



Determinazione del Direttore Generale n. **1546** del **30 LUG. 2019**, Atti n. 836/15 all. 20

avente come oggetto: " EROGAZIONE FONDO PER ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE IN REGIME DI RICOVERO: SERVIZI DIAGNOSTICI – RADIOLOGIE E LABORATORI – ANNO 2017 "

## ATTESTAZIONE REGOLARITÀ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITÀ DEL PROVVEDIMENTO

### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Distribuzione al personale dei Servizi Diagnostici, Radiologie e Laboratori, delle somme accantonate nei fondi riservati all'attività libero professionale svolta in regime di ricovero durante l'anno 2017.

### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Regolamento dell'Attività Libero Professionale Intramoenia
- Determinazione n. 570 del 22/03/2018;

### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri a carico del Bilancio 2019

Responsabile del procedimento  
UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione  
Dott.ssa Giulia Franceschi

Pratica gestita dalla Sig.ra Barbariol Daniela





Determinazione del Direttore Generale n.

1546

del

13 0 LUG, 2019

, Atti n. 836/15 all. 20

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	L'IMPORTO DI € 93.876,00 È				REGISTRATO		
	AL COSTO PATRIMONIALE			251330	(DEBITO 1/1 DEDUCIBILE		
	PER LIBERA PROFESSIONE)						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Il Direttore della UOC Gestione Economico Finanziaria  
(Dott. Roberto Alberti)



1546

30 LUG. 2019

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. del , Atti n. 836/15 all. 20

**OGGETTO: "EROGAZIONE FONDO PER ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE IN REGIME DI RICOVERO: SERVIZI DIAGNOSTICI – RADIOLOGIE E LABORATORI – ANNO 2017"**

#### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Responsabile UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione

**RICHIAMATA** la Determinazione n. 570 del 22.03.2018;

**PREMESSO** che nel Regolamento dell'Attività Libero Professionale intramoenia della Fondazione, approvato con determinazione n° 134 del 25.01.2007, al punto 7 della tabella relativa all'attività libero professionale in costanza di ricovero, Day Hospital e Day Surgery, è previsto l'accantonamento di una quota percentuale, determinata in maniera specifica per ciascuna tipologia di ricovero libero professionale che va a costituire un fondo – destinato al personale dei servizi diagnostici – (radiologie e laboratori);

**DATO ATTO** che il fondo da attribuire al personale delle radiologie e dei laboratori, relativo all'anno 2017, accantonato alla data della presente, è pari ad € 93.676,00;

**CONSIDERATO** che, come risulta dalle comunicazioni agli atti 836/2015, gli accordi a suo tempo intercorsi tra i Responsabili del Laboratorio Analisi Chimico Cliniche, Centro trasfusionale e Radiologia, prevedono la suddivisione del fondo in questione come nel dettaglio sotto riportato:

*Personale laureato (medici/biologi) - 45%*

*Personale Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, Tecnici di Radiologia e Infermieri Professionali- 50%*

*Personale Ausiliario e Amministrativo - 5%;*

**RILEVATO** che il fondo in oggetto relativo all'attività espletata durante l'anno 2017, computato sulla base delle fatture incassate al 31.12.2018, a cui si aggiungono incassi avvenuti nel 2018 di fatture relative ad anni precedenti, è pari ad € 93.676,00 al lordo di IRAP e INPDAP.

**PRECISATO** che

- i compensi sopra indicati vengono attribuiti al personale dei settori citati, proporzionalmente alla presenza in servizio durante l'anno 2017, a fronte della resa di un orario aggiuntivo, che è computato secondo quanto previsto dal regolamento dell'attività libero professionale al punto 2.14;
- vengono esclusi dall'erogazione del Fondo i dipendenti che abbiano effettuato nel 2017 presenze inferiori a 180 gg;
- vengono esclusi dall'erogazione del Fondo i Dirigenti Biologi che non sono iscritti all'Albo professionale dell'Ordine dei biologi;





1546

13 0 LUG. 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. del , Atti n. 836/15 all. 20

- il personale dirigente con impegno orario a tempo ridotto non è stato computato tra gli aventi diritto, in quanto il personale dirigente con rapporto part-time non ha diritto a svolgere l'attività libero professionale;
- nel caso di carenza di ore aggiuntive si procederà ugualmente alla liquidazione delle quote del Fondo purché le ore siano rese nel corso dell'anno 2019;
- l'erogazione della quota comporta l'attribuzione di un debito orario pari ad 1 ora ogni 25 € corrisposti al netto di IRAP e INPDAP per personale categorie A, B e BS, 1 ora ogni 50 € corrisposti al netto di IRAP e INPDAP per personale categorie C, D e DS, 1 ora ogni 150 € corrisposti al netto di IRAP per la dirigenza secondo i criteri generali determinati all'interno del Regolamento (par. 2.14);

