



DECRETO DIRIGENZIALE N.

0502

del 06 GIU. 2019

Pag. 1

Atti n. 30904/P – all.

GdB/sl

avente come oggetto: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE GASPARI TATIANA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto del decreto**

Concessione di nulla osta al trasferimento presso l'Istituto Nazionale per le Malattie Infettive – IRCCS "Lazzaro Spallanzani" di Roma del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno con decorrenza dal 16.6.2019;

**1. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

Nota 28.5.2019 della dipendente

Nota 29.5.2019 del Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie

Nota 6.6.2019 alla dipendente

**2. Attestazione contabile**

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Sabina Liberali

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo







DECRETO DIRIGENZIALE N.

0502

del 06 GIU, 2019

Pag. 2

Atti n. 30904/P – all.

GdB/sl

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue?

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	100 VI SONO ONERI A CARICO DEL BPE 2019						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)







DECRETO DIRIGENZIALE N. 0502

del 06 GIU. 2019 Atti n. 30904/P – all.  
GdB/sl

Pag. 3

**OGGETTO: ““ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE GASPARI TATIANA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO.”**

### IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**VISTO** il vigente “Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati dalla Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico”, approvato con determinazione n. 2719 del 22.12.2016”;

**PREMESSO** che la Sig.ra Tatiana GASPARI - dipendente di questa Fondazione IRCCS quale Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiera (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno – attualmente in aspettativa senza assegni dall'1.11.2016 al 30.9.2019 per contratto presso altro ente – a seguito di assenso al trasferimento da parte dell'Istituto Nazionale per le Malattie Infettive – IRCCS “Lazzaro Spallanzani” di Roma, con nota 28.5.2019 ha richiesto il nulla osta al trasferimento presso il suddetto ente;

**RILEVATO** che con nota 29.5.2019 il Direttore dell'U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie ha espresso parere favorevole al trasferimento della dipendente in oggetto a far tempo dal 16.6.2019;

**DATO ATTO** che con nota 6.6.2019 questa Fondazione IRCCS ha espresso all'interessata e all'Ente di cui sopra il nulla osta al trasferimento e la decorrenza dello stesso a far tempo dal 16.6.2019, con riserva di adozione del relativo provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

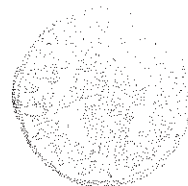
### DECRETA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di disporre il trasferimento presso l'Istituto Nazionale per le Malattie Infettive – IRCCS “Lazzaro Spallanzani” di Roma del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiera (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno Sig.ra Tatiana GASPARI con decorrenza dal 16.6.2019;
2. di ritenere conseguentemente risolto il rapporto di lavoro dell'interessata con questa Fondazione IRCCS a far tempo dal 16.6.2019;







DECRETO DIRIGENZIALE N.

0502

del 06 GIU. 2019 Atti n. 30904/P – all.  
GdB/sl

Pag. 4

3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m. e dell'art. 12 comma 14 della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2015;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRIGENTE

UOC Gestione Risorse Umane  
(Dott. Giuseppe di BARTOLO)

www.AlboProntissimo.it

