



DECRETO DIRIGENZIALE N.

631

del 11 LUG, 2019

Pag. 1

Atti n. 27338/P – all.

GdB/sl

avente come oggetto: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE IANNA LARA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto del decreto

Concessione di nulla osta al trasferimento presso l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno con decorrenza dall'1.8.2019;

1. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Nota 17.4.2019 della dipendente

Nota 30.4.2019 del Direttore UOC Direzione delle Professioni Sanitarie

Nota 13.5.2019 alla dipendente

2. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Sabina Liberali

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





DECRETO DIRIGENZIALE N.

631

del 11 LUG, 2019

Pag. 2

Atti n. 27338/P - all.

GdB/sl

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	new a loro quota A			CA MIO	02	2019	
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





DECRETO DIRIGENZIALE N.

631

del 11 LUG. 2019 Atti n. 27338/P – all.
GdB/si

OGGETTO: ““ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE IANNA LARA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO.”

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il vigente “Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati dalla Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico”, approvato con determinazione n. 2719 del 22.12.2016”;

PREMESSO che la Sig.ra Lara IANNA - dipendente di questa Fondazione IRCCS quale Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno, a seguito di assenso al trasferimento da parte dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano, con nota 17.4.2019 ha richiesto il nulla osta al trasferimento presso il suddetto ente;

RILEVATO che con nota 30.4.2019 il Direttore dell'U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie ha espresso parere favorevole al trasferimento della dipendente in oggetto a far tempo dall'1.8.2019;

DATO ATTO che con nota 13.5.2019 questa Fondazione IRCCS ha espresso all'interessata e all'Ente di cui sopra il nulla osta al trasferimento e la decorrenza dello stesso a far tempo dall'1.8.2019, con riserva di adozione del relativo provvedimento;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DECRETA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di disporre il trasferimento presso l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano del Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno Sig.ra Lara IANNA con decorrenza dall'1.8.2019;
2. di ritenere conseguentemente risolto il rapporto di lavoro dell'interessata con questa Fondazione IRCCS a far tempo dall'1.8.2019;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;





DECRETO DIRIGENZIALE N.

631

del

11/11/2010

Pag. 4

Atti n. 27338/P – all.
GdB/sl

4. di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m. e dell'art. 12 comma 14 della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2015;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE f.f.
UOC Gestione Risorse Umane
(Dott. Giuseppe di BARTOLO)

