed entro 10 gg. naturali e consecutivi dalla data di richiesta, di comprovare il possesso dei requisiti autodichiarati, di capacità economico – finanziaria e tecnico- organizzativa, richiesti nel bando di gara presentando in originale o copia autenticata la seguente documentazione: copia dei bilanci relativi ai 3 esercizi finanziari dichiarati chiusi per i quali è stata resa la dichiarazione sostitutiva di atto notorio, attestazione degli enti ai quali sono stati resi i servizi relativi al settore oggetto di gara, “se

pubblici”, e per quelli prestati ai privati, con medesime attestazioni rilasciate da questi o in mancanza dalla Società medesima.

Successivamente la Commissione in riunioni non pubbliche, procederà all’apertura delle buste ancora chiuse e sigillate contenenti le offerte tecniche, alla valutazione delle stesse e all’attribuzione dei relativi punteggi in base ai criteri e ai sub criteri indicati nel bando di gara al punto IV.2.1. e con applicazione della formula di cui al punto II lett. a) punto 4 dell’allegato P al D.P.R. 207/2010.

Il punteggio dell’offerta economica e quello complessivo di ciascun concorrente saranno determinati in una seconda seduta pubblica la cui data sarà tempestivamente comunicata a tutte le Società ammesse. Fino a tale data le buste con l’offerta economica rimarranno chiuse e sigillate agli atti della Commissione. Per la determinazione del punteggio economico la Commissione procederà con l’applicazione della formula di cui al punto II lett. b) dell’allegato P al D.P.R. 207/2010.

La data ed il luogo della seconda seduta pubblica di gara per l’apertura delle offerte economiche e l’aggiudicazione provvisoria, sarà tempestivamente comunicata, via fax, a tutti i concorrenti ammessi. Le Imprese interessate sono invitate a partecipare alla seduta in questione. Fino a tale data le buste contenenti l’offerta economica rimarranno sigillate agli atti della Commissione.

Qualora la Società intenda avvalersi del subappalto dovrà farne esplicita dichiarazione al momento della presentazione dell’offerta, ai sensi dell’art. 118 del D.Lvo 163/2006 e s.m.i. indicando la quota del servizio da affidare in subappalto che in ogni caso non potrà superare la misura del 30%. Non sono ammesse richieste di subappalto o di associazione in partecipazione successive alla presentazione delle offerte.

La gara verrà aggiudicata provvisoriamente al concorrente e che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato risultante dalla somma del punteggio economico e del punteggio tecnico. Una volta aggiudicata la gara in via provvisoria l’Istat procederà alla verifica per l’impresa aggiudicataria e per quella che segue in graduatoria del possesso dei requisiti, dichiarati in sede di gara, di capacità economico – finanziaria e tecnico- organizzativa richiesti nel bando. La stazione appaltante si riserva altresì in qualsiasi momento ogni verifica in ordine al possesso dei requisiti generali. La Società che risulterà aggiudicataria si impegna a stipulare apposito contratto alle condizioni tutte cui allo schema allegato al presente bando.

L’ISTAT potrà procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. L’aggiudicazione provvisoria è impegnativa per l’Impresa aggiudicataria.

L’Istat si riserva la facoltà, in caso di fallimento della Società o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell’Impresa aggiudicataria, di procedere all’affidamento del servizio ai sensi dell’art. 140 del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i..

L’aggiudicazione definitiva sarà effettuata dal competente organo dell’Istituto.

I risultati della gara verranno comunicati tramite pubblicazione sul sito www.istat.it sezione “Gare e appalti” e sulla SIFIC.

L’Istat si riserva comunque la possibilità di non approvare in tutto o in parte i risultati della gara qualora ne ravvisasse le ragioni e, in ogni caso, emergessero obiettivi motivi di illegittimità.

Oltre alla documentazione sopracitata (“Mod. OFF. EC.”, “Mod. OFF. TEC.”, il Capitolato Tecnico, lo schema del contratto, il DUVRI) si allega altresì l’informativa al trattamento dei dati personali.

