



DECRETO DIRIGENZIALE N.

909

del

31 OTT. 2019

Atti n. 1537/2018 - all. 49)

Pag. 1

avente come oggetto: "AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D.LGS. 50/2016 DELLA FORNITURA DI PIPETTE E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA LABORATORIO ORIGINALE MARCA GILSON O EQUIVALENTE OCCORRENTE ALLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA - OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO, PER 36 MESI, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI 36 MESI - AGGIUDICAZIONE".

### ATTESTAZIONE REGOLARITÀ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITÀ DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto del decreto

Aggiudicazione di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del d.lgs. n. 50/2016, per l'assegnazione della fornitura di pipette e relativo materiale di consumo da laboratorio originale marca Gilson o equivalente occorrenti alla Fondazione IRCCS Ca' Granda - Ospedale Maggiore Policlinico, per 36 mesi (01.12.2019-30.11.2022).

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determinazione del Direttore Generale n. 1823 del 24.09.2019;
- Verbale della seduta pubblica del 22.10.2019, all. 41 in atti 1537/2018;
- Provvedimento di ammissione, all. 44 in atti 1537/2018.

#### 3. Attestazione contabile

Il presente decreto comporta oneri pari a € 95.355,48.= I.V.A. 22% inclusa.

Pratica gestita da: M. Colombo - M. Varisco

Responsabile del procedimento  
U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica  
Ing. Gianpaolo Valente





DECRETO DIRIGENZIALE N. 309

del 31 OTT. 2019

Pag. 2

Atti n. 1537/2018 - all. 49)

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA**

Il costo complessivo di € 95.355,48.= I.V.A. 22% compresa sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	IMPORTO 2022	TOTALI
SAN	400181- Altri beni e prodotti sanitari (prodotti senza repertorio e/o CND)	2019002342	€ 2.648,76	€ 31.785,16	€ 31.785,16	€ 29.136,40	€ 95.355,48
<b>Totale</b>							
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria  
(Dott. Roberto Alberti)





DECRETO DIRIGENZIALE N.

909

del

31 OTT. 2019

Pag. 3  
Atti n. 1537/2018 – all. 49)

**OGGETTO: "AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D.LGS. 50/2016 DELLA FORNITURA DI PIPETTE E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA LABORATORIO ORIGINALE MARCA GILSON O EQUIVALENTE OCCORRENTE ALLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA – OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO, PER 36 MESI, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI 36 MESI – AGGIUDICAZIONE".**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**VISTO** il vigente "Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda - Ospedale Maggiore Policlinico", approvato con determinazione n. 2719 del 22.12.2016;

**PREMESSO** che con Determinazione del Direttore Generale n. 1823 del 24.09.2019, è stato autorizzato l'espletamento della procedura concorsuale finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del d.lgs. n. 50/2016, della fornitura di pipette e relativo materiale di consumo da laboratorio originale marca Gilson o equivalente, invitando a presentare offerta, a seguito dell'espletamento di preventiva indagine di mercato, le ditte Futurlab S.r.l., Gilson Italia S.r.l., Laboindustria S.p.A. e Starlab S.r.l.;

**DATO ATTO** che per la fornitura in parola l'importo da porre a base d'asta, per 36 mesi, ammontava ad € 79.240,79.= I.V.A. 22% esclusa;

**VERIFICATO** che, entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, secondo quanto risulta dalla piattaforma telematica negoziale SinTel, ha formulato offerta, tramite l'inserimento dei pertinenti dati sul portale suddetto, la sola ditta Gilson Italia S.r.l.;

**ATTESO** che è stata quindi esperita procedura concorsuale articolata nelle diverse fasi di seguito descritte: in data 22.10.2019, in seduta pubblica, si è proceduto (cfr. verbale all. 41 in atti 1537/2018):

