



DECRETO DIRIGENZIALE N. **0433** del **16 MAG. 2019** Atti n 873/2018 - all. Pag. 1

avente come oggetto: "AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CAMPUS ESTIVO PER I FIGLI DEI DIPENDENTI DELLA FONDAZIONE IRCCS PER UN PERIODO DI NOVE SETTIMANE - ANNO 2019"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Il presente provvedimento è relativo al conferimento per l'affidamento del servizio di gestione del campus estivo per i figli dei dipendenti della Fondazione IRCCS

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- nota in formato elettronico del 7.05.2019 del Direttore dell'UOC Comunicazione & Customer Care
- nota del 6.05.2019 del Circolo Ricreativo Mangiagalli (CRAL)

3. Attestazione contabile

Il presente decreto comporta oneri pari a € 4.177,00 IVA inclusa

Pratica gestita da dott. Giorgio Riccardo Ruscica

Responsabile del procedimento
UOC Acquisti, Appalti, Logistica
Ing. Gianpaolo Valente





DECRETO DIRIGENZIALE N. **0433** del **16 MAG. 2019** Atti n 873/2018 - all.

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Il costo complessivo di € 4.177,00 IVA inclusa sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	678090	2019000922	08800000 CLIB-0162	€ 4.177,00 contributo della UBI BANCA	€ 4.177,00
Totale					€ 4.177,00
RIC					
Totale					
TOTALE					€ 4.177,00

Milano, _____

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





DECRETO DIRIGENZIALE **NO 433** del **16 MAG, 2019** Atti n 873/2018 - all.

OGGETTO: "AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CAMPUS ESTIVO PER I FIGLI DEI DIPENDENTI DELLA FONDAZIONE IRCCS PER UN PERIODO DI NOVE SETTIMANE – ANNO 2019".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il vigente "*Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda - Ospedale Maggiore Policlinico*", approvato con determinazione n. 2719 del 22.12.2016;

PREMESSO che:

- la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano ha, tra i suoi obiettivi, anche quello di garantire le migliori condizioni di lavoro possibili per i propri dipendenti e offrire quindi loro benefit e servizi di welfare. Per questo motivo sono allo studio iniziative di conciliazione dei tempi di vita tra famiglia e lavoro, soprattutto per favorire il personale ospedaliero nella conciliazione del lavoro con le esigenze della famiglia;
- l'obiettivo di queste azioni è quello, dunque, di migliorare la qualità di vita delle famiglie dei dipendenti, favorendo, tra l'altro, l'accrescimento di un senso di appartenenza ed orgoglio nei confronti del proprio luogo di lavoro;
- in quest'ottica nasce la volontà di confermare Campus estivo per i figli dei dipendenti, già avviato in via sperimentale durante l'estate 2018, per consentire ai loro genitori di non soffrire di disagi durante il periodo di chiusura delle scuole;

CONSIDERATO quanto sopra, l'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica, di concerto con l'UOC Comunicazione & Customer Care, ha predisposto un avviso di manifestazione di interesse mediante Sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia (Sintel) al fine di individuare gli operatori economici cui affidare, tramite affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs 50/2016, il servizio in parola, le cui attività vengono di seguito riassuntivamente descritte:

- offrire un intrattenimento basato sul gioco ma anche su attività formative e didattiche, che mettano i bambini al centro delle loro emozioni e della loro creatività. Le attività messe in atto dal partner cui sarà affidata la gestione del Campus dovranno integrarsi con laboratori educativi gestiti dal personale stesso dell'Ospedale: specialisti e ricercatori, grazie ad attività studiate ad hoc, permetteranno ai bimbi di avvicinarsi in modo giocoso alle materie medico-scientifiche e innescare l'emozione della scoperta;
- prevedere la partecipazione totale di 225/315 bambini con età tra i 5 e gli 11 anni, 25/35 ogni settimana, per un totale di 9 settimane nel periodo estivo di chiusura delle scuole (giugno, luglio, settembre 2019), in una fascia oraria molto ampia, dalle 7.00 fino alle 18.00, per agevolare in particolare i genitori che lavorano su turni;
- il campus si svolgerà all'interno dello stesso ospedale, in un padiglione normalmente dedicato alla Formazione, in un'area immersa nel verde, nelle vicinanze pertanto dei luoghi di lavoro. E' previsto che ogni bambino porti da casa pranzo e merende al sacco per ciascun giorno;





DECRETO DIRIGENZIALE N. **0433** del **16** MAG. 2019 Atti n 873/2018 - all.

Pag. 4

DATO ATTO che entro il termine previsto hanno presentato la documentazione richiesta le sotto indicate società:

SOCIETA' PROPONENTE	COSTO SERVIZIO STIMATO 9 SETTIMANE PER 35 PARTECIPANTI (oltre IVA)
SPAZIO APERTO SERVIZI COOPERATIVA SOCIALE	34.650,00
L'ANELLO COOPERATIVA SOCIALE	33.075,00
IL MELOGRANO COOPERATIVA SOCIALE	24.900,75
MALAISTRANA SRL – EVENTI SENZA TEMPO	24.570,00
DANDELION SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	24.255,00
AIAS DI MILANO ONLUS	23.625,00
AIRONE ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA E DI PROMOZIONE SOCIALE	23.625,00
L'ORMA SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA	22.050,00

