



736

DECRETO DIRIGENZIALE N.

del 29 AGO. 2019

Pag. 1

Atti n. 88/2019 all 25

avente come oggetto: "Presa d'atto proroga Progetto Shire e variazioni del personale".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto del decreto

Presa d'atto dell'avvenuta concessione della proroga del Progetto Shire "Narrative medicine to improve the personalised and preventive therapies in patients with Primary Immunodeficiencies (PID): training and experience with healthcare professional and patients (NMPID)" 2018-2019 finanziato come da determinazione Direttore Generale 2168/2018 e variazioni del personale coinvolto nel progetto.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determina n 2168 del 15/11/2018;
- Note del:
- 25/02/2019: rinuncia Greta Montani;
- 26/02/2019: rimodulazione scheda budget a cura del Responsabile Dr.ssa P. Vizziello;
- 01/07/2019: comunicazione proroga progetto Shire da Shire Italia SpA;
- 06/08/2019: rinuncia Dr.ssa Maria Montrone;
- 07/08/2019: comunicazione rimodulazione scheda budget a cura del Responsabile Dr.ssa P. Vizziello

tutte sono parte integrante del presente atto;

3. Attestazione contabile

Il presente decreto (non comporta oneri)

Pratica gestita da Caterina M. Puricelli

Responsabile del procedimento

UOS Formazione e Aggiornamento del Personale

Dr. Marco D. Segala





DECRETO DIRIGENZIALE N.

736

del

29 AGO, 2019

Pag. 2

Atti n. 88/2019 all 25

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

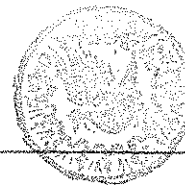
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	non a carico della gestione A CARICO D.C.						
	2019						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





736

DECRETO DIRIGENZIALE N.

del

29 AGO. 2019

Pag. 3

Atti n. 88/2019 all 25

OGGETTO: "Presa d'atto proroga Progetto Shire e variazioni del personale".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

"VISTO il vigente "Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico", approvato con determinazione n. 2719 del 22.12.2016";

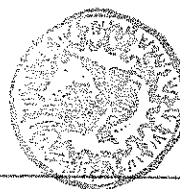
PREMESSO che con determinazione del Direttore Generale n. 2168 del 15/11/2018 era stata data autorizzazione a procedere con accordo tra Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico e Shire International GmbH per progetto dal titolo "Narrative medicine to improve the personalised and preventive therapies in patients with Primary Immunodeficiencies (PID): training and experience with healthcare professional and patients (NMPID)" da svolgersi presso la U.O. Neuropsichiatria Infantile della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico dal 12/11/2018 al 14/06/2019;

PRESO ATTO che:

- in data 25/02/2019 era pervenuta la rinuncia alla partecipazione al progetto da parte della Sig.ra Greta Montani con conseguente rinuncia all'emolumento stabilito nella determinazione 2168/2018;
- in data 26/02/2019 la Responsabile del Progetto Dr.ssa Paola Vizziello comunicava che a seguito della rinuncia della Sig.ra Greta Montani il lavoro sarebbe stato portato a termine dal Dr. Luca Negri con conseguente integrazione dell'emolumento per l'intera cifra stabilita per la Sig.ra Greta Montani;
- in data 01/07/2019 è pervenuto parere favorevole da parte di Shire Italia SpA alla proroga del progetto dal 14/06/2019 al 30/09/2019 al fine di terminare lo stesso, visti i buoni risultati in termini di partecipazione ai corsi organizzati e di dati raccolti e conseguente proroga della riconciliazione contabile dal 14/09/2019 al 31/12/2019;
- in data 6/8/2019 è pervenuta anche la rinuncia alla partecipazione al progetto da parte della Dr.ssa Maria Montrone con conseguente rinuncia all'emolumento stabilito nella determinazione 2168/2018;
- in data 7/8/2019 la Dr.ssa Paola Vizziello comunicava che a seguito della rinuncia della Dr.ssa Maria Montrone il lavoro non espletato verrà portato a termine entro la nuova data del 30/09/2019 dalla Dr.ssa Anna Cristina Pedretti e dal Dr. Luca Negri suddividendo l'emolumento previsto per la Dr.ssa Maria Montrone di € 10.000,00 al lordo di ogni onere nella misura del 70% e del 30% rispettivamente;

VISTO che le suddette variazioni non comportano alcuna variazione al finanziamento relativo al Progetto Shire ma solo la rimodulazione della gestione;





DECRETO DIRIGENZIALE N.

736

del 12 9 AGO 2019

Pag. 4

Atti n. 88/2019 all 25

CONSIDERATO che l'obiettivo del progetto erano le attività di educazione continua in medicina di professionisti sanitari e il miglioramento delle loro abilità nella cura dei pazienti e che queste attività hanno dato risultati positivi;

DATO ATTO che la distribuzione del fondo originale stabilito con determinazione 2168/2018 di € 31.000,00 rimane invariata, variando soltanto i nominativi dei docenti secondo la seguente nuova ripartizione:

Personale	Attività	Impegno orario da programma	€
Dr. Anna Cristina Pedretti	Predisposizione protocolli per analisi qualitativa; Individuazione e somministrazione questionari; Conduzione gruppi di lavoro; Analisi qualitativa del materiale; Partecipazione gruppo formazione 2° livello con CRO Aviano (Centro di riferimento per la medicina narrativa) e stesura report.	286 ore	17.000,00
	Organizzazione e conduzione gruppi di lavoro; Analisi qualitativa del materiale; Ricerca bibliografica e stesura report	200 ore	
Dr. Luca Negri	Personalizzazione protocolli; inserimento ed elaborazione dati; stesura report e materiale per riviste internazionali	120 ore	11.000,00
	Predisposizione protocolli per analisi qualitativa; Individuazione e somministrazione questionari;	86 ore	
	Preparazione materiale e stesura diari degli incontri; Raccolta, archiviazione e documentazione materiale per analisi qualitativa Individuazione questionari attraverso ricerca bibliografica;	135 ore	
Totale		827 ore	28.000,00

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'UOS Formazione e Aggiornamento del Personale





DECRETO DIRIGENZIALE N.

736

del

29 AGO, 2019

Pag. 5

Atti n. 88/2019 all 25

DECRETA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. prendere atto della proroga del progetto Shire dal titolo "Narrative medicine to improve the personalised and preventive therapies in patients with Primary Immunodeficiencies (PID): training and experience with healthcare professional and patients (NMPID) " 2018-2019" dal 14/06/2019 al 30/09/2019 e conseguente proroga della riconciliazione contabile dal 14/09/2019 al 31/12/2019;
2. prendere atto della rinuncia alla partecipazione al progetto e conseguenti emolumenti da parte della Sig.ra Greta Montani e della Dr.ssa Maria Montrone;
3. prendere atto che i sostituti delle persone rinunciarie sono la Dr.ssa Anna Cristina Pedretti e il Dr. Luca Negri che porteranno a termine il progetto;
4. dare atto che nessun costo aggiuntivo sarà a carico della Fondazione se non quelli già previsti con determinazione 2168/2018;
5. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
6. di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m. e dell'art. 12 comma 14 della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2015;
7. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
8. disporre l'invio del presente decreto alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE

UOS Formazione e Aggiornamento del Personale