- alla verifica preliminare dell'esistenza della firma digitale sul file in formato ".pdf" riepilogativo dei dati dell'offerta inviata da ciascun fornitore. Tale file viene prodotto dalla piattaforma SinTel al quarto "step" del percorso guidato "invia offerta" e deve essere scaricato sul proprio terminale e firmato digitalmente da ciascun fornitore. La ditta Gilson Italia S.r.l. ha correttamente firmato tale documento in forma digitale;
- al download, all'apertura ed alla verifica della documentazione amministrativa prodotta dalla sola ditta partecipante, da cui è risultato quanto segue:
  - o a pag. n. 2 del DGUE, non è stata fornita la risposta al quesito "... l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?";
  - o a pag. n. 4 del DGUE, non è stata fornita la risposta al quesito: "L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?";
  - o a pag. n. 4 del DGUE, non è stata fornita la risposta al quesito: "L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?".





DECRETO DIRIGENZIALE N. 909

del 31 OTT. 2019

Pag. 4  
Atti n. 1537/2018 – all. 49)

Per tale ditta è stata disposta l'ammissione con riserva subordinata all'integrazione della documentazione carente;

- al *download*, all'apertura ed alla verifica della documentazione tecnica prodotta dalla ditta Gilson Italia S.r.l. da cui è risultato che la stessa ha presentato la documentazione tecnica richiesta dalla *lex specialis* di gara;
- al *download*, all'apertura ed alla verifica dell'offerta economica prodotta dalla ditta Gilson Italia S.r.l. da cui è risultato quanto segue:

COD. MAG.	DESCRIZIONE PRODOTTO	COD. DITTA	CND RDM	UDM	PREZZO UNITARIO OFFERTO	QTÀ ANNUA	TOTALE ANNUO	TOTALE TRIENNALE
D641043	PORTAPIPETTE CAROUSEL	F161401	n.d.	Nr	€ 75,00	6	€ 450,00	€ 1.350,00
D641183	PIPETTA REGOLABILE UL 0.2-2	F144801	n.d.	Nr	€ 197,00	2	€ 394,00	€ 1.182,00
D641266	PIPETTA REGOLABILE UL 1-10	F144802	n.d.	Nr	€ 197,00	6	€ 1.182,00	€ 3.546,00
D641282	PIPETTA REGOLABILE UL 20-100	F123615	n.d.	Nr	€ 164,00	4	€ 656,00	€ 1.968,00
D641290	PIPETTA REGOLABILE UL 200-1000	F123602	n.d.	Nr	€ 164,00	5	€ 820,00	€ 2.450,00
D641324	PIPETTA REGOLABILE UL 2-20	F123600	n.d.	Nr	€ 164,00	8	€ 1.312,00	€ 3.936,00
D642217	PIPETTA REGOLABILE P200	F123601	n.d.	Nr	€ 164,00	7	€ 1.148,00	€ 3.444,00
D642464	PIPETTA 12 CANALI 2-20UL	F14402	n.d.	Nr	€ 550,00	1	€ 550,00	€ 1.650,00
D642465	PIPETTA MONOCANALE P1000N DA 100 A 1000 UL	F144566	n.d.	Nr	€ 167,00	1	€ 167,00	€ 501,0
D642466	PIPETTA 12 CANALI 2-20UL	F 14404	n.d.	Nr	€ 550,00	1	€ 550,00	€ 1.650,00
D642473	PIPETTA 8 CANALI 20-300UL P8X300L	FA10015	n.d.	Nr	€ 535,00	1	€ 535,00	€ 1.605,00
D643505	PIPETTA REPETMAN	F 164501	n.d.	Nr	€ 660,00	1	€ 660,00	€ 1.980,00
D643509	PIPETTA DISTRIMAN	F164001	n.d.	Nr	€ 255,00	1	€ 255,00	€ 765,00
D670055	REPET-TIPS (1,25 ML) PUNTALI A SIRINGA (CONF. DA 100 PZ.)	F164530	n.d.	Nr	€ 0,57	200	€ 114,00	€ 342,00
D670056	REPET-TIPS (5ML) PUNTALI A SIRINGA CONF. DA 100 PZ.	F164550	n.d.	Nr	€ 0,57	180	€ 102,60	€ 307,80
D670057	REPET-TIPS PUNTALI A SIRINGA (12,5ML) CONF. DA 100 PZ.	F164560	n.d.	Nr	€ 0,57	190	€ 108,30	€ 324,90
D670084	BATTERIA X REPETMAN NIMH 1PZ.	F164595	n.d.	Nr	€ 43,50	1	€ 43,50	€ 130,50
D675991	PUNTA 01-10 PER PIPETTA P2 P10 (cf 1.000)	F161630	n.d.	Nr	€ 0,0215	187000	€ 4.020,50	€ 12.061,50
D675995	PUNTA 0,2-20 PER PIPETTA P10 (CF 1.000)	F161451	n.d.	Nr	€ 0,023	4800	€ 110,40	€ 331,20
D676023	PUNTA 2-20 ul ORIGINALE	F161930	n.d.	Nr	€ 0,014	650000	€ 9.100,00	€ 27.300,00