Le Società, nella comunicazione di eventuali rischi specifici connessi allo svolgimento della propria attività, possono presentare proposte di integrazione al suddetto documento, qualora sulla base della propria esperienza, ritengano di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro.

IL DIRETTORE CENTRALE

(dott.ssa Luciana D'Orio)

www.AlboPretorionline.it 010817

CONTRATTO DI LOCAZIONE E MANUTENZIONE DI UN SISTEMA DI STAMPA DIGITALE AD ELEVATA TECNOLOGIA

Con il presente contratto, redatto in triplice originale, tra

-per una parte:

1) l'ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA, che da qui in avanti sarà indicato come ISTAT, con sede a Roma - via Cesare Balbo n. 16, codice fiscale n. 80111810588, partita IVA n. 02124831005 – rappresentato dalla D.ssa Luciana D'Orio, direttore centrale della DCAP, domiciliata per la carica in Roma, via Cesare Balbo n. 16;

-per l'altra parte

2) _____, che da qui in avanti sarà più brevemente indicata come SOCIETA', con sede legale in _____ - codice fiscale n. _____, partita IVA n. _____ - rappresentata da _____ in qualità di _____, domiciliata/o per la carica in _____, Via _____

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto la locazione con relativa manutenzione di un sistema di stampa digitale ad elevata tecnologia per il Centro Stampa dell'Istat, i cui elementi costituiscono un insieme funzionale alla realizzazione di prodotti editoriali, avente le caratteristiche di cui al Capitolato Tecnico e all'offerta tecnica presentata dalla Società in sede di gara (All.1 a) e b)), alle condizioni di cui all'offerta economica presentata dalla Società il che anche se non materialmente allegati fanno parte integrante del presente contratto.

La locazione è comprensiva di n. 1.500.000 copie annue di cui fino al 25% a colori, con conteggio su base annuale delle eventuali eccedenze.

La Società dovrà effettuare altresì le prestazioni di cui al successivo art. 5.

ART. 2 – NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO

L'esecuzione del contratto è regolata:

- dalle clausole del presente atto;
- dalle vigenti disposizioni del Regolamento di gestione e contabilità dell'ISTAT approvato con DPCM dell'11.11.2002 ed il relativo manuale approvato dal Consiglio dell'ISTAT nella seduta del 27.11.2003 e s.m.i.;
- dalle vigenti norme di Contabilità di Stato per quanto non regolato dalle disposizioni di cui ai punti a) e b);
- dalle norme del Codice Civile per quanto non previsto ai punti a), b) e c);
- dal D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i. ;
- del D.P.R. 207/2010;
- L. 136 del 13/8/2010.

ART. 3 – LUOGO, TERMINE DI CONSEGNA, INSTALLAZIONE E REGOLARE FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA–

La Società si impegna a consegnare, installare e rendere funzionante, a propria cura e spese, nei locali della sede Istat di via Tuscolana, il sistema entro 20 gg naturali consecutivi dalla stipula del contratto o dall'avvenuta aggiudicazione in caso di esecuzione anticipata. La data di ultimazione della consegna, installazione e regolare funzionamento del sistema e la specifica che il sistema è in grado di svolgere le funzioni richieste e che possiede le caratteristiche tecniche di cui al Capitolato Tecnico allegato, dovranno risultare da apposito verbale in carta legale redatto in contraddittorio tra le parti. A tal fine l'Istat si riserva di nominare un collaudatore o un'apposita commissione.

La disinstallazione e l'allontanamento delle apparecchiature dovrà avvenire entro 15 gg naturali consecutivi dal termine del contratto.

La Società è tenuta alla compilazione, in contraddittorio con l'Istat, dei seguenti verbali di collaudo:

- collaudo di installazione;
- collaudo di esercizio al termine di ogni anno di utilizzo delle attrezzature;
- collaudo di disinstallazione e allontanamento delle attrezzature al termine del servizio stesso.

