



DECRETO DIRIGENZIALE N.

0238

del

20 MAR. 2019

Pag. 1

Atti n. 28820/P GdB/ag

All. 45

avente come oggetto: "Preso d'atto delle dimissioni rassegnate dal Dirigente Medico a tempo indeterminato Faustina Lalatta"

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto del decreto**

Preso d'atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dalla dipendente.

**2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

- Nota della dipendente del 25/1/2019 in atti n. 28820/P all. 44
- CCNL 5/12/1996 (area Dirigenza Medica)

**3. Attestazione contabile**

Il presente decreto non comporta oneri

Pratica gestita da Anita Gironda

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. *Giuseppe* BARTOLO







DECRETO DIRIGENZIALE N.

0238

del

28 MAR. 2019

Pag. 3

Atti n. 28820/P GdB/ag  
All. 45

OGGETTO: "Preso d'atto delle dimissioni rassegnate dal Dirigente Medico a tempo indeterminato Faustina Lalatta"

### IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**"VISTO** il vigente "Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico", approvato con determinazione n. 2719 del 22.12.2016";

**PREMESSO** che il Dirigente Medico a tempo indeterminato Direttore della UOSD Genetica Medica nata a Luino (VA) il 23/8/1955 con nota del 25/1/2019 ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie dal servizio con effetto dal 1/8/2019;

**DATO ATTO** che l'interessata ha comunicato di aver presentato la domanda di pensione in via telematica all'INPS Gestione Dipendenti Pubblici a decorrere dalla predetta data del 1/8/2019;

**RICHIAMATI** gli art. 34 e 39 del CCNL 5/12/1996 Area Dirigenza Medica relativi ai termini di preavviso e alle cause di cessazione dal rapporto di lavoro;

**RITENUTO** di considerare rispettati i termini di preavviso previsti dal suddetto C.C.N.L. 5/12/1996;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

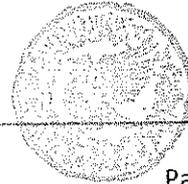
**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

### DECRETA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. prendere atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dal Dirigente Medico a tempo indeterminato Dr.ssa Faustina Lalatta con decorrenza dal 1/8/2019;
2. dare atto che risultano pienamente rispettati i termini di preavviso previsti dal C.C.N.L. 5/12/1996 (Area Dirigenza Medica) e che l'eventuale residuo di ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;





DECRETO DIRIGENZIALE N.

0238

del

Pag. 4  
Atti n. 28820/P GdB/ag  
All. 45

- 28 MAR 2019
3. prendere atto altresì che la dipendente ha presentato domanda di pensione e pertanto di provvedere agli adempimenti di competenza di questa Fondazione IRCCS in ordine alla presentazione della suddetta domanda;
  4. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
  5. disporre la trasmissione del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m. e dell'art. 12 comma 14 della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2015;
  6. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
  7. disporre l'invio del presente decreto alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE (ad interim)

UOC Gestione Risorse Umane

(Dott. Fabio AGRO')

6