DECRETO DIRIGENZIALE N. **909**

del

**31 OTT, 2019**

Pag. 5

Atti n. 1537/2018 – all. 49)

COD. MAG.	DESCRIZIONE PRODOTTO	COD. DITTA	CND RDM	UDM	PREZZO UNITARIO OFFERTO	QTÀ ANNUA	TOTALE ANNUO	TOTALE TRIENNALE
D676031	PUNTA 250-1000 ORIGINALE	F161670	n.d.	Nr	€ 0,014	95000	€ 1.330,00	€ 3.990,00
D676049	PUNTA MACRO ORIGINALE (cf 1.000)	F161571	n.d.	Nr	€ 0,053	5000	€ 265,00	€ 795,00
D676173	PUNTALE DISTRICTIP MINI ST DA 10 A 125 UL	F164140	n.d.	Nr	€ 1,24	1500	€ 1.860,00	€ 5.580,00
D641308	PIPETTA REGOLABILE UL 1000-5000	F123603	n.d.	Nr	€ 193,00	1	€ 193,00	€ 579,00
D675984	REPET-TIP (0,5 ml) (CONF. DA 100 pz.)	F164520	n.d.	Nr	€ 0,57	223	€ 127,11	€ 381,33
<b>TOTALE I.V.A. 22% ESCLUSA</b>							<b>€ 26.053,41</b>	<b>€ 78.160,23</b>
<p>La ditta ha inoltre proposto le seguenti percentuali di sconto, da applicarsi sul listino prezzi ufficiale depositato, con le modalità esplicitate dalla lettera d'invito per eventuali acquisti non ricompresi nei fabbisogni di cui sopra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PIPETTE SCONTO 29%;</li> <li>- PUNTALI SCONTO 35%.</li> </ul>								

**ATTESO** che, a seguito dell'intervenuta integrazione di quanto risultato carente, con provvedimento del 23.10.2019, all. 44 in atti 1537/2018, il Responsabile Unico del Procedimento ha disposto l'ammissione della ditta Gilson Italia S.r.l.;

**CONSIDERATO** che l'aggiudicazione della procedura in questione, per il periodo 01.12.2019-30.11.2022, comporta una spesa complessiva di € 78.160,23.= I.V.A. 22% esclusa;

**DATO ATTO**, altresì, che:

- la durata della fornitura è di 36 mesi;
- è prevista la facoltà di prorogare il contratto derivante dalla presente procedura, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del d.lgs. n. 50/2016, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie all'individuazione del nuovo contraente e, comunque, per non più di 6 mesi;
- è prevista la possibilità di variazione contrattuale nei termini descritti all'interno della regola di gara;
- è, altresì, prevista la clausola di adesione agli esiti di gara da parte di tutti gli Enti sanitari pubblici facenti parte del Consorzio per gli Acquisti Enti Sanitari Pubblici Milano (CAESP Milano) in misura non superiore al 25% del fabbisogno di cui alla procedura in oggetto;