La Società dovrà presentare al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istat, prima di procedere all'installazione dei sistemi, ogni documentazione di sicurezza ivi compreso i piani di sicurezza relativi al trasporto e al montaggio.

Qualora il sistema non dovesse essere conforme alle caratteristiche tecniche richieste ed offerte, la Società dovrà provvedere alla sostituzione del sistema con un altro conforme, in caso contrario l'Istat risolverà il contratto ai sensi del successivo art. 12.

In caso di distruzione, deterioramento o perdita totale o parziale del sistema oggetto del contratto (salvo che le perdite ed i danni dipendano da attività o fatti dell'Istat) o di impossibilità di utilizzazione del medesimo per cause di forza maggiore alla Società non spetterà alcun corrispettivo, indennizzo o rimborso spese e altro e la Società, con la sottoscrizione del presente contratto, vi rinuncia espressamente. Ricorrendo cause di forza maggiore, il contratto si intenderà sospeso ad ogni effetto per entrambe le parti.

Cessata la causa di forza maggiore, la Società – entro i 30 giorni successivi – dovrà riparare o sostituire il sistema e la validità del contratto avrà corso quando sarà rimesso in efficienza. Ciò dovrà risultare da apposito verbale redatto in contraddittorio tra le parti.

ART. 4 – DURATA DEL CONTRATTO

La locazione e la relativa manutenzione delle macchine, di cui al precedente art. 1, avranno la durata di **24 mesi** a partire dalla data di ultimazione della consegna, installazione e regolare funzionamento risultante dal verbale di cui al precedente art. 3. L'Istat potrà recedere dal presente contratto nei primi sei mesi di locazione, mediante preavviso scritto di almeno 15 giorni, qualora dovessero verificarsi reiterate e gravi carenze di funzionamento delle macchine, tali da consigliarne la disinstallazione.

La Società è tenuta alla eventuale prosecuzione della locazione e relativa manutenzione sino al subentro del successivo aggiudicatario agli stessi patti e condizioni. Tale prosecuzione non potrà comunque superare i quattro mesi.

ART. 5 – ADDESTRAMENTO, MANUALI E DOCUMENTAZIONE

La Società si impegna a mettere a disposizione dell'Istat personale specializzato che provvederà ad addestrare presso la sede Istat n. **6 operatori** addetti alla gestione dei lavori e al funzionamento delle macchine comprensiva delle funzionalità del software di trattamento a video dei lavori, per tutto il tempo necessario all'addestramento.

La Società fornirà all'Istat i manuali e ogni documentazione in lingua italiana in ^{almeno} n. 6 copie a stampa.

ART. 6 - MANUTENZIONE

La Società provvederà a mantenere le proprie macchine in perfetto stato di funzionamento e ad effettuare tutte le necessarie messe a punto, riparazioni e sostituzioni di parti di ricambio deteriorate o malfunzionanti con pezzi originali salvo quelle conseguenti a un cattivo uso o negligenza da parte dell'Istat da stabilire in contraddittorio tra le parti. La Società fornirà altresì, a propria cura e spese, i materiali di consumo come toner, olio e quanto altro necessario per le macchine in b/n e a colori. Gli interventi che si renderanno comunque necessari saranno effettuati durante il normale orario di lavoro dell'Istat e previa intesa con la competente struttura dell'Istat stesso nei seguenti tempi:

- interventi di manutenzione da parte di personale tecnico specializzato *della società fornitrice* non oltre le 24 ore lavorative successive alla richiesta di intervento;
- riparazione e sostituzione di parti di ricambio deteriorate o malfunzionanti con materiale originale nel più breve tempo possibile e comunque non oltre le 48 ore lavorative successive alla richiesta di intervento;
- in caso di fermo delle macchine per motivati ritardi nella riparazione, su richiesta dell'Istat, la Società si impegna a mettere a disposizione, a propria cura e spese, entro 24 ore lavorative dalla richiesta stessa, i propri macchinari (presso centri di riproduzione della Società) assistiti da personale specializzato per la realizzazione delle lavorazioni in sospeso o in coda, fino alla completa riparazione del sistema;
- in caso di fermo delle macchine superiore a 20 giorni lavorativi, la Società si impegna, su richiesta dell'Istat, alla sostituzione delle macchine non funzionanti con macchine dello stesso tipo. La sostituzione dovrà avvenire entro e non oltre 15 gg. (naturali e consecutivi) dalla richiesta.

