



Determinazione del Direttore Generale n. **2721** del **30 DIC. 2019**, Atti n. 855/2007 all.

avente come oggetto: "SERVIZIO DI TRASFERIMENTO: CUSTODIA, ARCHIVIAZIONE E GESTIONE DI DOCUMENTI SANITARI DELLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO. DETERMINAZIONI CONSEGUENTI."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proseguimento contrattuale del servizio di trasferimento: custodia, archiviazione e gestione di documenti sanitari della Fondazione IRCCS

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

-determinazione n. 2091 del 21.12.2017

3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri pari a € 53.330,00 IVA inclusa

Pratica gestita da dott. Giorgio Riccardo Ruscica

Responsabile del procedimento

UOC Approvvigionamenti

Ing. Gianpaolo Valente





Determinazione del Direttore Generale n. **2721** del **30 DIC. 2019** Atti n. 855/2007 all.

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Il costo complessivo di € 53.330,00 sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	IMPORTO 1.10.2019 – 31.12.2019	IMPORTO 1.1.2020 – 31.1.2020	TOTALI
SAN	451070	2007004987	40.000,00	13.330,00	53.330,00
	Varie	Integrazione			
Totale					
RIC					
Totale					53.330,00
TOTALE					

Il Direttore della UOZ Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



Determinazione del Direttore Generale n. **2721** del **30 DIC. 2019** Atti n. 855/2007 all.

OGGETTO: "SERVIZIO DI TRASFERIMENTO: CUSTODIA, ARCHIVIAZIONE E GESTIONE DI DOCUMENTI SANITARI DELLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO. DETERMINAZIONI CONSEGUENTI."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'UOC Acquisti, Appalti, Logistica

PREMESSO con determinazione n. 279 del 07.02.2008, a seguito di licitazione privata è stato aggiudicato il servizio di trasferimento, custodia, archiviazione e gestione di documenti sanitari della Fondazione IRCCS per 108- mesi alla ditta Italarchivi Srl

ATTESO che la Fondazione IRCCS, in ottemperanza a quanto disposto dall'allegato 3 della deliberazione della Giunta Regione Lombardia, n. IX/2633, e successivamente integrata dalla deliberazione n. X/5954 del 5.12.2016, avente ad oggetto "Gli acquisti delle Aziende Sanitarie: linee di indirizzo", con particolare riguardo al paragrafo "PROCEDURE IN FORMA AGGREGATA", ha aderito alla proposta dell'ASST Melegnano, in qualità di Ente capofila, si è fatta promotrice dell'espletamento della gara ricomprendente il servizio in oggetto e per la quale a questa Fondazione IRCCS è in scadenza il relativo contratto;

ATTESO altresì, che l'ASST Melegnano Martesana, con determinazione n. 592 del 13.06.2019 e n. 773 del 08.08.2019, a seguito dell'espletamento di procedura aperta, ha aggiudicato, il servizio in outsourcing di archiviazione e gestione archivio sanitario/amministrativo e cartelle cliniche per il periodo di 84 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 24 mesi, alla RTI Microdisegno Srl (cpg) e Italarchivi Srl;

DATO ATTO che, in attesa della conclusione degli incontri con la società affidataria, propedeutici all'attivazione del nuovo servizio avente peculiarità diverse dal precedente, al fine di garantire la continuità delle normali attività della Fondazione IRCCS, U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica ha richiesto, alla società Italarchivi Srl., la disponibilità a proseguire il servizio in essere, per il periodo 1.10.2019 - 31.01.2020, ovvero sino alla data di attivazione del nuovo contratto;

PRESO ATTO che la società Italarchivi Srl., ha comunicato di essere disponibili alla prosecuzione del contratto del servizio alle condizioni e quotazioni attualmente in essere, per il periodo 1.10.2019 - 31.01.2020;

CONSIDERATO che la prosecuzione in parola comporta per la Fondazione IRCCS una spesa complessiva di € 53.300,00 . = I.V.A. (22%) inclusa;

ACCERTATO che, come risulta dalle pagine riepilogative del sito web istituzionale di Consip non v'è attualmente convenzione attiva riguardo la fornitura in parola e, nel contempo, non sono in essere contratti inerenti l'oggetto, stipulati dalla Società Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. (ARCA);

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;





Determinazione del Direttore Generale n. **2721** del **30 DIC. 2019**, Atti n. 855/2007 all.

VISTA l'attestazione di copertura economica

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'UOC Approvvigionamenti

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. disporre la prosecuzione, per le motivazioni di cui in narrativa, del contratto per il servizio di trasferimento, custodia, archiviazione e gestione di documenti sanitari della Fondazione IRCCS, per il periodo 1.10.2019 - 31.01.2020, ovvero sino alla data di attivazione - se diversa - del nuovo contratto conseguente l'espletamento di procedura concorsuale, con la società ITALARCHIVI Srl, e per un importo complessivo di € 53.330,00 IVA inclusa;
2. di dare atto che il costo complessivo di €53.330,00 IVA inclusa sarà imputato nel BPE per gli anni 2019 e 2020;
3. nominare, quale responsabile dell'esecuzione del contratto, il Direttore Medico di Presidio;
4. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
6. disporre l'invio della presente determinazione alle UOC interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Laura Chiappa)

per IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabio Aggrò)

IL Direttore UOC Gestione Economico Finanziaria

Dott. Roberto Alberti

ai sensi della determinazione n. 4 del 10.01.2019

UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Responsabile del procedimento:	Ing. Gianpaolo Valente
Pratica trattata da	Dott. Giorgio Riccardo Ruscica

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA **30 DIC 2019** N. **2721**