**RILEVATO** che i conteggi effettuati con i criteri sopra esposti comportano l'attribuzione degli importi nel dettaglio riportati nei prospetti acquisiti agli atti 836/2015, all.21, e con le risultanze di cui alla tabella sotto riportata:

	%	Importo erogato Lordo	Importo erogato Netto di IRAP	Importo IRAP
DIRIGENTI MEDICI E SANITARI	45%	42.154,20	38.851,80	3.302,40
		Importo erogato Lordo	Importo erogato Netto di IRAP e INPDAP	Importo IRAP E INPDAP
TECNICI E INFERMIERI	50%	46.838,00	35.402,87	11.435,13
AUSILIARI E AMMINISTRATIVI	5%	4.683,80	3.540,29	1.143,51
IMPORTO COMPLESSIVO FONDO		93.676,00	77.794,96	15.881,04

**PRECISATO** che:

- i dipendenti che hanno presentato rinuncia alla quota pervenuta alla UOC Gestione Operativa, Marketing e Libera Professione entro il 30.01.2019, attraverso la procedura attivata sulla intranet o rinuncia formale via email/cartaceo, sono stati esclusi dagli "aventi diritto".
- il debito orario attribuito al personale è computato secondo quanto previsto al punto 2.14 del Regolamento della Libera professione, come indicato nei prospetti acquisiti agli atti 836/2015, all.21; nel caso in cui il personale ancora in servizio non abbia un saldo ore sufficiente a coprire il debito, può rendere le ore dovute entro il 31.12.2019, oltre tale termine si provvederà, proporzionalmente, al recupero delle quote corrisposte;
- qualora il rapporto di lavoro del dipendente sia cessato e questi non abbia un saldo ore congruo a coprire il debito assegnato, la quota da corrispondere viene proporzionata al saldo ore presente;
- eventuali importi non attribuiti ai dipendenti cessati sono stati distribuiti al restante personale afferente al gruppo;





1546  
Determinazione del Direttore Generale n.



30 LUG 2019

, Atti n. 836/15 all. 20

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione di quanto dovuto al personale interessato, come risultante dagli elenchi analitici acquisiti agli atti 836/2015, all. 21, per un importo complessivo lordo erogato pari ad €93.676,00 corrispondenti ad € 77.794,96 al netto di IRAP per il personale dirigente medico e sanitario e, al netto di IRAP e INPDAP, per il personale del comparto amministrativo e sanitario;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Responsabile della UOC Gestione Operativa, Marketing e Libera Professione;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

#### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di autorizzare la distribuzione del fondo riservato al personale dei Laboratori e Radiologie , relativo all'attività espletata durante l'anno 2017, con le risultanze acquisite agli atti n. 836/15 all.21;
2. di dare atto che:
  - il fondo totale e distribuito è pari ad € 93.676,00 al lordo di IRAP e INPDAP, equivalenti ad €77.794,96 al netto di IRAP per il personale dirigente medico e sanitario e, al netto di IRAP e INPDAP, per il personale del comparto amministrativo e sanitario, in base a quanto riportato nel prospetto acquisito agli atti n. 836/15 all.21;
  - a carico dei dipendenti sarà imputato il debito orario secondo quanto previsto dal Regolamento (par. 2.14), come indicato nel prospetto acquisito agli atti n.836/15 all. 21; i dipendenti dovranno rendere le ore entro il 31.12.2019, oltre tale termine si provvederà, proporzionalmente, al recupero delle quote corrisposte;
3. di registrare le parti economiche in uscita al Conto Economico n. 251330;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;





Determinazione del Direttore Generale n.

del

1546

30 LUG, 2019

Atti n. 836/15 all. 20

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo Pretorio – online, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. Lombardia n. 23/2015, con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196);

6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Fabio Agro)

IL Direttore UOC Gestione Economico-Finanziaria  
Dott. Roberto Alberti  
ai sensi della determinazione n. 4 del 10.01.2019

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 30 LUG, 2019 N. 1546

UOC proponente	Gestione Operativa, Marketing e Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Giulia Franceschi	(Firma)
Pratica trattata da	Daniela Barbariol	(Firma)

