

DECRETO DIRIGENZIALE N.

0 29 5

del

0 4 APR. 2019

Pag. 1

Atti n. 28210/P – all.

GDB/ab

avente come oggetto: "Concessione di un'aspettativa senza assegni alla sig.ra MILANO GIUSEPPINA E. – Operatore Socio Sanitario – cat. Bs, a tempo indeterminato".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della determinazione

Concessione di un' aspettativa senza assegni alla dipendente Sig.ra MILANO GIUSEPPINA E. a seguito di contratto a tempo determinato presso l' Azienda Ospedaliera – Ospedale Riuniti Villa Sofia – Cervello di Palermo.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- nota della dipendente.
- C.C.N.L. integrativo 20.9.2001 del comparto sanità.

3. Attestazione contabile

La presente determinazione non comporta oneri

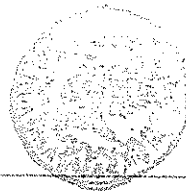
Pratica gestita da Antonietta Bellobuono

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





04 APR 2019

DECRETO DIRIGENZIALE N. **0295**

del

Atti n. 28210/P – all.

Pag. 2

GDB/ab

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

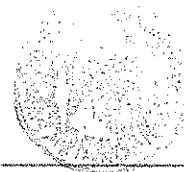
Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALI
SAN	non si sono avuti a carico del BPE 2019						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dr. Roberto Alberti)



04 APR. 2019

DECRETO DIRIGENZIALE N.

0295

del

Atti n. 28210/P – all.

GDB/ab

Pag. 3

OGGETTO: "CONCESSIONE DI UN'ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI ALLA SIG.RA MILANO GIUSEPPINA E. – OPERATORE SOCIO SANITARIO – CAT. BS, A TEMPO INDETERMINATO".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il vigente "Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico" approvato con determinazione n. 2719 del 22.12.2016;

PREMESSO che la dipendente MILANO GIUSEPPINA E. – Operatore Socio Sanitario - cat. Bs, a tempo indeterminato, ha chiesto un'aspettativa senza assegni, dal 15.2.2019 al 14.2.2020, a seguito di contratto a tempo determinato presso l'Azienda Ospedaliera – Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello di Palermo;

VISTO il parere favorevole, vincolato alla temporanea copertura del posto per garantire la continuità del servizio interessato, del Direttore dell'U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie;

CONSIDERATO che questa Amministrazione sta provvedendo all'assunzione di personale con la qualifica di Operatore Socio Sanitario, per far fronte anche all'assenza dal servizio della dipendente sig.ra Milano Giuseppina E.;

RICHIAMATO l'art. 12 co. 8 b) del C.C.N.L. integrativo del personale del comparto 7.4.1999 sottoscritto in data 20.9.2001;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Amministrativo dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. concedere alla sig.ra MILANO GIUSEPPINA E., un'aspettativa senza assegni dal 15.2.2019 al 14.2.2020 ai sensi dell'art. 12 co. 8 b) del C.C.N.L. integrativo 20.9.2001 del comparto sanità;
2. precisare che il suddetto periodo di aspettativa non è computabile ai fini dell'anzianità di servizio e del trattamento di quiescenza e previdenza;





DECRETO DIRIGENZIALE N. 0 29 5¹ del 0 4 APR. 2019

Pag. 4

Atti n. 28210/P – all.

GDB/ab

3. dare atto che il presente decreto non comporta oneri per la Fondazione IRCCS;
4. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. disporre la trasmissione del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m. e dell'art. 12 comma 14 della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2015;
6. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
7. disporre l'invio del presente decreto alle Unità Operative interessate.

IL DIRIGENTE

UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Dott. Giuseppe Di Bartolo

