

DECRETO DIRIGENZIALE n. **410** del **09 MAG, 2019** Pag. 1  
Atti n. 31309 – all. GDB/sg

Avente come oggetto: "Presenza d'atto delle dimissioni rassegnate dal Sig. Francesco IZZO – Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D a tempo indeterminato".

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Presenza d'atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dal Sig. Francesco IZZO.

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota 29/4/2019 del dipendente;
- C.C.N.L. 21/5/2018 del Comparto Sanità.

#### 3. Attestazione contabile

Il presente decreto non comporta oneri.

Pratica gestita da Dott.ssa Simona Soffredo

Responsabile del procedimento

U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe Di Bartolo





DECRETO DIRIGENZIALE n. **210** del **09 MAG. 2019**, Atti n. 31309 – all. **Pag. 2**  
GDB/sg

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

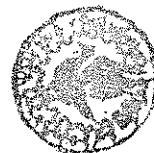
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALI
SAN	<i>non a solo ONMI A CARICO DE BPE 2019</i>						
<b>Totale</b>							
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





DECRETO DIRIGENZIALE n. **10** del **09 MAG. 2019**, Atti n. 31309 – all. Pag. 3  
GDB/sg

**OGGETTO: "PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNATE DAL SIG. FRANCESCO IZZO – COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – CAT. D A TEMPO INDETERMINATO".**

#### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**VISTO** il vigente "Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico", approvato con determinazione n. 2719 del 22/12/2016;

**PREMESSO** che il dipendente Francesco IZZO – Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D a tempo indeterminato, assunto in data 1/12/2017, ha rassegnato volontariamente le proprie dimissioni dal servizio in data 29/4/2019 con effetto dal 1/6/2019;

**RICHIAMATI** gli artt. 72 e 73 del C.C.N.L. 21/5/2018 del Comparto Sanità relativi ai termini di preavviso e alle cause di cessazioni dal rapporto di lavoro;

**RITENUTO** di considerare rispettati i termini di preavviso previsti dal suddetto contratto;

**CONSIDERATO** che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato e, ciò, in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

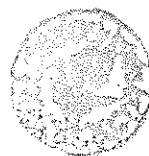
**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Amministrativo dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

#### **DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. prendere atto delle dimissioni volontariamente rassegnate dal Sig. Francesco IZZO – Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D a tempo indeterminato, con effetto dal 1/6/2019;
2. dare atto che risultano rispettati gli obblighi di preavviso previsti dal C.C.N.L. 21/5/2018 del Comparto Sanità e che l'eventuale residuo di ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;
3. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. disporre la trasmissione del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2015;





DECRETO DIRIGENZIALE n. 410 del 09 MAG. 2019, Atti n. 31309 – all. GDB/sg

5. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
6. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

**IL DIRIGENTE**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

Dott. *Giuseppe DI BARTOLO*