La data e l'orario di chiamata saranno annotati dall'Istat su apposito registro, con pagine numerate e siglate da un funzionario Istat. In detto registro saranno annotate altresì la data e l'ora dell'intervento di manutenzione e dell'avvenuta riparazione, le ore di fermo macchina e le motivazioni del fermo, le notizie relative all'installazione, sostituzione e spostamento delle macchine, nonché ogni altra osservazione o rilievo che interessa lo stato di manutenzione ed efficienza delle stesse. Ogni annotazione deve essere firmata in contraddittorio dalla Società e da un assistente del Direttore dell'Esecuzione dell'Istat. Il registro deve essere tenuto costantemente aggiornato ed a disposizione dei preposti ai collaudi e alle verifiche.

ART. 7 - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO DI MANUTENZIONE

Il personale tecnico destinato alla manutenzione deve essere altamente specializzato e deve essere segnalato nominativamente alla competente struttura dell'Istat.

In caso di sostituzione del personale durante l'esecuzione dell'appalto, la Società dovrà darne comunicazione scritta all'Istat.

Spetta all'Istat la facoltà di chiedere la sostituzione del personale non gradito.

Il personale medesimo dovrà essere munito, durante il servizio, di apposito cartellino indicante la denominazione della Società con fotografia e generalità proprie.

ART. 8 - VIGILANZA

Il Direttore dell'Esecuzione, tramite suoi assistenti, vigilerà affinché lo svolgimento del servizio di manutenzione avvenga in conformità alle pattuizioni contrattuali, ai regolamenti, alle vigenti leggi e a regola d'arte.

ART. 9 - RESPONSABILITÀ CIVILE

La Società dovrà adottare ogni precauzione e ogni mezzo necessario atto ad evitare danni alle persone ed alle cose, restando a suo completo carico ogni lavoro necessario a riparare i danni eventualmente arrecati.

La Società dovrà, inoltre, provvedere al risarcimento degli eventuali danni cagionati dal proprio personale all'Istat ed a terzi, ed è tenuta, altresì, a far osservare ai suoi dipendenti le disposizioni di ordine interno che fossero comunicate dall'Istat medesimo.

All'atto della stipulazione del contratto la Società dovrà consegnare, in originale o in copia autenticata, una polizza assicurativa R.C. per il risarcimento degli eventuali danni cagionati all'Istat ed a terzi, con massimale unico non inferiore a € 1.550.000,00 per sinistro e con validità per tutta la durata contrattuale.

ART. 10 – IMPORTO CONTRATTUALE

Il canone mensile di locazione del sistema di fotoriproduzione è pari a € (IVA esclusa) ed il canone mensile di manutenzione è pari a €, (IVA esclusa).

L'importo complessivo per 24 mesi è pari ad € (euro/00) (IVA inclusa).

Per ciascuna copia in b/n eccedente il limite annuale offerto sarà praticato un prezzo di €

Per ciascuna copia a colori eccedente il limite annuale offerto sarà praticato un prezzo di €

I prezzi suddetti si intendono pienamente remunerativi e conformi ai calcoli di convenienza della Società, e comprendono, senza alcuna eccezione, ogni materiale e fornitura (toner, oli, ecc.), ogni consumo, ogni spesa principale e accessoria e di carattere fiscale, necessari per eseguire le prestazioni di cui al presente contratto. Nei corrispettivi suddetti sono compresi pertanto, oltre le spese generali ed il beneficio della Società, gli oneri tutti che gravano su di essa per l'assicurazione contro gli infortuni del personale che eseguirà i lavori e per il risarcimento degli eventuali danni cagionati dal proprio personale all'Istat ed a terzi, nonché ogni spesa di copia, bollo e registrazione del contratto e le altre inerenti e conseguenti al contratto medesimo e quanto altro fissato dalle vigenti normative, fatta eccezione per l'I.V.A.

