



I.S.R.A.A.
ISTITUTO PER SERVIZI DI RICOVERO E ASSISTENZA AGLI ANZIANI
ENTE PUBBLICO - I.P.A.B. - Decreto Regione Veneto n. 43 del 09/01/1991

DECRETO DEL DIRETTORE

N. 15 del 19/01/2011

**OGGETTO: AVVIO PROCEDURE DI ASSUNZIONE A TEMPO
INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 ADDETTO ALL'ASSISTENZA,
CAT. B - UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI MERITO
APPROVATA CON DECRETO DEL DIRETTORE N. 348 DEL 27
OTTOBRE 2010**

IL DIRETTORE COORDINATORE

Vista la dotazione organica dell'Ente approvata dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 92 del 12 ottobre 2009, che prevede n. 315 posti nel profilo di addetto all'assistenza, cat. B, posizione economica B1;

visto il decreto del Direttore n. 310 del 29 settembre 2010 di collocamento in quiescenza a decorrere dal 1° aprile 2011 del dipendente B.M., addetto all'assistenza in servizio presso l'Istituto Menegazzi;

visto il decreto del Direttore n. 348 del 27.10.2010 relativo all'approvazione della graduatoria di merito del concorso pubblico per assunzioni nel profilo di addetto all'assistenza;

compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e la programmazione delle assunzioni, finalizzata alle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse, si ritiene di procedere all'assunzione a tempo indeterminato e pieno, a far data dal 1° aprile 2011, di n. 1 candidato utilmente classificato nella graduatoria concorsuale approvata con il citato decreto del Direttore n. 348 del 27.10.2010, per garantire il fabbisogno;

ricordato che l'utilizzo delle graduatorie concorsuali per l'assunzione degli idonei nelle P.A. è consentito fino alla scadenza di validità della graduatoria stessa (termine di 24 mesi dalla data di approvazione ex art. 76 del regolamento degli uffici e servizi), per successive coperture di posti (dello stesso profilo professionale di quello per il quale sia stato espletato il concorso) che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili, anche se istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso ed all'approvazione della graduatoria (da questa regola generale si discosta il regime previsto per i soli enti locali territoriali, dall'art. 6, comma 21, della legge n. 127/97 e dall'art. 91, comma 4, del D Lgs. n. 267/2000);

preso atto del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria di seguito apposto dal Dirigente del Settore economico finanziario;

preso atto di quanto disposto dall'art. 13 del vigente Statuto dell'Ente, approvato con deliberazioni n. 206 del 26.07.1999 e 249 del 30.08.1999 (Coreco n. 3999 del 9.9.99);

DECRETA

1. di dare avvio, per le motivazioni esposte in premessa, all'assunzione di n. 1 addetto all'assistenza, categoria B, a tempo indeterminato e pieno, per garantire il fabbisogno necessario, mediante l'utilizzo della graduatoria di merito approvata con decreto del Direttore n. 348 del 27.10.2010;
2. di incaricare l'ufficio del personale di avviare le procedure di assunzione, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti, di 1 candidato utilmente collocato in graduatoria;
3. di provvedere, in caso di rinuncia all'assunzione o di accertamento della mancanza dei requisiti richiesti, allo scorrimento della graduatoria fino alla copertura del posto;
4. di prendere atto che la spesa relativa trova finanziamento al Cap. n. 110105 "Personale addetto all'assistenza", Bilancio di previsione anno 2011;
5. di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 del vigente Statuto dell'Ente, previa apposizione del visto di regolarità contabile.

IL DIRETTORE COORDINATORE

f.to dott. Giorgio Pavan

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa prevista nel presente provvedimento	Data 12/01/2011 Il Dirigente Settore Economico Finanziario f.to Rag. Giancarlo Pallaro