



## ***DECRETO DEL DIRETTORE***

N. 8 del 14/01/2011

**OGGETTO: SIG.RA B.A. – APPLICAZIONE SANZIONE DISCIPLINARE DEL LICENZIAMENTO AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE**

### **IL DIRETTORE COORDINATORE**

Richiamata la contestazione di addebito prot. n. 10.039 del 29.11.2010 (notificata l'1.12.2010), nei confronti della dipendente B.A. per l'assenza ingiustificata dal servizio del giorno 11 novembre 2010 e per aver materialmente alterato e/o falsificato il certificato di malattia n. 3231218377 rilasciato dal dott. P.S. in data 12.11.2010;  
considerato che la dipendente non si è presentata all'audizione disciplinare prevista per il 21.12.2010, né si è avvalsa dell'assistenza di un procuratore o di un rappresentante sindacale e non ha presentato controdeduzioni difensive;  
visto l'art. 24 comma 3 CCNL del 6.07.1995 che prevede che, trascorso inutilmente 15 giorni dalla convocazione per la difesa del dipendente, la sanzione viene applicata nei successivi 15 giorni;  
considerata la recidiva in cui è incorsa la Sig.ra B.A. assentandosi senza valida giustificazione nei giorni: 30 dicembre 2009, 17 febbraio 2010, 30 aprile 2010, 11 maggio 2010 e per ulteriori inadempienze contrattuali;  
preso atto che anche tale ultimo comportamento ha costituito ostacolo all'attività ordinaria della sede di assegnazione comportando problemi nell'erogazione dei servizi agli ospiti dell'Istituto;  
preso atto che il comportamento da ultimo contestato ha definitivamente compromesso il rapporto fiduciario posto a base della relazione professionale;  
ritenuto di applicare, con i poteri e le capacità del privato datore di lavoro, la sanzione disciplinare del licenziamento, ai sensi della normativa vigente;  
preso atto di quanto disposto dall'art. 13 del vigente Statuto dell'Ente, approvato con deliberazioni n. 206 del 26.07.1999 e 249 del 30.08.1999 (Coreco n. 3999 del 9.9.99);

### **DECRETA**

1. di comminare alla Sig.ra B.A. la sanzione disciplinare del Licenziamento a decorrere dalla data di ricezione della raccomandata con avviso di ricevimento di notifica della sanzione, ai sensi e per gli effetti della normativa in essere;
2. di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 del vigente Statuto dell'Ente.

**IL DIRETTORE**  
F.to Dott. Giorgio Pavan