PRESO ATTO che il Direttore dell' UOC Comunicazione & Customer Care con nota in formato elettronico del 7.05.2019 ha relazionato in merito ai contenuti della documentazione rassegnata dalla sopra riportate partecipanti come segue: “.. Considerate le caratteristiche della nostra richiesta per la gestione del Campus estivo, proposte con l'avviso pubblicato su piattaforma Sintel, e sulla base delle diverse offerte pervenute, è stata fatta una valutazione dei costi da sostenere, dei servizi offerti dalle cooperative partecipanti e del valore formativo/educativo delle attività proposte da ciascuna. Sulla base delle offerte economiche pervenute, e sulla base del budget impiegato nella precedente edizione del campus (83 euro a famiglia per settimana), sono state escluse le cooperative Spazio Aperto (110 euro + IVA) e L'Anello (105 euro + IVA). Le rimanenti cooperative propongono una cifra corrispondente al budget: AIAS (75 euro, non specifica IVA), Airone (75 euro, non specifica IVA), ASD Orma (70 euro dipendenti, 100 euro esterni, + IVA), Dandelion (77 euro, non specifica IVA), Melograno (79,05 euro + IVA), Malastrana (78 euro + IVA, 20% sconto se iscritti più bimbi per famiglia). Sono stati quindi valutati, per le rimanenti sei cooperative, i progetti proposti: in particolare il supporto alla gestione del Campus in ogni sua fase, il rapporto educatori/bambini, l'esperienza documentata dagli educatori che gestiranno il Campus, i servizi e i contributi offerti anche in termini di materiali, il tema educativo presentato e il livello di integrabilità del progetto con gli incontri scientifici del Policlinico di Milano. L'ultimo punto, in particolare, ha trovato grande corrispondenza con i temi proposti dalle cooperative AIAS, Melograno e Malastrana. Tra queste ultime tre, la cooperativa Malastrana è l'unica ad aver dichiarato di farsi carico delle spese per la realizzazione del kit per ciascun partecipante al campus (maglietta, zainetto, t-shirt), permettendo alla nostra Fondazione un risparmio di oltre 2.000 euro rispetto alla precedente edizione. Per tutti i motivi sopra elencati è stata quindi individuata la cooperativa Malastrana come aggiudicataria del servizio”

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, che prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00, si possa procedere mediante affidamento diretto;





DECRETO DIRIGENZIALE N. **0433** del **16 MAG, 2019** Atti n 873/2018 - all.

CONSIDERATO quanto sopra il servizio di gestione del campus estivo per i figli dei dipendenti della Fondazione IRCCS, che sarà espletato nel periodo estivo, viene affidato alla società MALASTRANA SRL – EVENTI SENZA TEMPO per un costo di € 24.570,00 oltre IVA 10% pari ad € 27.027,00 IVA inclusa;

DATO ATTO che, considerata l'offerta economica della società MALASTRANA SRL SRL – EVENTI SENZA TEMPO ne rinviene un costo per ciascun bambino di € 78,00 oltre IVA 10% pari ad € 85,80 per ciascuna settimana per un totale complessivo (35 bambini per nove settimane) di € 27.027,00 così finanziato:

- € 18.900,00 (€ 60 cad. bambino a settimana) che sarà corrisposto direttamente dai famigliari alla società in parola;
- € 4.177,00 contributo della UBI BANCA SPA;
- € 3.950,00 contributo del Circolo Ricreativo Mangiagalli a sostegno delle iniziative di welfare aziendale (CRAL);

DATO ATTO, altresì, che il Circolo Ricreativo Mangiagalli (CRAL), come da nota del 6.05.2019 ha messo a disposizione l'ulteriore somma di € 1.000,00 utilizzare come finanziamento delle attività di laboratorio scientifico gestito dai ricercatori della Fondazione IRCCS;

CONSIDERATA l'opportunità di svolgere sulla società MALASTRANA SRL SRL – EVENTI SENZA TEMPO tutti i controlli atti a comprovare i requisiti formali di partecipazione alla procedura medesima;

ACCERTATO che, come risulta dalla pagina riepilogativa del relativo sito web istituzionale Consip, alla data odierna non sono attive convenzioni, aventi per oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento né contratti stipulati dalla Centrale Regionale Acquisti (ARCA);

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'UOC Acquisti, Appalti, logistica;

DECRETA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. affidare il servizio per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi della normativa di riferimento di cui in parte motiva, alla società MALASTRANA SRL SRL – EVENTI SENZA TEMPO per un importo complessivo di € 27.027,00 IVA inclusa;





DECRETO DIRIGENZIALE N. **0433**

del **10 MAG 2017** Atti n 873/2018 - all.

2. dare atto che il costo complessivo di € 27.027,00 (€ 85,80 per ciascun bambino a settimana) sarà così finanziato:
 - € 18.900,00 (€ 60 cad. bambino a settimana) che sarà corrisposto direttamente dai famigliari alla società in parola;
 - € 4.177,00 contributo della UBI BANCA SPA;
 - € 3.950,00 contributo del Circolo Ricreativo Mangiagalli a sostegno delle iniziative di welfare aziendale (CRAL);
3. dare atto, altresì, che il Circolo Ricreativo Mangiagalli (CRAL) ha messo a disposizione l'ulteriore somma di € 1.152,00 da utilizzare per attività di laboratorio scientifico gestito dai ricercatori della Fondazione IRCCS,
4. nominare, quale responsabile dell'esecuzione del contratto, il Direttore dell'U.O.C. Comunicazione & Customer Care;
5. disporre che i competenti uffici della Fondazione IRCCS procederanno ad effettuare il controllo sul possesso dei requisiti di partecipazione alle gare, da parte della ditta in parola, attraverso la piattaforma telematica della Centrale Regionale Acquisti (ARCA) - Sintel, ai sensi della normativa di riferimento richiamata in narrativa
6. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
7. disporre la trasmissione del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m. e dell'art. 12 comma 14 della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2015;
8. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
9. disporre l'invio del presente decreto alle UOC interessate.

IL DIRETTORE
U.O.C. ACQUISTI, APPALTI, LOGISTICA
Ing. Gianpaolo Valente