**ACCERTATO** che, come si evince dalle pagine riepilogative del sito *web* istituzionale di Consip, all. 48 in atti 1537/2018, non v'è attualmente convenzione attiva riguardo la fornitura *de qua* e, nel contempo, non sono in essere convenzioni riguardanti l'argomento, stipulate dalla Società Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;





9 09  
DECRETO DIRIGENZIALE N.

del 31 OTT, 2019

Pag. 6  
Atti n. 1537/2018 – all. 49)

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica;

#### DECRETA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. approvare il verbale relativo alle operazioni di gara svolte nella seduta pubblica del 22.10.2019, all. 41 in atti 1537/2018;
2. aggiudicare alla ditta Gilson Italia S.r.l. l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del d.lgs. n. 50/2016, della fornitura di pipette e relativo materiale di consumo da laboratorio originale marca Gilson o equivalente, per un importo complessivo triennale di € 78.160,23.= I.V.A. 22% esclusa;
3. stipulare il contratto di fornitura con la ditta Gilson Italia S.r.l. (CIG dedicato: 8074722F60) a far data dall'01.12.2019 e sino a tutto il 30.11.2022, per un importo complessivo di € 78.160,23.= I.V.A. 22% esclusa;
4. dare atto la durata della fornitura è di 36 mesi, prorogabile ai sensi dell'art. 106 comma 11 del d.lgs. n. 50/2016 per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie all'individuazione del nuovo contraente e, comunque, per non più di 6 mesi;
5. dare atto che è prevista la clausola di adesione agli esiti di gara da parte di tutti gli Enti sanitari pubblici facenti parte del Consorzio per gli Acquisti Enti Sanitari Pubblici Milano (CAESP Milano) in misura non superiore al 25% del fabbisogno di cui alla procedura in oggetto;
6. dare atto, inoltre, che prevista l'opzione di variazione contrattuale, nei termini specificati dalla lettera d'invito posta a base di gara;
7. nominare quale responsabile dell'esecuzione del contratto il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica;
8. dare atto che la Fondazione IRCCS si riserva di risolvere il contratto qualora, nel corso di validità dello stesso, Consip S.p.A. o ARIA S.p.A. attivassero una convenzione per l'acquisto di materiale coincidente con quello di cui alla presente procedura;
9. dare atto che il costo complessivo di € 95.355,48.= I.V.A. 22% compresa sarà imputato nel BPE per gli anni 2019, 2020, 2021 e 2022;
10. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;





DECRETO DIRIGENZIALE N.

909

del

31 OTT. 2018

Pag. 7

Atti n. 1537/2018 – all. 49)

11. disporre la trasmissione del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 3-ter del d.lgs. n. 502/1992 e s.m. e dell'art. 12 comma 14 della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2015;
12. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo *online* dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
13. disporre l'invio del presente decreto alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE  
U.O.C. ACQUISTI, APPALTI, LOGISTICA  
(Ing. Gianpaolo Valente)



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

Additionally, it is noted that the records should be kept in a secure and accessible format. Regular backups are recommended to prevent data loss in the event of a system failure or disaster.

The second section focuses on the process of reconciling accounts. This involves comparing the internal records with the bank statements to identify any discrepancies. If a difference is found, it is crucial to investigate the cause immediately to avoid any financial irregularities.

It is also advised to perform a monthly reconciliation to catch any errors early on. This practice helps in maintaining the integrity of the financial data and ensures that the books are balanced at all times.

In conclusion, the document stresses that diligent record-keeping and regular reconciling are essential for the success of any business. By following these guidelines, you can ensure that your financial records are accurate, reliable, and easy to audit.