

DECRETO DIRIGENZIALE n. **1029** del **12 DIC, 2019**, Atti n. 30140 – all. GDB/ab

Pag. 1

avente come oggetto: "Presenza d'atto delle dimissioni rassegnate dalla Dr.ssa Laura LAMPATI – Dirigente Medico - disciplina: Anestesia e Rianimazione a tempo indeterminato".

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Presenza d'atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dalla Dr.ssa Laura LAMPATI.

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota della dipendente;
- C.C.N.L. 5/12/1996 dell'area della Dirigenza Medica.

#### 3. Attestazione contabile

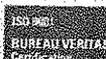
Il presente decreto non comporta oneri.

Pratica gestita da Antonietta Bellobuono

Responsabile del procedimento

U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dott. Bartolo





DECRETO DIRIGENZIALE n. 1029 del 12 DIC. 2019, Atti n. 30140 – all. GDB/ab Pag. 2

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALI
SAN	POW n. 2000 OND 24						
<b>Totale</b>							
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





1029  
12 DIC, 2019  
DECRETO DIRIGENZIALE n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 30140 – all. \_\_\_\_\_ GDB/ab

Pag. 3

**OGGETTO: "PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNALE DALLA DR.SSA LAMPATI LAURA – DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA: ANESTESIA E RIANIMAZIONE A TEMPO INDETERMINATO".**

### IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**VISTO** il vigente "Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico", approvato con determinazione n. 2719 del 22/12/2016;

**PREMESSO** che la Dr.ssa LAMPATI Laura – Dirigente Medico - disciplina: Anestesia e Rianimazione a tempo indeterminato – assunto in data 16.7.2010, ha rassegnato volontariamente le proprie dimissioni dal servizio in data 14.10.2019 con effetto dal giorno 1.2.2020;

**RICHIAMATI** gli artt. 34 e 39 del C.C.N.L. 5/12/1996 dell'area della Dirigenza Medica;

**DATO ATTO** che risultano rispettati i termini di preavviso previsti dal suddetto C.C.N.L.;

**CONSIDERATO** che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato e, ciò, in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Amministrativo dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

### DECRETA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. prendere atto delle dimissioni volontariamente rassegnate dalla Dr.ssa Laura LAMPATI – Dirigente Medico - disciplina: Anestesia e Rianimazione a tempo indeterminato – con effetto dal giorno 1.2.2020;
2. dare atto che risultano rispettati gli obblighi di preavviso previsti e che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;
3. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;





1029

12 DIC. 2019

DECRETO DIRIGENZIALE n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 30140 – all. GDB/ab

4. disporre la trasmissione del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m. e dell'art. 12, c. 14, della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2015;
5. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17, c. 6, L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
6. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

**IL DIRETTORE f.f.**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**Dott. Giuseppe Bartolo**



ISO 9001  
BUREAU VERITAS  
Certification

