



1202 18 GIU 2019

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 27195/P all. FA/mb Pag. 1

avente come oggetto: "AFFIDAMENTO PROVVISORIO DELLA DIREZIONE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Affidamento provvisorio della direzione dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 56 del 27.10.2016 e n. 76 del 23.3.2017
- DGR n. X/6355 del 20.3.2017
- Art. 18 C.C.N.L. 8.6.2000 area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa
- Determina del Direttore Generale n. 2084 del 10.10.2016

3. Attestazione contabile

La spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nei competenti capitoli di bilancio

Pratica gestita da Marzia Bellesia

Responsabile del procedimento

Il Direttore Amministrativo

Dott. Fabio Agrò





1202 18 GIU. 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 27195/P all.
FA/mb

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	L'IMPORTO è CORRELATO NEL BUDGET ASSIGNATO PER IL COSTO DEL PERSONALE 2019						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **1202**

del

18 GIU 2019

Pag. 3
n. 27195/P all.
FA/mb

OGGETTO: "AFFIDAMENTO PROVVISORIO DELLA DIREZIONE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Direttore Amministrativo

PREMESSO che con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 56 del 27.10.2016 e n. 76 del 23.3.2017, nonché con DGR n. X/6355 del 20.3.2017, è stato approvato il vigente Piano di Organizzazione Aziendale Strategico;

ATTESO al riguardo che nel suddetto Piano di Organizzazione Aziendale Strategico risulta prevista, nell'ambito della Direzione Amministrativa, l'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

DATO ATTO che risulta attualmente privo di titolare l'incarico di direzione della suddetta U.O.C. Gestione Risorse Umane;

RITENUTO pertanto, in relazione alle attuali esigenze organizzative ed al fine di assicurare la regolarità della direzione della struttura in discorso, di attribuire nei confronti del Dott. Giuseppe di BARTOLO, unico Dirigente Amministrativo in servizio presso la U.O.C. Gestione Risorse Umane, la responsabilità della direzione della medesima U.O.C. conferendo allo stesso l'incarico di sostituzione di cui all'art. 18 del C.C.N.L. 8.6.2000 area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa e, ciò, in attesa dell'adozione delle definitive determinazioni al riguardo, con effetto dal 1.7.2019;

DATO ATTO che a far tempo dalla medesima data del 1.7.2019 vengono a cessare gli effetti della determinazione n. 2084 del 10.10.2016;

RITENUTO altresì di stabilire, qualora l'affidamento di cui sopra dovesse protrarsi oltre il 1.9.2019, il riconoscimento nei confronti del Dott. Giuseppe di BARTOLO dell'indennità mensile lorda pari € 535,05 di cui al surrichiamato art. 18 del C.C.N.L. 8.6.2000 dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:





1202

18 GIU. 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 18 GIU. 2019, Atti n. 27195/P all.
FA/mb

1. di attribuire nei confronti del Dott. Giuseppe di BARTOLO, Dirigente Amministrativo in servizio presso la Fondazione IRCCS, la responsabilità della direzione della U.O.C. Gestione Risorse Umane conferendo allo stesso l'incarico di sostituzione di cui all'art. 18 del C.C.N.L. 8.6.2000 area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa e, ciò, in attesa dell'adozione delle definitive determinazioni al riguardo, con effetto dal 1.7.2019;
2. di corrispondere nei confronti del Dott. Giuseppe di BARTOLO, qualora l'affidamento di cui sopra dovesse protrarsi oltre il 1.9.2019, il riconoscimento nei confronti dello stesso dell'indennità mensile lorda pari € 535,05 di cui al surrichiamato art. 18 del CCNL 8.6.2000 area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa prevista per la provvisoria direzione della U.O.C. Gestione Risorse Umane;
3. di considerare cessati gli effetti di cui alla determinazione n. 2084 del 10.10.2016 a far tempo dalla medesima data del 1.7.2019;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle UOS/UOC interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ezio Belleri

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Coriappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agrò

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 18 GIU. 2019 AL N. 1202

UOS/UOSD/UOC proponente	Direzione Amministrativa	
Responsabile del procedimento:	Dott. Fabio Agrò	
Pratica trattata da	Marzia Bellesia	