I prezzi suddetti si intendono fissi ed invariabili fino alla scadenza del primo anno. A partire dall'inizio del secondo anno i prezzi quotati potranno essere soggetti a revisione se ciò sarà consentito dalla normativa vigente al momento della scadenza.

ART. 11 - PENALITA' E DETRAZIONI

Per ogni giorno di ritardo in fase di installazione o di disinstallazione del sistema, rispetto alla data prevista dal precedente art.3), l'Istat, su parere del Direttore dell'Esecuzione, applicherà una penale giornaliera, pari allo 0,10% dell'importo contrattuale sino ad un massimo del 10% del contratto, superato il quale l'Istat avrà facoltà di rescindere il contratto in danno alla Società medesima.

Una penale dello 0,1% dell'importo contrattuale sarà applicata per ogni giorno di ritardo nei tempi previsti per le riparazioni e le sostituzioni.

Un ritardo complessivo causato dalla Società fornitrice superiore a 40 giorni comporterà su richiesta del Direttore dell'Esecuzione, motivo di rescissione del contratto per grave inadempienza, con affidamento ad altra Società, scelta nel modo che l'Istat riterrà più opportuno, dell'appalto in danno della Società medesima, salva ogni azione per il risarcimento dei danni conseguenti al ritardo. Eventuali maggiori spese sostenute dall'Istat saranno prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti della Società senza pregiudizio dei diritti dell'Istat sui beni della Società stessa. Nel caso di minore spesa, nulla competerà alla Società inadempiente.

Qualora la macchina dovesse rimanere inoperante per guasti o mal funzionamento l'Istat detrarrà a proprio favore per ogni giorno di fermo o frazione di giorno superiore alle tre ore, a partire dalla scadenza del termine previsto per l'intervento, una somma pari ad 1/30 del canone mensile di locazione e manutenzione della macchina, fino alla data dell'eventuale messa a disposizione da parte della Società di propri macchinari.

Qualora la macchina si fermi per guasti per un periodo superiore ai 20 giorni lavorativi, l'Istat oltre ad operare le detrazioni suindicate, avrà diritto di chiedere la sostituzione della macchina e la Società dovrà provvedervi entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla data della richiesta.

Trascorso inutilmente tale periodo di tempo è facoltà dell'Istat di risolvere il contratto ed in tale caso sarà applicata la clausola della fornitura in danno.

Dal tempo di fermo macchina saranno esclusi i fermi dovuti a guasti da colpa o negligenza nell'uso della macchina da parte di personale dell'Istat. La prova di tali cause è a carico della Società.

I giorni, o frazioni di giorni, superiore alle tre ore di fermo macchina saranno iscritti su appositi registri.

I totali dei giorni saranno eseguiti alla fine di ciascun mese solare.

Per qualunque altra grave inadempienza nell'esecuzione del servizio, l'Istat potrà applicare penalità fino ad un massimo del 10% dell'importo complessivo del contratto.

In ogni caso le penali non potranno complessivamente superare il 10% dell'importo contrattuale.

ART. 12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO ED ESECUZIONE IN DANNO

Qualora, nonostante l'applicazione delle penali di cui all'art. 11, il servizio continuasse a non essere eseguito in modo regolare ed accurato, o non venissero rispettate le prescrizioni contrattuali e le disposizioni impartite dall'Istat, l'Istat ha la facoltà di risolvere il contratto a seguito di comunicazione scritta alla Società, con conseguente incameramento del deposito cauzionale di cui al successivo art. 17 ed ove questo non sia bastevole, l'Istat potrà rivalersi su eventuali crediti della Società senza pregiudizio dei diritti dell'Istat sui beni della Società medesima, salva in ogni caso la richiesta di risarcimento per i maggiori danni subiti. L'Istat potrà, inoltre, affidare in danno della

Società medesima la esecuzione totale o parziale del contratto ad altra Società di propria fiducia scelta con procedura di urgenza ed alle condizioni che risulteranno più convenienti.

