



DECRETO DIRIGENZIALE N. **1086**

del

19 DIC. 2019

Pag. 1

Atti n. 27304/P all.

GDB/vs

avente come oggetto: "MODIFICA DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (PART-TIME) DEL COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – CAT. D – LUIGI COMASCHI."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della determinazione

Modifica del rapporto di lavoro da tempo parziale al 50% con tipologia verticale a quello a tempo parziale al 60% con tipologia verticale su tre giornate lavorative settimanali nei confronti del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D – Luigi COMASCHI – dal 1.1.2020 al 31.12.2021.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Richiesta 2.10.2019 del dipendente
- Nota 14.11.2019 del Direttore U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie
- Art. 62 del c.c.n.l. 21.5.2018 area del comparto
- Art. 8 Legge 29.12.1988 n. 554
- D.lgs N. 81/2015

3. Attestazione contabile

La presente determinazione non comporta oneri

Pratica gestita da dott.ssa Viviana Scamporrino

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. *Giuseppe Di Bartolo*





DECRETO DIRIGENZIALE N. **1086** del **19 DIC. 2019**

Pag. 2
Atti n. 27304/P all.
GDB/vs

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	L'importo è coperto nel budget presunto per il costo del personale						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)
[Handwritten Signature]

www.albopretoriomilano.it





DECRETO DIRIGENZIALE N.

1086

del 27 DICEMBRE 2019

Pag. 3

Atti n. 27304/P all.
GDB/vs

OGGETTO: "MODIFICA DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (PART-TIME) DEL COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – CAT. D – LUIGI COMASCHI."

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il vigente "Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico" approvato con determinazione n. 2719 del 22.12.2016;

PREMESSO che:

- con nota 2.10.2019 il dipendente Luigi COMASCHI – con qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D – con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ha chiesto la modifica del rapporto di lavoro da tempo parziale al 50% con tipologia verticale su tre giorni lavorativi settimanali a quello al 60% con tipologia verticale su tre giornate lavorative settimanali con decorrenza dal 1.1.2020 e fino al 31.12.2021;
- in merito alla suddetta istanza il Direttore dell'U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie ha espresso il proprio parere favorevole alla modifica dal rapporto di lavoro a tempo parziale al 50% con tipologia verticale su tre giorni lavorativi a quello al 60% con tipologia verticale su tre giornate lavorative settimanali con la precisazione che la collocazione temporale giornaliera ed oraria della prestazione lavorativa, nel rispetto del debito orario dovuto dalla dipendente, seguirà la normale turnistica dell'U.O. di assegnazione e sarà comunicata dal coordinatore alla dipendente entro il 20 del mese precedente;
- l'interessato ha sottoscritto le suddette condizioni;

RITENUTO di accogliere la suddetta richiesta;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Amministrativo della U.O.C. Gestione Risorse Umane;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:





DECRETO DIRIGENZIALE N.

1086

del 19 DIC, 2019

Pag. 4
Atti n. 27304/P all.
GDB/vs

1. disporre la modifica del rapporto di lavoro da tempo parziale al 50% con tipologia verticale su tre giornate lavorative a quello al 60% con tipologia verticale su tre giornate lavorative settimanali del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (cat. D) – Luigi COMASCHI con effetto dal 1.1.2020 al 31.12.2021 a' sensi delle vigenti disposizioni normative ed alle seguenti condizioni:

- Orario di lavoro settimanale: pari a 21 ore e 36 minuti, da articolarsi su tre giornate lavorative settimanali.

La collocazione temporale giornaliera ed orari della prestazione lavorativa, nel rispetto del debito orario mensile, seguirà la normale turnistica dell'U.O. di assegnazione e sarà comunicata dal coordinatore al dipendente entro il giorno 20 del mese precedente.

Non sono ammesse prestazioni di lavoro straordinario se non nei limiti previsti dall'art. 62 del c.c.n.l. 21.5.2018 area del comparto;

- Ferie: proporzionate alle giornate di lavoro prestate nell'anno (art. 62, comma 10, C.C.N.L. 21.5.2018- comparto sanità);

- Trattamento economico (anche accessorio): pari al 60% di tutte le competenze fisse e periodiche spettanti al personale con orario pieno, come stabilito dall'art. 62 del C.C.N.L. 21.5.2018 comparto sanità;

- Trattenute previdenziali ed assistenziali: proporzionali al trattamento economico in godimento secondo le disposizioni dettate dalla Legge 29.12.1988 n. 554, art. 8;

- Per quanto non disciplinato dalle vigenti previsioni contrattuali si applicano le disposizioni che regolano il rapporto di lavoro a tempo parziale di cui al D.lgs N. 81/2015;

2. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;

3. disporre la trasmissione del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m. e dell'art. 12 comma 14 della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2015;

4. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);

5. disporre l'invio della presente deliberazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE f.f.

UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Dott. Giuseppe Di Bartolo

