



DECRETO DIRIGENZIALE N. **848**

del

17.0 OTT, 2019

Atti n. 24774/P – all.

GDB/vs

Avente come oggetto: **"PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNATE DAL DOTT. LORENZO SABBIONEDA – DIRIGENTE BIOLOGO A TEMPO INDETERMINATO"**.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione


Presa d'atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dal Dott. Lorenzo SABBIONEDA.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota del dipendente;
- C.C.N.L. 5/12/1996 dell'area della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa.

3. Attestazione contabile

Il presente decreto non comporta oneri.

Pratica gestita da Dott.ssa Viviana Scamporrino 

Responsabile del procedimento

U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dott.  Di Bartolo



DECRETO DIRIGENZIALE N.

848

del

11.0 OTT, 2019

Pag. 2

Atti n. 24774/P – all.
GDB/vs

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALI
SAN	NON A SOLO AUTOM A CARICO AS 305 2019						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





DECRETO DIRIGENZIALE N. **848**

del

10 OTT, 2019

Atti n. 24774/P – all.

GDB/vs

OGGETTO: "PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNATE DAL DOTT. LORENZO SABBIONEDA – DIRIGENTE BIOLOGO A TEMPO INDETERMINATO".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il vigente "Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico", approvato con determinazione n. 2719 del 22/12/2016;

PREMESSO che il dott. Lorenzo SABBIONEDA – Dirigente Biologo a tempo indeterminato, assunto in data 1.3.1988 ha rassegnato volontariamente le proprie dimissioni dal servizio in data 25.9.2019 con effetto dal 1.1.2020;

RICHIAMATI gli artt. 34 e 38 C.C.N.L. 5/12/1996 dell'area della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa;

DATO ATTO che risultano rispettati i termini di preavviso previsti dal suddetto C.C.N.L.;

CONSIDERATO che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato e, ciò, in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Amministrativo dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. prendere atto delle dimissioni volontariamente rassegnate dal Dott. Lorenzo SABBIONEDA – Dirigente Biologo a tempo indeterminato con effetto dal 1.1.2020;
2. dare atto che risultano rispettati gli obblighi di preavviso previsti e che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;
3. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;





DECRETO DIRIGENZIALE N.

848

del

10 OTT. 2019

Atti n. 24774/P – all.

GDB/vs

4. disporre la trasmissione del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2015;
5. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
6. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE f.f.

UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Dott. Giuseppe DI BARTOLO