ART. 13 - PAGAMENTI

Il pagamento dei canoni di locazione e manutenzione di cui al precedente art. 10 verrà effettuato trimestralmente, posticipatamente, dietro presentazione di regolare fattura in duplice copia, sulla base dell'accertamento, da parte del Direttore dell'Esecuzione dell'Istat, della regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Il pagamento dei canoni decorrerà, in conformità a quanto previsto nel precedente art. 4), dalla data di inizio della locazione.

Il pagamento delle eventuali copie in eccedenza sarà effettuato annualmente.

Il pagamento sarà, altresì, subordinato alla dichiarazione che la Società ha osservato nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti le norme e prescrizioni richiamate nel successivo art. 16, operandosi in difetto la trattenuta cautelativa prevista dal medesimo articolo, fatti salvi eventuali controlli o documentazione che l'Istat richiedesse al riguardo.

I pagamenti saranno effettuati entro i termini previsti dall'atto che regola l'esecuzione in ambito ISTAT degli artt. 2 e 4 della legge 7.8.1990 n.241 e s.m.i. (termine massimo 72 giorni dalla presentazione di tutta la documentazione necessaria alla liquidazione) e dopo l'esito positivo delle verifiche previste dalla normativa vigente.

In caso di ritardato pagamento, per cause imputabili all'ISTAT, saranno dovuti interessi corrispettivi al tasso legale sulle somme maturate. Qualora il suddetto ritardo superi i trenta giorni, previa costituzione in mora da parte della Società, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, saranno corrisposti, in luogo degli interessi corrispettivi, gli interessi di mora di cui all'art.5 del D.L.vo 9.10.2002 n.231 e s.m.i..

Detti interessi decorreranno dal trentunesimo giorno di ritardo o, se posteriore, dal giorno successivo alla data di costituzione in mora.

I pagamenti, su richiesta del beneficiario e ai sensi dell'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136 e s.m.i., possono essere disposti mediante accreditamento sul seguente conto corrente dedicato:

- A) C/C BANCARIO N.....in essere presso.....
Codice IBAN.....
ABI.....CAB.....CIN.....
intestato.....
- B) C/C POSTALE N.....in essere presso.....
Codice IBAN.....
ABI.....CAB.....CIN.....
intestato.....

Ai sensi dell'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136, le persone delegate ad operare sul C/C BANCARIO o C/C POSTALE sopra indicato sono le seguenti:

NOME	COGNOME	DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE

La Società s’impegna a comunicare ogni variazione relativa agli estremi del conto corrente bancario o postale sopra indicato o relativa alle persone delegate ad operare sugli stessi. La comunicazione delle anzidette variazioni dovrà essere inoltrata all’ISTAT tramite raccomandata A/R e sottoscritta dal legale rappresentante o da altro soggetto legittimato ad impegnare l’Impresa come da specifica procura da allegare alla comunicazione.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui al sopraindicato art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136, il codice identificativo di gara (CIG) da riportare nei pagamenti posti in essere in esecuzione del contratto in oggetto è il seguente: **2980669DDB**.

La Società si impegna a riportare tale codice identificativo nei pagamenti posti in essere dalla stessa nei confronti degli altri soggetti di cui al comma 1 dell’art. 3 della citata legge.

ART. 14 – OBBLIGHI DELLA SOCIETÀ’ RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ’ DEI FLUSSI FINANZIARI

La Società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136, e successive modifiche.

In caso di subappalto o subcontratto, stipulato per l’esecuzione anche non esclusiva del presente contratto, la Società si impegna ad inserire nel relativo atto contrattuale una clausola in cui il subappaltatore/subcontraente si obbliga a:

- assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- comunicare immediatamente all’Istat l’eventuale inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- inviare copia del contratto subappalto o subcontratto all’Istat.

La Società si impegna a dare immediata comunicazione all’Istat e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Roma della notizia dell’inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 15 - NORME IN MATERIA DI SICUREZZA

La Società si obbliga a fornire la certificazione o la documentazione prevista dalla legge che attesti la conformità delle apparecchiature fornite alle norme vigenti in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro ed in particolare al D.Lvo 151/2005 che recepisce e attua la Direttiva Comunitaria 2002/95/CE (ROHS) relativa alla riduzione dell'uso di sostanze pericolose nelle apparecchiature elettriche ed elettroniche.

La Ditta manutentrice dovrà inoltre provvedere allo smaltimento dei toner e oli sostituiti, fornendo copia dell'avvenuto smaltimento, di ogni elemento sostituito e smaltito nonché copia del registro di smaltimento rifiuti nella categoria di riferimento prevista dalla normativa vigente.

ART. 16 - SUBAPPALTO

Per l'eventuale autorizzazione al subappalto, l'Istat si atterrà alle disposizioni contenute nell'articolo 118 del Decreto Legislativo del 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.

Nel caso di cessioni effettuate in violazione della legge suddetta, ferme restando le altre responsabilità di legge della Società, l'Istat ha il diritto a risolvere il contratto e ad effettuare l'esecuzione in danno, con rivalsa sulla cauzione prestata.

Qualora non fosse possibile effettuare la suddetta esecuzione in danno, e in caso di qualunque violazione delle norme in materia di subappalto, l'Istat applicherà una penale pari al 20% del deposito cauzionale.

ART. 17 – RISERVATEZZA

La Società dovrà impegnarsi a rispettare le disposizioni del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. nonché ogni altra disposizione vigente in materia di riservatezza, pena la risoluzione ipso iure del contratto e fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento, dei danni subiti.

In particolare la Società dovrà impegnarsi a:

- rispettare e far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori il vincolo di riservatezza ed in particolare a non divulgare le informazioni, i dati, le documentazioni e le notizie relative all'attività svolta dall'Istituto;
- vietare la riproduzione di qualsiasi atto o documento;
- porre in essere tutte le necessarie misure di prevenzione e, in particolare, tutte le azioni, anche di natura legale, necessarie ad evitare la diffusione e l'utilizzo delle informazioni ritenute riservate.

Qualora la divulgazione di materiali o informazioni ritenuti riservati sia stata causata da atti o fatti direttamente o indirettamente imputabili alla società e/o ai suoi dipendenti, la società stessa sarà tenuta a risarcire l'Istituto degli eventuali danni che siano direttamente o indirettamente connessi alla suddetta divulgazione.

Gli obblighi di riservatezza rimarranno operanti anche oltre la data di conclusione delle attività oggetto del servizio, e comunque fino a quando gli elementi soggetti al vincolo di riservatezza non divengano di dominio pubblico.

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara e alla stipulazione del presente contratto saranno oggetto di trattamento informatico ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 e s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione del servizio di cui al presente contratto.

Resta inteso che a tutti i soggetti interessati competono i diritti di cui all'art. 7 del succitato D. Lgs. n.196/03 e s.m.i.

ART. 18 - RESPONSABILITA' ED OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO

La Società si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti impiegati nelle attività oggetto del presente contratto, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e previdenziali, e ad ogni altra disposizione in vigore o che potrà successivamente intervenire, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

La Società si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nelle località in cui si svolgono i lavori, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria applicabile.

La Società si obbliga altresì a continuare ad applicare i contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione, anche se la Società non sia aderente alla Associazioni stipulanti o receda da esse.

ART. 19 - DEPOSITO CAUZIONALE

A garanzia dell'osservanza degli obblighi derivanti dal presente contratto la Società ha costituito una cauzione di € (Euro/00), pari a circa il 10% dell'importo complessivo del contratto, IVA esclusa, mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da istituti bancari o assicurativi autorizzati.

La Banca o Società Assicuratrice si costituisce fideiussore, nell'interesse della Società appaltatrice ed a favore dell'Istat per la predetta somma di € In forza della presente garanzia, la Banca o Società Assicuratrice resta impegnata a versare, a semplice richiesta dell'Istat, entro cinque giorni dalla richiesta e fino alla concorrenza di €, la somma che l'Istat dichiarasse dovuta per inadempienze contrattuali da parte della Società appaltatrice.

La presente fideiussione deve, pertanto, contenere l'espresso impegno della Banca o Società Assicuratrice di versare il relativo importo a semplice richiesta dell'Istat senza che, per tale suo obbligo, possano avere alcuna efficacia impeditiva eventuali diffide, riserve, richieste e opposizioni di qualsiasi genere da parte della Società appaltatrice.

E' escluso il beneficio della previa escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944, comma 2, c.c..

La fideiussione prestata non potrà essere svincolata se non dietro esplicita autorizzazione in tal senso da parte dell'Istat al termine delle prestazioni contrattuali.

ART.20 - ONERI FISCALI

Il presente contratto convenzione verrà sottoposto a registrazione a cura dell'Istituto ma a spese della Società, sulla quale graveranno altresì tutti gli oneri fiscali, che provvederà a rimborsare quanto corrisposto dall'Istat per la registrazione. Il rimborso potrà avvenire tramite bonifico bancario a favore dell'Istituto.

ART. 21 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia riguardante la presente convenzione è competente esclusivamente il foro di Roma.

ART.22 - EFFICACIA DEL CONTRATTO

Il presente atto, mentre vincola la Società dal momento della sottoscrizione, avrà effetto nei riguardi dell'Istat solo dopo la firma e l'approvazione dei competenti organi.

Sede,

L'ISTAT

LA SOCIETA'

Agli effetti dell'art.1341 C.C. la Società sottoscritta dichiara di approvare specificatamente le condizioni degli articoli seguenti:

ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO

ART. 5 - ADDESTRAMENTO, MANUALE E DOCUMENTAZIONE

ART. 10 -IMPORTO CONTRATTUALE

ART. 11 - PENALITÀ E DETRAZIONI

ART. 18 – RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO

ART. 20 - ONERI FISCALI

ART. 21 - FORO COMPETENTE

ART. 22 - EFFICACIA DEL CONTRATTO

Roma,

LA SOCIETA'

INDICE DEGLI ARTICOLI

ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

ART. 2 - NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO

**ART. 3 - LUOGO, TERMINE DI CONSEGNA, INSTALLAZIONE E
REGOLARE FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA**

ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO

ART. 5 - ADDESTRAMENTO, MANUALE E DOCUMENTAZIONE

ART. 6 - MANUTENZIONE

ART. 7 - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO DI MANUTENZIONE

ART. 8 - VIGILANZA

ART. 9 - RESPONSABILITA' CIVILE

ART. 10 - IMPORTO CONTRATTUALE

ART. 11 - PENALITA' E DETRAZIONI

ART. 12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO ED ESECUZIONE IN DANNO

ART. 13 - PAGAMENTI

**ART. 14 - OBBLIGHI DELLA SOCIETA' RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI
FLUSSI FINANZIARI**

ART. 15 - NORME IN MATERIA DI SICUREZZA

ART. 16 - SUBAPPALTO

ART. 17 - RISERVATEZZA

ART. 18 - RESPONSABILITA' ED OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO

ART. 19 - DEPOSITO CAUZIONALE

ART. 20 - ONERI FISCALI

ART. 21 - FORO COMPETENTE

ART. 22 - EFFICACIA DEL CONTRATTO

www.AlboPretorionline.it 01/08/17